

**21. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE
BOHINJ
(četrtek, 6. marec 2025)**

GRADIVO

Bohinjska Bistrica, 24. februar 2025



Občina Bohinj Občinski svet

Datum : 24. 2. 2025
Številka: 032-2/2025

V A B I L O

Vabim Vas, da se udeležite 21. redne seje Občinskega sveta Občine Bohinj, ki bo
v četrtek, 6. marca 2025 ob 17.00 uri v sejni sobi Občine Bohinj.

V skladu s 30. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj bo Občinski svet pred določitvijo dnevnega reda odločal o sprejemu zapisnika 20. redne seje.

Za sejo je določen naslednji

D N E V N I R E D :

1. **Analiza rekreativne plovbe na Bohinjskem jezeru v poletni sezoni**
2. **Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o plovbnem režimu v Občini Bohinj, druga obravnava**
3. **Predlog Odloka o koncesiji za graditev žičniških naprav »Šport hotel« in »Jelka«, druga obravnava**
4. **Predlog odloka o spremembah Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti ter sestavi in številu članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Bohinj, skrajšani postopek**
5. **Predlog spremembe Statuta Občine Bohinj, skrajšani postopek**
6. **Predlog sprememb Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj, skrajšani postopek**
7. **Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske**
8. **Programom dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2025, s finančnim in kadrovskim načrtom**
9. **Predstavitev DIIP: Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu**
10. **Predstavitev DIIP: Ureditev območja Jezernica v Ribčevem Lazu**
11. **Predstavitev DIIP: Garažna hiša P+R Danica**
12. **Predstavitev DIIP: obnova Kulturnega doma Stara Fužina**
13. **Imenovanje predstavnika Občine Bohinj v svet javnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica**
14. **Vprašanja, pobude in informacije**

Gradivo k točkam dnevnega reda je priloženo.

Prosim, da se seje zanesljivo udeležite.

Lepo pozdravljeni.

ŽUPAN
Občine Bohinj
Jože Sodja

VABLJENI:

- člani Občinskega sveta
- Jože Sodja, župan Občine Bohinj
- Simon Velički, direktor občinske uprave
- Blaž Repinc, višji svetovalec za pravne zadeve
- Darinka Maraž Kikelj, višja svetovalka za varstvo okolja in urejanje prostora
- Andrej Kovačič, višji svetovalec za gospodarsko javno infrastrukturo in varstvo okolja
- Nataša Fujs, višja svetovalka za varstvo okolja in urejanje prostora
- Void arhitektura, d.o.o., Gregorčičeva 23, Ljubljana
- Atelje Ostan Pavlin d.o.o., Ulica na Grad 8, Ljubljana
- Eva Štravs Podlogar, direktorica Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

POSLANO:

- krajevne skupnosti v občini Bohinj

DOPISNIŠTVA:

- Radio Triglav, Trg Toneta Čufarja 4, 4270 Jesenice
- Delo, p.p. 10, Jesenice, Špela Ankele
- TV Slovenija, Vodopivčeva 8, Kranj, Jan Novak, Marjeta Klemenc
- Radio Slovenija, p.p. 101, Bled, Romana Erjavec
- STA, Tivolska 48, 1000 Ljubljana, Tinkara Zupan
- Gorenjski glas, Nazorjeva 1, 4000 Kranj, Marjana Ahačič

ZAPISNIK

20. redne seje Občinskega sveta Občine Bohinj, ki je bila v dne

30. 1. 2025 ob 17.00 uri v sejni sobi Občine Bohinj

NAVZOČI:

Simona Koren, Mirko Jeršič, Monika Ravnik, Marko Ogrin, Anton Vavroš, Maja Fajdiga Komar, Urška Preželj, Miroslav Sodja, Olga Pikon Gorišek, Katarina Đurđević, Grega Gardener, Ciril Strgar, Urška Preželj, Monika Ravnik, Anton Vavroš, mag. Tomaž Medja, Boštjan Mencinger, Jerneja Potočnik, Tanja Erlah

OSTALI NAVZOČI:

- Jože Sodja, župan Občine Bohinj
- Simon Velički, direktor občinske uprave
- Darinka Maraž Kikelj, višja svetovalka za varstvo okolja in urejanje prostora
- Maruša Velički Rozman, višja svetovalka za družbene dejavnosti
- Katarina Košnik, višja svetovalka za družbene dejavnosti in za stike z javnostjo
- Irena Gašperlin, občinska uprava
- Blaž Repinc, višji svetovalec za pravne zadeve
- Vesna Skubic, Alenka Korenjak, Kulturno društvo Prostorož
- Jerca Zupanc, Vrtec Bohinj
- Klemen Langus, direktor JZ Turizem Bohinj
- Slavka Zupan, K&Z Svetovanje za razvoj
- Miša Novak, s. p., Alohas
- predstavnik Adesco d.o.o., Stari trg 35, Velenje

Članom Občinskega sveta je bilo na dan seje posredovano naslednje dodatno gradivo, in sicer:

- zapisnik 19. seje Komisije za negospodarske dejavnosti,
- zapisnik 19. seje Statutarno-pravne komisije,
- zapisnik 21. seje Komisije za gospodarstvo in podjetništvo,
- zapisnik 19. seje Komisije za turizem in kmetijstvo,
- zapisnik 19. seje Komisije za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo
- zapisnik 18. seje Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

I. Pregled in potrditev zapisnika 19. redne seje

Sklepe je prebrala Jožica Hribar Vučko. Gradivo je priloga zapisnika.

Člani Občinskega sveta na zapisnik niso imeli pripomb.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme zapisnik 19. redne seje v predloženem besedilu z dano pripombo.

Rezultat glasovanja: 15 ZA

II. Za sejo je bil predlagan naslednji

D N E V N I R E D:

1. Predlog Odloka o koncesiji za graditev žičniških naprav »Šport hotel« in »Jelka«, prva obravnava
2. Predlog Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, skrajšani postopek
3. Predstavitev idejne zasnove umestitve Knjižice Antona Tomaža Linharta – enote Bohinjska Bistrica v Bohinjsko hišo
4. Predstavitev idejne zasnove revitalizacije obrtno poslovne cone na območju nekdanje GP Bohinj – faza 2
5. MOJ BOHINJ 2030 – strategija in akcijski načrt bohinskega turizma 2030
6. Plan dela Turizma Bohinj – Zavoda za pospeševanje turizma za leto 2025
7. DIIP Obnova poškodb na LC 014061 Jereka – Pokrovc
8. Letni program športa v občini Bohinj za leto 2025
9. Predlog cene programov oskrbnine v vrtcu, v zavodu OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, enota Vrtec Bohinj
10. Imenovanje predstavnikov Občine Bohinj v Svet OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica
11. Imenovanje predstavnika Občine Bohinj v Javni sklad RS za kulturne dejavnosti
12. Vprašanja, pobude in informacije

Rezultat glasovanja: 16 ZA

Župan Jože Sodja je, v skladu s 86. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj dal na glasovanje naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša, da se predlog Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica sprejme po skrajšanem postopku.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

Nadalje je župan Jože Sodja predlagal, da se predlagana deveta točka dnevnega reda »Predlog cene programov oskrbnine v vrtcu v zavodu OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, enota Vrtec Bohinj« obravnava kot tretja točka dnevnega reda, vse ostale točke pa se ustrezno preštevilčijo.

Člani Občinskega sveta so o predlogu glasovali.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

Sprejet je bil naslednji

DNEVNI RED:

1. **Predlog Odloka o koncesiji za graditev žičniških naprav »Šport hotel« in »Jelka«, prva obravnava**
2. **Predlog Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, skrajšani postopek**
3. **Predlog cene programov oskrbnine v vrtcu, v zavodu OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, enota Vrtec Bohinj**
4. **Predstavitev idejne zasnove umestitve Knjižice Antona Tomaža Linhartarja – enote Bohinjska Bistrica v Bohinjsko hišo**
5. **Predstavitev idejne zasnove revitalizacije obrtno poslovne cone na območju nekdanje GP Bohinj – faza 2**
6. **MOJ BOHINJ 2030 – strategija in akcijski načrt bohinjskega turizma 2030**
7. **Plan dela Turizma Bohinj – Zavoda za pospeševanje turizma za leto 2025**
8. **DIIP Obnova poškodb na LC 014061 Jereka – Pokrovc**
9. **Letni program športa v občini Bohinj za leto 2025**
10. **Imenovanje predstavnikov Občine Bohinj v Svet OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica**
11. **Imenovanje predstavnika Občine Bohinj v Javni sklad RS za kulturne dejavnosti**
12. **Vprašanja, pobude in informacije**

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 1:

Predlog Odloka o koncesiji za graditev žičniških naprav »Šport hotel« in »Jelka«, prva obravnava

Obrazložitev je podal Blaž Repinc. Gradivo je priloga zapisnika.

Predlog Odloka so obravnavale Statutarno-pravna komisija, Komisija za gospodarstvo in podjetništvo, Komisija za urejane prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo, Komisija za turizem in kmetijstvo. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapisnikov komisij.

Sprejeta sta bila naslednja

SKLEPA:

1. **Predlog Odloka o koncesiji za graditev žičniških naprav »Šport hotel« in »Jelka« je primeren za nadaljnjo obravnavo.**

Rezultat glasovanja: 16 ZA

2. Predlagatelj naj v skladu s 4. odstavkom 79. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj pripravi predlog Odloka o koncesiji za graditev žičniških naprav »Šport hotel« in »Jelka« za drugo obravnavo.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 2:

Predlog Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, skrajšani postopek

Obrazložitev je podala Maruša Velički Rozman. Gradivo je priloga zapisnika.

Odlok sta obravnavali Statutarno-pravna komisija in Komisija za negospodarske dejavnosti. Zapisniki komisij so priloge tega zapisnika.

Župan je podal obrazložitev dveh amandmajev:

I.

PREDLOG AMANDMAJA:

Naslov »ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica se spremeni v naslov »ODLOK o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica«.

OBRAZLOŽITEV AMANDMAJA:

Pri obravnavi predloga odloka na Statutarno-pravni komisiji je bilo ugotovljeno, da je naslov odloka napačen, saj gre samo za spremembe in ne dopolnitve odloka.

Člani Občinskega sveta so o amandmaju glasovali.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

II.

PREDLOG AMANDMAJA:

V obravnavanem odloku se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

4. člen Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica (Uradni list RS, št. 2/97, 38/97,

52/98 in Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 5 /08 in 9/10 in 7/13) se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja in za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje za šolski okoliš, ki obsega naselja: Bohinjska Bistrica, Bohinjska Češnjica, Bitnje, Brod, Gorjuše, Goreljek, Jereka, Koprivnik, Kamnje, Lepence, Log, Laški Rovt, Nemški Rovt, Nomenj, Polje, Ravne, Ribčev Laz, Savica, Podjelje, Srednja vas v Bohinju, Stara Fužina, Studor, Ukanc, Žlan. Vpis otrok v osnovno šolo poteka v Osnovni šoli dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, kjer je sedež zavoda.

Vpis otrok v Vrtec Bohinj poteka v Vrtcu Bohinj, Ajdovska cesta 19A, Bohinjska Bistrica.«

OBRAZLOŽITEV AMANDMAJA:

Pri obravnavi predloga odloka na Statutarno-pravni komisiji je bilo ugotovljeno, da v tej določbi odloka ni bilo navedeno naselje Studor.

Člani Občinskega sveta so o amandmaju glasovali.

Rezultat glasovanja: 15 ZA

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica s sprejetima amandmajema.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 3:

Predlog cene programov oskrbnine v vrtcu v zavodu OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, enota Vrtec Bohinj

Obrazložitev je podala Jerca Zupanc. Gradivo je priloga zapisnika.

Zadevo je obravnavala Komisija za gospodarske dejavnosti. Stališče komisije je razvidno iz zapisnika komisije.

Po razpravi v kateri so sodelovali Mirko Jeršič, Maja Fajdiga Komar, Urška Preželj, Jerca Zupanc, Simon Velički in župan Jože Sodja sta bila sprejeta naslednja

SKLEPA:

- 1. Ekonomski ceni oskrbnin v vrtcu, v Zavodu OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, enota Vrtec Bohinj znašajo od 1. 1. 2025 dalje:**

za 1. starostno obdobje: 659,07 Eur
za kombinirani oddelek: 539,58 Eur
za 2. starostno obdobje: 526,17 Eur

Rezultat glasovanja: 16 ZA

2. Staršem, ki imajo stalno bivališče v občini Bohinj in otroka, vključenega v enoti Vrtec Bohinj, Občina Bohinj prizna dodatno ugodnost tako, da se plačilo vrtca zniža za 10%. V primeru, da sta v vrtec vključena dva ali več otrok iz iste družine, ima popust samo najstarejši, v vrtec vključeni otrok. Kar pomeni, da cena znaša:

za 1. starostno obdobje: 593,16 Eur
za kombinirani oddelek: 485,62 Eur
za 2. starostno obdobje: 473,55 Eur

Občinski svet Občine Bohinj se seznaja s poročilom o opravljenem nadzoru z vsebino »pregled porabe večjih stroškov Turizma Bohinj za leto 2023« in nadzorovani osebi predlaga, da upošteva priporočila in predloge Nadzornega odbora.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 4:

Predstavitev idejne zasnove umestitve Knjižnice Antona Tomaža Linharta – enota Bohinjska Bistrica v Bohinjsko hišo

Obrazložitev sta podali Katarina Košnik in Alenka Korenjak. Gradivo je priloga zapisnika.

Idejno zasnovo sta obravnavali Komisija za negospodarske dejavnosti, Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapisnikov komisij.

Po razpravi v katero so sodelovali Mirko Jeršič, Urška Preželj, Boštjan Mencinger, Jerneja Potočnik, mag. Tomaž Medja, Marko Ogrin, Olga Pikon Gorišek, Maja Fajdiga Komar, Monika Ravnik, Miroslav Sodja in župan Jože Sodja, je bil sprejet naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznaja z idejno zasnovo umestitve Knjižnice Antona Tomaža Linharta – enote Bohinjska Bistrica v Bohinjsko hišo in soglaša, da se z zastavljenimi aktivnostmi nadaljuje.

Rezultat glasovanja: 14 ZA, 2 VZDRŽANA

K točki 5:

Predstavitev idejne zasnove revitalizacije obrtno poslovne cone na območju nekdanje GP Bohinj – faza 2

Obrazložitev je podal predstavnik podjetja Adesco d.o.o. Gradivo je priloga zapisnika.

Idejno zasnovo so obravnavale Komisija za gospodarstvo in podjetništvo, Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapisnikov komisij.

Po razpravi v kateri so sodelovali Mirko Jeršič, Urška Preželj, Tanja Erlah, mag. Tomaž Medja, Maja Fajdiga Komar, Boštjan Mencinger, Marko Ogrin in župan Jože Sodja, je bil sprejet naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznaja z idejno zasnovo revitalizacije obrtno poslovne cone na območju nekdanjega GP Bohinj - faza 2 in soglaša, da se z zastavljenimi aktivnostmi nadaljuje.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 6:

MOJ BOHINJ 2030 – strategija in akcijski načrt bohinjskega turizma 2030

Obrazložitev sta podali Slavka Zupan in Miša Novak. Gradivo je priloga zapisnika.

Zadevo so obravnavale Komisija za turizem in kmetijstvo, Komisija za gospodarstvo in podjetništvo, Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapisnikov komisije.

Po razpravi v kateri so sodelovali Marko Ogrin, Katarina Đurđević, Jerneja Potočnik, Boštjan Mencinger in župan Jože Sodja, je bil sprejet naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme dokument MOJ BOHINJ 2030 – Strategija in akcijski načrt bohinjskega turizma 2030.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 7:

Plan dela Turizma Bohinj – Zavoda za pospeševanje turizma za leto 2025

Obrazložitev je podal Klemen Langus. Gradivo je priloga zapisnika.

Plan dela so obravnavale Komisija za turizem in kmetijstvo, Komisija za gospodarstvo in podjetništvo, Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapisnikov komisije.

Po razpravi v kateri so sodelovali Mirko Jeršič, Olga Pikon Gorišek in Marko Ogrin, je bil sprejet naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznaja s Planom dela Turizma Bohinj – zavoda za pospeševanje turizma, za leto 2025.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 8:

DIIP Obnova poškodb na LC 014061 Jereka – Pokrovc

Obrazložitev je podala Irena Gašperlin. Gradivo je priloga zapisnika.

Zadevo je obravnavala Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo. Stališče komisije je razvidno iz zapisnika komisije.

Po razpravi je bil sprejet naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznaja z dokumentom identifikacije investicijskega programa: Obnova poškodb na LC 014061 Jereka – Pokrovc.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 9:

Letni program športa v občini Bohinj za leto 2025

Obrazložitev je podala Maruša Velički Rozman. Gradivo je priloga zapisnika.

Po razpravi v kateri sta sodelovala Katarina Đurđević in Mirko Jeršič, je bil sprejet naslednji

SKLEP:

Občinski svet sprejme Letni program športa v občini Bohinj za leto 2025.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 10:

Imenovanje predstavnika Občine Bohinj v Svet OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica

Obrazložitev je podala Simona Koren.

Zadevo je obravnavala Komisija za negospodarske dejavnosti. Stališče komisije je razvidno iz zapisnika komisije.

Sprejeta sta bila naslednja

SKLEPA:

- 1. Občinski svet Občine Bohinj kot predstavnico Občine Bohinj v svet Javnega zavoda OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica imenuje Anico Stare, Zoisova ulica 13, Bohinjska Bistrica.**

Rezultat glasovanja: 16 ZA

- 2. Občinski svet Občine Bohinj kot predstavnico Občine Bohinj v svet Javnega zavoda OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica imenuje Tanjo Erlah, Zoisova ulica 11 A, Bohinjska Bistrica.**

Rezultat glasovanja: 15 ZA

K točki 11:

Imenovanje predstavnika Občine Bohinj v Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

Obrazložitev je podala Simona Koren. Gradivo je priloga zapisnika.

Zadevo je obravnavala Komisija za negospodarske dejavnosti. Stališče komisije je razvidno iz zapisnika komisije.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj kot predstavnika Občine Bohinj v Svet javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti imenuje Urško Alič, Jereka 36 A, Bohinjska Bistrica.

Rezultat glasovanja: 15 ZA

K točki 12:

Vprašanja, pobude in informacije

12.1.

Župan Jože Sodja je pojasnil zadeve v zvezi z centralno čistilno napravo v Bohinjski Bistrici.

12.2.

Maja Fajdiga Komar je postavila vprašanje, kako je potekalo čiščenje dvorane Danica v času novoletnih prireditev. Župan Jože Sodja je odgovor podal na seji.

12.3.

Marko Ogrin je postavil vprašanje kje bodo potekali pogovori v zvezi s posredovano peticijo – na seji Občinskega sveta ali na zborih občanov. Župan Jože Sodja je odgovor podal na seji.

Marko Ogrin je povedal, da Občina Bohinj ne potrebuje dveh nogometnih igrišč.

Seja je bila zaključena ob 21.00 uri.

ZAPISALA:

Jožica Hribar Vučko, mag. upr. ved
višja svetovalka I upravne zadeve

Jože Sodja
ŽUPAN



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 374-15/2024/10
Datum: 11. 2. 2025

**Zadeva:
ANALIZA REKREATIVNE PLOVBE NA BOHINJSKEM JEZERU V POLETNI
SEZONI 2024**

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda:

Analiza rekreativne plovbe na Bohinjskem jezeru v poletni sezoni 2024

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji sklep:

Občinski svet Občine Bohinj se seznanja z Analizo rekreativne plovbe na Bohinjskem jezeru v poletni sezoni 2024.

V skladu s Poslovnikom Občinskega sveta Občine Bohinj bo kot poročevalka na sejah komisij ter seji Občinskega sveta sodelovala Nataša Fujs.

Pripravila:
Nataša Fujs, mag.varst.nar.
Višja svetovalka za varstvo okolja
in urejanje prostora

Župan Občine Bohinj
Jože Sodja

UVOD

V mesecu juniju 2024 je Občinski svet Občine Bohinj v prvem branju obravnaval predlog sprememb in dopolnitev Odloka o plovbnem režimu v občini Bohinj. Med razpravo se je odprlo kar nekaj dilem na področju predlaganih in potrebnih sprememb, zato je občinska uprava pristopila k izvedbi monitoringa plovbe v poletni sezoni.

Monitoring je bil izveden z namenom oceniti obseg in strukturo rekreativne plovbe na Bohinjskem jezeru ter ugotoviti, kako ta vpliva na okolje, infrastrukturo in varnost kopalcev. Cilj je bil pridobiti celovite podatke o številu plovil, njihovih vrstah in prostorski porazdelitvi. Poseben poudarek je bil namenjen preučevanju plovbe na območjih kopalnih voda, kjer je plovba prepovedana. Analiza je bila izvedena s pomočjo monitoringa z droni, dopolnjenega s štetjem iz terena in podatki lokalnih ponudnikov izposoje plovil.

Analiza rekreativne plovbe na Bohinjskem jezeru je del gradiva v nadaljevanju.

ANALIZA REKREATIVNE PLOVBE NA BOHINJSKEM JEZERU V POLETNI SEZONI 2024



OBČINA BOHINJ

Izdelala: Nataša Fujs,
mag.varst.nar.



Občina Bohinj

Triglavska cesta 35

4264 Bohinjska Bistrica

Analizo za Občino Bohinj izdelala:

Nataša Fujs, mag.varst.nar., višja svetovalka za varstvo
okolja in urejanje prostora

Monitoring izvali:

Podjetje OneDrone d.o.o., Cesta Andreja Bitneca 36,
1210 Ljubljana Šentvid (fotografiranje z droni) – Janez
Nebec in David Hovnik

Turizem Bohinj, Stara Fužina 35, 4265 Bohinjsko jezero
(šteje iz terena) – Ana Krese, Manca Ropret

Bohinjska Bistrica, november 2024

Vsebina

1. POVZETEK	3
2. UVOD	5
2.1. Pregled predpisov, ki urejajo področje	5
2.2. Pregled vrst monitoringa plovbe	8
3. METODOLOGIJA	10
3.1. Zasnova.....	10
3.2. Vrsta monitoringa.....	10
3.3. POSTOPEK.....	17
3.3.1. Panoramski posnetki iz zraka	17
3.3.2. Štetje in identifikacija plovil na terenu	21
3.3.3. Podatki o izposojenih plovilih	21
3.3.4. Podatki o prodanih dovolilnicah	21
4. REZULTATI	22
4.1. Štetje s pomočjo panoramskih posnetkov	22
4.2. Štetje plovil iz terena	28
4.3. Število v Bohinju izposojenih plovil	29
4.5. Število prodanih dovolilnic	30
5. RAZPRAVA	31
6. ZAKLJUČEK IN PREDLOGI UKREPOV	34
7. VIRI	35

POVZETEK

Analiza je bila izvedena z namenom oceniti obseg in strukturo rekreativne plovbe na Bohinjskem jezeru ter ugotoviti, kako ta vpliva na okolje, infrastrukturo in varnost kopalcev. Cilj je bil pridobiti celovite podatke o številu plovil, njihovih vrstah in prostorski porazdelitvi. Poseben poudarek je bil namenjen preučevanju plovbe na območjih kopalnih voda, kjer je plovba prepovedana. Analiza je bila izvedena s pomočjo monitoringa z droni, dopolnjenega s štetjem iz terena in podatki lokalnih ponudnikov izposoje plovil.

Področje plovbe na Bohinjskem jezeru ureja več zakonov in predpisov, med katerimi so ključni Zakon o plovbi po celinskih vodah (ZPCV), Zakon o vodah (ZV-1) in lokalni Odlok o plovbnem režimu v Občini Bohinj. Ti predpisi določajo pravila za plovbo, vstopno-izstopna mesta in prepovedi, povezane z varovanjem okolja in varnostjo udeležencev. Pomembna osnova za analizo je tudi ocena nosilne zmogljivosti jezera, ki je bila izvedena leta 2023 in je opredelila največje dovoljeno število plovil in obiskovalcev na jezeru.

Metodologija

Za monitoring je bila uporabljena kombinacija panoramskih posnetkov z droni, terenskega štetja in podatkov lokalnih ponudnikov plovil. Monitoring z droni je omogočil zajem panoramskih fotografij z 10 vnaprej določenih lokacij na jezeru, kar je omogočilo pregled celotnega plovbnega območja. Analiza je vključevala tudi prostorsko razdelitev jezera na 17 sektorjev in posebni pregled območij kopalnih voda.

Vrste plovil so bile kategorizirane v osmih skupinah: SUP, kajaki/kanuji, leseni čolni, plovila na motorni pogon, eFoil deske, jadrnice, napihljivi čolni in turistična ladja. Podatki so bili pridobljeni v petih terminih v času poletne sezone, z namenom zajeti tako delovne dni kot vikende, saj se intenzivnost plovbe razlikuje glede na dneve v tednu.

Rezultati

V povprečju je bilo na jezeru zaznanih 243 plovil v danem trenutku, kar presega ocenjeno nosilno zmogljivost 200 plovil. Največ plovil je bilo zabeleženih 11. avgusta 2024 (335 plovil). SUP-i predstavljajo največji delež (74 %), sledijo kajaki in kanuji (21 %), ostale vrste plovil pa skupaj predstavljajo manj kot 5 %. Gre za

Gostota plovil je bila najvišja na območju Ukanca (185,13 plovil/km²), sledi območje Pod Skalco (154,87 plovil/km²). Na območju kopalnih voda Ukanca je bila gostota najvišja (1.290 plovil/km²), kar kaže na intenzivno uporabo tega območja.

Približno 20 % plovil je bilo zaznanih na območju kopalnih voda, kjer je plovba prepovedana. Ta kršitev plovbnega režima povečuje tveganja za varnost kopalcev in degradacijo območja.

Izposojena plovila predstavljajo 54 % vseh plovil na jezeru. To zmanjšuje tveganje prenosa tujerodnih vrst med različnimi vodnimi telesi in podpira lokalno gospodarstvo.

Rezultati prikazujejo število plovil v nekem trenutku na jezeru, in ne predstavljajo celotnega dnevnega števila plovil.

Diskusija

Rezultati analize poudarjajo potrebo po trajnostnem upravljanju plovbe na Bohinjskem jezeru, saj trenutni trendi kažejo na preobremenjenost jezera, zlasti v času vrhunca poletne sezone.

Preseganje nosilne zmogljivosti: nosilna zmogljivost jezera je bila dosežena, še posebej zaskrbljujoče je stanje v avgustu, ko so bila števila plovil nad mejo nosilne zmogljivosti. To vodi do degradacije ekosistema, zmanjšanja kakovosti izkušnje obiskovalcev in povečanega tveganja za konflikte med uporabniki jezera.

Nevarnosti novih rekvizitov: inovativna plovila, kot so eFoil deske, predstavljajo poseben izziv za upravljanje plovbe. Njihova visoka hitrost in nenavadne manevrske sposobnosti povečujejo tveganje za nesreče, zlasti na območjih z gostim prometom in kopalci. Zaradi njihovega naraščajočega števila je potrebno pravočasno uvesti regulacijo.

Kršitve režima plovbe: Kopalne vode so izjemno občutljivo območje, predvsem zaradi 100-metrskega pasu ob obali, kjer je kopanje najbolj intenzivno, število obiskovalcev pa največje. Kljub prepovedim je v tem območju prisotno veliko število plovil. Na podlagi ugotovitev je nujno sprejeti ukrepe za preprečevanje plovbe v območju kopalnih voda. Monitoring je pokazal, da je največja težava prav v 100-metrskem pasu kopalnih voda. Predvidevamo, da bi morebitno povečanje prepovedanega pasu plovbe na 150 metrov od obale le minimalno vplivalo na število plovil, zato ocenjujemo, da je 100-metrski pas ustrezen in je potrebno znotraj tega območja dosledno omejevati plovbo.

Vloga lokalnih ponudnikov: analiza je pokazala, da večinski delež plovil na jezeru predstavlja izposojena plovila pri lokalnih ponudnikih. Lokalni ponudniki plovil imajo ključno vlogo pri upravljanju plovbe na jezeru. Njihovo sodelovanje pri informiranju uporabnikov o pravilih in omejitvah plovbe je bistvenega pomena za spoštovanje režima plovbe in zmanjšanje kršitev, predvsem v območju kopalnih voda. Pozitiven vidik večjega deleža izposojenih plovil je v zmanjšanem tveganju za prenos tujerodnih vodnih organizmov med vodnimi telesi ter krepitev lokalnega gospodarstva.

UVOD

Med postopkom priprave sprememb in dopolnitev Odloka o plovbnem režimu se je pojavilo kar nekaj vprašanj, ki se nanašajo na obseg plovbe na jezeru. Do sedaj še ni bilo izvedenega pregleda o obsegu plovil na jezeru ter vrstah in pogostosti vrst plovil. Pogosto je bila izpostavljena problematika plovbe znotraj območja kopalnih voda – ob času večjega obiska je lahko prisoten občutek večjega števila znotraj kopalnih voda, vendar subjektivna ocena ne more biti podlaga za nadaljnje upravljavske odločitve, vezane na plovbo na območju kopalnih voda, zato se je pokazala potreba po oceni obsega plovbe znotraj omenjenega območja.

Zaradi prej navedenih vprašanj smo v poletni sezoni 2024 na območju Bohinjskega jezera pristopili k izvedbi monitoringa in analize plovbe, s katero smo želeli odgovoriti na sledeča vprašanja:

- Koliko je plovil na jezeru?
- Za kakšne vrste plovil gre?
- Na katerih območjih je gostota plovil največja?
- Kakšen je obseg plovbe na območju kopalnih voda?
- Kolikšen delež vseh plovil predstavljajo lastniška plovila, izposojena plovila ipd.

Analiza naslavlja zgoraj zastavljena vprašanja. V nadaljevanju so predstavljeni ključni predpisi, ki obravnavajo plovbo, opisane so podobne študije in metodologija monitoringa z uporabo dronov iz strokovne literature, zasnova in vrsta izvedenega monitoringa, postopek izvajanja monitoringa, rezultati in diskusija.

2.1. Pregled predpisov, ki urejajo področje

Krovni zakon, ki ureja področje plovbe, je **Zakon o plovbi po celinskih vodah** (Uradni list RS, št. 30/02, 29/17 – ZŠpo-1 in 41/17 – PZ-G) – v *nadaljevanju*: ZPCV. Zakon definira pojme, kot so plovno območje, plovilo, plavajoče naprave, pristanišče, vstopno izstopna mesta ipd. Opredeljuje pogoje za zagotavljanje varnosti plovbe, red v pristanišču, podaja pristojnost lokalnim skupnostim za sprejetje plovbnega režima, opredeljuje prevoz po celinskih vodah, sposobnost in pogoje ladij za plutje, pogoje za postavitve plavajočih naprav in dvig potopljenih stvari (katerih odreditev je v pristojnosti lokalne skupnosti) ter nadzor.

ZPCV med drugim določa da:

- Plovbo na posamezni celinski vodi na svojem območju upošteva naravne danosti uredi lokalna skupnost s splošnim aktom o določitvi plovbnega režima zaradi varnosti plovbe ob izvajanju turističnih, športnih in rekreacijskih aktivnosti oziroma dejavnosti ter pospeševanja njihovega razvoja. Lokalna

skupnost mora pri določitvi plovbnega režima upoštevati določbe tega zakona in na njegovi podlagi izdane predpise, predpise o varstvu okolja, ohranjanju narave in voda, sladkovodnega ribištva in urejanju prostora ter naravne danosti in druge pogoje, ki zagotavljajo varstvo človeškega življenja in okolja (4.člen, 2.odstavek)

- Lokalna skupnost lahko ob pogojih drugega odstavka 4. člena tega zakona za določeno plovno območje posamezne celinske vode predpiše plovni režim, ki obsega predvsem:

- določitev plovbnega območja in orisni prikaz območja, kjer je dovoljena plovba za gospodarske, turistične, športne in rekreacijske namene, z upoštevanjem nevarnosti naraslih voda ali drugih izjemnih razmer;
- določitev skrbnika plovbnega območja;
- določitev vrste plovil in njihovega pogona;
- določitev in označitev pristanišč ter vstopno izstopnih mest glede na vrsto plovbe;
- določitev upravljalca pristanišča oziroma vstopno izstopnega mesta;
- prikaz območja kopalnih voda;
- določitev časa, v katerem je dovoljena plovba;
- prepoved plovbe zaradi specifičnosti območja, neprimerne časa ali nevarnih razmer;
- druge pogoje, ki zagotavljajo varstvo človeškega življenja in okolja.

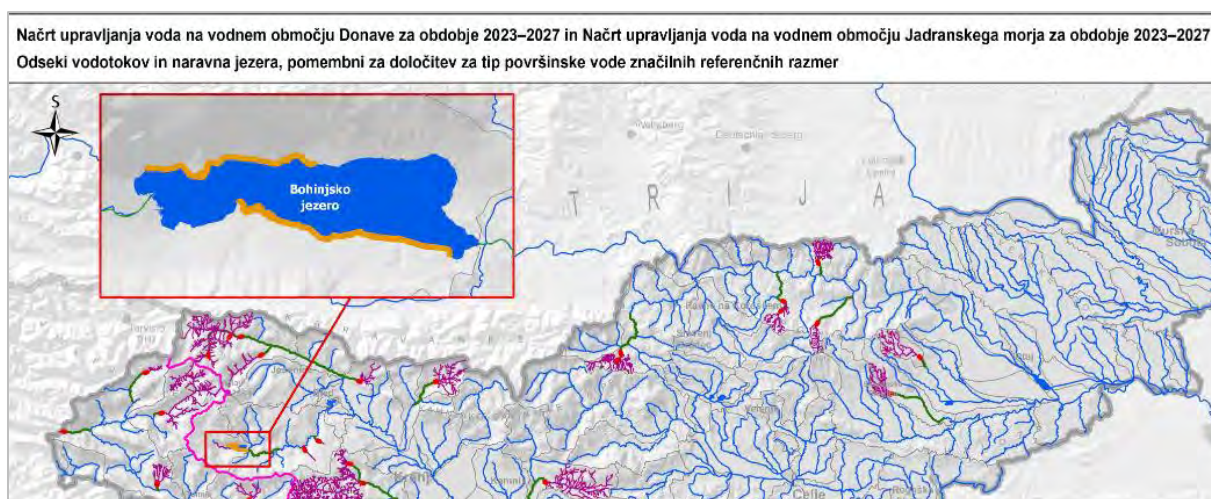
Lokalna skupnost lahko s splošnim aktom iz prejšnjega odstavka zaradi varnosti ljudi, zaščite naravnih danosti plovbnega območja ali varstva okolja določi način in druge pogoje izvajanja dejavnosti iz drugega odstavka 4. člena tega zakona.

Za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest lahko lokalna skupnost pobira pristojbino, ki jo določi s splošnim aktom. (13.člen)

Pravilnik o čolnih in plavajočih napravah (Uradni list RS, št. 25/08, 3/10 in 6/18) podrobneje ureja pogoje za plovbo, vpis čolnov v vpisnik čolnov in izdajo dovoljenj za plovbo, označbe čolnov, ugotavljanje sposobnosti čolnov za plovbo, tehnične pogoje in opremo čolnov, določitev območja plovbe, plovbo tujih čolnov, pogoje za posadko čolnov ter postavitev, uporabo in vpis plavajočih naprav v vpisnik plavajočih naprav.

Krovni zakon na področju urejanja voda, ki opredeljuje tudi upravljanje z celinskimi vodami, vodnimi in priobalnimi zemljišči, ureja **Zakon o vodah ZV-1** (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdr1-A, 41/04 – ZVO 1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23– odl. US, 78/23 – ZUNPEOVE in 52/24 – odl. US). ZV-1 poleg opredelitve vrst voda določa tudi vodno javno dobro, posege na vodnih in priobalnih zemljišči, opredeljuje vodno infrastrukturo, upravljanje in raba voda, varstvena območja (npr. opredeljuje tudi kopalne vode), idr.

Na podlagi ZV-1 je bil sprejeta **Uredba o načrtih upravljanja voda (NUV) na vodnih območjih Donave in Jadranskega morja** (Uradni list RS, št. 67/16 in 107/23), ki v Načrtu upravljanja z vodnim območje Donave (2023-2027) (v nadaljevanju: NUV) opredeljuje tudi celinske vode v Bohinju. NUV opredeljuje upravljanje z vodami, pregled dejavnosti ki vplivajo na vodna telesa, ocen obsega vpliva, stanje voda, pregled ukrepov in režimov ter zastavlja cilje za posamezno obdobje NUV. NUV določa tudi dva referenčna odseka na Bohinjskem jezeru (**Slika 1**), kjer je omejeno izvajanje posegov.



Slika 1: Izsek iz NUV; Publikacijska karta 1.9. Odseki vodotokov in naravna jezera, pomembni za določitev za tip površinske vode značilnih referenčnih razmer

Zakonodaja, ki se v delu nanaša tudi na dejavnosti na jezeru, tudi v povezavo s plovbo, je:

- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in 18/23 – ZDU-10);
- Zakon o Triglavskem narodnem parku (ZTNP-1) (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-10)
- Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-10);
- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24)
- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (ZVNDN) (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNOrg in 117/22)
- Zakon o javnih zbiranjih (ZJZ) (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo)
- Uredba o upravljanju kakovosti kopalnih voda (Uradni list RS, št. 25/08 in 44/22 – ZVO-2);
- Uredba o upravljanju kakovosti kopalnih voda (Uradni list RS, št. 25/08 in 44/22 – ZVO-2) in - Pravilnik o podrobnejših kriterijih za ugotavljanje kopalnih voda (Uradni list RS, št. 39/08)
- Pravilnik o ukrepih za varstvo pred utopitvami na kopališčih (Uradni list RS, št. 84/07, 22/13, 33/18 in 47/19)
- Odlok o plovbnem režimu v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 2/16, 5/16 in 1/17)
- Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 4/16, 11/16, 4/17, 8/17)

Strategije in drugi dokumenti:

- Strategija trajnostnega razvoja območja Bohinjskega jezera (bohinjske jezerske sklede), januar 2021
- Podlaga za oblikovanje akcijskega načrta za odpravljanje ozkih grl pri upravljanju z obiskovalci na območju skled Bohinjskega jezera (20.1.2023):

Podlaga med drugim obravnava tudi nosilno zmogljivost jezera za področje plovbe, in sicer jo opredeljuje s hipno 400 oseb oziroma 200 plovil (dnevno 2.220 oseb oziroma 1.110 plovil). Upoštevana je bila ocena okoljske zmogljivosti (na podlagi varstvenih režimov, občutljivih območij), socialna komponenta ter prostorska opredelitev aktivnosti s prisotno infrastrukturo. Opredeljena so bila območja, kjer so aktivnosti nezaželeni, omejene oziroma območja kamor se aktivnost usmerja [10].

Krovni občinski odlok, ki ureja področje plovbe v Bohinju, je **Odlok o plovbnem režimu v Občini Bohinj** (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 2/16, 5/16 in 1/17).

Odlok določa režim plovbe, vstopno izstopna mesta na Bohinjskem jezeru in Savi Bohinjki, omejitve in prepovedi, vezane na plovbo, vrsto in pogon plovil, skrbnika plovbnega režima in upravljavca infrastrukture, čas plovbe na Savi, javni prevoz po jezeru ter pristojbine za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest.

2.2. Pregled vrst monitoringa plovbe

Rekreacijska plovba se globalno povečuje, tako na morju kot na jezerih in drugih vodotokih. Ta dejavnost pomembno vpliva na gospodarstvo, turizem in lokalni razvoj, saj narašča zanimanje za preživljanje prostega časa na vodi. Hkrati pa porast plovbe prinaša številne izzive, vključno z okoljskimi, socialnimi in upravljavskimi vidiki. Odsotnost ustreznih upravljavskih režimov lahko povzroči onesnaževanje, vpliva na vodno vegetacijo, destabilizira dno zaradi sidranja ter trajno spremeni obalo zaradi novih infrastrukturnih ureditev v pristaniščih. Antropogeni hrup, ki ga povzročajo plovila, lahko negativno vpliva na vedenje živali, medtem ko prevelika gneča in občutek prevelikega števila plovil zmanjšujeta občutek varnosti in zadovoljstvo obiskovalcev [1][2].

Za spremljanje in upravljanje plovbe se izvajajo različne metode monitoringa plovil. Kucinski in sod. [1] so uporabili radarsko daljinsko zaznavanje (satelit Sentinel-1) za monitoring prometa plovil na jezeru, kar omogoča dolgoročno zaznavanje prostorske razporeditve plovil ter pregled tedenskih in sezonskih vzorcev plovbe. Štetje plovil na terenu je ena izmed metod, vendar je časovno in kadrovsko zahtevno ter ne omogoča prostorske opredelitve podatkov [1].

Uporaba podatkov GPS ali drugih lokacijskih podatkov (AIS, VHF) je pogosta na morju, kjer imajo večja plovila možnost sledenja in oddajanja lokacij. Ta metoda omogoča ugotavljanje poti plovbe in

prostorske razporeditve plovil, na podlagi karakteristik plovne poti pa se lahko predvideva tudi vrsta plovil [3]. Letalski monitoring je koristen za zajem večje površine vodnega telesa, vendar je finančno zahteven in odvisen od vremenskih razmer [5].

V zadnjih letih se povečuje uporaba brezpilotnih letal za monitoring morskega okolja. Brezpilotna letala omogočajo video monitoring, izdelavo posameznih fotografij, snemanje kart, izdelavo 3D topografskih modelov ter termo posnetkov. Ta tehnologija je uporabna za raziskovanje onesnaževanja s fosilnimi gorivi in odpadki ter spremljanje stanja morja in populacij morskih živalskih vrst [5][7]. Brezpilotna letala uporabljajo različne senzorje (radar, sonar, LiDAR, GPS, AIS), vendar je za večjo natančnost podatkov potrebno združevanje teh senzorjev [8].

Podatki, pridobljeni z uporabo fotografiranja (digitalne fotografije, termografske kamere...) vodnega telesa so pogosto ročno interpretirani in so velikokrat uporabljeni v kombinaciji z drugimi metodami monitoringa. Slabost podatkov je zajem stanja v določenem trenutku, med posameznimi primerjavami podatkov tako nastane časovna vrzel brez podatkov [4]. Težava razpoznavnosti objektov na fotografijah, posnetih z droni, se lahko pojavi tudi pri odsevu gladine (*Slika 2*) in valovanju gladine. Brezpilotna letala so (odvisno sicer od vrste letala) omejena tudi s časom letenja (kapacitete baterije), največjim možnim vetrom, ko je prelet še mogoč, dež, prisotnosti drugih ovir v zraku (padalci), pilot mora ves čas zagotavljati neposredno linijo vidljivosti do brezpilotnega letala, zagotavljanje ustrezne lokacije vzleta/pristanka.



Slika 2: odsev na vodni gladini, ki lahko ovira jasnost določanja vrste, števila in lokacij plovil (fotografija posneta na Bohinjskem jezeru, 17.8.2024).

Raziskave na področju monitoringa manjših plovil z uporabo dronov so še omejene, pogosto pa se uporabljajo podobne metode kot za lociranje objektov na kopnem. Raziskava iz leta 2023 je obdelala več kot 500 znanstvenih člankov na temo uporabe brezpilotnih letal za raziskave na vodah in kaže na potrebo po nadaljnjih raziskavah za razvoj ustaljenih metod in postopkov monitoringa [9].

METODOLOGIJA

3.1. Zasnova

Monitoring plovbe je bil izveden v poletni sezoni 2024. Določenih je bilo 5 datumov, v različnih dnevih tedna, znotraj katerih se ob približno isti uri (11-13h) izvede monitoring plovbe po Bohinjskem jezeru.

Izbrana je bila metoda zajema fotografij s pomočjo visokoresolucijskih kamer z uporabo brezpilotnega letala. Uporabljeno je bilo brezpilotno letalo DJI MAVIC 3 PRO (kvadrokopter dron), ki je opremljen z tremi zmogljivimi kamerami in zmore leteti v vetrovnih razmerah do 12 m/s, z 0,5m natančnim lebdenjem na vnaprej določeni kontrolni točki (lokaciji izvajanja fotografiranja).

Operator brezpilotnega letala (t.j. pilot) je ustrezno usposobljen in registriran skladno s predpisi pri Javni agenciji za civilno letalstvo. Izvajalci preletov (piloti) s snemanjem z dronom DJI MAVIC 3 so bili predstavniki podjetja OneDrone d.o.o., Ljubljana.

Za potrebe izvajanja te analize so bila pridobljena vsa ustrezna soglasja za izvajanje fotografiranja in snemanja (dovoljenje Javnega zavoda Triglavski narodni park za prelet z brezpilotnim letalom, št. 35613-18/2024-2 z dne 18.7.2024 ter dovoljenje Občine Bohinj za snemanje, št 374-15/2024/3 z dne 16.7.2024).

3.2. Vrsta monitoringa

Za potrebe izvedbe monitoringa plovbe je bila določena metoda vizualnega opazovanja z uporabo dronov z visokoresolucijsko kamero. Izdelava se fotografije površine jezera z uporabo drona v posameznih določenih dnevih.

Preliminarna študija:

Preliminarno je bilo testiranih več vrst oziroma načinov zajemov fotografij. Glede na zmogljivosti uporabljenega drona smo s predhodno študijo dne 18.7.2024 izvedli spodaj opisane načine izdelave posnetkov oziroma metod monitoringa z uporabo digitalnih kamer.

3.2.1. IZDELAVA MREŽE VISOKE LOČLJIVOSTI (ang. HIGH RESOLUTION GRID)

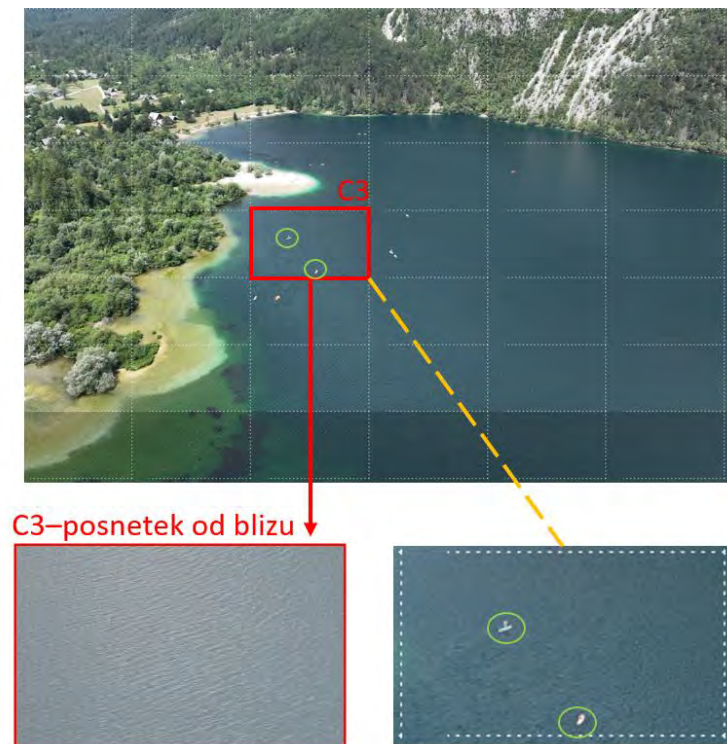
Izdelava mreže visoke ločljivosti omogoča izdelavo mreže, ki vključuje več približanih posnetkov v posameznem kvadrantu mreže. Posamezni bližnji posnetki se nato izdelajo tudi v bolj oddaljenem načinu, tako da nastane fotografija površine, kjer ima vsak kvadrant možnost približanja posnetka.



Slika 3: Prikaz mreže visoke ločljivosti, narejena 18.7.2024 Bohinjsko jezero (Ukanc).

Zgornji prikaz mreže visoke ločljivosti (**Slika 3**) prikazuje celoten posnetek enega območja, znotraj je mreža razdeljena na posamezne kvadrante. Najprej je izveden posnetek celotne mreže, nato kamera naredi bližnje posnetke posameznih kvadrantov znotraj mreže. Programska opreme združi vse povečane slike v enotno mrežo. Prikaz omogoča ogled celotne mreže, ob izbiri posnetkih kvadranta je možno pomikanje po bližnjih posnetkih znotraj mreže.

Problem pri uporabi te metodologije za potrebe monitoringa je časovna in prostorska variabilnost. Celotna mreža je posneta v danem trenutku (npr. čas $t=X$), prvi kvadrant v mreži se posname v času $t=X+1$ min, kvadrant št. 2 v času $t=X+2$ min, itd. Kar pomeni, da med posameznimi posnetki kvadrantov ni časovne primerljivosti, kar se izkaže kot problematično pri fotografiranju premikajočih stvari. Na spodnji **Sliki 4** je prikazan primer take mreže (posnetek 18.7.2024 Bohinjsko jezero, Ukanc). Z rdečim okvirjem je na mreži visoke ločljivosti označen kvadrant C3. Na celotni mreži sta v kvadrantu C3 (posnet iz večje razdalje, v času $t=X$) vidni dve plovili. Ob ogledu narejenega posnetka od blizu plovil ni zaznati (posnetek narejen v času $t=X+n_{\min}$). Ker sta posnetka narejena ob različnem času (pa tudi če je razlika le eno minuto) se premikajoče plovilo v času fotografiranja že lahko premakne v drug kvadrant. Tako se pogosto zgodi, da na obravnavanem območju plovila (zaradi različnih časov posnetkov) sploh ne bodo zaznana; ali pa bo eno plovilo zaznano večkrat.



Slika 4: Primer napak pri uporabi mreže visoke ločljivosti.

Druga težava pa je prostorska komponenta. Za točno lociranje plovila na določeno lokacijo je potreben prenos podatkov v 2D model. Fotografije so sicer izvedene v 2D načinu, a se razdalje zaradi različnih vpadnih kotov fotografiranja na izdelanem posnetku z oddaljenostjo od točke snemanja spreminjajo. Na lokaciji pod pozicijo snemanja je vpadni kot 90° . Z večanjem razdalje od pozicije drona se vpadni kot posnetka manjša, kar pomeni da so na enakem merilu v fotografiji razdalje na terenu na bolj oddaljenih kvadratih dejansko manjše. Enak problem se pojavi pri izdelavi panoram (opisani v nadaljevanju), kar pa je potrebno upoštevati pri interpretaciji in obdelavi pridobljenih podatkov.

3.2.2. ORTOFOTO POSNETKI

Druga metoda, ki smo jo poizkusili, je izdelava ortofoto posnetkov. Ortofoto je aerofotografija, ki je z upoštevanjem podatkov o reliefu in absolutne orientacije aerofotografij pretvorjena v ortogonalno projekcijo. Izdelek je v metričnem smislu enak linijskemu načrtu ali karti. Ortofoto posnetki so primerljivi s kartami, izdelani v določenem merilu ^[10]. Osnovni princip izdelave je sestava in prekrivanje posameznih navpičnih projekcij površja, z uporabo programske opreme za natančno prekrivanje večje serije posnetkov v enotno prostorsko karto. Karta je merljiva, v merilu, umerjena v koordinatni sistem in prikazuje točno stanje terena. Prednost ortofoto posnetkov je časovna in prostorska primerljivost posameznih posnetkov na enotnem prikazu in se predvsem iz tega vidika razlikuje med mrežo visoke ločljivosti in panoramskimi posnetki. Vendar ima pomankljivost v tem, da

sestava večje serije posnetkov v enotno projekcijo izloči premikajoče objekte. Orodje za sestavo posnetkov s pomočjo algoritmov izloča premikajoče stvari in objekte (npr. sprehajalce, plavalce, vozila), saj z upoštevanjem le-teh posnetek terena postane zabrisan in nejasen.

Spodnji **Sliki 5 in 6** prikazujeta ortofoto posneteke, izdelane v pristanišču Pod Skalco in kopalni vodi pri kampu Ukanc, kjer so za sestavo optimalne slike terena izločeni premikajoči objekti. Nejasnost in zabrisanost posnetka se jasno vidi pri 'skoraj' statičnih objektih – npr. privezano plovilo, ki je v osnovi pozicionirana na eno lokacijo, vendar jim valovanje gladine in veter malenkost spreminja mikropozicijo (**Slika 6**).

Zaznana je tudi počasneje premikajoča ladja (**Slika 5**), a je obris plovila zabrisan, ladja je prikazana dvakrat (kar je posledica sestave fotografij v skupno projekcijo).



Slika 5: Ortofoto posnetek, izdelan dne 18.7.2024 na območju kopalnih voda pri kampu v Ukancu.



Slika 6: Ortofoto posnetek, izdelan dne 18.7.2024 na pristanišča Pod Skalco, Ribčev Laz – večplastna sestava slik povzroči nejasnost manj statičnih objektov (privezana plovila).

3.2.3. PANORAME

Opisana metoda je bila izbrana za namene monitoringa plovbe v sezoni 2024. Izdelava 360° panoramskih fotografij ima tako prednosti kot pomankljivosti, vendar je bila za potrebe monitoringa plovbe izbrana kot najbolj optimalna metoda.

Panoramske posnetke se izdelava v 3D prikazu (gre za 360° posnetke), izdelane iz vnaprej določenih lokacij na jezeru. Preliminarno je bilo določenih 12 pozicij, razporejenih preko jezera, iz katerih se zagotavlja ustrezen vizualni kontakt pilota z dronom. Na podlagi testnih posnetkov se je ugotovilo, da vidno polje kamere iz zraka zajame primerno sliko površine jezera iz 10 pozicij (**Slika 7**). Pozicije so v karti predhodno locirane, GPS dronom (z manjšimi odstopanji) za vsakokratno izvedbo monitoringa omogoča pozicioniranje na iste točke.

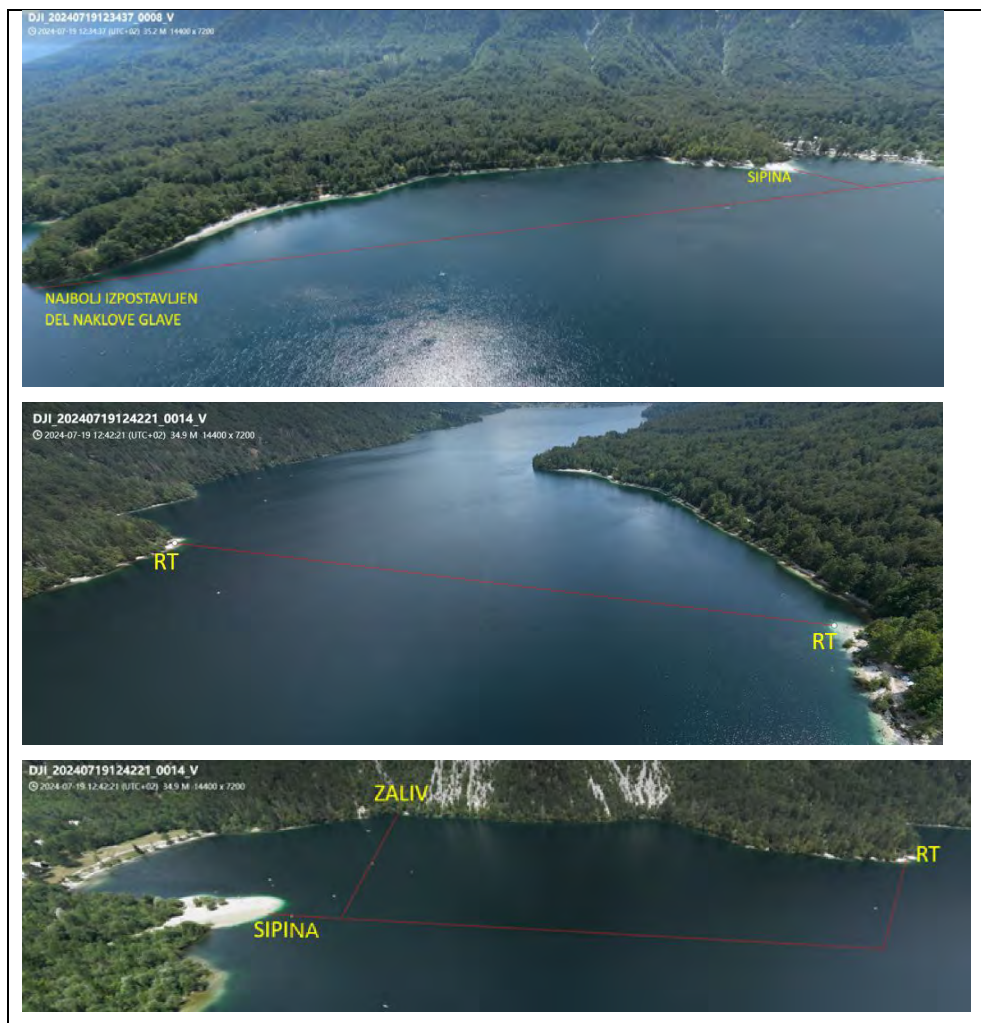


Slika 7: prikaz lokacij, iz katerih se izdelajo panoramski posnetki.

V primerjavi z izdelavo mrež z visoko ločljivostjo so panoramski posnetki iz 10 pozicij časovno precej manj zahtevni in se z izdelavo panoram časovno hitreje posname površino celotnega jezera, kar zmanjša odstopanja v kontekstu premikajočih se plovil v primerjavi z izdelavo mrež z visoko ločljivostjo. Še vedno je sicer prisotna verjetnost, da se eno plovilo premakne iz ene lokacije panorame na drugo in je tako šteto dvakrat, ali pa ni sploh prepoznano. Glede na to, da je za obdelavo podatkov (število, vrsta in okvrina lokacija plovil) potreben ročen pregled vseh panoram, obstaja večje vizualno prekrivanje površine jezera med posameznimi območji panoram, zato je možno individualno pregledovanje in štetje plovil na presekih panoram.

360° panorame so s pomočjo programske opreme prikazane v 3D prostoru, zato je tudi tu prisotna prostorska variabilnost v primeru pretvorbe podatkov na 2D prikaz. Za posamezno panoramo je tako pri obdelavi podatkov potrebno ročno oceniti pozicijo oziroma lokacijo posameznega plovila.

Vezano na pretvorbo panoram v 2D prikaz se pojavi tudi težava z določitvijo conacije površine jezera, za potrebe čim bolj natančnega štetja plovil ter določanje približne lokacije plovila. Zaradi navedenega razloga ni optimalna rešitev določanje enotne in primerljive mreže preko celega jezera, saj je posamezne linije mreže ob pregledu panoram nemogoče določiti. Zato so bile določene cone s pomočjo linij, ki jih lahko vizualno ocenimo na podlagi vpadljivih ali značilnih karakteristik obale, kot prikazano na **Sliki 8**. Končna conacija jezera na **Sliki 11**.



Slika 8: primeri določanja točk mej con na podlagi značilnosti obale ali vizualno prepoznanih karakteristik (na podlagi prikaza pogleda znotraj 360° posnetka).

Ravno prostorska komponenta, in s tem povezana otežena pretvorba 3D projekcij na 2D karto, je slabost izbrane metode. Vendar smo kljub temu, da je pri tej metodi prisoten prostorski problem prikaza podatkov, je bila izbrana ta metoda zaradi manj časovnih variacij.

Ocenjen je bil tudi 100 metrski pas od obale na območju kopalnih voda, kjer se izvede štetje plovil znotraj kopalnega pasu.



(a)



(b)



(c)

Slika 9: ocena cone 100 m pasu od obale v 3D prikazu – kopalne vode Fužnarski zaliv (a) (b) ter kopalne vode Ukanc (c) – moder obris.

3.3. POSTOPEK

3.3.1. PANORAMSKI POSNETKI IZ ZRAKA

Na podlagi določenih 10 pozicij smo monitoring izvajali v 5 različnih terminih. Dneve monitoringa smo izbrali tako med tednom kot v času vikenda, saj je že le na podlagi opazovanja vidna variacija števila plovil v času vikenda kakor med tednom. Izvedba monitoringa v naprej določenih terminih je bili pogojena z dobrim vremenom (sončno, brez dežja, toplo) ter ustrezno toplim jezerom. V primeru slabega vremena je monitoring odpovedan.

Monitoring je bil izveden z enako opremo in piloti, kot v preliminarjem poskusu, v izvedbi podjetja OneDrone d.o.o.

Zagotovljeno je bilo snemanje iz stalno istih pozicij, na enaki višini leta, ter v približno enakih urah dneva (med 11 in 13.uro), kar pomeni medsebojno primerljivost projekcij panoram med posameznimi datumi. Projekcije so bile snemanje z najvišjo možno kvaliteto, ki pa je bila omejena s tem, da še vedno ni mogoče prepoznati obrazov in oseb ter je s tem omogočeno neprepoznavanje posameznikov na fotografijah.

Z uporabo platforme DJI FlightHub so bili iz vseh posnetih fotografij generirani 360° pogledi vseh sektorjev na jezeru, na podlagi katerih se je izvajalo štetje.

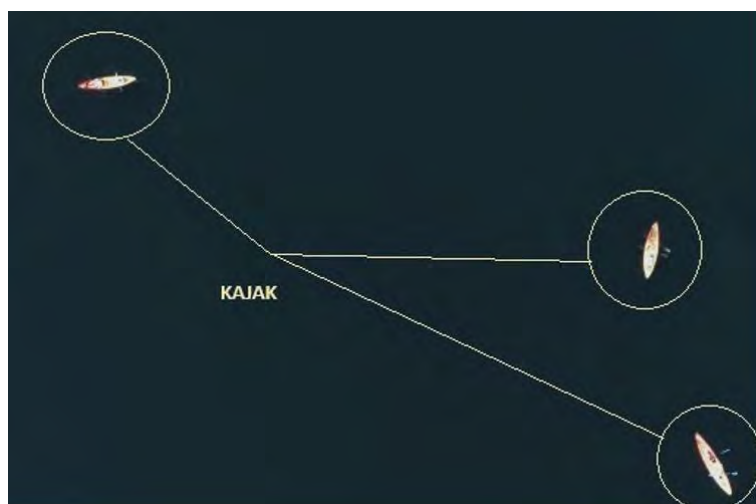
Izvajala se je prepoznava plovil na vodi in plovil, ki so bila na obali odložena tako, da je vsaj del plovila segal v vodo. Štetje in prepoznavo plovil na obali ni bila izvedena, saj je prepoznavo nezanesljiva zaradi vrste drugih dejavnikov – težje ločevanje zaradi brisač, opreme na obali, sence, shranjevanje plovil med in pod drevesi, grmovjem... V nekaterih primerih se sicer plovilo na suhem dobro prepozna, a podatek ne bi bil zanesljiv. Primeri so prikazani na **Sliki 10**.



(a)



(b)



(c)

Slika 10: nezanesljivost prepoznavne plovil na obali zaradi težjega ločevanja med plovili in drugo kopalno opremo, sence (a); prepoznavna vrste plovil na vodi (b) (c).

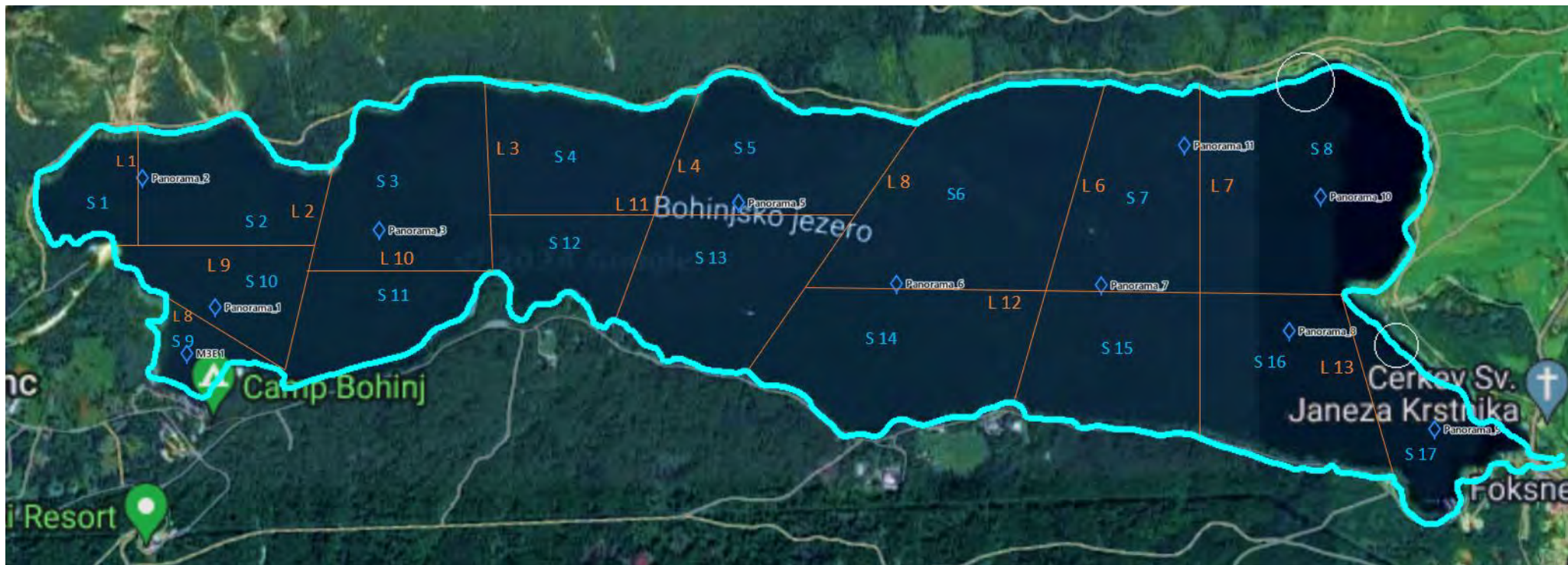
Ločevanje med plovili se je izvajalo na podlagi oblike in velikosti plovila (**Slika 10 b, c**). Taka metoda je lahko nezanesljiva v primeru večje podobnosti med plovili (v pogledu iz zraka) in tako težko ocenimo ali razlikujemo, ali gre za večjo desko na električni pogon ali za manjši SUP. Deske na pogon so še posebej težke za prepoznavo, saj gre za manjše vodne rekvizite, katere je (zaradi manjše velikosti) težko prepoznati iz zraka in se jasno opredeliti, da gre za desko in ne za kopalca, blazino... Prav tako je težje določiti čoln na motorni pogon, saj gre za raznovrstne oblike in se po tlorisu pogosto prepletajo z oblikami napihljivih čolnov, čolnov na vesla...

Površina jezera je bila glede na geografske značilnosti obale razdeljena na 17 sektorjev, znotraj katerih se je izvajalo štetje plovil (*Slika 11*).

Na podlagi ocene 100 m pasu od obale znotraj kopalnih voda se je izvedlo tudi štetje plovil znotraj območja kopalnih voda.

Plovila so bila kategorizirana v 8 skupin:

Vrsta plovil	Oznaka
SUP	S
Kajak/kanu/raft	K
Leseni čoln	LČ
Motorni pogon	MP
e-Rekvititi	eF
Turistična ladja	L
Jadrnica	J
Napihljivi čolni	N



Slika 11: prikaz conacije površine jezera na 17 sektorjev (S), s pomočjo 13 linij (L), izrisanih na podlagi značilnosti obale.

Poleg snemanja s pomočjo dronov je istočasno, na iste dneve ob približno isti uro potekal vzporeden monitoring z ročnim štetjem iz vode ter z anketiranjem deležnikov (izposojevalcev plovil, prodajalci dovolilnic).

3.3.2. ŠTETJE IN IDENTIFIKACIJA PLOVIL NA TERENU

S štetjem plovil na terenu se omogoči vzporedna primerjava obeh pridobljenih rezultatov (snemanje + štetje), in s tem pridobi močnejše in bolj zanesljive podatke o dejanskem stanju na terenu. Štetje je izvajal kapitan in/ali član posadke na turistični ladji, ob v naprej določenih terminih, na eni liniji vožnje v času med 11-13.uro. Štetje se je izvajalo ročno, s pomočjo daljnogleda ter vizualno prepoznavo in identifikacijo vrste plovila.

3.3.3. PODATKI O IZPOSJOJENIH PLOVILIH

V navedenih terminih smo zaprosili vse lokalne izposojevalce plovil, ki imajo svoja plovila registrirana za izposajo (podatke o registriranih plovilih za izposajo smo pridobili iz evidenc pristojnega organa, ki izdaja dovoljenja). V analizo niso zavzete organizirane športne, izobraževalne in taborniške skupine ter podjetja za izposajo plovil, ki niso prisotna v Bohinju. Vsakič pred izvedbo monitoringa smo jih zaprosili za posredovanje podatkov o številu plovil, ki so jih imeli v določenem trenutku (med 11-13.uro) izposojenih na jezeru. S tem smo želeli priti do podatka, kolikšen delež izmed vseh zaznanih plovil na jezeru je tistih, ki so izposojene v Bohinju, in kolikšen je lastnih ali pripeljanih plovil s strani fizičnih oseb.

3.3.4. PODATKI O PRODANIH DOVOLILNICAH

Želeli smo tudi pridobiti primerjavo, kakšna so odstopanja med številom nakupljenih dovolilnic ter številom plovil, ki niso bila izposojena pri lokalnih izposojevalcih. V teoriji bi morale številke sovpadati. Začetna hipoteza je bila, da v kolikor je na jezeru N-plovil, in je od tega $\frac{1}{3}$ plovil izposojenih, bi morali biti za določeni dan prodanih $\frac{2}{3}$ dovolilnic. Ker je možen nakup letnih ali tedenskih dovolilnic, smo predhodno predvidevali nekaj odstopanj. Ker pa so odstopanja res velika, in je število prodanih dovolilnic zanemarljivo, njihovo obravnavo na tem mestu v analizi zaključujemo in je ne obravnavamo več. Podatki o prodanih dovolilnic ne bodo interpretirani v razpravi, bodo pa kot informacija le prikazani v poglavju *REZULTATI*.

REZULTATI

Monitoring plovbe je bil izveden v terminih:

PETEK, 19. 7. 2024

ČETRTEK, 25. 7. 2024

ČETRTEK, 8. 8. 2024

NEDELJA, 11. 8. 2024

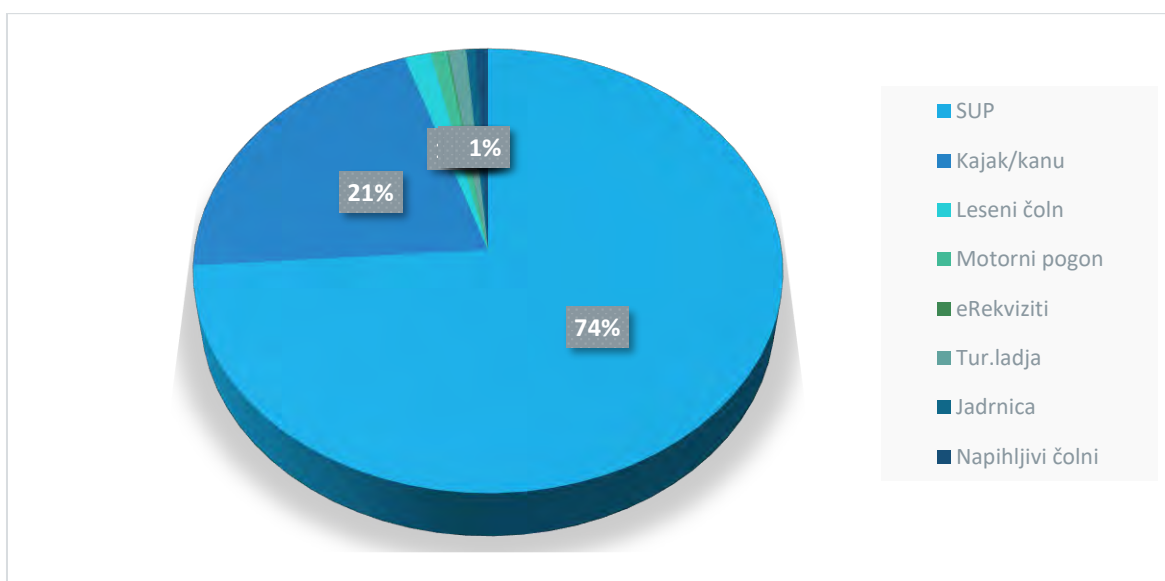
SOBOTA, 17. 8. 2024

V vseh navedenih terminih so bile vremenske razmere primerne za obisk jezera in izvajanje vodnih dejavnosti; vreme je bilo sončno (občasno z manjšo oblačnostjo), brez dežja, temperatura vode med 23,6 – 25,2°C (podatki ARSO na dan ob 12. uri), T ozračja več kot 27 °C (ob 11. uri).

4.1. Štetje s pomočjo panoramskih posnetkov

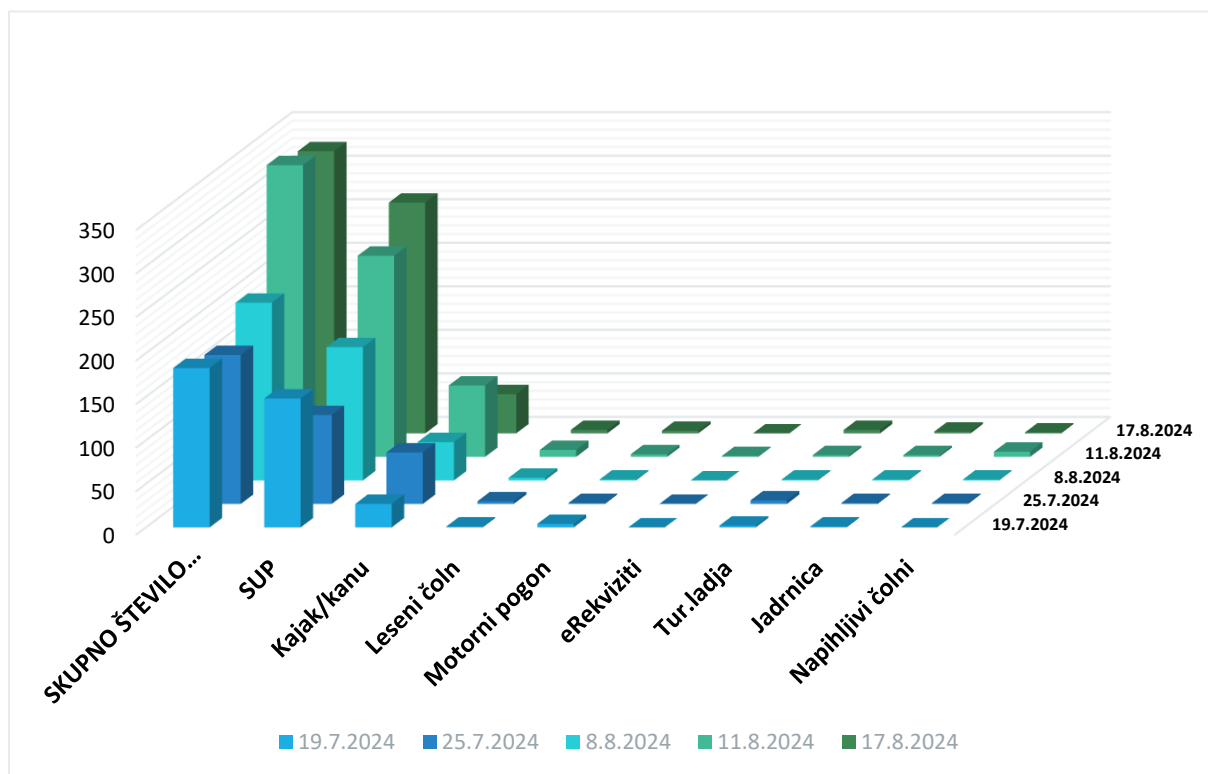
Na koncu poročila so priložene preglednice s številom plovil (po posameznih skupinah), prikazane po 17 sektorjih. Ločeno so podatki predstavljeni glede na število plovil v dveh kopalnih vodah (Ukanc in Fužnarski zaliv).

V povprečju je bilo na jezeru zaznanih 243 plovil, med katerimi močno prevladujejo SUP-i. Skoraj $\frac{3}{4}$ plovil na jezeru predstavljajo SUP-i, sledijo jim kajak/kanu/raft (21%), ostale skupine plovil po cca 1% (**Graf 1**). **Graf 3** prikazuje primerjavo števil plovil glede na ocenjeno mejo nosilne zmogljivosti.

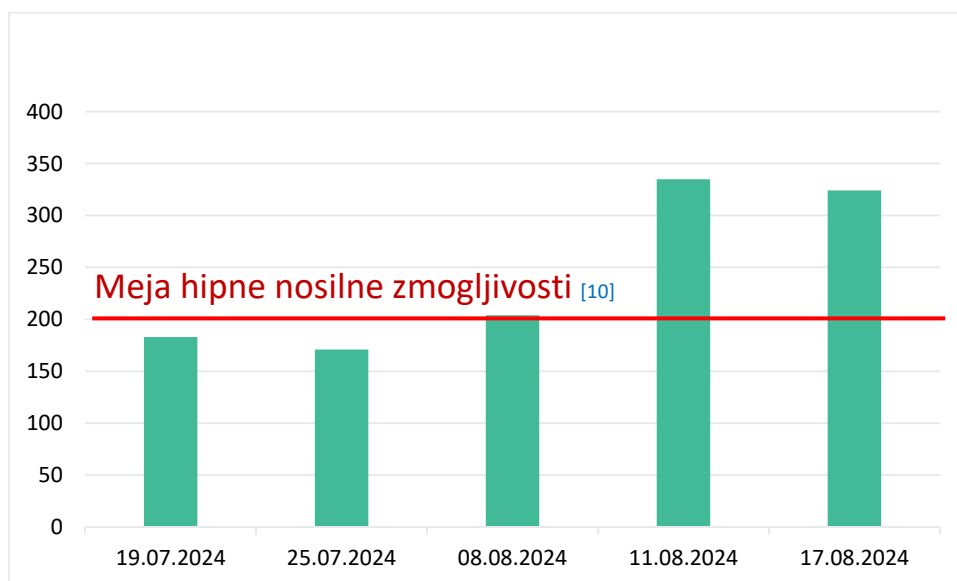


Graf 11: Prikaz povprečne prisotnosti plovil na jezeru glede na vrsto plovila.

Zastopanost vrst skupin je po posameznih terminih dokaj podobna, v vseh terminih je SUP najbolj zastopano plovilo na jezeru (med 102 – 265 SUP-ov), sledijo jim kajak/kanu/raft z med 27 – 82 plovili, ostale zastopanosti vrst plovil so precej manjše (leseni čolni: 1-8 plovil; plovila na motorni pogon 1-4, jadrnice 1-2, napihljivi čolni 0-6) - podatki povprečnega števila vrst plovil so prikazani v **Grafu 5**, podatki glede na vrsto plovil po dnevih pa v **Grafu 2**.

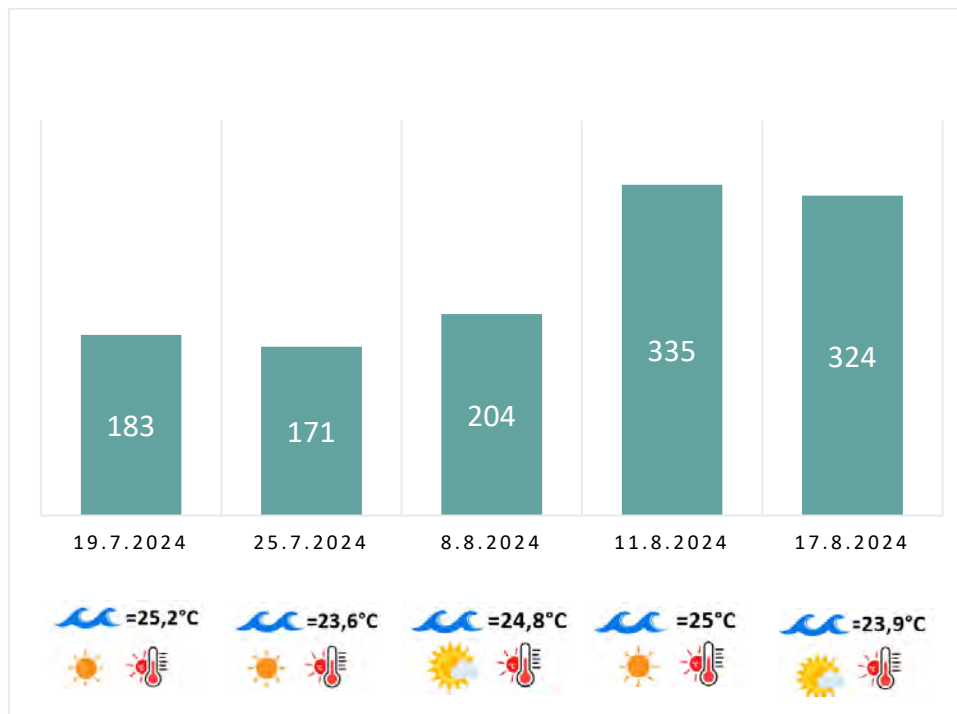


Graf 2: prikaz števila plovil po dnevih glede na vrsto plovil ter prikaz skupnega števila plovil.

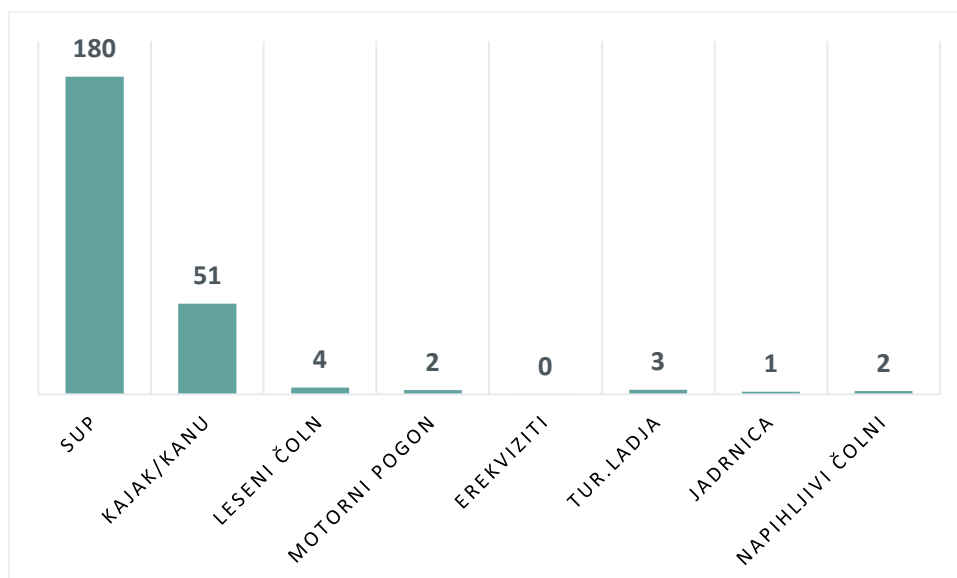


Graf 3: prikaz števila plovil po dnevih, z vrisano ocenjeno mejo hipne (t.j. v danem trenutku) nosilne zmogljivosti jezera na področju plovbe ^[10].

Največ plovil je bilo zaznanih v nedeljo, 11.8., in sicer 335 plovil. Sledi 17.8.2024 z 324 plovili. Pri podatkih v terminu 17.8.2024 je potrebno dodati, da je tisti dan potekalo tekmovanje v SUP-anju (*BOHINJ SUP CHALLENGE 2024*), vendar ni zaznati večjega preskoka števila plovil na jezeru v primerjavi z dnem 11.8.2024.



Graf 4: Število plovil na jezeru na posamezni dan s pripisanimi vremenskimi razmerami.



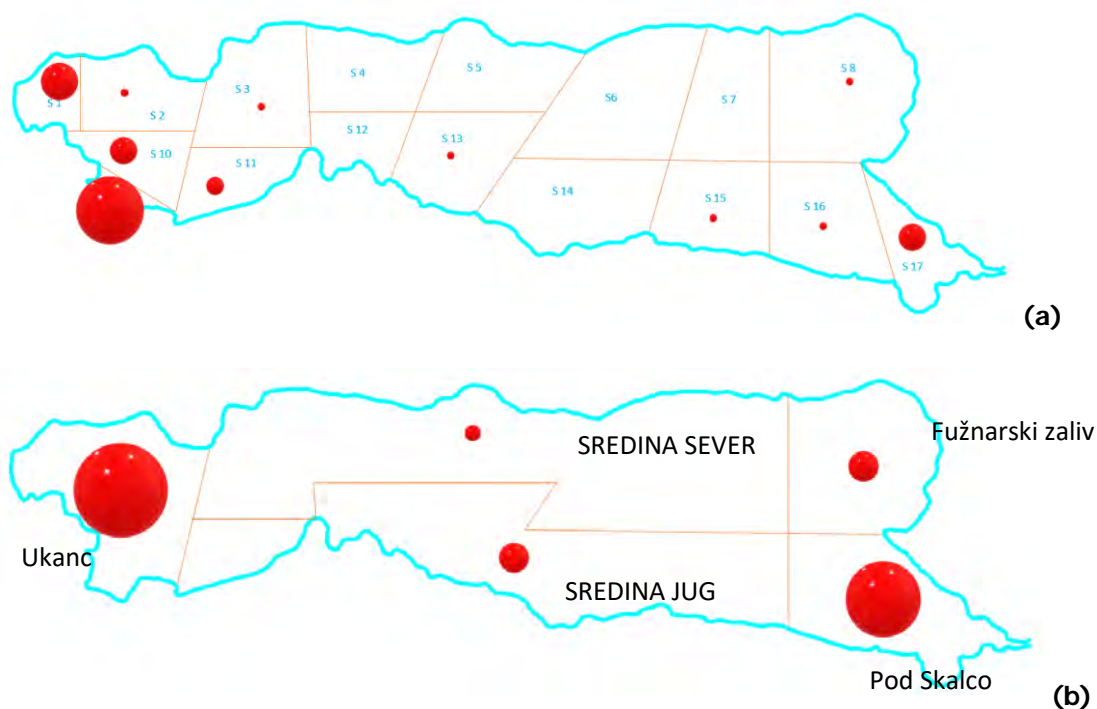
Graf 5: Povprečna prisotnost plovil na jezeru glede na vrsto plovila.

Podalo smo oceno površine posameznih sektorjev, na podlagi katerih je bila izračunana ocenjena gostota plovil. Grafično so z rdečimi oznakami prikazane gostote na posameznih sektorjih na **Sliki 12 (a)**.

Zaradi primerljivosti posameznih sektorjev smo le-te združili v zaključena območja, in sicer:

- Ukanc (sektorji S1, S2, S9, S10)
- Fužnarski zaliv (sektor S8)
- Pod Skalco (sektorja S16, S17)
- Sredina jezera SEVER (sektorji S3 – S7)
- Sredina jezera JUG (sektorji S11 - S15)

Podatki o gostoti plovil po območjih so prikazani na **Sliki 12 (b)**. Največja gostota plovil je prisotna na območju Ukanca ter Pod Skalco.



Slika 12: (a) Prikaz gostote plovil v posameznih sektorjih. (b) Prikaz gostote plovil na 5 delih jezera: Ukanc, sredina jezera SEVER in JUG, Fužnarski zaliv in Pod Skalco.

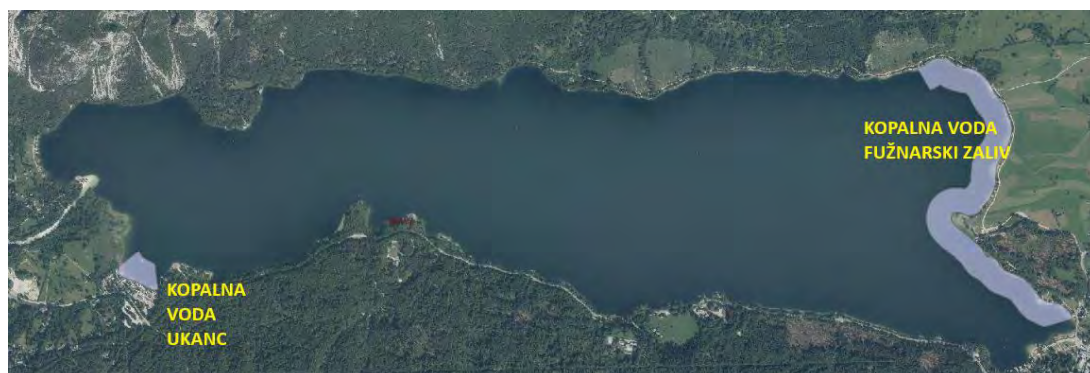
V **Tabeli 1** so numerično prikazane gostota plovil na posameznih območjih jezera (preračunano kot število plovil / km²). Lokacije so prikazane na **Sliki 12 (b)**. V preglednici so dodani še podatki o gostotah na območju kopalnih voda Ukanc in Fužnarski zaliv.

Lokacija	Gostota plovil (plovil/km ²)
Ukanc	185,13
Pod Skalco	154,87
Fužnarski zaliv	65,71
Sredina JUG	54,1
Sredina SEVER	29,48
Celo jezero	76,42
Kopalne vode Ukanc	1.290
Kopalne vode Fužnarski zaliv	242
Kopalne vode skupaj	332,40

Tabela 1: Prikazana je gostota plovil na posameznih območjih jezera (preračunano kot število plovil / km²). Lokacije so prikazane na **Sliki 12 (b)**. V preglednici so dodani še podatki o gostotah na območju kopalnih voda Ukanc in Fužnarski zaliv.

KOPALNE VODE

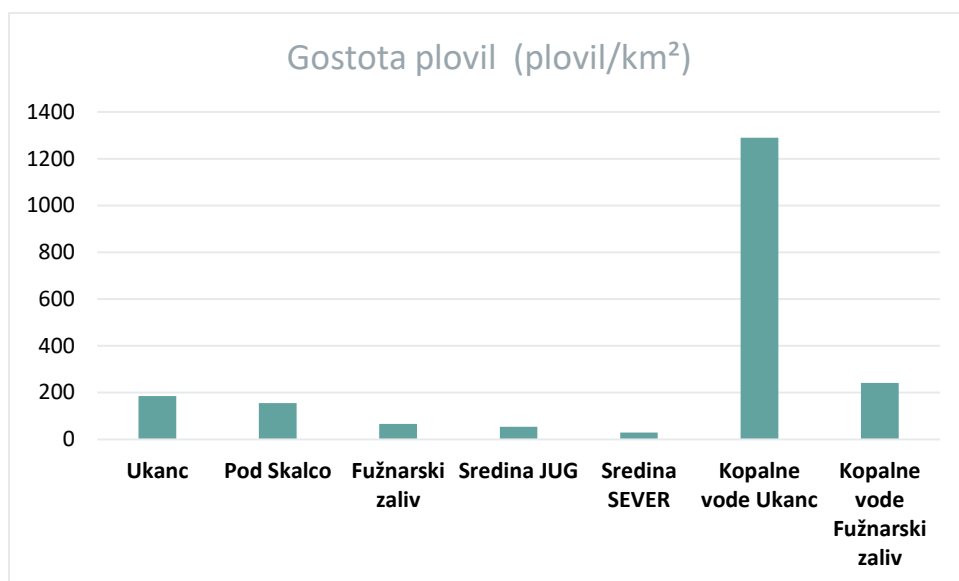
Slika 13 prikazuje lokaciji kopalnih voda na Bohinjskem jezeru.



Slika 13: prikaz lokacij kopalnih voda. Kopalne vode Ukanc: površina 15.036,8 m², dolžine 203 m; kopalne vode Fužinski zaliv: 163.734 m², dolžine 1.737 m.

Na območju kopalnih voda je bilo v povprečju zaznanih skupaj 59 plovil (med 32 – 87 plovil), od tega glede na število največ v Fužinskem zalivu.

Ob primerjavi gostot plovil (preračunano kot število plovil / km²) je največja gostota plovil na območju kopalnih voda Ukanc (1290 plovil/km²), v Fužinskem zalivu 292 plovil/km². Gostote plovil so v primerjavi s ostalimi območju precej večje znotraj kopalnih voda.



Graf 6: Prikazana je gostota plovil na posameznih območjih jezera (preračunano kot število plovil / km²). Lokacije so prikazane na **Sliki 12 (b)**.

Prispevek večjemu številu plovil v območju kopalnih voda Ukanc prinašajo plovila, ki so odložena na obali. Plovila, ki vsaj deloma segajo v vodo, so bila pripisana številkam plovil na jezeru.

Na obali kopalne vode (ob kampu v Ukancu) je zaznati večje število plovil na obali (**Slika 14**).

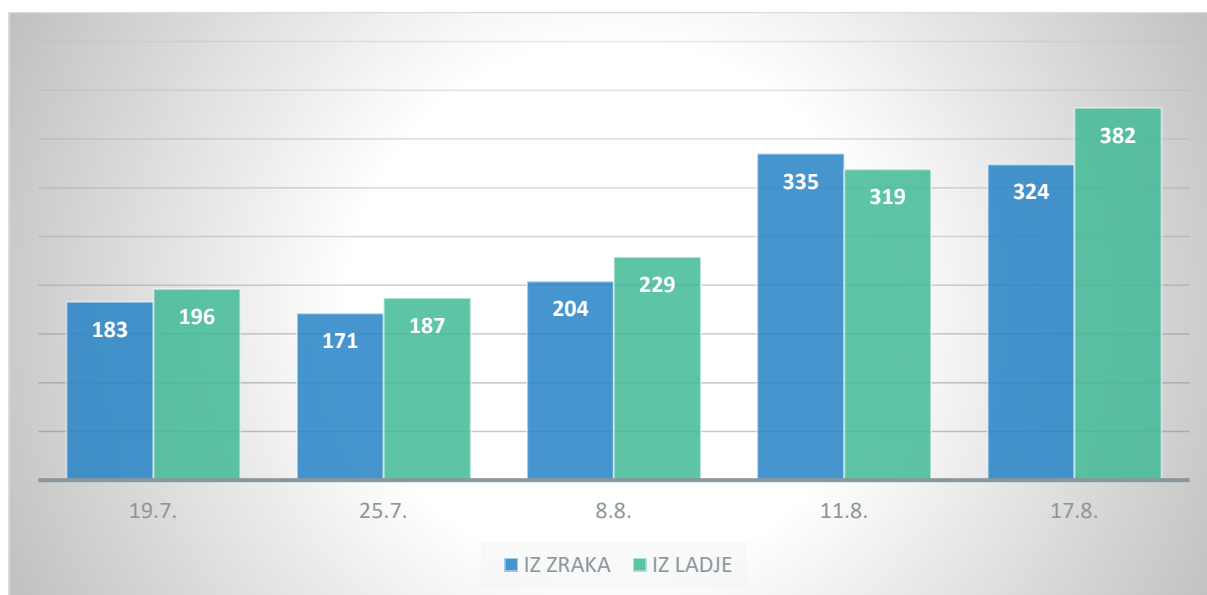


Slika 14: Z rumeno črto so označena vsa plovila na obali kopalnih voda Ukanc (ob kampu). Posnetek z dne 17.8.2024 prikazuje vsaj 34 plovil na obali, ki se nahajajo na območju, ki je v osnovi namenjen kopcem.

4.2. Štetje plovil iz terena

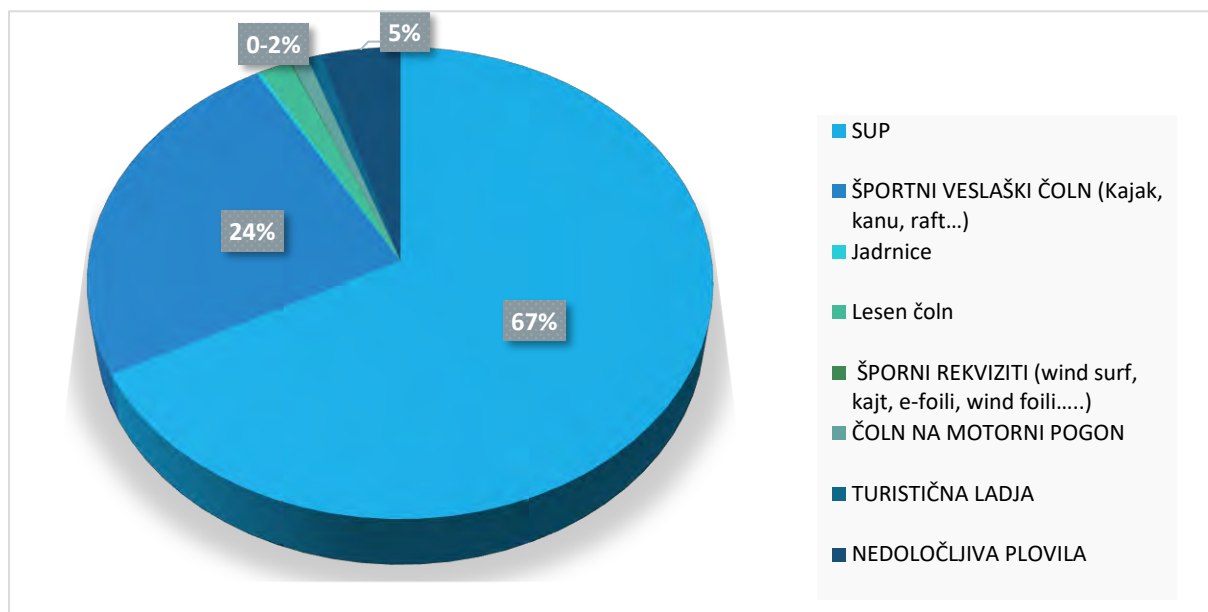
Preglednica s prikazom števila plovil po posameznih kategorijah, prešteti na celotnem jezeru v posameznih terminih, se nahaja v Prilogi 2.

Ob primerjavi skupnega števila plovil v posameznem dnevu ugotavljamo, da je bilo zaznanih nekoliko več plovil iz ladje – v povprečju približno 7 % več (prikaz na **Grafu 7**). V tem primeru bi lahko sklepali, da je manjša razlika v zaznavi plovil posledica dejstva, da se plovila iz ladje štejejo v enem časovnem intervalu (znotraj 25 minut). To pomeni, da ni odstopanj med posameznimi sektorji, kot na primer pri štetju na podlagi posnetkov iz zraka. Posnetki iz zraka se namreč izvajajo v daljšem časovnem intervalu, pri premiku med lokacijami pa lahko pride do situacij, ko plovilo že zapusti en sektor in preide v drugega. To pomeni, da neko plovilo na jezeru morda sploh ni zaznано ali pa je zaznано večkrat.



Graf 7: Primerjava zaznave števila plovil iz zraka in iz ladje.

Tudi štetje iz ladje prikazuje podobne deleže vrste plovil na jezeru (**Graf 8**), kjer v $\frac{3}{4}$ prevladujejo SUP-i, sledijo kajak/kanu/raft, 5 % plovil predstavljajo nedoločljiva plovila (napihljiva plovila, večji napihljivi pripomočki).



Graf 8: Povprečno število plovil glede na vrsto plovila

4.3. Število v Bohinju izposojenih plovil

S strani izvajalcev plovbe in izposojevalcev plovil, ki svojo dejavnost opravljajo v Bohinju, smo pridobili podatke, koliko plovil so v posameznem terminu med 12-13.uro imeli izposojene in kakšne so bile vrste plovil.

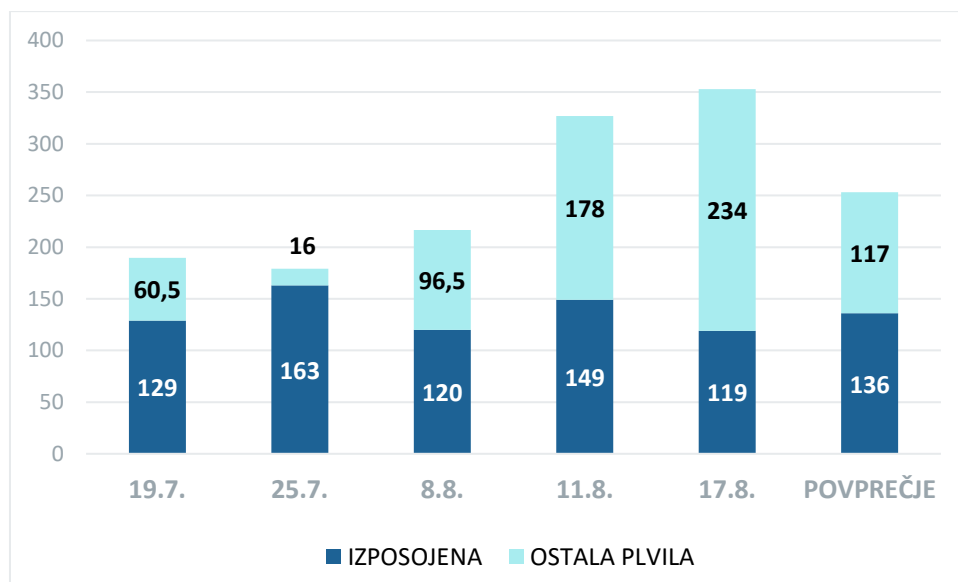
Prejeli smo podatke o številu izposojenih plovil po vrstah. V terminu 8.8.2024 nam 1 izposojevalec ni posredoval podatkov, zato smo vzeli povprečje izposojenih plovil po vrstah plovil v vseh preostalih 5 dneh.

Prevladuje izposoja SUP-ov s povprečno 55 SUP-i v danem trenutku, sledi jim izposoja kajak/kanu/raftov z 51 plovili v danem trenutku. Ker v enem terminu za enega izvajalca nimamo ločenih podatkov po vrstah plovil (le skupno), bi glede na vzorec izposoj v preostalih dneh lahko sklepali, da gre za še večji delež kajak/kanu ter SUP-ov, in sicer ocenjeno za 61 SUP-ov na dan ter 57 kajak/kanu/raft v danem trenutku na jezeru.

Sledijo jim leseni čolni s povprečjem 6,5 lesenega čolna v danem trenutku.

Potrebno je poudariti, da gre za številke plovil, ki so na jezeru prisotne med 12-13.uro (v danem trenutku) in ne predstavljajo celotne dnevne izposoje plovil (ki je po številu še večja).

V **Grafu 9** je prikazana primerjava med številom izposojenih plovil in ostalih plovil. Uporabljeno je bilo povprečje podatkov, pridobljenih z monitoringom iz zraka in s štetjem iz ladje. Od povprečnega števila plovil na jezeru smo odšteli število izposojenih plovil. Na ta način smo poskušali oceniti, kolikšen delež plovil na jezeru predstavljajo tista, ki jih obiskovalci pripeljejo s seboj (v grafu označeno kot »OSTALA« – saj ni mogoče določiti, ali gre za lastniška plovila ali za plovila, izposojena v drugem kraju).



Graf 9: Primerjava števila izposojenih plovil ter ostalih plovil.

Lahko ocenjujemo, da je v povprečju na jezeru v danem trenutku skoraj 54 % plovil, ki so izposojena pri domačih ponudnikih, 46% plovil pa je ostalih - tistih ki so lastniška (v lasti uporabnika), izposojena v drugem kraju ali kako drugače pripeljana na jezero.

4.5. Število prodanih dovolilnic

Pridobljene razmerja med ostalimi plovili in izposojenimi plovili smo želeli primerjati še s številom prodanih dovolilnic, da bi ugotovili, kolikšen delež plovil (ki niso izposojena v Bohinju) je imelo pridobljeno dovolilnico oziroma plačano pristojbino za uporabo plovne infrastrukture. V osnovi imajo vsa plovila, ki se izposojajo v Bohinju, poravnane pristojbine, zato smo želeli pridobiti še podatek, kakšna je slika glede pridobivanja dovolilnic za ostala plovila. Med pridobivanjem podatkov smo ugotovili, da je bi taka primerjava neustrezna, saj se na voljo enodnevne, tedenske in letne dovolilnice. Ob ugotovljenem stanju števila plovil v danem trenutku zato ne moremo primerjati število prodanih dnevnih dovolilnic, saj nimamo povratne informacije ali je za plovilo pridobljena letna, tedenska dovolilnica. Ugotovljeno pa je bilo, da je dnevno število (v dnevih ko smo izvajali monitoring) prodanih dovolilnic sorazmerno malo (število prodanih dovolilnic po posameznih dnevih se je gibalo med 4 – 23 prodajnih dovolilnic), zato smo ta podatek izključili iz nadaljnje analize.

RAZPRAVA

Med izvajanjem analize je bilo ugotovljeno, da je bila izbrana metoda izdelave panoramskih zračnih posnetkov ustrezna za pridobitev željenih rezultatov. Zaznano število plovil je (z manjšimi odstopanji) sorazmerno primerljivo z zaznavo plovil s terena. Odstopanja v številu plovil, zaznanih s terena, so predvsem posledica časovne spremenljivke, saj se snemanje iz zraka izvaja v daljšem časovnem obdobju, kar povzroča premike plovil med posameznimi snemanji panoram znotraj sektorjev.

Preseganje nosilne zmogljivosti

Ocena nosilne zmogljivosti Bohinjskega jezera, izdelana leta 2023 ^[10], je vključevala fizično nosilno zmogljivost (razpoložljivo površino jezera) in dejansko nosilno zmogljivost, ob upoštevanju okoljskih, prostorskih in socialnih dejavnikov. Ocenjeno je bilo, da je nosilna zmogljivost jezera za področje plovbe hipno 400 oseb oziroma 200 plovil (dnevno 2.220 oseb oziroma 1.110 plovil). Glede na pridobljene rezultate monitoringa ugotavljamo, da povprečno število plovil v poletni sezoni presega nosilno zmogljivost jezera za področje plovbe (povprečno število plovil na jezeru v danem trenutku znaša 243). Nosilna zmogljivost je bila presežena vse analizirane dni v avgustu, kar pomeni, da so dejavnosti na področju plovbe z vidika okoljske zmogljivosti, socialnega vidika in prostorskih zmožnosti ter prisotne infrastrukture že presežene.

Na primer, ob vrhuncu, 11. avgusta 2024, je bilo zaznati 67,5-odstotno prekoračenje ocenjene nosilne zmogljivosti jezera, kar pomeni, da je bilo na vodi precej več plovil, kot jih socialni in okoljski vidik zmogljivosti jezera lahko prenese. Podobno situacijo je zaznati dne 17. avgusta, vendar je pri interpretaciji tega dejstva treba upoštevati, da je na ta dan potekalo tekmovanje SUP Challenge, kar je prispevalo k povečanemu številu plovil. Kljub dogodkom na jezeru pa je treba vse leto zagotavljati ustrezne plovne razmere, ki omogočajo varno uporabo vsem udeležencem ter zadostno spremljajočo infrastrukturo za vse aktivnosti.

Struktura plovil in vpliv novih tehnologij

Med vsemi plovili najbolj izstopa velik delež SUP-ov (74 %), kar je pričakovana ugotovitev, saj gre za plovila, ki so cenovno dostopna in enostavna za transport do obale. Pred izvajanjem analize smo pogosto prejeli opažanja o uporabi inovativnih in novih športnih rekvizitov in plovil, ki naj bi bistveno vplivala na varnost kopalcev na jezeru. Gre za rekvizite in plovila s pomožnimi motorji oziroma deske, ki dosegajo večje hitrosti in so zato potencialno nevarne, zlasti na območjih kopalnih voda. Med izvajanjem monitoringa smo zaznali prisotnost le ene takšne deske, saj je iz zraka težje ločiti med SUP-i, blazinami in različnimi vrstami desk (električne hydrofoil deske oz. eFoil, WingFoil, kitesurfing deske, Wingboard ipd.). Po podatkih s spleta lahko eFoil deske z električnim pogonom dosežejo hitrosti do 50 km/h, kar velja tudi za nekatere druge vrste desk, odvisno od pogojev na vodi.

Prav te visoke hitrosti v kombinaciji z materiali in sestavo desk predstavljajo potencialno nevarnost. Ponekod so zaradi nevarnosti za kopalce uporabo hydrofoil desk že omejili ali prepovedali ^{[12][13]}. Kljub temu, da med analizo v sezoni 2024 nismo zaznali povečanega števila takšnih desk na jezeru, menimo, da je kljub njihovem sorazmerno novemu pojavu na trgu nujno pravočasno uvesti ustrezne režime.

Prostorska razporeditev in gostota plovil

Po lastni oceni smo pred izvedbo analize predvidevali, da bo največja gostota plovil na območju med pristaniščem pod Skalco in Fužnarskim zalivom zaradi prisotnosti infrastrukture (pristanišče, parkirišča, izstop potnikov iz avtobusov, nastanitve). Analiza pa je pokazala, da je največja gostota plovil na območju Ukanca (185,13 plovil/km²), sledi območje pod Skalco (154,87 plovil/km²). Največja gostota plovil na območju Ukanca je verjetno povezana z večjim številom obiskovalcev kampa Ukanc, kjer je bilo zaznano tudi večje število odloženih plovil (npr. 34 plovil 17. avgusta 2024). Izposoja plovil na tem območju prav tako prispeva k povečani gostoti.

Primerjava gostote plovil na območjih kopalnih voda Ukanc in Fužnarski zaliv kaže, da je gostota na območju Ukanca precej višja (1.290 plovil/km²) kot v Fužnarskem zalivu (242 plovil/km²). Razlika je deloma posledica manjše površine kopalnih voda v Ukancu, kjer je tudi večje število obiskovalcev. Prav večja prisotnost plovil na območju kopalnih voda je lahko problematična iz vidika zagotavljanja varnosti kopalcev in drugih uporabnikov na jezeru, predvsem ranljivejših skupin (otroci, starejši...).

Neupoštevanje plovbnega režima

Podatke o plovbi na območju kopalnih voda (KV) smo poskušali oceniti z namenom pregledati, kakšen delež plovbe se izvaja na območjih, kjer je plovba po Odloku o plovbnem režimu v Občini Bohinj prepovedana. Pridobljeni podatki kažejo, da se v danem trenutku povprečno 20 % plovil nahaja znotraj območja KV, pri čemer je gostota plovil v KV več kot štirikrat večja kot na območju celotnega jezera (**Tabela 1**).

Kopalne vode so posebno občutljivo območje, saj gre za 100-metrski pas ob obali, kjer je kopanje najintenzivnejše, število obiskovalcev pa največje. Kljub prepovedim je v tem območju prisotno večje število plovil. Na podlagi ugotovljenega stanja je nujno izvesti ukrepe za preprečevanje plovbe na območju kopalnih voda. Monitoring je pokazal, da je največja težava znotraj 100-metrskega pasu kopalnih voda. Menimo, da bi morebitno povečanje prepovedanega pasu plovbe na 150 metrov od obale le minimalno vplivalo na število plovil, zato ocenjujemo, da je 100-metrski pas ustrezen in je treba znotraj tega območja dosledno omejevati plovbo.

Panoramski posnetki niso omogočali natančne določitve lokacije in števila kopalcev, predvsem zaradi valovanja, odsevov in senc. Vizualni pregled posnetkov pa nakazuje, da se večina kopalcev nahaja v prvem delu pasu kopalnih voda, ki je najbližje obali.

Glede na ugotovljen delež izposojenih plovil lahko razpravljamo, da bi ponudniki z doslednim informiranjem uporabnikov izposojenih plovil o prepovedi plovbe v kopalnih vodah dosegli bistveno izboljšanje in zmanjšanje kršitev režima plovbe, predvsem najbolj problematične v območju kopalnih voda.

Izposojena plovila kot večinski delež

Izvedli smo tudi primerjavo števila plovil na jezeru s številom izposojenih plovil. Podatke o izposoji smo pridobili pri lokalnih poslovnih subjektih, ki ponujajo storitev izposoje plovil (podatki ne vključujejo organiziranih izobraževalnih in taborniških skupin ter podjetij za izposajo plovil, ki niso prisotna v Bohinju). Pridobljeni podatki kažejo, da je v danem trenutku skoraj 54 % plovil izposojenih pri lokalnih ponudnikih, medtem ko je 46 % plovil lastniških, izposojenih drugje ali kako drugače pripeljanih na jezero.

Delež izposojenih plovil je nad pričakovanji – več kot polovica plovil na jezeru je stalno prisotnih v Bohinju. To je pozitiven podatek z vidika zmanjšanja tveganja prenosa tujerodnih vodnih organizmov med vodnimi telesi. Verjetno plovila, izposojena v Bohinju, ostajajo lokalno na tej lokaciji skozi celotno sezono, kar zmanjšuje verjetnost prenosa tujerodnih vrst. Pozitivno je tudi spodbujanje lokalnega gospodarstva ter zmanjšanje števila plovil na obalah, saj se izposojena plovila praviloma uporabljajo za omejen čas in manj pogosto začasno shranjujejo na obali, kar zmanjšuje obremenitev obalnega pasu.

Pomemben dejavnik pri zmanjševanju negativnih vplivov rekreacijske plovbe je ozaveščanje uporabnikov. Izposojevalci plovil bi morali imeti pomembno vlogo pri obveščanju uporabnikov o pravilih in omejitvah plovbe na jezeru. Pričakovali pa bi, da izposojevalci plovil uporabnikom predajo informacije o režimu plovbe na jezeru in jih seznani s koridorji na vodi, kjer je plovba dovoljena. Čeprav v analizi ni bilo raziskano področje informiranja uporabnikov s strani izposojevalcev, je to področje ključnega pomena za prihodnje izboljšave ter zmanjšanje kršitev plovbnega režima.

ZAKLJUČEK IN PREDLOGI UKREPOV

Bohinjsko jezero je dragocen naravni vir, ki zahteva skrbno upravljanje. Rezultati analize kažejo na potrebo po uravnoteženju rekreativne rabe jezera z varstvom okolja in zagotavljanjem kakovostne izkušnje za obiskovalce. Trajnostno upravljanje jezera bo omogočilo ohranjanje njegove ekološke celovitosti in družbene vrednosti za prihodnje generacije.

Na podlagi lastnih opažanj med izvajanjem monitoringa je zaznано, da uporabniki plovil pogosto ne spoštujejo režima plovbe, določenega v Odloku o plovbnem režimu v Občini Bohinj. Ena glavnih težav je plovba znotraj kopalnih voda, prav tako pa je zaznana neuporaba določenih vstopno-izstopnih mest. Glede na to, da je več kot polovica plovil na jezeru izposojenih, bi bilo smiselno, da ponudniki izposoje dosledno informirajo uporabnike o plovbnem režimu in ključnih pravilih, ki jih morajo spoštovati.

Na podlagi analize predlagamo naslednje ukrepe za izboljšanje stanja:

1. Zahteva, da ponudniki izposoje plovil uporabnikom posredujejo ključne informacije o dovoljenih območjih in režimu plovbe.
2. Ohranjanje prepovedi plovbe znotraj 100-metrskega pasu kopalnih voda; preveriti možnost namestitve boj z oznakami prepovedi plovbe in jasno označiti prepoved na vstopnih točkah kopalnih voda.
3. Ne glede na trenutno manjšo prisotnost desk na pogon (eFoil, Hydrofoil ipd.) je potrebno pravočasno uvesti regulacijo ali prepoved uporabe desk na pogon, zlasti tistih, ki dosegajo visoke hitrosti. Predlagali bi prepoved plovbe in uporabe kajtov, kakršnih koli desk ter športnih rekvizitov na električni ali motorni pogon. S tovrstno prepovedjo se na tem področju tako uskladi plovni režim Bohinjskega jezera s plovbnim režimom na Blejskem jezeru in poskuša poenotiti režima na delih, kjer se obe destinaciji soočata s podobnimi izzivi. Prav navedeni rekviziti (kajt, deske na pomožni pogon) so tiste, ki dosegajo največje hitrosti na vodi in so potencialno najbolj problematične.
4. Nadzor in sankcioniranje kršitev: zagotoviti redno izvajanje nadzora na jezeru in uvesti strožje sankcije za kršitve plovbnega režima.
5. Povečanje nosilnosti infrastrukture: na najbolj obremenjenih območjih izboljšati infrastrukturo za upravljanje s plovili, predvsem glede primerne umestitve ključnih vstopno izstopnih točk (npr. pomol turistične ladje ob kampu v Ukancu).

- [1] Rucinski M., Wozniak E., Kulczyk S., Derek M. 2023. Small Recreational Boat Detection Using Sentinel-1 Data for the Monitoring of Recreational Ecosystem Services. *Remote sens.*, 2023/5
- [2] Riungu, G.K.; Hallo, J.C.; Backman, K.F.; Brownlee, M.; Beeco, J.A.; Larson, L.R. 2020. Water-based recreation management: A normative approach to reviewing boating thresholds. *Lake Reserv. Manag.* 2020, 36, 139–154.
- [3] Meijles W.E., Daams M.N., Ens B.J., Haslinga J.H., Sijtsma F.J. 2021. Tracked to protect - Spatiotemporal dynamics of recreational boating in sensitive marine natural areas. *Applied Geography*, 130
- [4] Yamoah E.A., Taylor S.M., Mueller U. 2021. Modelling climatic and temporal influences on boating traffic with relevance to digital camera monitoring of recreational fisheries. *Ocean & Coastal Management*, 215
- [5] Askey P.J., Ward H., Godin T., Boucher M., Northrup S. 2017. Angler Effort Estimates from Instantaneous Aerial Counts: Use of High-Frequency Time-Lapse. Camera Data to Inform Model-Based Estimators. *North American Journal of Fisheries Management* 38:194–209, 2018
- [6] JNCC, 2019. Unmanned Aerial Vehicles for use in marine benthic monitoring. *Marine Monitoring Platform Guidelines No. 3*. JNCC, Peterborough
- [7] Aniceto A.S., Biuw M., Lindstrom U., Solbo S.A., Broms F., Carroll J. 2018. Monitoring marine mammals using unmanned aerial vehicles: quantifying detection certainty. *Ecosphere* 9,3
- [8] Hodgson A., Peel D., Kelly N. 2017. Unmanned aerial vehicles for surveying marine fauna: assessing detection probability. *Ecological applications*, 27-4
- [9] Wang J., Zhou K., Xing W., Li H., Yang Z. 2023. Applications, Evolutions, and Challenges of Drones in Maritime Transport. *Journal of Marine Science and Engineering*, 11, 2056
- [10] Občina Bohinj, Zavita svetovanje d.o.o. 2023. Podlaga za oblikovanje akcijskega načrta za odpravljanje ozkih grl pri upravljanju z obiskovalci na območju skled Bohinjskega jezera (20.1.2023), izelal Zavoda svetovanje d.o.o., Tominškova 40, 1000 Ljubljana.
- [11] AJPes – Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, vpogled v evidenco eTurizem dne 25.11.2024. <https://www.ajpes.si/>
- [12] Hasenkamp; McGahee; Richter; Lu. 2022. Aquatic Board Sport Injuries: A Literature Review. *urrent Sports Medicine Reports* 21(10):p 371-375, October 2022
- [13] Luis MP. Why hydrofoils should be banned from crowded surf zones. [surfertoday.com](https://www.surfertoday.com/surfing/why-hydrofoils-should-be-banned-from-crowded-surf-zones) (<https://www.surfertoday.com/surfing/why-hydrofoils-should-be-banned-from-crowded-surf-zones>).
- [14] Lee S.J., Roh M., Lee H. Ha J.S. 2018. Image-based Ship Detection and Classification for Unmanned Surface Vehicle Using Real-Time Object Detection Neural Networks. *Conference: The 28th International Ocean and Polar Engineering Conference At: Sapporo, Hokkaido, Japan*

PRILOGE

Priloga 1: podatki o številu plovil (po vrstah plovil in skupaj) po posameznih sektorjih (sektorji prikazani na **Sliki 11**) v obdobju 5 dni.

		S 1										S 2										S 3										S 4									
		Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N	Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N	Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N	Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N				
19.07.2024		8	8								2	2									8	6	1				1			2	2										
25.07.2024		12	9	3							3	3									3	2		1					1	1	1										
08.08.2024		13	11	2							13	11	2								4	3	1						3	2	1										
11.08.2024		15	12	3							17	15					1	1			28	18	9					1	6	5		1									
17.08.2024		17	17								15	14	1								20	16	3					1	9	9											
povprečje		13									10										13								4,2												

		S 5										S 6										S 7										S 8									
		Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N	Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N	Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N	Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N				
19.07.2024		2	2								5	4	1								2		2						13	12	1										
25.07.2024		3	1	2							2	2									3	2					1		15	8	6						1				
08.08.2024		4	4								2	2									1	1						33	21	11	1										
11.08.2024		7	6		1						4	4									5	3	2					23	21							2					
17.08.2024		4	2	2							10	9		1							6	5	1					31	26	3	1			1							
povprečje		4									4,6										3,4							23													

		S 9										S 10										S 11										S 12									
		Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N	Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N	Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N	Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N				
19.07.2024		30	22	6		2					5	5									12	11	1						10	8	2										
25.07.2024		26	18	4	1	1		1	1		11	10	1								5	5							5	3	1				1						
08.08.2024		25	21	2		1			1		19	16	3								10	8	2						5	5											
11.08.2024		31	19	6	1	2			1	2	30	28	2								15	13	1				1	10	8	2											
17.08.2024		46	30	12	1	1		1	1		23	19	3						1		33	28	5						4	2	2										
povprečje		32									18										15								6,8												

		S 13										S 14										S 15										S 16										S 17									
		Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N	Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N	Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N	Σ	S	K	LČ	MP	eF	L	J	N														
19.07.2024		3		2			1				26	22	3			1					4	1	2					1	19	16	3						32	27	3	1		1									
25.07.2024		2		2							5	3	2								3		3						8	7	1						37	28	7	1		1									
08.08.2024		2	2								10	7	2						1		5	5							16	9	6	1					39	25	12	1		1									
11.08.2024		9	5	4							13	12	1								8	6	1				1	20	17		1	1			1	50	39	7	4												
17.08.2024		2		2							16	12	4								7	6					1	9	7	1		1				72	63	6	1	1	1										
povprečje		3,6									14										5,4								14								46														

LEGENDA	
Vrsta plovil	Oznaka
SUP	S
Kajak/kanu	K
Leseni čoln	LČ
Motorni pogon	MP
e-Rekvititi	eF
Turistična ladja	L
Jadrnica	J
Napihljivi čolni	N
SKUPAJ PLOVILA	Σ

LEGENDA	
Vrsta plovil	Oznaka
SUP	S
Kajak/kanu	K
Leseni čoln	LČ
Motorni pogon	MP
e-Rekvititi	eF
Turistična ladja	L
Jadrnica	J
Napihljivi čolni	N
SKUPAJ PLOVILA	Σ

Priloga 2: Podatki o štetju plovil (po vrstah plovil) iz terena-turistične ladje

	19.jul	25.jul	08.avg	11.avg	17.avg
SUP	143	112	162	223	260
Kajak/kanu/raft	39	60	53	65	89
Jadrnice	1	0	0	1	1
Lesen čoln	2	6	7	3	2
Športni rekviziti *	0	0	0	0	1
Čoln na motorni pogon	0	2	2	2	6
Turistična ladja	2	2	2	2	2
Nedoločljiva plovila	9	5	3	23	21
SKUPAJ	196	187	229	319	382

* Športni rekviziti: (wind surf, kajt, e-foili, wind foili.....)

Priloga 3: KAZALO SLIK, GRAFOV IN TABEL

Slika 1: Izsek iz NUV; Publikacijska karta 1.9. Odseki vodotokov in naravna jezera, pomembni za določitev za tip površinske vode značilnih referenčnih razmer	7
Slika 2: odsev na vodni gladini, ki lahko ovira jasnost določanja vrste, števila in lokacij plovil (fotografija posneta na Bohinjskem jezeru, 17.8.2024.....	9
Slika 3: Prikaz mreže visoke ločljivosti, narejena 18.7.2024 Bohinjsko jezero (Ukanc).....	11
Slika 4: Primer napak pri uporabi mreže visoke ločljivosti.....	12
Slika 5: Ortofoto posnetek, izdelan dne 18.7.2024 na območju kopalnih voda pri kampu v Ukancu.	13
Slika 6: Ortofoto posnetek, izdelan dne 18.7.2024 na pristanišča Pod Skalco, Ribčev Laz – večplastna sestava slik povzroči nejasnost manj statičnih objektov (privezana plovila).	13
Slika 7: prikaz lokacij, iz katerih se izdelajo panoramski posnetki.	14
Slika 8: primeri določanja točk mej con na podlagi značilnosti obale ali vizualno prepoznanih karakteristik (na podlagi prikaza pogleda znotraj 360° posnetka).	15
Slika 9: ocena cone 100 m pasu od obale v 3D prikazu – kopalne vode Fužnarski zaliv (a) (b) ter kopalne vode Ukanc (c).	16
Slika 10: nezanesljivost prepoznavne plovil na obali zaradi težjega ločevanja med plovili in drugo kopalno opremo, sence (a); prepoznavna vrste plovil na vodi (b) (c).	18
Slika 11: prikaz conacije površine jezera na 17 sektorjev (S), s pomočjo 13 linij (L) , izrisanih na podlagi značilnosti obale.	20
Slika 12: (a) Prikaz gostote plovil v posameznih sektorjih. (b) Prikaz gostote plovil na 5 delih jezera: Ukanc, sredina jezera SEVER in JUG, Fužnarski zaliv in Pod Skalco.	25
Slika 13: prikaz lokacij kopalnih voda. Kopalne vode Ukanc: površina 15.036,8 m ² , dolžine 203 m; kopalne vode Fužinski zaliv: 163.734 m ² , dolžine 1.737 m.	26
Slika 14: Z rumeno črto so označena vsa plovila na obali kopalnih voda Ukanc (ob kampu). Posnetek z dne 17.8.2024 prikazuje vsaj 34 plovil na obali, ki se nahajajo na območju, ki je v osnovi namenjen kopalcem.	27
Graf 1: Prikaz povprečne prisotnosti plovil na jezeru glede na vrsto plovila.	22
Graf 2: prikaz števila plovil po dnevih glede na vrsto plovil ter prikaz skupnega števila plovil.	23
Graf 3: prikaz števila plovil po dnevih, z vrisano ocenjeno mejo hipne (t.j.. v nekem trenutku) nosilne zmogljivosti jezera na področju plovbe ^[10]	23
Graf 4: Število plovil na jezeru na posamezni dan s pripisanimi vremenskimi razmerami.	24
Graf 5: Povprečna prisotnost plovil na jezeru glede na vrsto plovila.	24
Graf 6: Prikazana je gostota plovil na posameznih območjih jezera (preračunano kot število plovil / km ²). Lokacije so prikazane na <i>Sliki 12 (b)</i>	27
Graf 7: Primerjava zaznave števila plovil iz zraka in iz ladje.	28
Graf 8: Povprečno število plovil glede na vrsto plovila.....	29
Graf 9: Primerjava števila izposojenih plovil ter ostalih plovil.	30
Tabela 1: Prikazana je gostota plovil na posameznih območjih jezera (preračunano kot število plovil / km ²). Lokacije so prikazane na <i>Sliki 12 (b)</i> . V preglednici so dodani še podatki o gostotah na območju kopalnih voda Ukanc in Fužnarski zaliv.....	26



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 007-3/2024/17

Datum: 6. 2. 2025

Zadeva:

PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PLOVBNEM REŽIMU V OBČINI BOHINJ

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda:

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o plovbnem režimu v Občini Bohinj

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji sklep:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o plovbnem režimu v Občini Bohinj.

V skladu s Poslovnikom Občinskega sveta Občine Bohinj bo kot poročevalka na sejah komisij ter seji Občinskega sveta sodelovala Nataša Fujs.

Pripravila:

Nataša Fujs, mag.varst.nar.

Višja svetovalka za varstvo okolja
in urejanje prostora

Župan Občine Bohinj

Jože Sodja

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlogi za sprejem odloka

Trenutno veljavni Odlok o plovbnem režimu v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 2/16, 5/16, 1/17) (*v nadaljevanju: Odlok*) je bil sprejet leta 2016 ter s spremembami in dopolnitvami dopolnjen v letih 2016 in 2017. V času izvajanja plovbnega režima se je ugotovilo nekaj neskladij s področno zakonodajo, predvsem Zakonom o plovbi po celinskih vodah (definicije, opredelitve plovbnega območja, soteskanje je v nekaterih določbah se vedno vključeno). Ugotovile so se nekatere pomanjkljivosti določenega režima, ki niso obravnavale prireditev in dogodkov na jezeru. Nekatera določila niso bila dobro opredeljena – kaj mora vsebovati vloga za izdajo dovoljenj, pogoji za delovanje vstopno izstopnih mest so bili določeni v Sklepu (Sklep o določitvi pogojev delovanja vstopno izstopnih mest (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/16), vsebina sklepa bi morala biti sestavni del Odloka.

Na podlagi ugotovitev v času izvajanja plovbnega režima smo v spremembah Odloka predlagali nekaj vsebinsko novih oziroma spremenjenih določil, ki se nanašajo na določitev začasnega plovbnega režima, reguliranje plovbe v območju kopalnih vodah, izvajanje tekmovanj ali prireditev ter opredelitev kapacitete pristanišča Pod Skalco. Predvideva se omejitev nekaterih vrst plovil, usklajuje določbe glede izvajalcev javnega prevoza, določa nekatere izjeme in oprostitve za plovbo za potrebe izvajanja javnih služb ter črta določbe občinskega nadzornika glede na presojo Ustavnega sodišča v primeru presoje odloka s podobnimi rešitvami.

Predlog za prvo branje Odloka ter prilagoditev plovbnega režima se je oblikoval v mesecu aprilu in kot osnutek posredovalo vsem deležnikom v mnenja oziroma v pripombe. Po pridobitvi vseh mnenj in predlogov smo v mesecu maju izvedli sestanek z deležniki oziroma izvajalci plovbe (izvajalci, športna društva, ribiška družina), kjer je bila izvedena predstavitev predlaganih sprememb, pridobljenih predlogov in okvirne opredelitve do pripomb. Skupno smo v času obravnave z deležniki prejeli 31 pripomb, od tega se je 23 pripomb navezovalo na člene, katere so predmet sprememb. Po prejetju vseh pripomb (pisno in na usklajevanju) smo pripombe pregledali, se do njih opredelili in na podlagi presoje pripravili odlok ta prvo obravnavo na Občinskem svetu.

Po izvedeni prvi obravnavi smo v poletnih mesecih izvajali monitoring in izdelali *Analizo rekreativne plovbe na Bohinjskem jezeru v poletni sezoni 2024* (november 2024). Na podlagi izvedene Analize, pripomb na sejah komisij in Občinskega sveta, mnenja Zavoda za ribištvo

ter lastnih ugotovitev in presoje, smo pripravili predlog sprememb Odloka za drugo obravnavo.

Predlog sprememb Odloka za drugo obravnavo vsebuje predvsem spremembe določb glede režima v kopalnih vodah, časa plovbe, začasnega plovbnega režima v povezavi s pretokom Save in prepovedjo plovbe, izvajanja javnega prevoza plovbe, prepovedi nekaterih vrst plovil in določb občinskega nadzornika. S predlaganimi spremembami za drugo obravnavo se uvaja večjo varnost vseh udeležencev (tudi kopalci), predvsem na območju kopalnih voda.

Obrazložitve k posameznim členom in razlogi za spremembo posameznih določil so navedeni v poglavju **III.**

V poglavju **IV.** je predstavljen pregled sprememb (*od 18. – 31. strani tega gradiva*). V tabele so prikazani:

- Členi veljavnega Odloka o plovbnem režimu
- Prikazane in označene spremembe, izvedene v 1. obravnavo na Občinskem svetu
- Prikazane in označene spremembe za 2. obravnavo

V poglavju **V.** je podan pregled pripomb (povzeto) na komisijah in seji Občinskega sveta ter opredelitev do podanih pripomb z navedbo, ali se pripomba upošteva ali ne (*od 32. – 34. strani tega gradiva*).

2. Cilj in načela odloka

Cilj Odloka je zagotavljanje varnosti plovbe ob izvajanju turističnih, športnih in rekreacijskih aktivnosti oziroma dejavnosti ter zagotavljanje ustreznih pogojev za njihov razvoj. Pri določitvi plovbnega režima se upošteva določbe Zakona o plovbi po celinskih vodah (Uradni list RS, št. 30/02, 29/17 – ZŠpo-1 in 41/17 – PZ-G) (*v nadaljevanju: ZPCV*), upošteva pa se tudi področne predpise o varstvu okolja, ohranjanju narave in voda, sladkovodnega ribištva in urejanju prostora ter naravne danosti in druge pogoje, ki zagotavljajo varstvo človeškega življenja in okolja.

Cilj sprememb Odloka je omogočati varno izvajanje plovbe na jezeru in Savi Bohinjki, zagotoviti varnost vseh oblik rabe na jezeru in Savi (kopalci, plovba, narava...), prilagoditev režimov v delih, ki so se izkazala za problematične oziroma je določbe potrebno urediti skladno s področno zakonodajo (ZPCV).

3. Ocena finančnih posledic

Spremembe Odloka ne bodo imele finančnih posledic za Občino Bohinj.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi drugega odstavka 4. člena in 13. člena Zakona o plovbi po celinskih vodah – ZPCV (Uradni list RS, št. 30/02, 29/17 – ZŠpo-1 in 41/17 – PZ-G), 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na __. redni seji dne _____ sprejel

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o plovbnem režimu v Občini Bohinj

1. člen

V prvi alineji 2. odstavka 1. člena Odloka o plovbnem režimu v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 2/16, 5/16 in 1/17) se za besedilom »gospodarske in rekreacijske namene« doda besedilo:

», in je kot Priloga 1 sestavni del tega Odloka«

3. odstavek se spremeni tako, da se glasi:

» (3) V okviru javnih prevozov na Bohinjskem jezeru odlok določa obseg in pogoje njihovega izvajanja. «

2. člen

V 2. členu se besedilo naslova spremeni tako, da se glasi:

» (plovbna območja) «

1. odstavek 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ta odlok se uporablja na območju naslednjih celinskih voda: Bohinjsko jezero, Jezernica in Sava Bohinjka od njenega začetka do jezua pri elektrarni v Soteski. Za območje Jezernice in Save Bohinjke se v nadaljevanju uporablja izraz Sava Bohinjka.«

V 2. odstavku 2. člena se črta besedilo », razen če ta odlok ne določa drugače«

3. člen

V 5. alineji 3. odstavka 3. člena se črta besedilo »kopalnih voda in«.

V 6. alineji 3. odstavka 3. člena se črta besedilo » ,razen s tem odlokom določenih izjem«

4. člen

1. odstavek 4. člena se dopolni tako, da se dodata novi 9. in 10. alineja, ki se glasita:
» - čoln je plovilo, ki meri v dolžino manj kot 24 metrov (kot čoln se šteje tudi splav, vodni skuter in drugo podobno plovilo);

- plavajoča naprava je stvar, ki je stalno privezana oziroma usidrana ali položena na dno celinskih voda in ni usposobljena oziroma namenjena za plovbo. «

5. člen

4. odstavek 5. člena se črta.

6. člen

Doda se nov 5.a člen, ki se glasi:

» (5.a člen)

(začasni plovni režim)

(1) Skrbnik lahko določi drugačen plovni režim tako, da prepove plovbo, določi drugačno plovno območje in čas plovbe, določi vrsto plovil ali določi drugačen režim plovbe v sledečih primerih:

- ko glede na trenutne vremenske in druge razmere ni mogoče zagotoviti varnost plovbe, ljudi, premoženja in narave,
- ko je vodostaj voda prenizek ali previsok
- v primerih prireditve, treningov in drugih organiziranih vaj ali dogodkov
- v primerih, ko bi izvajanje plovbe potencialno ogrožalo varnost ljudi in narave.

(2) Skrbnik lahko začasno omeji plovbo na Savi Bohinjki, ko je seštevek pretoka vode na merilnih mestih Sveti Janez in Mostnica manjši kot 3 m³/s.

(3) Začasni plovni režim sprejme župan z odredbo, ki se javno objavi na oglasno desko ter na spletno stran Občine oziroma na krajevno običajen način.«

7. člen

1. odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

» (1) Na Bohinjskem jezeru je rekreacijska plovba dovoljena od 1. marca do 30. novembra. Omejitev ne velja za organizirano, raziskovalno ali vzgojno-izobraževalno plovbo, javne prireditve, izvajanje plovbe športnih društev in ribiške družine, izvajanje javnih služb, zaščito in reševanja, obrambe, policije ter z drugimi predpisi določene izjeme. Plovba na Bohinjskem jezeru je dovoljena na njegovem celotnem območju, razen tam, kjer je to z zakonom ali tem odlokom prepovedano in pod pogoji, ki so določeni v teh predpisih.«

V 2. odstavku 8. člena se črta besedilo », z vmesnima postajama pri ribogojnici in na pomolu pri cerkvi Sv. Duha. «

Na koncu 5. odstavka 8. člena se doda nov stavek, ki se glasi:

»Vlogi za izdajo dovoljenja za postavitve plavajoče naprave je potrebno priložiti opis plavajočega objekta in naprave, dimenzije, lokacijo postavitve ter časovni termin postavitve. «

6. odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

» (6) Za vstopanje in izstopanje plovil na jezero se uporablja pristanišča in vstopno izstopna mesta, razen zasilnega pristajanja v primeru ogrožanja življenja ali premoženja oziroma varovanja pred utopitvijo, za izvajanje javnih služb ter izven območja kopalnih voda v primeru začasnega pristajanja športnih rekreativnih plovil na vesla. «

Doda se nov 7. odstavek, ki se glasi:
» (7) Plovba, razen neškodljivega prehoda pravokotno na obalo, je v območju kopalnih voda Fužinski zaliv in Ukanc, ki merijo 100 m od obale, prepovedana. «

8. člen

9. člen se črta.

9. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

» (1) Na Bohinjskem jezeru je dovoljeno uporabljati plovila dolžine do 8 metrov, razen če ni s tem odlokom drugače določeno.

(2) Prepovedana je plovba ali privez sledečih plovil:

- plavajočih naprav in plovil za bivanje in prenočevanje;
- pedolino, kajt in vse vrste desk ter športnih rekvizitov na električni ali motorni pogon.

(3) Izjema od določila prvega odstavka tega člena sta dve plovili za javni prevoz oseb oziroma plovila, katerim na podlagi vloge uporabnika občinska uprava izda dovoljenje za plovbo.

(4) Vloga uporabnika mora utemeljevati uporabo takega plovila v sledečih primerih:

- za treninge organizacij, ki imajo registrirano dejavnost športa s plovili, so v času treningov dovoljena največ 4 plovila nad 8 metrov dolžine;
- za vzgojno – izobraževalne namene;
- splavov v času prireditev in
- v drugih izrednih primerih.

(5) Vlogi iz prejšnjega odstavka je potrebno priložiti opis in tip plovila (dolžina), razlog, časovni termin uporabe plovila ter okvirna lokacija uporabe plovila in vstopno izstopno mesto, ki se ga bo uporabljalo za namene plovbe. «

10. člen

Črta se 2. odstavek 11. člena.

Na koncu prve alineje 3. odstavka 11. člena se doda besedilo:

» preventivna pripravljenost reševalnih enot, izvajanje javnih služb ter z drugimi predpisi določene izjeme;«

Doda se nov 4. in 5. odstavek, ki se glasita:

» (4) Dovoljenje za uporabo plovil iz druge alineje 3. odstavka izda občinska uprava Občine Bohinj.

(5) Vloga iz druge alineje 3. odstavka mora vsebovati najmanj podatke o namenu uporabe plovila, moči in tipu motorja, dolžini plovila, lokacijo plovbe ter ime vstopno izstopnega

mesta, ki ga bo plovilo uporabljalo. V kolikor gre za plovbo, ki ni enkraten dogodek, mora biti vlogi priloženo tudi dokazilo upravljavca pristanišča, s katerim je omogočen ustrezen privez na pristaniški infrastrukturi iz 13. in 14. člena odloka. «

11. člen

Doda se nov 11.a člen, ki se glasi:

» 11.a. člen

(organizacija tekmovanja in prireditve)

(1) Organizator športne ali rekreativne prireditve in tekmovanja je dolžan vsaj 5 dni pred dogodkom pisno obvestiti Občino Bohinj in Turizem Bohinj o nameravani aktivnosti.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vključevati podatke o vstopno izstopni točki, ki bo uporabljena, čas izvajanja, vrsto plovil in število udeležencev. Pisno obvestilo mora vključevati tudi predvideni grafični prikaz trase oziroma lokacije prireditve ali tekmovanja.

(3) V kolikor trasa oziroma lokacija tekmovanja ali prireditve sega izven plovbnega območja oziroma poteka ob ali preko plovbnega koridorja ladje, navedenega v 2. odstavku 8. člena, mora organizator vložiti vlogo za izdajo dovoljenja za izvedbo tekmovanja ali prireditve. Dovoljenje izda občinska uprava Občine Bohinj. Vloga mora vsebovati podatke, navedene v drugem odstavku tega člena. Obvezna priloga vlogi je grafični prikaz lokacije ali trase tekmovanja oziroma prireditve s točnimi podatki o terminski izvedbi dogodka. Če se v postopku ugotovi, da potek tekmovanja, prireditve ali dogodka bistveno posega izven plovbnega območja ali v plovbni koridor ladje in onemogoča javni prevoz, se dovoljenje za izvedbo ne izda. «

12. člen

2. in 4. točko 1. odstavka 12. člena se črtata.

3. odstavek 12. člena se črta.

13. člen

Doda se nov 13.a člen, ki se glasi:

»13.a člen

(pogoji za delovanje vstopno izstopnih mest in pristanišč)

(1) Pogoji za delovanje vstopno izstopnih mest iz 1. odstavka 12. člena so sledeči:

- Vstopno izstopna mesta številka 1, 3 in (Pomol pri cerkvi Sv. Janeza, Pomol pri kampu) so namenjena izključno za potrebe in namen izvajanja javnega prevoza oseb po Bohinjskem jezeru.

(2) Pristanišče čolnarna »Žmitek« ob ribiški čolnarni proti cerkvi Sv. Janeza se uporablja izključno za namene privezovanja plovil in njihove izposoje in se ne uporablja kot vstopno izstopna točka splošne rabe. «

14. člen

7. točka 3. odstavka 14. člena se spremeni tako, da se črta besedo »ribolov.«

V 3. odstavku 14. člena se doda novo 8. točko, ki se glasi:

» 8. ribolov zasebne narave (prepoved ne velja v primeru izvajanja upravljavskih nalog javnih služb na področju ribištva, aktivnosti ribiške družine in znanstveno raziskovalne

dejavnosti).«

Doda se nov 5. odstavek 14. člena, ki se glasi:

» (5) V pristanišču Pod Skalco je na pomolu Pristan zagotovljenih 30 stalnih privezov. 2 priveza sta namenjena potrebam športnih spremljevalnih plovil na pogon, izjemoma se ob utemeljenih razlogih lahko zagotovi še dva dodatna priveza na pristaniški infrastrukturi v pristanišču Pod Skalco.«

15. člen

V 23. členu se besedilo naslova spremeni tako, da se glasi:

» (izvajalci javnega prevoza) «

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

» (1) Javni prevoz oseb na Bohinjskem jezeru iz 1. člena tega odloka opravljajo izvajalci javnega prevoza.

(2) Izvajalci javnega prevoza so Javni zavod Turizem Bohinj ter drugi izvajalci javnega prevoza.

(3) Drugi izvajalci javnega prevoza so tisti, ki razpolagajo s plovilom ali plovili na električni pogon za gospodarsko plovbo. Izbrani so na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki se objavi na občinski spletni strani.

(4) Z javnim razpisom iz prejšnjega odstavka je dovoljeno izbrati največ tri druge izvajalce javnega prevoza in do največ tri plovila za gospodarsko plovbo na takšnega izvajalca. «

16. člen

Črta se 24. člen.

17. člen

27. člen se spremeni tako, da se črta stavek », lahko pa tudi s subvencijami za javne prevoze, sredstva domačih in mednarodnih skladov in iz drugih virov«.

18. člen

Črta se 28. člen.

19. člen

5. alineja 4. odstavka 35. člena se črta.

V 7. odstavku se črta besedilo », Turističnega društva, agencij, v centrih zavoda Triglavski narodni park, na Občinski upravi Občine Bohinj«.

V 9. odstavku se črta besedilo »ali dovolilnice za voden izlet soteskanja, «.

20. člen

V 1. odstavku 36. člena se v tabeli črta zadnja vrstica v celoti.

Doda se nov 6. odstavek, ki se glasi:

» (6) Plovila, ki so v uporabi v času izvajanja javnih služb varstva voda, naravovarstva, reševanja ljudi, živali in premoženja, izvajanja nalog civilne zaščite, policije, inšpekcijskih služb, ribiških upravljavcev, nalog obrambe države ter podobnih javnih služb, so oproščena plačila pristojbine. «

21. člen

V 1. odstavku 37. člena se črta besedilo » in občinski nadzorniki«.

Črta se 2., 3., 4. in 5. odstavek 37. člena.

22. člen

V 1. odstavku 39. člena se doda novo 10. točko, ki se glasi:

» 10. Izvaja organizirano tekmovanje in prireditve brez obvestila Občini Bohinj in Turizmu Bohinj oziroma brez izdanega dovoljenja (11.a člen) «

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Sklep o določitvi pogojev delovanja vstopno izstopnih mest (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/16).

24. člen

Ta Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 007-3/2024/18

Datum:

Župan Občine Bohinj
Jože Sodja, l.r.

PRILOGA 1 Odloka:

Orisni prikaz plovbnega območja

Obala jezera je označena z rdečo (prepoved plovbe po 4. odstavku 8. člena).

Prikazani sta območju kopalnih voda Ukanc in Fužinski zaliv, na območju velja prepoved plovbe 100 metrov do obale (prepoved plovbe po 7. odstavku 8. člena).

Grafično so prikazana pristanišča ter vstopno izstopna mesta.

Z modro je preko jezera prikazan koridor plutja dveh ladij javnega prevoza in na trasi katerih plovba z drugimi plovili, razen neškodljivega prehoda, ni dovoljena (prepoved po 3. odstavku 8. člena).

PRIKAZ PLOVBNEGA OBMOČJA



III. OBRAZLOŽITEV

K 1. členu:

V Odlok o plovbnem režimu v Občini Bohinj (v nadaljevanju: Odlok) vnašamo grafični prikaz plovbnega območja, ki je kot Priloga 1 sestavni del tega Odloka. Zakon o plovbi po celinskih vodah (*v nadaljevanju: ZPCV*) v 13. členu določa, da mora akt o določitvi plovbnega režima vključevati orisni prikaz območja, kjer je dovoljena plovba ter prikaz območja kopalnih voda.

S spremembo 3. odstavka 1. člena se usklajuje način in pogoje izvajanja javnih prevozov skladno s področno zakonodajo izvajanja javnih prevozov po celinskih vodah. Prevozi po celinskih vodah so opredeljeni v Zakonu o plovbi po celinskih vodah, kjer je določeno, da se lahko prevoz oseb in blaga s plovili po celinskih vodah opravlja kot javni prevoz ali kot prevoz za lastne potrebe, pri čemer je javni prevoz prevoz oseb ali blaga, ki je vsakemu dostopen pod enakimi pogoji.

K 2. členu:

Ob prvem sprejemu Odloka so bili vključeni tudi režimi, ki urejajo soteskanje. Vodotoki Jerečica, Grmečica in Mostnica so se v Odloku nanašali na določbe glede soteskanja. Soteskanje je bilo z nadaljnjimi spremembami izključeno iz Odloka, a so nekatera manjša določila in zapisi soteskanja še vodno prisotna v Odloku. S tem spremembami črtamo vse določbe, ki se še vedno nanašajo na soteskanje.

K 3. členu:

Člen povzema neposredno uporabo ZPCV. Člen se spremeni tako, da se ga uskladi z besedilom 11. člena ZPCV.

K 4. členu:

Dopolnitev pojmov (čoln, plavajoča naprava), kot jih to določa ZPCV.

K 5. členu:

Črtanje določil glede začasnega plovbnega režima, saj se začasni plovbni režim v predlogu Odloka opredeli v svojem, 5.a členu.

K 6. členu:

V 1. branju je bila izvedena podrobnejša opredelitev določitve začasnega plovbnega režima.

Dodano je bilo novo določilo, da skrbnik plovbnega režima (t.j. Občina Bohinj) lahko začasno omeji plovbo na Savi Bohinjki, ko je seštevek pretoka vode na merilnih mestih Sveti Janez in Mostnica manjši kot 2 m³/s. Izvedene so bile strokovne podlage za določitev minimalnih pretokov Save, ko je plovba še sprejemljiva iz vidika varovanja narave - *Hidrološko hidravlična analiza Save Bohinjke na območju TNP* (Tempos d.o.o., oktober 2019) in *Priprava priporočil za omejitve plovbe s plovili raft, mini raft, kanu, kajak, druga plovila na Savi Bohinjki znotraj narodnega parka iz vidika rib s pomočjo habitatnega modeliranja* (Zavod za ribištvo, dec. 2021). Na podlagi pridobljenih rezultatov je bil podan zaključek, da plovba lahko vpliva na ribe ob nizkem pretoku med 1,5 – 2,5 m³/s, ko je predvsem najbolj problematično pomanjkanje ali odsotnost primerne habitatne za bivanje in po globinah (manj kot 30cm), kjer se lahko zadržujejo ribe, poteka neposredno tudi plovba. V 1. branju smo določili mejo 2m³/s kot neko srednjo vrednost.

Zavod za ribištvo Slovenije je septembra 2024 Občini podal mnenje z ugotovitvami, izhodišči in opredelitvi do plovbe na obravnavanem območju. Ugotavljajo, da je na območju Save prišlo do bistvenih sprememb po poplavih, ki so povzročile spremembe morfologije struge; struga se je razširila. Izvedena so bila dnevna spremljanja vodostaja in temperature Save in na podlagi ugotovljenih dejstev in okoliščin podajajo mnenje, da je po poplavih in spremembi stanja struge plovba po njihovi oceni težko izvedljiva že pri večjih pretokih, kot pred poplavi. Glede na ugotovljeno stanje predlagajo omejitev plovbe pri pretokih 3 – 4 m³/s.

V predlogi sprememb in dopolnitev Odloka je zapisana menja vrednost 3 m³/s, kar pomeni seštevek pretoka vode na merilnih mestih Sveti Janez (vodotok Sava Bohinjka, postaja Sveti Janez, šifra postaje 3200) ter Mostnica (vodotok Mostnica, postaja Stara Fužina II, šifra postaje 3300).

Neglede na podano mejno vrednost 5.a člen še vedno dopušča možnost sprejetja drugačnega režima, v kolikor se ugotovi, da je ogrožena varnost ljudi ali narave ob drugačnih plovbnih razmerah (na primer višji pretok kot 3 m³/s). V kolikor to vpliva oziroma potencialno ogroža naravo (habitat, ribje populacije ipd.), se drugačni režim sprejme na podlagi strokovne utemeljitve.

K 7. členu:

V prvem branju je bilo predlagano, da je plovba na Bohinjskem jezeru mogoča celo leto. Na podlagi pripomb na komisiji in občinskem svetu se je določilo preoblikovalo in opredelilo konkreten čas, v katerem je plovba na jezeru dovoljena, t.j. od začetka marca do konca novembra za rekreacijsko plovbo. V tem primeru gre predvsem za zasebno rekreativno plovbo. Ker plovbo na jezeru izvajajo tudi druge javne službe, ki morajo imeti možnost izvajanja nalog javnih služb preko celo leto, omejitev ne velja za izvajalce javnih služb, zaščito in reševanja, obrambe, policije ter z drugimi predpisi določene izjeme. Določene so tudi nekatere druge izjeme, kot so: organizirano, raziskovalno ali vzgojno-izobraževalno plovbo, javne prireditve, izvajanje plovbe športnih društev in ribiške družine. Poleg javnih služb je smiselno zagotavljati dostopnost in izvedbo plovbe za prej naštet dejavnosti društev, raziskovalne in vzgojne namene.

V prvem branju se je na novo se opredelilo določilo glede uporabe vstopno izstopnih mest, izjema od tega določila je bil predlagam zasilni pristanek in začasno pristajanje športnih rekreativnih plovil na vesla. Na komisijah in seji občinskega sveta je bila podan predlog po konkretnější opredelitvi zasilnega pristanka, zato se je dodala opredelitev zasilnega pristanka v primeru ogrožanja življenja ali premoženja oziroma varovanja pred utopitvijo.

Možnost začasnega pristajanja športnih rekreativnih plovil na vesla je v drugem branju Odloka bolj omejena, in sicer je začasno pristajanje izven vstopno izstopnih mest možno samo izven kopalnih voda. Monitoring plovbe v poletnih mesecih je pokazal na problematiko plovbe znotraj območij kopalnih voda (Fužinski zaliv in Ukanc). Ob primerjavi povprečnega števila vseh plovil s plovili na območju kopalnih voda je ugotovljeno, da je delež plovil znotraj kopalnih voda kar 24 %. Delež plovil v kopalnih vodah nakazuje na precejšen delež nespoštovanja plovbnega režima in uvedenih omejitev plovbe v kopalnih vodah, zato je za drugo branje predlagana konkretnější opredelitev začasnega pristajanja športnih rekreativnih plovil na vesla, ki je dovoljena le izven kopalnih voda.

V prvem branju odloka je bilo predlagano sproščanje ukrepov glede plovbe znotraj kopalnih vodah, in sicer je bilo predlagano da plovba v poletni sezoni ni dovoljena 50 metrov od obale. Na podlagi podanih pripomb na komisijah in seji ter na podlagi ugotovitev po izvedenem monitoringu plovbe je predlagano določilo iz prvega branja spremenjeno in se ohranja trenutno veljavna prepoved plovbe znotraj kopalnih vodah, ki sega 100 metrov od obale (prejšnji 9.člen). Uvede se jasna opredelitev kaj pomeni neškodljiv prehod, in sicer gre za prehod pravokotno na obalo. S tem se zagotovi čim manjši vpliv plovil na druge udeležence v kopalnih vodah.

Črtamo vse določbe, ki se nanašajo na vstopno izstopna mesta pri cerkvi Sv.Duh in ribogojnica. Lokaciji se nahajata na referenčnih odsekih jezera, kar glede na Uredbo o načrtih upravljanja voda na vodnih območjih Donave in Jadranskega morja pomeni, da so na referenčnih odsekih prepovedani posegi, ki lahko povzročijo spremembe morfoloških značilnosti. Vstopno izstopno mesto pri cerkvi Sv.Duha je bilo vzpostavljeno in določeno za potrebe javnega prevoza ladij. Lokacija se ne uporablja več kot vmesna postaja. Prav tako na lokaciji ni primernih parkirnih mest za parkiranje, ali pa ustavljanje vozil ob vstopnem mestu, zato ni razloga za nadaljnje ohranjanje lokacije kot vstopne točke javnega namena.

V 5.odstavku se podrobneje opredeli, kaj mora vsebovati vloga za izdajo dovoljenja za postavitev plavajoče naprave. Teh določb do sedaj v Odloku ni bilo.

K 8. členu:

Člen, ki opredeljuje kopalne vode, se črta. Kopalne vode so določene z Uredbo o upravljanju kakovosti kopalnih voda (Uradni list RS, št. 25/08 in 44/22 – ZVO-2). ZPCV navaja, da občina v Odloku prikaže grafični oris kopalnih voda, kar smo pripravili v Prilogi 1. Pogoji glede plovbe v območju kopalnih voda pa se navede v 8.členu (plovbno območje).

K 9. členu:

V 10. člen odloka se doda novo prepoved in privez plovil: pedolino, kajt in vse vrste desk na električni ali motorni pogon ter športnih rekvizitov na električni ali motorni pogon. Že trenutno veljavni Odlok omejuje in prepoveduje uporabo plovil na motorni pogon, z nekaterimi izjemami, kamor spadajo tudi plovila z močjo motorja do 1 kW za izvajanje gospodarske plovbe ter za potrebe društev, ki se ukvarjajo s športnimi dejavnostmi na in v vodi. Ker vsi športni rekviziti skladno z področno zakonodajo (ZPCV) niso opredeljeni kot plovilo in zakonodaja ne sledi novim produktom na trgu, Odlok vnaša omejitev glede vseh vrst športnih rekvizitov na pogon. Med prepovedi je vnesen tudi kajt, ki sicer nima motornega ali električnega pogona, ampak gre za vrsto plovila, ki dosega velike hitrosti in lahko predstavlja nevarnost za druge udeležence na jezeru. Predlagana je tudi prepoved uporabe pedolinov, ki sledi strateškim usmeritvam glede uporabe tradicionalnih čolnov iz čim bolj naravnih materialov oziroma vsaj plovil, ki vizualno ne kvarijo izgleda, izkušenj in doživljanja obiskovalcev.

10.člen določa, da se na Bohinjskem jezeru lahko uporablja plovila dolžine do 8 metrov. Navedene so nekatere izjeme, katerim se na podlagi izdanega dovoljenja dovoli uporabljati plovilo, ki je daljše od 8 m. S predlogom Odloka med izjeme (za katere dovoljenj ne bo potrebno pridobivati) vključi dve ladji javnega prevoza, ki plujeta po jezeru. Med izjeme, katerim se na podlagi dovoljenja dovoli uporabljati plovila nad 8m, se vključi plovila za vzgojno – izobraževalne namene.

V členu se opredeli tudi, kaj mora vsebovati vloga za izdajo dovoljenja, kar do sedaj z Odlokom ni bilo opredeljeno. Bistvene sestavine vloge so podatki, potrebni za presojo in odločanje v postopku izdaje dovoljenj, kot so vrsta plovila, dolžina, čas in lokacija plovbe ter vstopno izstopno mesto, ki se bo uporabljalo.

Opredeljena je tudi prepoved plovbe ali privez plovil in plavajočih naprav za bivanje in prenočevanje. Plovila niso objekti in jih prostorski akti v svojih vsebinah ne opredeljujejo in regulirajo. Sicer na terenu ni zaznati večje problematike iz tega področja, vendar gre razvoj novih produktov, porast obiska in iznajdljivost uporabnikov v smer, da je potrebno predhodno predvideti možne aktivnosti in jih pravočasno regulirati. Pristanišče kot tudi jezero je namenjeno plovbi, kopanju in splošni rabi, in ne želimo da se področje zaradi neregulacije začne razvijati v smeri uporabe plovil za bivanje in prenočevanje. Taka navedba torej določa, da na jezeru ne smejo pluti ali biti privezana plovila, ki omogočajo bivanje in prenočevanje (npr. jadrnice), prav tako se plovila ne smejo uporabljati za potrebe bivanja in prenočevanja.

K 10. členu:

Besedilo 2. odstavka se smiselno prenese v 23. člen (izvajalci javnega prevoza).

11. člen Odloka določa pogoje glede uporabe plovil na pogon – prepoved uporabe plovil na motorni pogon. Navedene so tudi izjeme, ki določajo primere, kdaj se taka plovila lahko uporabljajo. Med izjeme je vključen primer reševanja življenja in premoženja, v prvem branju tudi predlagana preventivna pripravljenost reševalnih enot. Na območju Ribčevega Lazu (pri čolnarni) sta na vodi stalno pripravljene dve plovili, ki sta namenjeni pripravljenosti v primeru nesreč na vodi, posredovanj reševalnih služb, civilne zaščite. Ob interventnih dogodkih je ključnega pomena, da so plovila na voljo za takojšnje izplutje na jezeru, saj se s tem zagotovi čim krajši intervencijski čas oziroma prihod do lokacije na jezeru. Med izjeme dodajamo tudi izvajanje javnih služb, ki imajo po svojih področnih zakonih pravico do takšne plovbe (obramba, policija in drugo).

Dodajamo še določbo o pristojnosti občinske uprave Občine Bohinj za izdajo dovoljenja za plovbo s plovili kot izjema od vrst pogona in moči pogona na podlagi vloge uporabnika.

V Odloku na novo definiramo, kaj mora vloga za izdajo dovoljenja vsebovati: najmanj podatke o namenu uporabe plovila, moči in tipu motorja, dolžini plovila, lokacijo plovbe ter ime vstopno izstopnega mesta, ki ga bo plovilo uporabljalo. V kolikor gre za plovbo, ki ni enkraten dogodek, mora biti vlogi priloženo tudi dokazilo upravljavca pristanišča, s katerim je omogočen ustrezen privez na pristaniški infrastrukturi iz 13. in 14. člena odloka. V 14. členu Odloka z novim 5. odstavkom opredeljujemo kapaciteto pomola Pristan v Pristanišču Pod Skalco s 30 privezi, določamo pa da sta 2 priveza namenjena športnim spremljevalnim plovilom na pogon (v večini gre tu za katamarane). Določamo, da se izjemoma lahko dodeli privez za še 2 taki plovili na drugi primerni pristaniški infrastrukturi. Tako nov 4. odstavek 11. člena v povezavi z novim 5. odstavkom 14. člena opredeljuje največje število športnih spremljevalnih plovil na pogon, katerim se lahko izda soglasje za dlje trajajočo plovbo po jezeru – največ 4 plovila, ki so sočasno dlje kot en dan prisotna na jezeru.

K 11. členu:

Uvajamo novo določilo glede organizacije tekmovanj in prireditev. Do sedaj Odlok ni opredeljeval obveznosti izvajalcev/organizatorjev tekmovanj in prireditev na jezeru. Prihajalo je do situacij, ko se na jezeru odvijajo organizirana tekmovanja na lokaciji izven

plovbnega območja, v kopalnih vodah med kopalci, po liniji koridorja ladij javnega prevoza. Skrbnik plovbnega režima kot upravljavec ladij/infrastrukture (Občina in Turizem Bohinj) nista bila seznanjena, zato ni bilo mogoče časovno in prostorsko uskladiti izvedbe tekmovanja. V izogib potencialnim situacijam, ko tekmovanja potekajo izven plovbnega območja ali ovirajo uporabo infrastrukture in delovane javnega prevoza, s predlogom Odloka uvajamo tudi nova določila na področju izvajanja tekmovanj in prireditvev. Uvede se obveznost za podajo obvestila Občini in Turizmu Bohinj o nameravani prireditvi/tekmovanju. Obvestilo mora vsebovati bistvene podatke o dogodku (čas, lokacija, število udeležencev, vrsta plovil, vstopno izstopno mesto). V kolikor trasa oziroma lokacija tekmovanja ali prireditve sega izven plovbnega območja oziroma poteka ob ali preko plovbnega koridorja ladje, mora organizator vložiti vlogo za izdajo dovoljenja za izvedbo tekmovanja ali prireditve. Določilo predvideva tudi situacije, v katerih primerih se dovoljenja ne izda (bistveno posega izven plovbnega območja, onemogoča javni prevod). Razlog za regulacijo področja je zagotavljanje reda na jezeru, spoštovanja pravil plovbnega režima, usklajevanja v primeru več aktivnosti na jezeru ter kot glavno zagotavljanja varnosti vseh uporabnikov na jezeru, tako uporabnikov plovil kot kopalcev.

K 12. členu:

Črtamo vse določbe, ki se nanašajo na vstopno izstopna mesta pri cerkvi Sv.Duh in ribogojnica. Obrazložitev kot pri obrazložitvi k 7. členu – v drugem odstavku.

Črtamo navedbo, da pogoje za delovanje vstopno izstopnih mest določi pristojni organ občine. V letu 2016 je bil na podlagi tega določila pripravljen Sklep o določitvi pogojev delovanja vstopno izstopnih mest (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/16). Naveden vsebine so del plovbnega režima, zato sodijo v Odlok in se vnašajo v nov, 13.a člen.

K 13. členu:

V 12. členu 3. odstavek črtamo navedbo, da pogoje za delovanje vstopno izstopnih mest določi pristojni organ občine. V letu 2016 je bil na podlagi tega določila pripravljen Sklepa o določitvi pogojev delovanja vstopno izstopnih mest (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/16). Naveden vsebine so del plovbnega režima, zato sodijo v Odlok in se vnašajo v nov, 13.a člen. Izloči se vstopno izstopni mesti ribogojnica in Sv.Duh ter navedbo, da se vstopno izstopno mesto pri Centru šolskih in obšolskih dejavnosti uporablja je za namene Centra. Ostale navedbe, ki so del sklepa, so že vključene v Odlok.

K 14. členu:

V novem, 5. odstavku se opredeli kapaciteta pomola Pristan, ki se nahaja v Pristanišču Pod Skalco. Opredeli se 30 privezov na pomolu Pristan, glede na obseg privezov, ki so na voljo na pomolu. Določamo tudi, da sta 2 priveza namenjena športnim spremljevalnim plovilom na pogon (v večini gre tu za katamarane). Določamo, da se izjemoma lahko dodeli privez za še 2 taki plovili na drugi primerni pristaniški infrastrukturi. Tako nov 4. odstavek 11. člena v povezavi z novim 5. odstavkom 14. člena opredeljuje največje število športnih spremljevalnih plovil na pogon, katerim se lahko izda soglasje za dlje trajajočo plovbo po jezeru – največ 4 plovila, ki so sočasno dlje kot en dan prisotna na jezeru.

14. člen Odloka navaja prepovedi znotraj pristanišča, med drugim je v pristanišču prepovedan ribolov. Na podlagi podanih pripomb Zavoda za ribištvo Slovenije je Občina določbo uskladila z ribiško družino in navedla drugačno dikcijo prepovedi ribolova, in sicer prepoved ribolova zasebne narave (prepoved ne velja v primeru izvajanja upravljavskih nalog javnih služb na področju ribištva, aktivnosti ribiške družine in znanstveno raziskovalne

dejavnosti). Na območju ribiški upravljavec izvaja tudi izlov (npr. ostriž), prav tako nekaj vzgojno izobraževalnih nalog, omogoča pa se ribolov tudi za znanstveno raziskovalno delo.

K 15., 16. členu:

V Odloku se usklajuje način in pogoje izvajanja javnih prevozov skladno s področno zakonodajo izvajanja javnih prevozov po celinskih vodah. Prevozi po celinskih vodah so opredeljeni v Zakonu o plovbi po celinskih vodah, kjer je določeno, da se lahko prevoz oseb in blaga s plovili po celinskih vodah opravlja kot javni prevoz ali kot prevoz za lastne potrebe, pri čemer je javni prevoz oseb ali blaga, ki je vsakemu dostopen pod enakimi pogoji. Definira se izvedbo javnega prevoza, ki ga izvajajo izvajalci javnega prevoza. To so Javni zavor Turizem Bohinj ter drugi izvajalci javnega prevoza, ki razpolagajo z plovilom na električni pogon za gospodarsko plovbo in so izbrani na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi Občina. Z javnim razpisom se lahko izbere do tri izvajalce javnega prevoza z največ tremi plovili na enega izvajalca. S tem se ne posega v pravice do svobodne gospodarske pobude, ki mora biti zagotovljena vsem gospodarskim subjektom pod enakimi pogoji (t.j. pod pogoji javnega razpisa) in bi povzročila omejevanje konkurence.

Glede na zgornje navedbe pravice do svobodne gospodarske pobude se črta 24. člen Odloka, ki konkretno definira Turizem Bohinj kot izvajalca javne plovbe.

K 17. členu:

V 27. členu se črta navedbe, da se javni prevoz lahko financira tudi iz drugih virov (subvencije, skladi..). Javni prevoz se v celoti financira iz cene storitve, temu primerno naj se prilagaja tudi cena storitve. Ostala dela, ki niso neposredno vezana na javni prevoz oseb (npr. nakup opreme, obnove plovil ipd.) pa se neglede na navedena določila lahko financirajo preko drugih razpisov, skladov ali drugih virov. Javni prevoz oseb pa se v celoti financira s ceno storitve.

Črta se določila 28. člena

K 18. členu:

Cena storitve javnega prevoza je odvisna od stroškov izvedbe javnega prevoza, saj se javni prevoz v celoti financira iz cene storitev. Določanje cene storitve je v presoji izvajalca javne službe glede na stroške izvajanja, v primeru Turizma Bohinj pa je cena storitve predmet medsebojnih pogodbenih razmerij ali upravljalvske pogodbe z Občino Bohinj.

K 19. členu:

Glede črtanja določb v povezavi s soteskanjem je obrazložitev navedena k 2. členu. Črtamo tudi navedbo nekaterih prodajnih mest dovolilnic (turistična društva, agencije, center Triglavskega narodnega parka, občinska uprava). Turizem Bohinj po tem Odloku upravlja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti, in kot upravljavec določi prodajna mesta dovolilnic

K 20. členu:

Glede črtanja določb v povezavi s soteskanjem je obrazložitev navedena k 2. členu.

36. člen določa višino pristojbine za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest. Uvaja se določilo oprostitve plačila pristojbine za izvajalce javnih služb. Izvajalci javnih služb opravljajo javne naloge obrambe, policije, varstva voda, naravovarstva, reševanje ljudi, živali, premoženja, policije, inšpekcije, ribiških upravljalvskih nalog, obrambe in podobno. Vsi navedeni in podobni izvajalci javnih služb bi bili po odloku oproščeni plačila pristojbine, saj gre za službe ki se izvajajo v javnem interesu oziroma s predpisi določene javne službe.

K 21. členu

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti dne 5.6.2024 z Odločbo št. U-I-32/24-30 odločalo o ustavnosti Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 103/23, 109/23 in 23/24), med drugim v delu, ki se nanaša na uvedbo občinskega nadzornika in njihovih nalog in pristojnosti.

Ključna sporna točka je bila določba, ki nadzornikom omogoča fotografiranje in snemanje domnevnih kršiteljev. Po mnenju sodišča takšen ukrep pomeni nesorazmeren poseg v pravico do zasebnosti, saj ni jasno opredeljeno, na kakšni pravni podlagi se lahko zbirajo in obdelujejo osebni podatki. Ustava v 38. členu določa, da mora biti obdelava osebnih podatkov urejena z zakonom, ne le z občinskim odlokom.

Poleg tega je ustavno sodišče ugotovilo, da odlok podeljuje pooblastila nadzornikom, informatorjem ter ribiškimi in lovskimi čuvajem, čeprav ti niso uradne osebe, kot so policisti ali redarji. Pravna podlaga za njihovo delovanje ni jasna, prav tako ni določeno, kakšne so njihove pristojnosti v prekrškovnih postopkih. Prav tako ni razvidno, kako naj bi posamezniki, ki jih ta ureditev zadeva, učinkovito varovali svoje pravice.

Odlok ne določa niti vrste podatkov, ki jih lahko zbirajo te osebe, niti njihove uporabe v postopkih, kar pomeni, da ureditev ni dovolj jasna in določna. Ker takšna ureditev ne zagotavlja pravne varnosti in ni v skladu z načelom jasnosti in določljivosti predpisov, je ustavno sodišče pritrdilo pobudnikom, da odlok v tem delu ni skladen z ustavo.

Ustavno sodišče sicer poudarja, da delna razveljavitev odloka ne preprečuje Občini nadaljevanja obveščanja in opozarjanja uporabnikov plovbnega območja ter širše javnosti o morebitnih nevarnostih, saj je takšna dejavnost koristna in dobrodošla.

Glede na dejstva, da Odlok o plovbnem režimu v občini Bohinj navaja podobne ali celo enake pristojnosti, naloge in opredelitve občinskega nadzornika, se iz Odloka črtajo vse določbe, ki opredeljujejo občinske nadzornike, njihovo delo in pooblastila.

K 22. členu:

Uvajamo nov prekršek v povezavi z 11.a členom - izvajanje organiziranega tekmovanja in prireditve brez obvestila Občini Bohinj in Turizmu Bohinj oziroma brez izdanega dovoljenja. Globe so glede na določbe veljavnega člena 1000 EUR za prekršek pravne osebe ali posameznika v zvezi z opravljanjem s.p., 200 EUR odgovorna oseba pravne osebe in z globo 100 EUR se na kraju kaznuje posameznika.

K 23.členu:

Predvidi se prenehanje veljavnosti Sklepa o določitvi pogojev delovanja vstopno izstopnih mest (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/16), saj so vsebine Sklepa prenešene v Odlok.

K 24. členu:

Navedba končne določbe glede začetka veljavnosti Odloka.

K Prilogi 1:

Skladno z 1.členom Odloka se opredeli plovbno območje.

Obala jezera je označena z rdečo (prepoved plovbe), saj se prepoved nanaša na plovbo 50 m od obale na plovila na motorni pogon. Prikazani sta območju kopalnih voda Ukanc in Fužnarski zaliv, na območju velja prepoved 50m plovbe do obale za plovila na vesla v času od 15.6. – 15.-9. ter 100 m od obale za plovila na motorni pogon. Grafično so prikazana pristanišča ter vstopno izstopna mesta. Z modro je preko jezera prikazan koridor plutja dveh ladij javnega prevoza in na trasi katerih plovba ni dovoljena (razen neškodljivega prehoda).

IV. PREGLED SPREMEMB

VELJAVEN Odlok o plovbnem režimu na območju Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 2/16, 5/16, 1/17)	1. BRANJE	2. BRANJE
<p>1. člen (vsebina odloka)</p> <p>(1) Ta odlok ureja plovni režim na celinskih vodah v občini Bohinj zaradi varnosti plovbe ob izvajanju turističnih, športnih, rekreacijskih in gospodarskih dejavnosti ter pospeševanja njihovega razvoja. Odlok ureja tudi izvajanje javne službe javnih prevozov in javne službe upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti.</p> <p>(2) V okviru plovbnega režima odlok za Bohinjsko jezero in Savo Bohinjko z njenimi pritoki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plovno območje in orisni prikaz območja, kjer je dovoljena plovba za gospodarske in rekreacijske namene, - prepoved plovbe zaradi specifičnosti območja, neprimerne časa ali nevarnih razmer; - vrste plovil in njihovega pogona; - pristanišča ter vstopno izstopna mesta glede na vrsto plovbe ter njihovo označitev; - skrbnika plovbnega območja; - upravljavca pristanišč oziroma vstopno izstopnih mest; - čas, v katerem je dovoljena plovba; - druge pogoje, ki zagotavljajo varstvo človeškega življenja in okolja. <p>(3) V okviru javnih prevozov odlok določa obseg in način izvajanja javne službe javnih prevozov oseb na Bohinjskem jezeru.</p> <p>(4) V okviru izvajanja javne službe upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti odlok ureja obseg in način izvajanja javne službe upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti.</p>	<p>1. člen (vsebina odloka)</p> <p>(1) Ta odlok ureja plovni režim na celinskih vodah v občini Bohinj zaradi varnosti plovbe ob izvajanju turističnih, športnih, rekreacijskih in gospodarskih dejavnosti ter pospeševanja njihovega razvoja. Odlok ureja tudi izvajanje javne službe javnih prevozov in javne službe upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti.</p> <p>(2) V okviru plovbnega režima odlok za Bohinjsko jezero in Savo Bohinjko z njenimi pritoki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plovno območje in orisni prikaz območja, kjer je dovoljena plovba za gospodarske in rekreacijske namene, in je kot Priloga 1 sestavni del tega Odloka; - prepoved plovbe zaradi specifičnosti območja, neprimerne časa ali nevarnih razmer; - vrste plovil in njihovega pogona; - pristanišča ter vstopno izstopna mesta glede na vrsto plovbe ter njihovo označitev; - skrbnika plovbnega območja; - upravljavca pristanišč oziroma vstopno izstopnih mest; - čas, v katerem je dovoljena plovba; - druge pogoje, ki zagotavljajo varstvo človeškega življenja in okolja. <p>(3) V okviru javnih prevozov odlok določa obseg in način izvajanja javne službe javnih prevozov oseb na Bohinjskem jezeru.</p> <p>(4) V okviru izvajanja javne službe upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti odlok ureja obseg in način izvajanja javne službe upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti.</p>	<p>1. člen (vsebina odloka)</p> <p>(1) Ta odlok ureja plovni režim na celinskih vodah v občini Bohinj zaradi varnosti plovbe ob izvajanju turističnih, športnih, rekreacijskih in gospodarskih dejavnosti ter pospeševanja njihovega razvoja. Odlok ureja tudi izvajanje javne službe javnih prevozov in javne službe upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti.</p> <p>(2) V okviru plovbnega režima odlok za Bohinjsko jezero in Savo Bohinjko z njenimi pritoki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plovno območje in orisni prikaz območja, kjer je dovoljena plovba za gospodarske in rekreacijske namene, in je kot Priloga 1 sestavni del tega Odloka; - prepoved plovbe zaradi specifičnosti območja, neprimerne časa ali nevarnih razmer; - vrste plovil in njihovega pogona; - pristanišča ter vstopno izstopna mesta glede na vrsto plovbe ter njihovo označitev; - skrbnika plovbnega območja; - upravljavca pristanišč oziroma vstopno izstopnih mest; - čas, v katerem je dovoljena plovba; - druge pogoje, ki zagotavljajo varstvo človeškega življenja in okolja. <p>(3) V okviru javnih prevozov na Bohinjskem jezeru odlok določa obseg in pogoje njihovega izvajanja.</p> <p>(4) V okviru izvajanja javne službe upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti odlok ureja obseg in način izvajanja javne službe upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti.</p>
<p>2. člen (območje veljavnosti odloka)</p> <p>(1) Ta odlok velja za območje naslednjih celinskih voda: Bohinjsko jezero, Jezernica in Sava Bohinjka od njenega začetka do jezu pri elektrarni v Soteski ter za območje pritokov Save Bohinjke, Jerečica, Mostnica in</p>	<p>2. člen (plovna območja)</p> <p>(1) Ta odlok se uporablja na območju naslednjih celinskih voda: Bohinjsko jezero, Jezernica in Sava Bohinjka od njenega začetka do jezu pri elektrarni v Soteski. Za območje Jezernice in</p>	<p>NI SPREMEMB</p>

<p>Grmečica. Za območje Jezernice in Save Bohinjke se v nadaljevanju uporablja izraz Sava Bohinjka.</p> <p>(2) Na drugih celinskih vodah na območju Občine Bohinj plovba ni dovoljena, razen če ta odlok ne določa drugače.</p>	<p>Sava Bohinjke se v nadaljevanju uporablja izraz Sava Bohinjka</p> <p>(2) Na drugih celinskih vodah na območju Občine Bohinj plovba ni dovoljena.</p>	
<p>3. člen (neposredna uporaba zakona o plovbi po celinskih vodah)</p> <p>(1) Za posamezna vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom, se neposredno uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo plovbo po celinskih vodah.</p> <p>(2) Na celinskih vodah, določenih s tem odlokom, je prepovedano vsako dejanje, ki bi ogrožalo varnost ljudi ali plovil, onesnažilo vode, obale in obrežja, oziroma s katerim bi se poškodovalo obalo in obrežje ter objekte, ki služijo za varnost plovbe, kakor tudi dejanje, ki je v nasprotju s predpisanim redom v pristaniščih oziroma vstopno izstopnih mestih in na celinskih vodah.</p> <p>(3) Na celinskih vodah je prepovedano predvsem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ovirati plovbo; - izpluti ali pristati izven določenih mest, razen s tem odlokom določenih izjem; - pluti izven plovbnega območja, dovoljenega časa, v vremenskih in drugih razmerah, ki ne omogočajo varne plovbe; - pluti s plovili, ki ne ustrezajo predpisom; - pluti v območju kopalnih voda in urejenih kopališč; - privezovati in puščati plovila na mestih, kjer to ni dovoljeno, razen s tem odlokom določenih izjem; - čistiti, barvati ali strgati plovila na način, ki lahko onesnaži vode; - odmetavati trde in tekoče odpadke in druge predmete v vodo. 	<p>3. člen (neposredna uporaba zakona o plovbi po celinskih vodah)</p> <p>(1) Za posamezna vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom, se neposredno uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo plovbo po celinskih vodah.</p> <p>(2) Na celinskih vodah, določenih s tem odlokom, je prepovedano vsako dejanje, ki bi ogrožalo varnost ljudi ali plovil, onesnažilo vode, obale in obrežja, oziroma s katerim bi se poškodovalo obalo in obrežje ter objekte, ki služijo za varnost plovbe, kakor tudi dejanje, ki je v nasprotju s predpisanim redom v pristaniščih oziroma vstopno izstopnih mestih in na celinskih vodah.</p> <p>(3) Na celinskih vodah je prepovedano predvsem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ovirati plovbo; - izpluti ali pristati izven določenih mest, razen s tem odlokom določenih izjem; - pluti izven plovbnega območja, dovoljenega časa, v vremenskih in drugih razmerah, ki ne omogočajo varne plovbe; - pluti s plovili, ki ne ustrezajo predpisom; - pluti v območju urejenih kopališč; - privezovati in puščati plovila na mestih, kjer to ni dovoljeno; - čistiti, barvati ali strgati plovila na način, ki lahko onesnaži vode; - odmetavati trde in tekoče odpadke in druge predmete v vodo. 	<p>NI SPREMEMB</p>
<p>4. člen (uporaba pojmov)</p> <p>(1) Posamezni pojmi v tem odloku imajo naslednji pomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pristanišče je vodni in priobalni prostor, namenjen za vplutje in izplutje plovil, vkrcanje in izkrcanje oseb in tovora, skladiščenje, privez in za druge gospodarske aktivnosti, 	<p>4. člen (uporaba pojmov)</p> <p>(1) Posamezni pojmi v tem odloku imajo naslednji pomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pristanišče je vodni in priobalni prostor, namenjen za vplutje in izplutje plovil, vkrcanje in izkrcanje oseb in tovora, skladiščenje, privez in za druge gospodarske aktivnosti, ki so s temi 	<p>NI SPREMEMB</p>

<p>ki so s temi dejavnostmi v medsebojni gospodarski, prometni ali tehnološki zvezi;</p> <ul style="list-style-type: none"> - vstopno izstopno mesto na Bohinjskem jezeru ali Savi Bohinjki je določen in označen vodni in priobalni prostor, ki omogoča dostop do vodnega območja za vplutje in izplutje plovil, vkrcanje in izkrcanje oseb, ter ni namenjeno za stalni privez; - javni prevoz oseb je prevoz, ki se opravlja na določenih koridorjih, po naprej določenem voznem redu, ceni in splošnih prevoznih pogojih; - gospodarski prevozi so turistični prevozi potnikov proti plačilu in jih opravljajo pravne in fizične osebe, društva in druge organizacije kot pridobitno dejavnost. Prav tako se pod gospodarske prevoze šteje koriščenje storitve oddajanja plovil, vodenih izletov, tečajev, in drugih storitev, ki se izvajajo proti plačilu; - rekreacijska plovba pomeni rabo individualne, neorganizirane in zasebne narave; - športni veslaški čoln je plovilo, namenjeno za športne in rekreacijske aktivnosti, kamor spada tudi raft, deska za veslanje stoje (»sup«), pedolino in podobno; - druga športna plovila so plovila, ki ne spadajo v področje športnih veslaških čolnov in so rečni bob (»hydrospeed«), kajt, jadralna deska, napihljiv čoln do dolžine 2 m in podobno; - tradicionalni čoln je večji lesen čoln na vesla z vidno leseno strukturo. 	<p>dejavnostmi v medsebojni gospodarski, prometni ali tehnološki zvezi;</p> <ul style="list-style-type: none"> - vstopno izstopno mesto na Bohinjskem jezeru ali Savi Bohinjki je določen in označen vodni in priobalni prostor, ki omogoča dostop do vodnega območja za vplutje in izplutje plovil, vkrcanje in izkrcanje oseb, ter ni namenjeno za stalni privez; - javni prevoz oseb je prevoz, ki se opravlja na določenih koridorjih, po naprej določenem voznem redu, ceni in splošnih prevoznih pogojih; - gospodarski prevozi so turistični prevozi potnikov proti plačilu in jih opravljajo pravne in fizične osebe, društva in druge organizacije kot pridobitno dejavnost. Prav tako se pod gospodarske prevoze šteje koriščenje storitve oddajanja plovil, vodenih izletov, tečajev, in drugih storitev, ki se izvajajo proti plačilu; - rekreacijska plovba pomeni rabo individualne, neorganizirane in zasebne narave; - športni veslaški čoln je plovilo, namenjeno za športne in rekreacijske aktivnosti, kamor spada tudi raft, deska za veslanje stoje (»sup«), pedolino in podobno; - druga športna plovila so plovila, ki ne spadajo v področje športnih veslaških čolnov in so rečni bob (»hydrospeed«), kajt, jadralna deska, napihljiv čoln do dolžine 2 m in podobno; - tradicionalni čoln je večji lesen čoln na vesla z vidno leseno strukturo. - čoln je plovilo, ki meri v dolžino manj kot 24 metrov (kot čoln se šteje tudi splav, vodni skuter in drugo podobno plovilo); - plavajoča naprava je stvar, ki je stalno privezana oziroma usidrana ali položena na dno celinskih voda in ni usposobljena oziroma namenjena za plovbo. 	
<p>5.člen (skrbnik plovbnega območja)</p> <p>(1) Skrbnik plovbnega območja po tem odloku je Občina Bohinj. Naloge skrbnika lahko občina prenese na Javni zavod Turizem Bohinj.</p> <p>(2) Skrbnik plovbnega območja z rednimi pregledi skrbi za varnost plovbe in izvajanje tega odloka na plovbnem</p>	<p>5.člen (skrbnik plovbnega območja)</p> <p>(1) Skrbnik plovbnega območja po tem odloku je Občina Bohinj. Naloge skrbnika lahko občina prenese na Javni zavod Turizem Bohinj.</p> <p>(2) Skrbnik plovbnega območja z rednimi pregledi skrbi za varnost plovbe in izvajanje tega odloka na plovbnem</p>	<p>NI SPREMEMB</p>

<p>območju. V primeru ugotovitve ovire, ki onemogoča plovbo, mora skrbnik plovbnega območja poskrbeti za njeno odstranitev, sicer nemudoma obvesti pristojnega izvajalca gospodarske javne službe, ki je odgovoren za vzdrževanje vodnih in priobalnih zemljišč.</p> <p>(3) Določbe tega člena ne posegajo v sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Skrbnik lahko v primeru ogroženosti življenja ali zdravja ljudi angažira pristojne službe zaščite in reševanja.</p> <p>(4) Skrbnik lahko glede na trenutne vremenske in druge razmere, na primer ko je vodostaj voda prenizek ali previsok, v primeru močnih padavin, vetra, v primerih prireditev, treningov reprezentanc in v primerih, ko bi izvajanje plovbe potencialno ogrožalo varnost ljudi in narave, začasno prepove plovbo na določenem območju ali določi drugačen začasen plovbni režim.</p>	<p>območju. V primeru ugotovitve ovire, ki onemogoča plovbo, mora skrbnik plovbnega območja poskrbeti za njeno odstranitev, sicer nemudoma obvesti pristojnega izvajalca gospodarske javne službe, ki je odgovoren za vzdrževanje vodnih in priobalnih zemljišč.</p> <p>(3) Določbe tega člena ne posegajo v sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Skrbnik lahko v primeru ogroženosti življenja ali zdravja ljudi angažira pristojne službe zaščite in reševanja.</p> <p>(4) črtan</p>	
<p>NOV ČLEN</p>	<p>5.a člen (začasni plovbni režim)</p> <p>(1) Skrbnik lahko določi drugačen plovbni režim tako, da prepove plovbo, določi drugačno plovbno območje in čas plovbe, določi vrsto plovil ali določi drugačen režim plovbe v sledečih primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ko glede na trenutne vremenske in druge razmere ni mogoče zagotoviti varnost plovbe, ljudi, premoženja in narave, - ko je vodostaj voda prenizek ali previsok - v primerih prireditev, treningov in drugih organiziranih vaj ali dogodkov - v primerih, ko bi izvajanje plovbe potencialno ogrožalo varnost ljudi in narave <p>(2) Skrbnik lahko začasno omeji plovbo na Savi Bohinjki, ko je seštevek pretoka vode na merilnih mestih Sveti Janez in Mostnica manjši kot 2 m³/s.</p> <p>(3) Začasni plovbni režim sprejme župan z odredbo, ki se javno objavi na oglasno desko ter na spletno stran občine oziroma na krajevno običajen način.</p>	<p>5.a člen (začasni plovbni režim)</p> <p>(1) Skrbnik lahko določi drugačen plovbni režim tako, da prepove plovbo, določi drugačno plovbno območje in čas plovbe, določi vrsto plovil ali določi drugačen režim plovbe v sledečih primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ko glede na trenutne vremenske in druge razmere ni mogoče zagotoviti varnost plovbe, ljudi, premoženja in narave, - ko je vodostaj voda prenizek ali previsok - v primerih prireditev, treningov in drugih organiziranih vaj ali dogodkov - v primerih, ko bi izvajanje plovbe potencialno ogrožalo varnost ljudi in narave <p>(2) Skrbnik lahko začasno omeji plovbo na Savi Bohinjki, ko je seštevek pretoka vode na merilnih mestih Sveti Janez in Mostnica manjši kot 3 m³/s.</p> <p>(3) Začasni plovbni režim sprejme župan z odredbo, ki se javno objavi na oglasno desko ter na spletno stran občine oziroma na krajevno običajen način.</p>
<p>8. člen (plovbno območje)</p> <p>(1) Na Bohinjskem jezeru je dovoljena plovba na njegovem celotnem območju, razen tam, kjer je to z zakonom ali tem odlokom</p>	<p>8. člen (plovbno območje)</p> <p>(1) Na Bohinjskem jezeru je dovoljena plovba celo leto na njegovem celotnem območju, razen tam, kjer je to z zakonom ali tem odlokom</p>	<p>8. člen (plovbno območje)</p> <p>(1) Na Bohinjskem jezeru je rekreacijska plovba dovoljena od 1. marca do 30. novembra. Omejitev ne velja za organizirano, raziskovalno ali vzgojno-izobraževalno plovbo, javne</p>

<p>prepovedano in pod pogoji, ki so določeni v teh predpisih.</p> <p>(2) Plovba za javni prevoz oseb se lahko opravlja v koridorju, ki poteka po sredini jezera od pomola pri Sv. Janezu, do pomola v kampu, z vmesnima postajama pri ribogojnici in na pomolu pri cerkvi Sv. Duha.</p> <p>(3) V koridorju iz prejšnjega odstavka tega člena je prepovedana plovba in plavanje, razen za namen prečkanja koridorja.</p> <p>(4) Plovba s plovili na motorni pogon ni dovoljena v območju kopalnih voda ter v območju 50 m od obale, razen pri plovbi iz/na vstopno izstopno mesto ali pristanišče.</p> <p>(5) Postavitev plavajočih objektov in naprav se opravi v skladu s predpisi in dovoljenjem pristojnega organa občine.</p> <p>(6) Uporaba pristanišč in vstopno izstopnih mest na Bohinjskem jezeru ni obvezna za športna plovila na vesla za začasno pristajanje in druga športna plovila za začasno pristajanje in za namene rekreativne plovbe.</p>	<p>prepovedano in pod pogoji, ki so določeni v teh predpisih.</p> <p>(2) Plovba za javni prevoz oseb se lahko opravlja v koridorju, ki poteka po sredini jezera od pomola pri Sv. Janezu, do pomola v kampu.</p> <p>(3) V koridorju iz prejšnjega odstavka tega člena je prepovedana plovba in plavanje, razen za namen prečkanja koridorja.</p> <p>(4) Plovba s plovili na motorni pogon ni dovoljena v območju kopalnih voda ter v območju 50 m od obale, razen pri plovbi iz/na vstopno izstopno mesto ali pristanišče.</p> <p>(5) Postavitev plavajočih objektov in naprav se opravi v skladu s predpisi in dovoljenjem pristojnega organa občine. Vlogi za izdajo dovoljenja za postavitev plavajoče naprave je potrebno priložiti opis plavajočega objekta in naprave, dimenzije, lokacijo postavitve ter časovni termin postavitve.</p> <p>(6) Za vstopanje in izstopanje plovil na jezero se uporablja pristanišča in vstopno izstopna mesta, razen v primeru zasilnega pristajanja ali začasnega pristajanja športnih rekreativnih plovil na vesla.</p> <p>(7) Plovba s plovili za gospodarske, turistične, športne in rekreativne namene, ki za plovbo ne uporabljajo motornega pogona, v času od 15. junija do 15. septembra ni dovoljena 50 metrov od obale v območju kopalnih voda Ukanc in Fužnarski zaliv, razen v primeru zasilnega pristanka.</p>	<p>prireditve, izvajanje plovbe športih društev in ribiške družine, izvajanje javnih služb, zaščito in reševanja, obrambe, policije ter z drugimi predpisi določene izjeme. Plovba na Bohinjskem jezeru je dovoljena na njegovem celotnem območju, razen tam, kjer je to z zakonom ali tem odlokom prepovedano in pod pogoji, ki so določeni v teh predpisih.</p> <p>(2) Plovba za javni prevoz oseb se lahko opravlja v koridorju, ki poteka po sredini jezera od pomola pri Sv. Janezu, do pomola v kampu.</p> <p>(3) V koridorju iz prejšnjega odstavka tega člena je prepovedana plovba in plavanje, razen za namen prečkanja koridorja.</p> <p>(4) Plovba s plovili na motorni pogon ni dovoljena v območju kopalnih voda ter v območju 50 m od obale, razen pri plovbi iz/na vstopno izstopno mesto ali pristanišče.</p> <p>(5) Postavitev plavajočih objektov in naprav se opravi v skladu s predpisi in dovoljenjem pristojnega organa občine. Vlogi za izdajo dovoljenja za postavitev plavajoče naprave je potrebno priložiti opis plavajočega objekta in naprave, dimenzije, lokacijo postavitve ter časovni termin postavitve.</p> <p>(6) Za vstopanje in izstopanje plovil na jezero se uporablja pristanišča in vstopno izstopna mesta, razen zasilnega pristajanja v primeru ogrožanja življenja ali premoženja oziroma varovanja pred utopitvijo, za izvajanje javnih služb ter izven območja kopalnih voda v primeru začasnega pristajanja športnih rekreativnih plovil na vesla.</p> <p>(7) Plovba, razen neškodljivega prehoda pravokotno na obalo, je v območju kopalnih voda Fužinski zaliv in Ukanc, ki merijo 100 m od obale, prepovedana.</p>
<p>9. člen (kopalne vode)</p> <p>(1) Plovba, razen neškodljivega prehoda, je prepovedana v območju urejenih kopališč in kopalnih voda, ki merijo 100</p>	<p>ČLEN SE ČRTA.</p>	<p>NI SPREMEMB</p>

<p>m od obale.</p> <p>(2) Območja kopalnih voda Ukanc in Fužinarski zaliv morajo biti označena in opremljena na način, ki ga določajo predpisi o varstvu pred utopitvami.</p>		
<p>10. člen (vrste plovil)</p> <p>Na Bohinjskem jezeru je dovoljeno uporabljati plovila dolžine do 8 metrov, razen če ni s tem odlokom drugače določeno ali na podlagi vloge uporabnika, ki utemeljuje uporabo takega plovila v primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za treninge organizacij, ki imajo registrirano dejavnost športa s plovili, so v času treningov dovoljena največ 4 plovila nad 8 metrov dolžine; - splavov v času prireditve in - v drugih izrednih primerih. 	<p>10. člen (vrste plovil)</p> <p>(1) Na Bohinjskem jezeru je uporabljati plovila dolžine do 8 metrov, razen če ni s tem odlokom drugače določeno. Izjema do tega določila sta dve plovili za javni prevoz oseb oziroma plovila, katerim na podlagi vloge uporabnika občinska uprava izda dovoljenje za plovbo.</p> <p>Vloga uporabnika mora utemeljevati uporabo takega plovila v sledečih primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za treninge organizacij, ki imajo registrirano dejavnost športa s plovili, so v času treningov dovoljena največ 4 plovila nad 8 metrov dolžine; - za vzgojno – izobraževalne namene; - splavov v času prireditve in - v drugih izrednih primerih. <p>(2) Vlogi iz prejšnjega odstavka je potrebno priložiti opis in tip plovila (dolžina), razlog, časovni termin uporabe plovila ter okvirna lokacija uporabe plovila in vstopno izstopno mesto, ki se ga bo uporabljalo za namene plovbe.</p> <p>(3) Prepovedana je plovba ali privez plovil in plavajočih naprav za bivanje in prenočevanje.</p>	<p>10. člen (vrste plovil)</p> <p>(1) Na Bohinjskem jezeru je dovoljeno uporabljati plovila dolžine do 8 metrov, razen če ni s tem odlokom drugače določeno.</p> <p>(2) Prepovedana je plovba ali privez sledečih plovil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plavajočih naprav in plovil za bivanje in prenočevanje; - pedolino, kajt in vse vrste desk na električni ali motorni pogon ter športnih rekvizitov na električni ali motorni pogon. <p>(3) Izjema od določila prvega odstavka tega člena sta dve plovili za javni prevoz oseb oziroma plovila, katerim na podlagi vloge uporabnika občinska uprava izda dovoljenje za plovbo.</p> <p>(4) Vloga uporabnika mora utemeljevati uporabo takega plovila v sledečih primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za treninge organizacij, ki imajo registrirano dejavnost športa s plovili, so v času treningov dovoljena največ 4 plovila nad 8 metrov dolžine; - za vzgojno – izobraževalne namene; - splavov v času prireditve in - v drugih izrednih primerih. <p>(5) Vlogi iz prejšnjega odstavka je potrebno priložiti opis in tip plovila (dolžina), razlog, časovni termin uporabe plovila ter okvirna lokacija uporabe plovila in vstopno izstopno mesto, ki se ga bo uporabljalo za namene plovbe.</p>
<p>11. člen (pogon plovil)</p> <p>(1) Prepovedana je plovba plovil na motorni pogon, razen na električni pogon za javni prevoz oseb, za izvajanje gospodarske plovbe ter za potrebe društev, ki se ukvarjajo s športnimi dejavnostmi na in v vodi. Z izjemo javnega prevoza je moč motorjev, ki delujejo na električno energijo navzgor omejena na 1 kW.</p> <p>(2) Na podlagi razpisa občinska uprava dovoli uporabo plovil na električni motorni pogon za gospodarsko plovbo iz prejšnjega odstavka, vendar največ</p>	<p>11. člen (pogon plovil)</p> <p>(1) Prepovedana je plovba plovil na motorni pogon, razen na električni pogon za javni prevoz oseb, za izvajanje gospodarske plovbe ter za potrebe društev, ki se ukvarjajo s športnimi dejavnostmi na in v vodi. Z izjemo javnega prevoza je moč motorjev, ki delujejo na električno energijo navzgor omejena na 1 kW.</p> <p>(2) Na podlagi razpisa občinska uprava dovoli uporabo plovil na električni motorni pogon za gospodarsko plovbo iz prejšnjega</p>	<p>11. člen (pogon plovil)</p> <p>(1) Prepovedana je plovba plovil na motorni pogon, razen na električni pogon za javni prevoz oseb, za izvajanje gospodarske plovbe ter za potrebe društev, ki se ukvarjajo s športnimi dejavnostmi na in v vodi. Z izjemo javnega prevoza je moč motorjev, ki delujejo na električno energijo navzgor omejena na 1 kW.</p>

<p>trem izvajalcem in do največ tri plovila te vrste na izvajalca. Nadomestilo za uporabo teh plovil se obračuna v skladu s 35. členom.</p> <p>(3) Izjeme od prepovedi vrst pogona in moči pogona iz prvega odstavka tega člena so mogoče v primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - reševanja življenja in premoženja - na podlagi vloge uporabnika, ki utemeljuje uporabo takega plovila v primerih organizacije treningov, prireditve, posebnih enkratnih dogodkov in reševalnih vaj, prednostno v času izven glavne poletne sezone. 	<p>odstavka, vendar največ trem izvajalcem in do največ tri plovila te vrste na izvajalca. Nadomestilo za uporabo teh plovil se obračuna v skladu s 35. členom.</p> <p>(3) Izjeme od prepovedi vrst pogona in moči pogona iz prvega odstavka tega člena so mogoče v primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - reševanja življenja in premoženja in preventivna pripravljenost reševalnih enot - na podlagi vloge uporabnika, ki utemeljuje uporabo takega plovila v primerih organizacije treningov, prireditve, posebnih enkratnih dogodkov in reševalnih vaj, prednostno v času izven glavne poletne sezone. <p>(4) Vloga iz druge alineje 3. odstavka mora vsebovati najmanj podatke o namenu uporabe plovila, moči in tipu motorja, dolžini plovila, lokacijo plovbe ter ime vstopno izstopnega mesta, ki ga bo plovilo uporabljalo. V kolikor gre za plovbo, ki ni enkraten dogodek, mora biti vlogi priloženo tudi dokazilo upravljavca pristanišča, s katerim je omogočen ustrezen privez na pristaniški infrastrukturi iz 13. in 14. člena odloka.</p>	<p>(3) Izjeme od prepovedi vrst pogona in moči pogona iz prvega odstavka tega člena so mogoče v primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - reševanja življenja in premoženja, preventivna pripravljenost reševalnih enot, izvajanje javnih služb ter z drugimi predpisi določene izjeme; - na podlagi vloge uporabnika, ki utemeljuje uporabo takega plovila v primerih organizacije treningov, prireditve, posebnih enkratnih dogodkov in reševalnih vaj, prednostno v času izven glavne poletne sezone. <p>(4) Dovoljenje za uporabo plovil iz druge alineje 3. odstavka izda občinska uprava Občine Bohinj.</p> <p>(5) Vloga iz druge alineje 3. odstavka mora vsebovati najmanj podatke o namenu uporabe plovila, moči in tipu motorja, dolžini plovila, lokacijo plovbe ter ime vstopno izstopnega mesta, ki ga bo plovilo uporabljalo. V kolikor gre za plovbo, ki ni enkraten dogodek, mora biti vlogi priloženo tudi dokazilo upravljavca pristanišča, s katerim je omogočen ustrezen privez na pristaniški infrastrukturi iz 13. in 14. člena odloka.</p>
<p>NOV ČLEN</p>	<p>11.a. člen (organizacija tekmovanja in prireditve)</p> <p>(1) Organizator športne ali rekreativne prireditve in tekmovanja je dolžan vsaj 5 dni pred dogodkom pisno obvestiti Občino Bohinj in Turizem Bohinj o nameravani aktivnosti.</p> <p>(2) Obvestilo mora vključevati podatke o vstopno izstopni točki, ki bo uporabljena, čas izvajanja, vrsto plovil in število udeležencev. Pisno obvestilo mora vključevati tudi predvideni grafični prikaz trase oziroma lokacije prireditve ali tekmovanja.</p> <p>(3) V kolikor trasa oziroma lokacija tekmovanja ali prireditve sega izven plovbnega območja oziroma poteka ob ali preko plovbnega koridorja ladje, navedenega v 2. odstavku 8. člena, mora</p>	<p>NI SPREMEMB</p>

	<p>organizator vložiti vlogo za izdajo dovoljenja za izvedbo tekmovanja ali prireditve. Dovoljenje izda občinska uprava Občine Bohinj. Vloga mora vsebovati podatke, navedene v drugem odstavku tega člena. Obvezna priloga vlogi je grafični prikaz točne lokacije ali trase tekmovanja oziroma prireditve s točnimi podatki o terminski izvedbi dogodka. V kolikor se v postopku ugotovi, da potek tekmovanja, prireditve ali dogodka bistveno posega izven plovbnega območja ali v plovni koridor ladje in onemogoča javni prevoz, se dovoljenje za izvedbo ne izda.</p>	
<p>12.člen (vstopno izstopna mesta na Bohinjskem jezeru)</p> <p>(1) Na območju Bohinjskega jezera so določena vstopno izstopna mesta na lokacijah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pomol pri cerkvi Sv. Janeza; 2. pomol pri cerkvi Sv. Duha; 3. pomol pri kampu; 4. pri ribogojnici; 5. »pod Voglom«; 6. v zalivu pri Naklovi glavi; 7. ob južni strani mostu pri cerkvi sv. Janeza; 8. pri Centru šolskih in obšolskih dejavnosti; 9. Ukanc – Logar. <p>(2) Za gradnjo, ureditev in vzdrževanje vstopno izstopnih mest se smiselno uporabljajo določbe drugega in tretjega odstavka 13. člena.</p> <p>(3) Pogoje za delovanje vstopno izstopnih mest določi pristojni organ občine.</p>	<p>12.člen (vstopno izstopna mesta na Bohinjskem jezeru)</p> <p>(1) Na območju Bohinjskega jezera so določena vstopno izstopna mesta na lokacijah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pomol pri cerkvi Sv. Janeza; 2. 3. pomol pri kampu; 4. 5. »pod Voglom«; 6. v zalivu pri Naklovi glavi; 7. ob južni strani mostu pri cerkvi sv. Janeza; 8. pri Centru šolskih in obšolskih dejavnosti; 9. Ukanc – Logar. <p>Za gradnjo, ureditev in vzdrževanje vstopno izstopnih mest se smiselno uporabljajo določbe drugega in tretjega odstavka 13. člena.</p> <p>(3) črtan</p>	<p>NI SPREMEMB</p>
<p>NOV ČLEN</p>	<p>13.a člen (pogoji za delovanje vstopno izstopnih mest in pristanišč)</p> <p>(3) Pogoji za delovanje vstopno izstopnih mest iz 1. odstavka 12. člena so sledeči:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vstopno izstopna mesta številka 1, 3 (Pomol pri cerkvi Sv. Janeza, Pomol pri kampu) so namenjena izključno za potrebe in namen izvajanja javnega prevoza oseb po Bohinjskem jezeru. <p>(4) Pristanišče čolnarna »Žmitek« ob ribiški čolnarni proti cerkvi Sv. Janeza se</p>	<p>NI SPREMEMB</p>

	uporablja izključno za namene privezovanja plovil in njihove izposoje in se ne uporablja kot vstopno izstopna točka splošne rabe. «	
<p>14. člen (red v pristaniščih)</p> <p>(1) Plovila morajo biti varno privezana na objektih za privezovanje. V primeru slabega vremena morajo biti vezi okrepljene.</p> <p>(2) Za plovilo privezano v pristanišču skrbi lastnik plovila, če se z upravljavcem pristanišča ne dogovori drugače.</p> <p>(3) V pristanišču in na obali znotraj območja pristanišča je, razen s tem odlokom določenih izjem, prepovedano:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. puščanje plovil izven mest, ki so določena za privezovanje in hranjenje plovil; 2. oviranje dostopa do privezov; 3. privezovanje plovil na objekte in predmete, ki niso namenjeni privezovanju; 4. samovoljno premeščanje, menjavanje, odstranjevanje ali poškodovanje objektov in označb, namenjenih urejanju plovbe; 5. uporaba priveznega mesta v pristanišču za potopljena in nasedla plovila ali plovila, ki so kako drugače nesposobna za plovbo, 6. plovilom in plavajočim napravam ovirati javni promet v pristanišču, 7. plavanje in ribolov. <p>(4) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za vstopno izstopna mesta.</p>	<p>14. člen (red v pristaniščih)</p> <p>(1) Plovila morajo biti varno privezana na objektih za privezovanje. V primeru slabega vremena morajo biti vezi okrepljene.</p> <p>(2) Za plovilo privezano v pristanišču skrbi lastnik plovila, če se z upravljavcem pristanišča ne dogovori drugače.</p> <p>(3) V pristanišču in na obali znotraj območja pristanišča je, razen s tem odlokom določenih izjem, prepovedano:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. puščanje plovil izven mest, ki so določena za privezovanje in hranjenje plovil; 2. oviranje dostopa do privezov; 3. privezovanje plovil na objekte in predmete, ki niso namenjeni privezovanju; 4. samovoljno premeščanje, menjavanje, odstranjevanje ali poškodovanje objektov in označb, namenjenih urejanju plovbe; 5. uporaba priveznega mesta v pristanišču za potopljena in nasedla plovila ali plovila, ki so kako drugače nesposobna za plovbo, 6. plovilom in plavajočim napravam ovirati javni promet v pristanišču, 7. plavanje in ribolov. <p>(4) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za vstopno izstopna mesta.</p> <p>(5) V pristanišču Pod Skalco je na pomolu Pristan zagotovljenih 30 stalnih privezov. 2 priveza na pomolu Pristan sta namenjena potrebam športnih spremljevalnih plovil na pogon, izjemoma se ob utemeljenih razlogih lahko zagotovi še dva dodatna priveza na pristaniški infrastrukturi v pristanišču Pod Skalco.</p>	<p>14. člen (red v pristaniščih)</p> <p>(1) Plovila morajo biti varno privezana na objektih za privezovanje. V primeru slabega vremena morajo biti vezi okrepljene.</p> <p>(2) Za plovilo privezano v pristanišču skrbi lastnik plovila, če se z upravljavcem pristanišča ne dogovori drugače.</p> <p>(3) V pristanišču in na obali znotraj območja pristanišča je, razen s tem odlokom določenih izjem, prepovedano:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. puščanje plovil izven mest, ki so določena za privezovanje in hranjenje plovil; 2. oviranje dostopa do privezov; 3. privezovanje plovil na objekte in predmete, ki niso namenjeni privezovanju; 4. samovoljno premeščanje, menjavanje, odstranjevanje ali poškodovanje objektov in označb, namenjenih urejanju plovbe; 5. uporaba priveznega mesta v pristanišču za potopljena in nasedla plovila ali plovila, ki so kako drugače nesposobna za plovbo, 6. plovilom in plavajočim napravam ovirati javni promet v pristanišču, 7. plavanje, 8. ribolov zasebne narave (prepoved ne velja v primeru izvajanja upravljavskih nalog javnih služb na področju ribištva, aktivnosti ribiške družine in znanstveno raziskovalne dejavnosti). <p>(4) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za vstopno izstopna mesta.</p> <p>(5) V pristanišču Pod Skalco je na pomolu Pristan zagotovljenih 30 stalnih privezov. 2 priveza na pomolu Pristan sta namenjena potrebam športnih spremljevalnih plovil na pogon, izjemoma se ob utemeljenih razlogih lahko zagotovi še dva dodatna priveza na pristaniški infrastrukturi v pristanišču Pod Skalco.</p>
<p>V. JAVNI PREVOZ OSEB PO BOHINJSKEM JEZERU</p> <p>23. člen (način opravljanja javne službe)</p> <p>Javni prevoz oseb po Bohinjskem jezeru je izbirna gospodarska javna služba.</p>	<p>V 1. BRANJU NI BILO SPREMEMB</p>	<p>V. JAVNI PREVOZ OSEB PO BOHINJSKEM JEZERU</p> <p>23. člen (izvajalci javnega prevoza)</p> <p>(1) Javni prevoz oseb na Bohinjskem jezeru iz 1. člena tega odloka opravljajo izvajalci javnega prevoza.</p>

		<p>(2) Izvajalci javnega prevoza so Javni zavod Turizem Bohinj ter drugi izvajalci javnega prevoza.</p> <p>(3) Drugi izvajalci javnega prevoza so tisti, ki razpolagajo s plovilom ali plovili na električni pogon za gospodarsko plovbo. Izbrani so na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki se objavi na občinski spletni strani.</p> <p>(4) Z javnim razpisom iz prejšnjega odstavka je dovoljeno izbrati največ tri druge izvajalce javnega prevoza in do največ tri plovila za gospodarsko plovbo na takšnega izvajalca.</p>
<p>24. člen (oblika in obseg opravljanja javne službe)</p> <p>Javna služba javnega prevoza oseb iz 1. člena tega odloka se opravlja v okviru javnega zavoda Turizem Bohinj na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.</p>	V 1. BRANJU NI BILO SPREMEMB	<p>24. člen (oblika in obseg opravljanja javne službe)</p> <p>ČLEN SE ČRTA</p>
<p>27. člen (viri financiranja)</p> <p>Javni prevozi oseb po Bohinjskem jezeru se v celoti financirajo s ceno storitve, lahko pa tudi s subvencijami za javne prevoze, sredstva domačih in mednarodnih skladov in iz drugih virov.</p>	V 1. BRANJU NI BILO SPREMEMB	<p>27. člen (viri financiranja)</p> <p>Javni prevozi oseb po Bohinjskem jezeru se v celoti financirajo s ceno storitve.</p>
<p>28. člen (način določitve cene)</p> <p>Občinski svet na predlog izvajalca javne službe sprejme sklep o določitvi cen storitev javnih prevozov najkasneje do konca februarja za tekoče leto.</p>	V 1. BRANJU NI BILO SPREMEMB	<p>28. člen (način določitve cene)</p> <p>ČLEN SE ČRTA</p>
<p>35. člen (pristojbine za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest)</p> <p>(1) Zavezanec za plačilo pristojbine je fizična ali pravna oseba, ki za lastne potrebe ali za potrebe dejavnosti, ki jo opravlja, uporablja s tem odlokom določeno pristanišče ali vstopno izstopno mesto.</p> <p>(2) Pristojbine ni treba plačati za tradicionalne čolne in plovila, namenjena reševanju na in iz vode.</p> <p>(3) Potrdilo za plačilo pristojbine je dovolilnica, ki jo prejme plačnik.</p> <p>(4) Na dovolilnici mora biti navedeno:</p>	<p>35. člen (pristojbine za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest)</p> <p>(1) Zavezanec za plačilo pristojbine je fizična ali pravna oseba, ki za lastne potrebe ali za potrebe dejavnosti, ki jo opravlja, uporablja s tem odlokom določeno pristanišče ali vstopno izstopno mesto.</p> <p>(2) Pristojbine ni treba plačati za tradicionalne čolne in plovila, namenjena reševanju na in iz vode.</p> <p>(3) Potrdilo za plačilo pristojbine je dovolilnica, ki jo prejme plačnik.</p>	NI SPREMEMB

<p>- zaporedna številka; - namen plačila (vrsta plovila); - območje uporabe; - čas uporabe; podatki o osebi, če gre za soteskanje;</p> <ul style="list-style-type: none"> - višina plačane pristojbine; - navodilo za uporabo. <p>(5) Dovolilnico mora plačnik oziroma drug uporabnik uporabljati v skladu z navodili in jo na zahtevo pooblaščen osebe pokazati, hkrati z osebnim dokumentom, ki dokazuje identiteto imetnika dovolilnice za športno plovbo. Dovolilnica mora biti v času plovbe nalepljena na plovilo oziroma jo mora uporabnik imeti pri sebi od vstopa na vstopno mesto do izstopa na izstopnem mestu in ni prenosljiva. Brez dovolilnice se ne sme uporabljati vstopno izstopnih mest. Izguba dovolilnice gre v breme uporabnika.</p> <p>(6) Športni veslaški čolni, ki imajo dovolilnico za privez v pristanišču, imajo pravico uporabljati tudi vstopno izstopna mesta na Savi Bohinjki.</p> <p>(7) Prodaja dovolilnic se izvaja na prodajnih mestih zavoda Turizem Bohinj, Turističnega društva, agencij, v centrih zavoda Triglavski narodni park, na Občinski upravi Občine Bohinj in na drugih s strani skrbnika določenih prodajnih mestih.</p> <p>(8) Uporaba vstopno izstopnih mest ter pristanišč za dejavnosti gospodarske plovbe je dovoljena, če pravne osebe in podjetniki posamezniki izpolnjujejo pogoje, določene v Zakonu o plovbi po celinskih vodah v povezavi z Zakonom o varstvu pred utopitvami in pogoje v Zakonu o spodbujanju razvoja turizma ter v tem odloku.</p> <p>(9) Uporabnik, ki je vodnik, pri nakupu dovolilnice za plovilo, ki lahko prevaža dve ali več oseb, ali dovolilnice za voden izlet soteskanja, z ustreznim dokumentom dokaže izpolnjevanje pogojev iz prejšnjega odstavka, sicer mora najeti vodnika, ki ima ustrezna dovoljenja in te pogoje izpolnjuje.</p>	<p>(4) Na dovolilnici mora biti navedeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zaporedna številka; - namen plačila (vrsta plovila); - območje uporabe; - čas uporabe; - višina plačane pristojbine; - navodilo za uporabo. <p>(5) Dovolilnico mora plačnik oziroma drug uporabnik uporabljati v skladu z navodili in jo na zahtevo pooblaščen osebe pokazati, hkrati z osebnim dokumentom, ki dokazuje identiteto imetnika dovolilnice za športno plovbo. Dovolilnica mora biti v času plovbe nalepljena na plovilo oziroma jo mora uporabnik imeti pri sebi od vstopa na vstopno mesto do izstopa na izstopnem mestu in ni prenosljiva. Brez dovolilnice se ne sme uporabljati vstopno izstopnih mest. Izguba dovolilnice gre v breme uporabnika.</p> <p>(6) Športni veslaški čolni, ki imajo dovolilnico za privez v pristanišču, imajo pravico uporabljati tudi vstopno izstopna mesta na Savi Bohinjki.</p> <p>(7) Prodaja dovolilnic se izvaja na prodajnih mestih zavoda Turizem Bohinj in na drugih s strani skrbnika določenih prodajnih mestih.</p> <p>(8) Uporaba vstopno izstopnih mest ter pristanišč za dejavnosti gospodarske plovbe je dovoljena, če pravne osebe in podjetniki posamezniki izpolnjujejo pogoje, določene v Zakonu o plovbi po celinskih vodah v povezavi z Zakonom o varstvu pred utopitvami in pogoje v Zakonu o spodbujanju razvoja turizma ter v tem odloku.</p> <p>(9) Uporabnik, ki je vodnik, pri nakupu dovolilnice za plovilo, ki lahko prevaža dve ali več oseb, z ustreznim dokumentom dokaže izpolnjevanje pogojev iz prejšnjega odstavka, sicer mora najeti vodnika, ki ima ustrezna dovoljenja in te pogoje izpolnjuje.</p>	
<p>36. člen (višina pristojbine za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest)</p> <p>(1) Pristojbina za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest po tem odloku se določi s točkami v višini:</p>	<p>36. člen (višina pristojbine za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest)</p> <p>(1) Pristojbina za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest po tem odloku se določi s točkami v višini:</p>	<p>36. člen (višina pristojbine za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest)</p> <p>(1) Pristojbina za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest po tem odloku se določi s točkami v višini:</p>

	1 dan	7 dni	30 dni	60 dni	1 leto
Pristanišča na Bohinjskem jezeru – na plovilo	12	20	60	90	120
Vstopno izstopna mesta na Bohinjskem jezeru in Savi Bohinjki - na plovilo	2	5	10	15	20
Vstopno-izstopna mesta na pritokih Save-Bohinjke – po osebi	4				
<p>(2) Za privez na boji oziroma hrambo v pristanišču se plača polovična pristojbina.</p> <p>(3) Športna društva in člani ribiške družine Bohinj s stalnim prebivališčem v občini Bohinj, ki so registrirana v Občini Bohinj in izvajajo vodne dejavnosti v javnem interesu, so upravičeni do 50 % znižanja pristojbine za uporabo vstopno izstopnih mest in privezov v pristaniščih.</p> <p>(4) Športna društva iz prejšnjega odstavka so upravičena do 100 % znižanja pristojbine za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest za plovila, ki so v lasti društva in so namenjena vadbi otrok do 18. leta.</p> <p>(5) Vrednost točke ob uveljavitvi tega odloka znaša 1 EUR, nato pa jo sprejme Občinski svet Občine Bohinj najkasneje do 31. decembra za prihodnje leto, sicer velja nazadnje sprejeta vrednost točke.</p>					
	1 dan	7 dni	30 dni	60 dni	1 leto
Pristanišča na Bohinjskem jezeru – na plovilo	12	20	60	90	120
Vstopno izstopna mesta na Bohinjskem jezeru in Savi Bohinjki - na plovilo	2	5	10	15	20
<p>(2) Za privez na boji oziroma hrambo v pristanišču se plača polovična pristojbina.</p> <p>(3) Športna društva in člani ribiške družine Bohinj s stalnim prebivališčem v občini Bohinj, ki so registrirana v Občini Bohinj in izvajajo vodne dejavnosti v javnem interesu, so upravičeni do 50 % znižanja pristojbine za uporabo vstopno izstopnih mest in privezov v pristaniščih.</p> <p>(4) Športna društva iz prejšnjega odstavka so upravičena do 100 % znižanja pristojbine za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest za plovila, ki so v lasti društva in so namenjena vadbi otrok do 18. leta.</p> <p>(5) Vrednost točke ob uveljavitvi tega odloka znaša 1 EUR, nato pa jo sprejme Občinski svet Občine Bohinj najkasneje do 31. decembra za prihodnje leto, sicer velja nazadnje sprejeta vrednost točke.</p>					
	1 dan	7 dni	30 dni	60 dni	1 leto
Pristanišča na Bohinjskem jezeru – na plovilo	12	20	60	90	120
Vstopno izstopna mesta na Bohinjskem jezeru in Savi Bohinjki - na plovilo	2	5	10	15	20
<p>(2) Za privez na boji oziroma hrambo v pristanišču se plača polovična pristojbina.</p> <p>(3) Športna društva in člani ribiške družine Bohinj s stalnim prebivališčem v občini Bohinj, ki so registrirana v Občini Bohinj in izvajajo vodne dejavnosti v javnem interesu, so upravičeni do 50 % znižanja pristojbine za uporabo vstopno izstopnih mest in privezov v pristaniščih.</p> <p>(4) Športna društva iz prejšnjega odstavka so upravičena do 100 % znižanja pristojbine za uporabo pristanišč in vstopno izstopnih mest za plovila, ki so v lasti društva in so namenjena vadbi otrok do 18. leta.</p> <p>(5) Vrednost točke ob uveljavitvi tega odloka znaša 1 EUR, nato pa jo sprejme Občinski svet Občine Bohinj najkasneje do 31. decembra za prihodnje leto, sicer velja nazadnje sprejeta vrednost točke.</p> <p>(6) Plovila, ki so v uporabi v času izvajanja javnih služb varstva voda, naravovarstva, reševanja ljudi, živali in premoženja, izvajanja nalog civilne zaštite, policije, inšpekcijskih služb, ribiških upravljavcev, nalog obrambe države ter podobnih javnih služb, so oproščena plačila pristojbine.</p>					
37. člen (pristojnost za izvajanje nadzora)					
<p>(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja organ medobčinske uprave, ki je pristojen za inšpekcijo in redarstvo (medobčinska uprava) in občinski nadzorniki. Pri nadzoru medobčinska uprava sodeluje z inšpektorjem za plovbo po celinskih vodah pri ministrstvu, pristojnem za plovbo po celinskih vodah, s policijo, kadar gre za kršitve, za nadzor katerih je po zakonu, ki ureja plovbo po celinskih vodah, pristojna policija in z izvajalcem javne službe upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti.</p> <p>(2) Nadzor nad prepovedmi iz 3. in 14. člena tega odloka opravlja po</p>					
37. člen (pristojnost za izvajanje nadzora)					
<p>(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja organ medobčinske uprave, ki je pristojen za inšpekcijo in redarstvo (medobčinska uprava) in občinski nadzorniki. Pri nadzoru medobčinska uprava sodeluje z inšpektorjem za plovbo po celinskih vodah pri ministrstvu, pristojnem za plovbo po celinskih vodah, s policijo, kadar gre za kršitve, za nadzor katerih je po zakonu, ki ureja plovbo po celinskih vodah, pristojna policija in z izvajalcem javne službe upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti.</p> <p>(2) Črtan</p>					
37. člen (pristojnost za izvajanje nadzora)					
<p>(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja organ medobčinske uprave, ki je pristojen za inšpekcijo in redarstvo (medobčinska uprava). Pri nadzoru medobčinska uprava sodeluje z inšpektorjem za plovbo po celinskih vodah pri ministrstvu, pristojnem za plovbo po celinskih vodah, s policijo, kadar gre za kršitve, za nadzor katerih je po zakonu, ki ureja plovbo po celinskih vodah, pristojna policija in z izvajalcem javne službe upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti.</p> <p>(2) Črtan</p>					

<p>predpisu, ki ureja plovbo na celinskih vodah, inšpektor za plovbo po celinskih vodah pri ministrstvu, pristojnem za plovbo po celinskih vodah in policija.</p> <p>(3) Občinski nadzorniki so osebe, ki jih za nadzor tega odloka pooblasti župan Občine Bohinj in jim izda službeno izkaznico in vidne oznake nadzornika.</p> <p>(4) Občinski nadzorniki imajo pravico in dolžnost opozoriti na kršitve tega odloka in drugih predpisov, dati ustne naloge za odpravo pomanjkljivosti in sporočiti zaznane podatke pristojnim organom, če so potrebni ukrepi, za katere niso pristojni.</p> <p>(5) Za dokazovanje obstoja prekrška smeta medobčinska uprava in občinski nadzornik kršitelja fotografirati ali posneti.</p> <p>(6) Medobčinska uprava je pristojna za odstranitev plovila, ki je privezano na obali na mestu in na način, ki ni v skladu s tem odlokom. Odstranjena plovila se skladiščijo pri upravljavcu plovbnega režima najmanj 1 leto po odstranitvi. Stroški odstranitve in hranjenja se zaračunajo lastniku plovila.</p>	<p>(3) Občinski nadzorniki so osebe, ki jih za nadzor tega odloka pooblasti župan Občine Bohinj in jim izda službeno izkaznico in vidne oznake nadzornika.</p> <p>(4) Občinski nadzorniki imajo pravico in dolžnost opozoriti na kršitve tega odloka in drugih predpisov, dati ustne naloge za odpravo pomanjkljivosti in sporočiti zaznane podatke pristojnim organom, če so potrebni ukrepi, za katere niso pristojni.</p> <p>(5) Za dokazovanje obstoja prekrška smeta medobčinska uprava in občinski nadzornik kršitelja fotografirati ali posneti.</p> <p>(6) Medobčinska uprava je pristojna za odstranitev plovila, ki je privezano na obali na mestu in na način, ki ni v skladu s tem odlokom. Odstranjena plovila se skladiščijo pri upravljavcu plovbnega režima najmanj 1 leto po odstranitvi. Stroški odstranitve in hranjenja se zaračunajo lastniku plovila.</p>	<p>(3) Črtan</p> <p>(4) Črtan</p> <p>(5) Črtan</p> <p>(6) Medobčinska uprava je pristojna za odstranitev plovila, ki je privezano na obali na mestu in na način, ki ni v skladu s tem odlokom. Odstranjena plovila se skladiščijo pri upravljavcu plovbnega režima najmanj 1 leto po odstranitvi. Stroški odstranitve in hranjenja se zaračunajo lastniku plovila.</p>
<p>39. člen (prekrški)</p> <p>(1) Z globo 1000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ne upošteva časovne ali prostorske omejitve plovbe (2. člen, 5. člen, 8. člen, 9. člen, 16. člen, 18. člen in 21. člen); 2. uporablja ali omogoča uporabo plovila, ki ni v skladu z odlokom (10. člen, 17. člen); 3. uporablja ali omogoča rabo plovila na motor z notranjim izgorevanjem ali na motor z večjo močjo od dovoljene (11. člen); 4. začasno pristaja ali začasno privezuje plovilo izven dovoljenega časa ali shranjuje in vzdržuje plovila izven za to določenih mest (15. člen); 5. uporablja vstopno izstopna mesta ali pristanišča, ki niso določena s tem odlokom (12. člen, 13. člen, 19. člen, 	<p>39. člen (prekrški)</p> <p>(1) Z globo 1000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ne upošteva časovne ali prostorske omejitve plovbe (2. člen, 5. člen, 8. člen, 9. člen, 16. člen, 18. člen in 21. člen); 2. uporablja ali omogoča uporabo plovila, ki ni v skladu z odlokom (10. člen, 17. člen); 3. uporablja ali omogoča rabo plovila na motor z notranjim izgorevanjem ali na motor z večjo močjo od dovoljene (11. člen); 4. začasno pristaja ali začasno privezuje plovilo izven dovoljenega časa ali shranjuje in vzdržuje plovila izven za to določenih mest (15. člen); 5. uporablja vstopno izstopna mesta ali pristanišča, ki niso določena s tem 	<p>NI SPREMEMB</p>

<p>20. člen);</p> <p>6. izvaja plovbo ali uporablja infrastrukturo brez ustrezne dovolilnice ali je na zahtevo pooblaščen osebe ne predloži na vpogled (33. člen, 35. člen)</p> <p>7. na zahtevo pooblaščen osebe ne pokaže osebnega dokumenta, ki dokazuje identiteto imetnika dovolilnice za športno plovbo (35. člen);</p> <p>8. uporablja ali omogoča uporabo plovil, ki niso očiščena tako, da je onemogočen vnos tujerodnih vrst (7. člen) in</p> <p>9. ne spoštuje pristaniškega reda (14. člen).</p> <p>(2) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.</p> <p>(3) Z globo 100 EUR se na kraju kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.</p>	<p>odlokom (12. člen, 13. člen, 19. člen, 20. člen);</p> <p>6. izvaja plovbo ali uporablja infrastrukturo brez ustrezne dovolilnice ali je na zahtevo pooblaščen osebe ne predloži na vpogled (33. člen, 35. člen)</p> <p>7. na zahtevo pooblaščen osebe ne pokaže osebnega dokumenta, ki dokazuje identiteto imetnika dovolilnice za športno plovbo (35. člen);</p> <p>8. uporablja ali omogoča uporabo plovil, ki niso očiščena tako, da je onemogočen vnos tujerodnih vrst (7. člen) in</p> <p>9. ne spoštuje pristaniškega reda (14. člen).</p> <p>10. Izvaja organizirano tekmovanje in prireditev brez obvestila Občini Bohinj in Turizmu Bohinj oziroma brez izdanega dovoljenja (11.a člen)</p> <p>(2) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.</p> <p>(3) Z globo 100 EUR se na kraju kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.</p>	
---	---	--

V. PREGLED PODANIH PRIPOMB IN OPREDELITEV

BESEDILO V OBRAVNAVI NA 1. BRANJU	PRIPOMBE NA KOMISIJAH IN SEJI (povzeto)	OPREDELITEV DO PRIPOMB (se upošteva / že upoštevano / se ne upošteva)
<p>8. člen (plovno območje)</p> <p>(1) Na Bohinjskem jezeru je dovoljena plovba celo leto na njegovem celotnem območju, razen tam, kjer je to z zakonom ali tem odlokom prepovedano in pod pogoji, ki so določeni v teh predpisih.</p> <p>(2) Plovba za javni prevoz oseb se lahko opravlja v koridorju, ki poteka po sredini jezera od pomola pri Sv. Janezu, do pomola v kampu.</p> <p>(3) V koridorju iz prejšnjega odstavka tega člena je prepovedana plovba in plavanje, razen za namen prečkanja koridorja.</p> <p>(4) Plovba s plovili na motorni pogon ni dovoljena v območju kopalnih voda ter v območju 50 m od obale, razen pri plovbi iz/na vstopno izstopno mesto ali pristanišče.</p> <p>(5) Postavitev plavajočih objektov in naprav se opravi v skladu s predpisi in dovoljenjem pristojnega organa občine. Vlogi za izdajo dovoljenja za postavitev plavajoče naprave je potrebno priložiti opis plavajočega objekta in naprave, dimenzije, lokacijo postavitve ter časovni termin postavitve.</p> <p>(6) Za vstopanje in izstopanje plovil na jezero se uporablja pristanišča in vstopno izstopna mesta, razen v primeru zasilnega pristajanja ali začasnega pristajanja športnih rekreativnih plovil na vesla.</p> <p>(7) Plovba s plovili za gospodarske, turistične, športne in rekreativne namene, ki za plovbo ne uporabljajo motornega pogona, v času od 15. junija do 15. septembra ni dovoljena 50 metrov od obale v območju kopalnih voda Ukanc in Fužnarski zaliv, razen v primeru zasilnega pristanka.</p>	<p><i>Pripombi na 1.odstavek:</i></p> <p>Pripomba št. 1: Rešitev, da je plovba mogoča celo leto, ni primerna. Naj se pusti del leta – vsaj pozimi – prosto plovbe.</p> <p>Pripomba št. 2: Čas plovbe na jezeru naj se skrajša tako, da se obdrži podoba časovna omejitev na jezeru kot na Savi</p> <p><i>Pripomba na 2. odstavek:</i></p> <p>Pripomba št. 3: Prepove naj se plovba v koridorju ladje</p> <p><i>Pripomba na 6. odstavek:</i></p> <p>Pripomba št. 4: Potrebno je definirati zasilni pristanek.</p> <p><i>Pripombe na 7. odstavek:</i></p> <p>Pripomba št. 5: Ni primerno zmanjševanje pasu prepovedi plovbe iz 100m na 50m. Problem je Fužnarski zaliv, kjer je kopalcev res ogromno. Tako zmanjševanje pasu prepovedi plovbe bo ogrožala varnost plavalcev. S tem se krči območje za plavalce in širi področje, kjer je plovba dovoljena, kar je problem iz vidika pojavljanja novih plovil in oblik pogona plovil in rekvizitov.</p> <p>Pripomba št. 6: V primeru prepovedi plove 50m od obale v kopalnih vodah izpostavlja, da ni tolikšen problem pravokotna plovba na obali, problem je vzdolžna plovba v kopalnih vodah. Meni, da je potrebno zagotavljati vsaj minimalno 80m par v kopalnih vodah, kjer je plovba prepovedana</p> <p>Pripomba št. 7: Naj se določi pas za plovbo ljudi, ki fizično in kondicijsko niso tako pripravljeni</p>	<p>Pripombi 1. in 2. se upoštevatata: Opredeli se čas plove tako, da je rekreacijska plovba dovoljena od marca do novembra. Omejitev ne velja za organizirano, raziskovalno ali vzgojno-izobraževalno plovbo, javne prireditve, izvajanje plovbe športih društev in ribiške družine, izvajanje javnih služb, zaščito in reševanja, obrambe, policije ter z drugimi predpisi določene izjeme.</p> <p>Pripomba št. 3 je že upoštevana: Prepoved je navedena v že obstoječem odloku, in sicer v 3. odstavku tega (8.) člena.</p> <p>Pripomba št. 4 se upošteva. Vključena je definicija zasilnega pristanka, in sicer kot pristajanje v primeru ogrožanja življenja ali premoženja oziroma varovanja pred utopitvijo.</p> <p>Pripombi 5. in 6. se upoštevatata: Izvedena je bila Analiza monitoringa rekreativne plovbe na Bohinjskem jezeru v poletni sezoni 2024, ki je pokazala, da je velik problem plovbe znotraj kopalnih voda, kjer so gostote kakor tudi število plovil večje, kot smo predhodno predvidevali. Zato je edino smiselno, da ne rahljamo in manjšamo standarde varnosti vseh prisotnih v območju kopalne vode. Analiza je pokazala, da je potrebno režime ohranjati, v prihodnje pa razmisliti o potencialnih zaostritvah. Zato v 2. branju ohranjamo določbe obstoječega odloka, ki so predvidevale prepoved plovbe znotraj 100 m pasu v kopalnih vodah. Posebej smo pripisali, da je neškodljiv prehod možen samo pravokotno na obalo.</p> <p>Pripomba št. 7 se ne upošteva. Menimo, da bi bilo sporno določiti pas na jezeru na osebe, ki kondicijsko in fizično niso pripravljene. Plovba je šport, ki lahko ob neustrezni fizični pripravljenosti resno ogroža sebe in druge. Vsak posameznik mora svoje aktivnosti prilagoditi svojim sposobnostim. V primeru fizičnih oseb je</p>

		<p>presoja na vsakem posamezniku, v primeru oddaje plovila s strani registriranega izposojevalca (v tem primeru je na Boh. jezeru v povprečju več kot 50% plovil, ki so izposojena), pa je dolžnost izposojevalca, da iz vidika varstva pred utopitvami opreme ne izposoja mlajšim od 15 let, če so brez spremstva staršev oziroma polnoletne osebe, ki ji je oseba zaupana v varstvo; da se oprema in sredstva ne izdajajo osebam, ki so pod vplivom alkohola, mamil ali drugih psihotropnih snovi, ter duševno in fizično prizadetim osebam, ki bi lahko s svojo dejavnostjo ogrozile svojo ali tujo varnost, če so brez spremstva staršev oziroma polnoletne osebe, ki ji je oseba zaupana v varstvo. (Zakon o varstvu pred utopitvami)</p>
<p>10. člen (vrste plovil)</p> <p>(1) Na Bohinjskem jezeru je uporabljati plovila dolžine do 8 metrov, razen če ni s tem odlokom drugače določeno. Izjema do tega določila sta dve plovili za javni prevoz oseb oziroma plovila, katerim na podlagi vloge uporabnika občinska uprava izda dovoljenje za plovbo.</p> <p>Vloga uporabnika mora utemeljevati uporabo takega plovila v sledečih primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za treninge organizacij, ki imajo registrirano dejavnost športa s plovili, so v času treningov dovoljena največ 4 plovila nad 8 metrov dolžine; - za vzgojno – izobraževalne namene; - splavov v času prireditev in - v drugih izrednih primerih. <p>(4) Vlogi iz prejšnjega odstavka je potrebno priložiti opis in tip plovila (dolžina), razlog, časovni termin uporabe plovila ter okvirna lokacija uporabe plovila in vstopno izstopno mesto, ki se ga bo uporabljalo za namene plovbe.</p> <p>(5) Prepovedana je plovba ali privez plovil in plavajočih naprav za bivanje in prenočevanje.</p>	<p><i>Pripomba na 10. člen:</i></p> <p>Pripomba št. 8:</p> <p>Potrebna je jasna definicija člena, ki govori o vrstah plovil, in sicer je potrebno jasno napisati prepovedi plovil, lahko tudi v smislu največje hitrosti plovbe ali moči pogona. Že sedaj je sicer meja 1kW... Na trg prihajajo novi športni pripomočki na e-pogon, kar je potrebno v Odloku tudi predvideti.</p>	<p>Pripomba št. 8 se upošteva.</p> <p>Pri izvedbi monitoringa v sezoni 2024 je bil podan tudi poseben poudarek na pregledu vrste plovil. V večini so bila zaznana plovila SUP, raft, kajak, kanu, leseni in drugi čolni na vesla, občasno jadrnica. Ni bilo zaznati, da bi se na jezeru pojavljala problem drugih vrst plovil. Na podlagi lastnih opazovanj ter opazovanj obiskovalcev pa smo zaznali skrb glede uporabe desk na pogon (eFoil) in drugi športnih rekviziti na pogon. Tovrstne deske lahko dosegajo velike hitrosti, prav tako so problematični tudi kajti, ki pa na jezeru niso pogosto opaženi. Zato smo v 10.člen zapisali vrste plovil, ki so na jezeru prepovedane, in sicer kajt in vse vrste desk ter športnih rekvizitov na električni ali motorni pogon. V prepovedi smo vključili še pedolino, saj ta vrsta plovil z vpadljivo podobo na jezeru ni značilna in glede na karakteristike okolja ne paše na Bohinjsko jezero. Plovila na jezeru so tradicionalno lesena, zato strateške usmeritve sledijo manjšanju uporabe plovil iz umetnih mas na jezeru.</p>

<p>37. člen (pristojnost za izvajanje nadzora)</p> <p>(3) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja organ medobčinske uprave, ki je pristojen za inšpekcijo in redarstvo (medobčinska uprava)—in občinski nadzorniki. Pri nadzoru medobčinska uprava sodeluje z inšpektorjem za plovbo po celinskih vodah pri ministrstvu, pristojnem za plovbo po celinskih vodah, s policijo, kadar gre za kršitve, za nadzor katerih je po zakonu, ki ureja plovbo po celinskih vodah, pristojna policija in z izvajalcem javne službe upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti.</p> <p>(4) črtan</p> <p>(5) Občinski nadzorniki so osebe, ki jih za nadzor tega odloka pooblasti župan Občine Bohinj in jim izda službeno izkaznico in vidne oznake nadzornika.</p> <p>(6) Občinski nadzorniki imajo pravico in dolžnost opozoriti na kršitve tega odloka in drugih predpisov, dati ustne naloge za odpravo pomanjkljivosti in sporočiti zaznane podatke pristojnim organom, če so potrebni ukrepi, za katere niso pristojni.</p> <p>(7) Za dokazovanje obstoja prekrška smeta medobčinska uprava in občinski nadzornik kršitelja fotografirati ali posneti.</p> <p>(8) Medobčinska uprava je pristojna za odstranitev plovila, ki je privezano na obali na mestu in na način, ki ni v skladu s tem odlokom. Odstranjena plovila se skladiščijo pri upravljavcu plovbnega režima najmanj 1 leto po odstranitvi. Stroški odstranitve in hranjenja se zaračunajo lastniku plovila.</p>	<p><i>Pripombi na 37. člen:</i></p> <p>Pripomba št. 9: Opredeli naj se obseg nadzora – se predpiše čas kontrole in obseg izvajanja nadzora. Ali se lahko kako drugače opredeli pristojnosti občinskega nadzornika – se mu poda obseg izvajanja nadzora, enako kot pripomba za redarje.</p> <p>Pripomba št. 10: Občinski nadzornik nima pooblastil, vse je na bremenu MIR.</p>	<p>Pripombi 9. in 10. se ne upoštevata</p> <p>Postopek in delo občinskih redarjev in inšpektorjev predpisuje področni zakon o inšpekcijskem nadzoru ter zakon o redarstvu. Inšpekcijski organ je samostojen pri opravljanju svojih nalog in Odlok ne more predpisovati časovnice in termine, v katerih je izvedba nadzora obvezna. Delo inšpektorata in pooblaščenih inšpekcij je v pristojnosti notranje organizacije, ki je odvisna od obsega vseh del, kadrovske razpoložljivosti ipd.</p> <p>Določbe glede občinskega nadzornika se črtajo iz odloka (veza Odločba ustavnega sodišča).</p>
<p>Na komisijah in seji je bilo podanih nekaj vprašanj, na katere je bilo odgovorjeno v času razprave.</p>		



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 041-0004/2024/5

Datum : 19. 2. 2025

ZADEVA:

**PREDLOG ODLOKA O KONCESIJI ZA GRADITEV ŽIČNIŠKIH NAPRAV
»Šport hotel« in »Jelka«, druga obravnava**

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

PREDLOG ODLOKA O KONCESIJI ZA GRADITEV ŽIČNIŠKIH NAPRAV »Šport hotel« in »Jelka«

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejema Odlok o koncesiji za graditev žičniških naprav »Šport hotel« in »Jelka«.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) kot poročevalec na komisijah in seji Občinskega sveta sodeloval Blaž Repinc.

Pripravil:
Blaž Repinc, univ.dipl.prav.

PREDLAGATELJ:
Župan
Jože Sodja

I. UVOD

1. Pravna podlaga

- Zakon o žičniških napravah za prevoz oseb (ZŽNPO, Uradni list RS, št. 126/03, 56/13, 33/14 in 200/20)
- Statut Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo).

2. Ocena stanja in cilji odloka

Na podlagi 27. in 76. člena ZŽNPO je bil sprejet Odlok o koncesiji za graditev obstoječih žičniških naprav na Kobli, Voglu, Senožetih v Srednji vasi, Goreljku in Rudnem polju (Uradni vestnik OB, št. 9/07). Koncesija za vlečnici Šport hotel in Jelka je bila podeljena koncesionarju Športno društvo Goreljek, Sebenje 72, 4260 Bled, za dobo 15 let, pri čemer je bila koncesijska pogodba sklenjena 28.1.2009, koncesija se je tako iztekla 28.1.2024. Koncesionar za podaljšanje koncesije ni zaprosil.

Koncesija po prej omenjenem odloku je bila podeljena za najdaljšo možno dobo, podaljšanje ni bilo izkoriščeno, zato koncesije za vlečnici Šport hotel in Jelka po obstoječem odloku ni več mogoče podeliti.

Vlečnici Šport hotel in Jelka sta predvideni z Odlokom o Občinskem prostorskem načrtu občine Bohinj (UV OV, št. 4/16, 11/16, 4/17 in 8/17). Delovanje vlečnic oziroma obratovanje smučišča je predvideno oziroma v skladu tudi s sprejetim Akcijskim načrtom Zima v Bohinju.

S sprejemom odloka bo mogoče skladno z ZŽNPO izbrati koncesionarja in mu podeliti koncesijo za graditev obstoječih žičniških naprav.

3. Finančne posledice

Predlagan odlok ne bo imel finančnih posledic na proračun Občine Bohinj.

4. Priprava odloka za drugo branje

Pripombe svetnikov in komisij

Pri prvi obravnavi Odloka so posamezne komisije izpostavile neurejene razmere na Goreljku, predvsem iz vidika pomanjkanja ustreznih parkirnih površin oziroma ureditve mirujočega prometa, saj upravljavec žičniških naprav aktivno ne pristopa k urejanju razmer. Zato so predlagale, da se čas, za katerega se podeli koncesija, zmanjša z 20 na 5 let. V tem času naj upravljavec aktivno pristopi k reševanju težav mirujočega prometa svojih uporabnikov. Z mnenji komisij so se strinjali tudi člani občinskega sveta.

Predlog je bil upoštevan. Ustrezno je spremenjen 1. odstavek 8. člena predloga odloka.

Druge spremembe

Ugotovljeno je bilo, da en steber vlečnice »Jelka« stoji na zemljišču ID znak parcela 2196 1797, zato je zemljišče dodano v drugi odstavek 2. člena.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 27. člena Zakona o žičniških napravah za prevoz oseb (Uradni list RS, št. 126/03, 56/13, 33/14 in 200/20; v nadaljevanju ZŽNPO) in 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na svoji __. redni seji dne 6. 3. 2025 sprejel

O D L O K

o koncesiji za graditev žičniških naprav »Šport hotel« in »Jelka«

I. Splošne določbe

1. člen (vsebina odloka)

Ta odlok je koncesijski akt za podelitev koncesije za obstoječi žičniški napravi na Goreljku za prevoz oseb »Šport hotel« in »Jelka« (v nadaljevanju: koncesija), in sicer s tehničnimi značilnostmi in lokacijo, določeno s tem odlokom (v nadaljevanju: žičniška naprava).

2. člen (lokacija žičniške naprave)

Žičniška naprava »Šport hotel« leži na zemljiščih katastrska občina 2196 Bohinjska Češnjica parceli 1801/1 in 1802.

Žičniška naprava »Jelka« leži na zemljiščih katastrska občina 2196 Bohinjska Češnjica parcele 1795/1, 1796/1 in 1797.

Žičniški napravi sta predvideni v Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 4/16, 11/16, 4/17 in 8/17).

3. člen (značilnosti žičniške naprave)

Žičniška naprava »Šport hotel« je žičniška naprava za prevoz oseb z naslednjimi značilnostmi:

- vrsta žičniške naprave: sidrna vlečnica;
- število postaj: 1x vstopna, 1x izstopna;
- vodilo: jeklena vrv
- dolžina proge: 255 m;
- višinska razlika: 40 m;
- zmogljivost: cca. 750 oseb na uro;
- pogon: električni – elektromotor 20 kW (spodaj);

Žičniška naprava »Jelka« je žičniška naprava za prevoz oseb z naslednjimi značilnostmi:

- vrsta žičniške naprave: sidrna vlečnica;

- število postaj: 1x vstopna, 1x izstopna;
- vodilo: jeklena vrv
- dolžina proge: 255 m;
- višinska razlika: 40 m;
- zmogljivost: cca. 750 oseb na uro;
- pogon: električni – elektromotor 20 kW (spodaj);

4. člen (izključna pravica)

Koncesionar za graditev žičniške naprave pridobi izključno pravico zgraditi žičniško napravo, ki je predmet te koncesije. Koncesionar lahko ustrezno obnovi tudi obstoječo žičniško napravo, ki še stoji.

II. Podelitev koncesije

5. člen (neposredna podelitev)

Na podlagi drugega odstavka 28. člena ZŽNPO se koncesija lastniku obstoječe žičniške naprave podeli brez javnega razpisa.

Koncesija iz prejšnjega odstavka se podeli na podlagi vloge upravičenca iz prvega odstavka 29. člena zakona z upravno odločbo, ki jo izda Občina Bohinj.

6. člen (pogoji za koncesionarja)

Koncesijo se podeli pravni osebi zasebnega prava, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da ima veljavno registracijo za opravljanje žičniške dejavnosti,
- da ima poravnane vse davke, prispevke in druge obvezne dajatve,
- da ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijskega postopka,
- da nima neporavnanih obveznosti do koncedenta,
- da izkaže lastništvo obstoječih žičniških naprav »Šport hotel« in »Jelka«.

Koncesija se podeli lastniku žičniške naprave, ki mora vlogo za pridobitev koncesije vložiti v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.

7. člen (koncesijska pogodba)

Koncesijsko pogodbo mora izbrani koncesionar skleniti najkasneje v 90 dneh po dokončnosti odločbe o izbiri, sicer odločba preneha veljati.

Koncesijsko pogodbo sklene v imenu koncedenta župan.

III. Pogoji koncesije

8. člen (trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za čas 5 let od sklenitve koncesijske pogodbe (rok koncesije).

Rok koncesije se lahko podaljša največ za polovico roka koncesije, če je ob izteku roka koncesije glede na stanje žičniške naprave mogoče pričakovati, da bo žičniška naprava varno obratovala v času podaljšanja koncesije.

Rok koncesije se podaljša z odločbo, ki jo izda občinska uprava na zahtevo koncesionarja.

Koncesija se v času podaljšanja roka koncesije izvaja pod pogoji koncesijske pogodbe, o čemer se sklene aneks h koncesijski pogodbi.

9. člen (zgraditev in obratovanje žičniške naprave)

Koncesionar mora žičniško napravo v celoti dokončati ali obnoviti najkasneje v 10 mesecih po podpisu koncesijske pogodbe.

Žičniška naprava mora začeti obratovati najkasneje z začetkom nove smučarske sezone po zgraditvi oziroma obnovi žičniške naprave.

10. člen (obveznosti v zvezi z ureditvijo smučišča)

Koncesionar je dolžan najkasneje do začetka obratovanja poskrbeti za ustrezno pripravo smučišča (priprava terena, sistem zasneževanja oziroma dosneževanja, ureditev pogodbenih odnosov z lastniki zemljišč, po katerih poteka smučišče).

11. člen (prenos koncesije)

Koncesijo lahko koncesionar prenese na drugo osebo samo s soglasjem Občinskega sveta Občine Bohinj.

12. člen (prenehanje koncesije)

Koncesija preneha:

- zaradi prenehanja koncesijske pogodbe;
- zaradi stečaja koncesionarja;
- z odvzemom koncesije.

13. člen (prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom roka koncesije,
- z odpovedjo zaradi bistvene kršitve koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo koncesijske pogodbe;
- iz drugih razlogov, skladno s pravili pogodbenega prava.

14. člen (odvzem koncesije)

Koncedent z odločbo odvzame koncesijo:

- če koncesionar ne ravna skladno z izvršljivimi odločbami pristojnih inšpekcijskih organov, ki se nanašajo na žičniško napravo in njeno obratovanje;
- če najkasneje v dveh letih ne začne z obratovanjem žičniške naprave, pa ne pride do sporazumne razveze koncesijske pogodbe;
- če za več kot dve leti preneha z obratovanjem žičniške naprave, pa se koncesionar in koncedent ne dogovorita drugače;
- je v skladu s tem zakonom ugotovljena na isti lokaciji potreba po daljši žičniški napravi ali napravi z večjo zmogljivostjo, koncesionar obstoječe žičniške naprave pa ne pridobi koncesije za tako večjo oziroma zmogljivejšo napravo v 6 mesecih po dokončnosti odločbe o ugotovitvi take potrebe po žičniški napravi;
- v drugem primeru, ki ga določa zakon ali drug predpis.

V primeru iz predzadnje alineje prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico do odškodnine, ki obsega vso škodo, ki mu je nastala zaradi odvezan koncesije, vključno z morebitnimi stroški, ki jih ima z razgraditvijo žičniške naprave.

Koncesijsko razmerje preneha z dokončnostjo odločbe o odvzemu koncesije.

15. člen (odkupna pravica koncedenta)

Koncedent ima pravico po prenehanju koncesijskega razmerja od koncesionarja odkupiti žičniško napravo po njeni tržni vrednosti na dan odkupa.

Podrobneje se odkupna pravica koncedenta uredi v koncesijski pogodbi.

16. člen (odstranitev žičniške naprave)

Koncesionar mora po prenehanju koncesijskega razmerja odstraniti žičniško napravo, razen če se s koncedentom ne dogovorita drugače.

Odstranitev žičniške naprave obsega razgraditev žičniške naprave, odstranitev objektov in naprav koncesije in vzpostavitev okoliščinam čimbolj primerne stanja na vseh zemljiščih in drugih površinah koncesije.

Odstranitev žičniške naprave se podrobneje uredi v koncesijski pogodbi.

V. Končni določbi

17. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Odloka o koncesiji za graditev obstoječih žičniških naprav na Kobli, Voglu, Senožetih v Srednji vasi, Goreljku in Rudnem polju (Uradni vestnik OB, št. 9/07, 7/11 in 1/19), kolikor se nanašajo na vlečnici »Šport hotel« in »Jelka«.

18. člen (uveljavitev)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: _____

Bohinjska Bistrica, 6. marec 2025

Župan Občine Bohinj
Jože Sodja

III. OBRAZLOŽITEV

K 1. členu: Ta člen določa vsebino in pravno naravo tega odloka (koncesijski akt za podelitev koncesije za graditev žičniške naprave).

K 2. členu: Ta člen določa, na katerih zemljiščih (zemljiških parcelah) mora biti (oz. je) zgrajena žičniška naprava. Pojasnjuje tudi, v katerem prostorskem aktu je žičniška naprava predvidena.

K 3. členu: Ta člen določa tehnične značilnosti žičniške naprave, ki mora biti zgrajena oziroma obnovljena.

K 4. členu: Le koncesionar, kateremu je podeljena koncesija na podlagi tega odloka, ima (izključno) pravico za graditev oziroma obnovitev žičniške naprave.

K 5. členu: Ta člen določa, da se lahko koncesija podeli brez javnega razpisa, če so izpolnjeni pogoji, kot jih določa 2. odstavek 28. člena ZŽNPO.

K 6. členu: Ta člen določa pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji (potencialni koncesionarji).

K 7. členu: Ta člen določa rok, v katerem se mora skleniti koncesijska pogodba, ter pristojnost za podpis pogodbe s strani koncedenta.

K 8. členu: Ta člen določa trajanje koncesije. V primeru, da je iz stanja žičniške naprave ob poteku koncesije možno sklepati, da je nadaljnje obratovanje možno n varno, je dopustno podaljšanje koncesije za polovico časa, določenega ob podelitvi koncesije.

K 9. členu: Ta člen določa rok dokončanja in začetek obratovanja žičniške naprave, ki je predmet koncesijskega razmerja.

K 10. členu: Sama žičniška naprava ima smisel samo, če obratuje tudi smučišče. Za uporabo smučišča mora koncesionar poskrbeti za urejena razmerja z lastniki zemljišč, za ustreznost terena, morebitnega dosneževanja.

K 11. členu: Ta člen dopušča možnost, da koncesionar prenese koncesijo na drugo pravno osebo, ki bi obratovala z žičnico. Za prenos koncesije mora obstajati soglasje Občinskega sveta.

K 12 do 14. členu: Ti členi določajo možne načine prenehanja koncesijskega razmerja. Razmerje lahko preneha zaradi stečaja koncesionarja, prenehanja koncesijske pogodbe (odpoved pogodbe, sporazumna razveza, potek časa) ali z izdajo odločbe o odvzemu koncesije, ki jo izda pristojni organ koncedenta. Podrobnosti glede prenehanja koncesije morajo biti natančneje določene v koncesijski pogodbi.

K 15. členu: Ta člen določa opcijo koncedenta, da ob prenehanju koncesije odkupi žičniško napravo po tržni vrednosti. Podrobnosti glede odkupne pravice morajo biti natančneje določene v koncesijski pogodbi.

K 16. členu: Ta člen določa obveznost koncesionarja, da ob prenehanju koncesijskega razmerja odstrani žičniško napravo. Podrobnosti glede odstranitve žičniške naprave in vzpostavitve prejšnjega stanja morajo biti natančneje določene v koncesijski pogodbi.

K 17. in 18. členu: Odlok o koncesiji za graditev obstoječih žičniških naprav na Kobli, Voglu, Senožetih v Srednji vasi, Goreljku in Rudnem polju (Uradni vestnik OB, št. 9/07, 7/11 in 1/19) se preneha uporabljati, kolikor se nanaša na vlečnici »Šport hotel« in »Jelka«.

Za veljavnost odloka mora poteči vakacijski rok.



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 007-1/2025

Datum : 17. 2. 2025

ZADEVA:

PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH ODLOKA O DOLOČITVI VOLILNIH ENOT ZA VOLITVE ČLANOV SVETOV KRAJEVNIH SKUPNOSTI TER SESTAVI IN ŠTEVILU ČLANOV SVETOV KRAJEVNIH SKUPNOSTI V OBČINI BOHINJ, skrajšani postopek

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH ODLOKA O DOLOČITVI VOLILNIH ENOT ZA VOLITVE ČLANOV SVETOV KRAJEVNIH SKUPNOSTI TER SESTAVI IN ŠTEVILU ČLANOV SVETOV KRAJEVNIH SKUPNOSTI V OBČINI BOHINJ, skrajšani postopek.

Na podlagi 86. člena Poslovnika Občinskega sveta (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan predlaga, da Občinski svet pred obravnavo sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša s predlogom župana, da se Predlog odloka o spremembah Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti ter sestavi in številu članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Bohinj sprejme po skrajšanem postopku.

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejema Odlok o spremembah Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti ter sestavi in številu članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Bohinj

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) bo kot poročevalka na komisijah in seji Občinskega sveta sodelovala Jožica Hribar Vučko.

Pripravila:
Jožica Hribar Vučko, mag. upr. ved
višja svetovalka za upravne zadeve

PREDLAGATELJ:
Župan
Jože Sodja

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlogi za sprejem predloga odloka

Državni zbor Republike Slovenije je dne 22. 11. 2024 sprejel Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (v nadaljevanju: ZLV-K), ki je objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije št. 102/2024 in je začel veljati 18. 12. 2024.

ZLV-K v 30. členu določa, da morajo občine uskladiti splošne akte s spremenjenim zakonom v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi. Na podlagi te določbe je treba uskladiti tudi Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti ter sestavi in številu članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Bohinj (v nadaljevanju: odlok) z določbami ZLV-K.

2. Pravna podlaga

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (v nadaljevanju: ZLV-K), Uradni list RS št. 102/2024.

3. Namen in cilji spremembe predloga odloka

Temeljni namen oziroma cilj predloga odloka je njegova uskladitev z določbami ZLV-K. Ker gre za uskladitev z zakonom, je izpolnjen pogoj, da se predlog odloka sprejme po skrajšanem postopku.

Sprememba odloka bo vplivala na poenostavitev kandidacijskega postopka v okviru lokalnih volitev pa tudi na poenostavitev ugotavljanja izida volitev v krajevnih skupnostih.

4. Finančne posledice

Sprememba statuta nima finančnih posledic na proračun Občine Bohinj.

II. BESEDILO PREDLOGA SPREMEMBE STATUTA OBČINE BOHINJ

Na podlagi 19. in 19a člena Zakona lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 27. in 30. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24) in 22. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na 21. redni seji, dne 6. marca 2025 sprejel

O D L O K
o spremembah Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti ter sestavi in številu članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Bohinj

1. člen

V Odloku o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti ter sestavi in številu članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 1/1998 in 1/2018) se v 2. členu drugi odstavek spremeni tako da se glasi:

»Območje Krajeвне skupnosti Bohinjska Bistrica je ena volilna enota.«

2. člen

3. člen se spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

Svet krajeвне skupnosti Stara Fužina - Studor šteje 7 članov.

Območje Krajeвне skupnosti Stara Fužina - Studor je ena volilna enota.«

3. člen

V 4. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Območje Krajeвне skupnosti Srednja vas v Bohinju je ena volilna enota.«

4. člen

V 5. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Območje Krajeвне skupnosti Koprivnik - Gorjuše je ena volilna enota.«

5. člen

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka:
Bohinjska Bistrica, 6. marec 2025

Župan Občine Bohinj
Jože Sodja

III. OBRAZLOŽITEV

K 1. do 4. člena:

V 27. členu ZLV-K je določeno, da je volilna enota za volitve članov sveta krajevne, vaške oziroma četrtne skupnosti območje krajevne, vaške oziroma četrtne skupnosti. Ta določba torej pomeni, da območje krajevne skupnosti ne more biti več razdeljeno na več volilnih enot.

Skladno s to določbo se spremenijo določbe 2., 3., 4., in 5., člena sedaj veljavnega Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti ter sestavi in številu članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Bohinj, in sicer na ta način, da se določi, da je območje posamezne krajevne skupnosti ena volilna enota.

V 2. členu se poimenovanje Krajevne skupnosti Stara Fužina – Studor uskladi z določbo Statuta Občine Bohinj.

K 5. členu:

Gre za končno določbo, s katero se določa začetek veljavnosti (»vacatio legis«) odloka.

IV. BESEDILO ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO

2. člen

Svet Krajevne skupnosti Bohinjska Bistrica šteje 11 članov.

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Bohinjska Bistrica se oblikuje 8 volilnih enot.

1. volilna enota obsega naselje Bohinjska Bistrica.

V tej volilni enoti se voljo štirje člani sveta Krajevne skupnosti Bohinjska Bistrica.

2. volilna enota obsega naselje Bitnje, Lepence in Log v Bohinju.

V tej volilni enoti se voli en član sveta Krajevne skupnosti Bohinjska Bistrica.

3. volilna enota obsega naselje Nomenj.

V tej volilni enoti se voli en član sveta Krajevne skupnosti Bohinjska Bistrica.

4. volilna enota obsega naselje Ribčev Laz, Laški Rovt, Polje in Žlan.

V tej volilni enoti se voli en član sveta Krajevne skupnosti Bohinjska Bistrica.

5. volilna enota obsega naselje Savica in Brod.

V tej volilni enoti se voli en član sveta Krajevne skupnosti Bohinjska Bistrica.

6. volilna enota obsega naselje Kamnje.

V tej volilni enoti se voli en član sveta Krajevne skupnosti Bohinjska Bistrica.

7. volilna enota obsega naselje Nemški Rovt.

V tej volilni enoti se voli en član sveta Krajevne skupnosti Bohinjska Bistrica.

8. volilna enota obsega naselje Ravne.

V tej volilni enoti se voli en član sveta Krajevne skupnosti Bohinjska Bistrica.

3. člen

Svet krajevne skupnosti Stara Fužina šteje 7 članov

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Stara Fužina se oblikujejo 3 volilne enote.

1. volilna enota obsega naselje Stara Fužina.

V tej volilni enoti se volijo štirje člani sveta Krajevne skupnosti Stara Fužina.

2. volilna enota obsega naselje Studor.

V tej volilni enoti se volita dva člana sveta Krajevne skupnosti Stara Fužina.

3. volilna enota obsega naselje Ukanc.

V tej volilni enoti se voli en član sveta Krajevne skupnosti Stara Fužina.

4. člen

Svet Krajevne skupnosti Srednja vas v Bohinju (v nadaljevanju: Srednja vas) šteje 9 članov.

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Srednja vas se oblikujejo 4 volilne enote.

1. volilna enota obsega naselje Srednja vas v Bohinju.

V tej volilni enoti se volijo trije člani sveta Krajevne skupnosti Srednja vas.

2. volilna enota obsega naselje Bohinjska Češnjica.

V tej volilni enoti se volijo trije člani sveta Krajevne skupnosti Srednja vas.

3. volilna enota obsega naselje Jereka.

V tej volilni enoti se volita dva člana sveta Krajevne skupnosti Srednja vas.

4. volilna enota obsega naselje Podjelje.

V tej volilni enoti se voli en član sveta Krajevne skupnosti Srednja vas.

5. člen

Svet Krajevne skupnosti Koprivnik – Gorjuše šteje 7 članov.

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Koprivnik – Gorjuše se oblikuje 1 volilna enota, ki obsega naselja Koprivnik, Gorjuše in Goreljek. V tej volilni enoti se voli sedem članov sveta Krajevne skupnosti Koprivnik – Gorjuše.



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 007-2/2025

Datum : 12. 2. 2025

**ZADEVA:
PREDLOG SPREMEMBE STATUTA OBČINE BOHINJ, skrajšani
postopek**

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

PREDLOG SPREMEMBE STATUTA OBČINE BOHINJ, skrajšani postopek.

Na podlagi 86. člena Poslovnika Občinskega sveta (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan predlaga, da Občinski svet pred obravnavo sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša s predlogom župana, da se predlog spremembe Statuta Občine Bohinj obravnava po skrajšanem postopku.

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejema Spremembo Statuta Občine Bohinj.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) bo kot poročevalka na komisijah in seji Občinskega sveta sodelovala Jožica Hribar Vučko.

Pripravila:
Jožica Hribar Vučko, mag. upr. ved
višja svetovalka za upravne zadeve

PREDLAGATELJ:
Župan
Jože Sodja

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlogi za sprejem spremembe Statuta Občine Bohinj

Državni zbor Republike Slovenije je dne 22. 11. 2024 sprejel Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (v nadaljevanju: ZLV-K), ki je objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije št. 102/2024 in je začel veljati 18. 12. 2024.

ZLV-K v 30. členu določa, da morajo občine uskladiti splošne akte s spremenjenim zakonom v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi. Na podlagi te določbe je treba uskladiti Statut Občine Bohinj (v nadaljevanju: statut) z določbami ZLV-K.

2. Pravna podlaga

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (v nadaljevanju: ZLV-K), Uradni list RS št. 102/2024.

3. Namen in cilji spremembe statuta

Temeljni namen oziroma cilj predloga spremembe Statuta je njegova uskladitev z določbami ZLV-K. Ker gre za uskladitev z zakonom, je izpolnjen pogoj, da se predlog sprememba statuta sprejme po skrajšanem postopku.

4. Finančne posledice

Sprememba statuta nima finančnih posledic na proračun Občine Bohinj.

II. BESEDILO PREDLOGA SPREMEMBE STATUTA OBČINE BOHINJ

Na podlagi 21., 29., 64. in 66. člena Zakona lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 30. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24) in 16. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na 21. redni seji, dne 6. marca 2025 sprejel

S P R E M E M B O Statuta Občine Bohinj

1. člen

V Statutu Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 - uradno prečiščeno besedilo) se v 15. členu četrty odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev občinske volilne

komisije ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta. Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan in se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev občinske volilne komisije, vodi pa jo najstarejši član občinskega sveta.«

2. člen

Te sprememba Statuta Občine Bohinj začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka:

Bohinjska Bistrica, 6. marec 2025

Župan Občine Bohinj
Jože Sodja

III. OBRAZLOŽITEV

K 1. členu:

S tem členom se spreminja določba 4. odstavka 15. člena statuta, ki se nanaša na konstituiranje občinskega sveta.

Na podlagi nove zakonske ureditve se občinski svet konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev občinske volilne komisije ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta. Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan, in se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev občinske volilne komisije, vodi pa jo najstarejši član občinskega sveta.

K 2. členu:

Gre za končno določbo, s katero se določa začetek veljavnosti (»vacatio legis«) te spremembe statuta.

IV. BESEDILO ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO

15. člen

(1) Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

(2) Občinski svet šteje šestnajst članov.

(3) Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje novoizvoljenega občinskega sveta.

(4) Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov občinskega sveta. Prvo sejo občinskega sveta skliče župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi.



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 007-3/2025

Datum : 12. 2. 2025

ZADEVA:

PREDLOG SPREMEMB POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BOHINJ, skrajšani postopek

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

PREDLOG SPREMEMB IN DOPOLNITEV POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BOHINJ, skrajšani postopek.

Na podlagi 86. člena Poslovnika Občinskega sveta (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan predlaga, da Občinski svet pred obravnavo sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša s predlogom župana, da se Predlog sprememb Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj obravnava po skrajšanem postopku.

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejema Spremembe Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) kot poročevalec na komisijah in seji Občinskega sveta sodelovala Jožica Hribar Vučko.

Pripravila:
Jožica Hribar Vučko, mag. upr. ved
višja svetovalka za upravne zadeve

PREDLAGATELJ:
Župan
Jože Sodja

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlogi za sprejem sprememb in dopolnitev

Državni zbor Republike Slovenije je dne 22. 11. 2024 sprejel Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (v nadaljevanju: ZLV-K), ki je objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije št. 102/2024 in je začel veljati 18. 12. 2024.

ZLV-K v 30. členu določa, da morajo občine uskladiti splošne akte s spremenjenim zakonom v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi. Na podlagi te določbe je treba uskladiti Poslovnik Občinskega sveta Občine Bohinj (v nadaljevanju: poslovnik) z določbami ZLV-K.

2. Pravna podlaga

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (v nadaljevanju: ZLV-K), Uradni list RS št. 102/2024.

3. Namen in cilji sprememb

Temeljni namen oziroma cilj predloga sprememb poslovnika je njegova uskladitev z določbami ZLV-K. Ker gre za uskladitev z zakonom, so izpolnjeni pogoji, da se predlagane spremembe in dopolnitve poslovnika sprejmejo po skrajšanem postopku.

S predlaganimi spremembami se bistveno ne posega v določbe veljavnega poslovnika, temveč samo v tiste določbe, ki so v nasprotju s posameznimi določbami ZLV-K oz. z novima določbama 15.c in 15.č člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17, 93/20 – odl. US in 102/24).

4. Finančne posledice

Spremembe Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj nimajo finančnih posledic.

II. BESEDILO PREDLOGA SPREMEMB IN DOPOLNITEV POSLOVNIKA

Na podlagi 36. člena Zakona lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 30. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24) in 16. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na 21. redni seji, dne 6. marca 2025 sprejel

S P R E M E M B E

Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj

1. člen

V Poslovniku Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 8/17 - uradno prečiščeno besedilo) se 8. člen spremeni tako, da se glasi:

»8. člen

(1) Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev občinske volilne komisije, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.

(2) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan. Prva seja se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev občinske volilne komisije, vodi pa jo najstarejši član občinskega sveta. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik občinske volilne komisije.

(3) Zaradi priprave na prvo sejo skliče župan nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni člani občinskega sveta.

(4) Izvoljeni kandidat za člana občinskega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev občinske volilne komisije, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

(5) Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev občinske volilne komisije, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

(6) Če iz akta o izidu volitev občinske volilne komisije, ni mogoče ugotoviti izvolitve župana, opravlja funkcijo župana od prve seje novega občinskega sveta do seznaitve novega občinskega sveta z aktom o izidu volitev občinske volilne komisije, s katerim je ugotovljena izvolitev župana, najstarejši član občinskega sveta.«

2. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. člen

(1) Na prvi seji svet izmed navzočih članov najprej imenuje tri člansko mandatno komisijo. Člane komisije predlaga župan, lahko pa tudi vsak član. Svet glasuje najprej o županovem predlogu, če ta ni izglasovan pa o predlogih članov po vrstnem redu kot so bili vloženi dokler niso imenovani trije člani komisije. O preostalih predlogih svet ne odloča.

(2) Mandatna komisija se na podlagi akta o izidu volitev občinske volilne komisije in potrdil o izvolitvi seznani kateri kandidati so bili izvoljeni za člane občinskega sveta in kateri kandidat je bil izvoljen za župana ter predlaga občinskemu svetu sklep o seznaitvi z aktom o izidu volitev občinske volilne komisije.«

3. člen

10. člen se črta.

4. člen

Te spremembe Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinjzačnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka:
Bohinjska Bistrica, 6. marec 2025

Župan Občine Bohinj
Jože Sodja

III. OBRAZLOŽITEV

K 1. členu:

S tem členom se spreminja določba 8. člena sedaj veljavnega poslovnika in se z njo povzemata določbi 15.c in 15.č člena ZLV. Na podlagi nove zakonske ureditve občinski svet na prvi (konstitutivni) seji ne potrjuje več mandate izvoljenih kandidatov/kandidatk v občinski svet, temveč se zgolj seznani z aktom o izidu volitev, ki ga sprejme občinska volilna komisija. ZLV sicer uporablja pojem »akt o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve«, vendar gre po vsebini za akt o izidu volitev občinske volilne komisije, zato se v tem predlogu sprememb uporablja takšno pojmovanje.

Konstitutivna seja občinskega sveta se lahko opravi le pod pogojem, če iz akta občinske volilne komisije o izidu volitev izhaja, da je izvoljena več kot polovica članov/članic občinskega sveta.

Prav tako občinski svet na prvi seji ne odloča o morebitnih pritožbah kandidatov, ker je to z zakonom prepuščeno občinski volilni komisiji in v postopku sodnega varstva volilne pravice pristojnemu sodišču.

Prvo sejo vodi najstarejši član/članica izvoljenega občinskega sveta. Iz sedaj veljavnega poslovnika je ohranjena določba, ki določa, da zaradi priprave na prvo sejo skliče župan nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni člani občinskega sveta.

Izvoljeni kandidat za člana občinskega sveta in župan pridobijo mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začnejo, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev občinske volilne komisije, s katerim je ugotovljena njihova izvolitev. Če iz akta o izidu volitev občinske volilne komisije ni mogoče ugotoviti izvolitve župana, opravlja funkcijo župana od prve seje novega občinskega sveta do seznaitve novega občinskega sveta z aktom o izidu volitev občinske volilne komisije, s katerim je ugotovljena izvolitev župana, najstarejši član občinskega sveta.

K 2. členu:

Kljub temu, da se je vloga tri članske mandatne (verifikacijske) komisije z ZLV-K bistveno zmanjšala, predlagamo, da se ta komisija v poslovniku ohrani. Način imenovanja se ne spreminja, spremeni pa se pristojnost te komisije. Na podlagi spremembe določbe se ta komisija na podlagi akta o izidu volitev občinske volilne komisije in potrdil o izvolitvi seznani, kateri kandidati so bili izvoljeni za člane občinskega sveta in kateri kandidat je bil izvoljen za župana ter predlaga občinskemu svetu sklep o seznaitvi z aktom o izidu volitev občinske volilne komisije. Drugih nalog ta komisija nima.

K 3. členu:

10. člen poslovnika se črta, ker občinski svet po novi zakonski ureditvi ne odloča o morebitnih pritožbah kandidatov in tudi ne odloča o potrditvi mandatov, temveč se zgolj seznani z aktom o izvolitvi občinske volilne komisije.

K 4. členu:

Gre za končno določbo, s katero se določa začetek veljavnosti (»vacatio legis«) teh sprememb poslovnika.

IV. BESEDILO ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO

8. člen

(1) Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta.

(2) Prvo sejo novoizvoljenega sveta skliče župan 20 dni po izvolitvi članov, vendar ne kasneje kot poteče njegov mandat. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik volilne komisije.

(3) Zaradi priprave na prvo sejo skliče župan nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni svetniki.

9. člen

(1) Prvo sejo do potrditve mandata novoizvoljenega župana vodi najstarejši član občinskega sveta.

(2) Na prvi seji svet izmed navzočih članov najprej imenuje tri člansko mandatno komisijo. Člane komisije predlaga župan, lahko pa tudi vsak član. Svet glasuje najprej o županovem predlogu, če ta ni izglasovan pa o predlogih članov po vrstnem redu kot so bili vloženi dokler niso imenovani trije člani komisije. O preostalih predlogih svet ne odloča.

(3) Mandatna komisija na podlagi poročila in potrdil o izvolitvi volilne komisije pregleda, kateri kandidati so bili izvoljeni za člane občinskega sveta, predlaga občinskemu svetu odločitve o morebitnih pritožbah kandidatov za člane občinskega sveta ali predstavnikov kandidatnih list in predlaga potrditev mandatov za člane.

(4) Mandatna komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana predlaga občinskemu svetu tudi odločitve o morebitnih pritožbah drugih kandidatov za župana ali predstavnikov kandidatur.

10. člen

(1) Mandate članov občinskega sveta potrdi svet na predlog mandatne komisije potem, ko dobi njeno poročilo o pregledu potrdil o izvolitvi ter vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb kandidatov, predstavnikov kandidatur oziroma kandidatnih list.

(2) Svet odloči skupaj o potrditvi mandatov, ki niso sporni, o vsakem spornem mandatu pa odloča posebej.

(3) Član občinskega sveta, katerega mandat je sporen, ne sme glasovati o potrditvi svojega mandata. Šteje se, da je svet z odločitvijo o spornem mandatu odločil tudi o pritožbi kandidata ali predstavnika kandidature oziroma kandidatne liste.

(4) Svet na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana na podlagi poročila mandatne komisije posebej odloči o morebitnih pritožbah kandidatov za župana, predstavnikov kandidatur oziroma kandidatnih list.



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 4102-5/2025/3

Datum: 27. 1. 2025

Zadeva: Predlog Pravilnika o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu Občine Bohinj v obravnavo naslednjo točko dnevnega reda:

PREDLOG PRAVILNIKA O ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V RAZVOJNI AGENCIJI ZGORNJE GORENJSKE.

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji sklep:

Občinski svet Občine Bohinj daje soglasje k Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske.

V skladu s 77. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) bo kot poročevalka na seji Občinskega sveta in na sejah komisij sodelovala Eva Štravs Podlogar, direktorica Razvojne agencije Zgornje Gorenjske.

Jože Sodja
Župan Občine Bohinj

PRAVILNIK O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V
JAVNEM ZAVODU

RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE



Jesenice, december 2024

KAZALO VSEBINE

PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST	3
V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE	3
PRAVILNIK O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST	4
V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE	4
Priloga 1: ORGANIGRAM	11
Priloga 2: SEZNAM DELOVNIH MEST	12
Priloga 3: KATALOG DELOVNIH MEST	13
DIREKTOR ZAVODA	14
VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I	16
VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II	18
VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA III	20
PODROČNI SVETOVALEC I	22
PODROČNI SVETOVALEC II	24
PODROČNI SVETOVALEC III	26
VIŠJI PODROČNI REFERENT I	28
POSLOVNI SEKRETAR VI	30
PODROČNI SVETOVALEC III	32

Na podlagi 9. člena Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, 21. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 65/08, 40/12 - ZUJF, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 158/20 - ZIntPK-C, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUOPDVE, 195/20, 28/21 - skl. US, 202/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 3/22 - ZDeb, 141/22 - ZIKS-1H, 18/23 - ZDU-1O), 2. odstavka 98. člena v povezavi s 13. členom Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (v nadaljevanju ZSTSPJS; Uradni list RS, št. 95/24), Uredbe o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede (Uradni list RS, št. 99/24) ter na podlagi Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (Uradni list RS, št. 99/24), je svet zavoda sprejel naslednji

PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske se spremeni in dopolni tako, da se Priloga 3 tega Pravilnika: Katalog delovnih mest javnega zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (v nadaljevanju: Katalog delovnih mest) uskladi z določili ZSTSPJS, Uredbe o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede ter Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B.

2. člen

Sestavni del in priloga tega Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je čistopis Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske s prilogami:

- Priloga 1: Organigram;
- Priloga 2: Seznam delovnih mest;
- Priloga 3: Katalog delovnih mest;

3. člen

Ta akt se po sprejemu in objavi na oglasni deski zavoda oz. se z njim seznani vse zaposlene na v zavodu običajen način, veljati začne naslednji dan po objavi, uporabljati pa se začne s 01.01.2025.

Datum: _____

ČISTOPIS PRAVILNIKA O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

Na podlagi 9. člena Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, 21. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 65/08, 40/12 - ZUJF, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 158/20 - ZIntPK-C, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUOPDVE, 195/20, 28/21 - skl. US, 202/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 3/22 - ZDeb, 141/22 - ZIKS-1H, 18/23 - ZDU-1O), 2. odstavka 98. člena v povezavi s 13. členom Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (v nadaljevanju ZSTSPJS; Uradni list RS, št. 95/24), Uredbe o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede (Uradni list RS, št. 99/24) ter na podlagi Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (Uradni list RS, št. 99/24) je svet zavoda sprejel naslednji

PRAVILNIK O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

1. člen

S tem aktom se podrobneje določa:

- notranjo organizacijo javnega zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (v nadaljnjem besedilu: zavod ali RAGOR);
- delovna mesta, potrebna za izvajanje nalog zavoda, z opisom pogojev za zasedbo delovnih mest ter delovnih nalog na posameznih delovnih mestih ter plačni razredi;
- sklenitev in prenehanje delovnega razmerja;
- pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev.

Delovno področje zavoda ter dela, pooblastila in odgovornosti so določene z Odlokom o ustanovitvi RAGOR in Statutom RAGOR.

2. člen

Področja, ki niso posebej urejena s tem aktom, urejajo interni akti zavoda oziroma se za posamezno področje, ki ni urejeno z internimi akti zavoda, upošteva določbe veljavnih zakonov oziroma podzakonskih predpisov.

3. člen

Temeljna vodila pri ugotavljanju in oblikovanju delovnih mest v sistemizacijo so učinkovitost, smotrnost, funkcionalnost, ekonomičnost, enovitost in vzajemna povezanost vseh nalog v procesu doseganja skupnih rezultatov dela.

Osnova za organizacijo in sistemizacijo delovnih mest so dejanske potrebe v zavodu in perspektivne potrebe zavoda. Razdelitev procesa dela po delovnih mestih mora zagotavljati učinkovito, optimalno in čim popolnejšo izrabo delovnih zmogljivosti, poslovnih, organizacijskih, znanstvenih in tehnoloških dosežkov, čim boljše izkoriščenost delovnega časa in smotrno izkoriščanje pogojev dela.

Sistemizacija delovnih mest opredeljuje dela in naloge, ki jih lahko na delovnem mestu opravlja posamezni uslužbenec v polnem ali krajšem delovnem času.

Uslužbenec se s pogodbo o zaposlitvi razporedi na delovno mesto v okviru delovnih mest, ki so določena s tem pravilnikom.

S tem pravilnikom se oblikuje podlage zlasti za:

- racionalno organizacijo in delitev dela, učinkovito koordinacijo dela in delovanja posameznih organizacijskih enot,
- določanje pogojev, ki jih mora izpolnjevati uslužbenec za opravljanje del in nalog delovnega mesta,
- ugotovitev potrebnega števila uslužbencev in vrsto delovnih mest, zaposlovanje in izobraževanje uslužbencev,
- oblikovanje in izvajanje kadrovske politike na podlagi kadrovskega načrta, ki zagotavlja izbiro in razporejanje uslužbencev po njihovih sposobnostih v skladu z zahtevami delovnega mesta ter izvajanju dejavnosti zavoda,
- razločevanje med delovnimi mesti,
- objavo prostih delovnih mest,
- vodenje kadrovskih in drugih internih evidenc,
- vrednotenje delovnih mest oziroma dela,
- socialno varnost uslužbencev,
- izdelavo ocene tveganja in zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu.

4. člen

Oblikovanje delovnih mest v sistemizaciji je tako, da omogoča povezovanje nalog, ki zagotavljajo uslužbencem doseganje delovnih oziroma poslovnih rezultatov, polno uveljavljanje in razvijanje njihovih delovnih sposobnosti ter njihov osebnostni in delovni razvoj.

Delovno mesto združuje dela, ki so praviloma sorodna in za katerih opravljanje se lahko uslužbenec izobražuje po rednem programu izobraževanja za poklic, ali pa si poleg rednega izobraževanja potrebno znanje pridobi z delovnimi izkušnjami in dopolnilnim izobraževanjem in usposabljanjem.

Urejanje delovnih mest v sistemizaciji mora spodbujati k ustvarjanju takšnih delovnih pogojev, varnostnih ukrepov in okolja, da varuje uslužbence glede njihovega zdravja, ohranja njihove delovnih zmožnosti in zagotavlja osebno varnost pri delu.

5. člen

Uslužbenci so dolžni izvajati dela v okviru delovnega mesta na najbolj racionalen in optimalen način, vestno, odgovorno, kvalitetno in pravočasno ter v skladu s pravili stroke. Pri izvrševanju nalog so dolžni izvajati odredbe in navodila vodij, sodelovati z drugimi uslužbenci ter smotrno in odgovorno uporabljati sredstva, ki so jim zaupana pri delu.

Uslužbenci morajo svoje delo opravljati v skladu s pravili stroke in navodili. Uslužbenec je dolžan v primeru potrebe, v kolikor za izpolnitev nima zadostnih navodil ali potrebnega znanja, pridobiti dodatna navodila.

Uslužbenec mora po potrebi opravljati tudi druga dela in naloge, ki jih je potrebno izvajati za nemoteno zagotavljanje dejavnosti zavoda, v skladu navodili in sklepi nadrejenih in določili pogodbe o zaposlitvi ter splošnih aktov zavoda, za katere je strokovno usposobljen in jih je zmožen opravljati.

6. člen

Pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev zavoda, ki so določene s tem pravilnikom, veljajo za vse delavce, ki so v delovnem razmerju v zavodu, vključno z udeleženci javnih del.

7. člen

Notranja organizacija in sistemizacija delovnih mest zagotavlja izvajanje delovnih nalog na področju dejavnosti zavoda, smotrno organiziranost in vodenje delovnega procesa, ustrezen nadzor nad opravljanjem dela ter polno zaposlenost delavcev in njihovo prerazporejanje glede na potrebe dela.

8. člen

Z organizacijskimi navodili lahko direktor zavoda podrobneje uredi in določi organizacijo dela, delovne postopke dela ter opravila v okviru opisov delovnih mest uslužbencev.

9. člen

V aktu in njegovih prilogah uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. NOTRANJA ORGANIZACIJA

10. člen

Zavod je organiziran kot enovita celota.

Vsi uslužbenci opravljajo naloge zavoda in so za svoje delo neposredno odgovorni direktorju, ki organizira, koordinira in nadzira delo v zavodu.

Zaradi medsebojne povezanosti in soodvisnosti nalog zavoda kot celote so zaposleni dolžni zagotoviti tako obliko sodelovanja in informiranja, ki zagotavlja predhodno usklajevanje rešitev, kar omogoča pravočasno in kvalitetno izvrševanje nalog. Dodatne usmeritve glede notranje organizacije dela v obliki navodil oziroma sklepov sprejema direktor.

Delovne naloge se izvajajo na sledeče načine:

- preko sistemiziranih delovnih mest,
- preko ostalih oblik kratkotrajnih projektnih zaposlitev (delo za določen čas, javno delo, delo na podlogi civilno pravnih pogodb.
- preko različnih oblik prostovoljnega dela in mentorskega dela,
- preko izvajanja storitev s strani zunanjih izvajalcev.

III. SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST

11. člen

Sistemizacija delovnih mest predstavlja pregled delovnih mest, pri čemer zahtevnost delovnih mest na zavodu ustreza dejanskemu obsegu ter vrsti in zahtevnosti dela na posameznih področjih dejavnosti.

Delovna mesta so določena tako, da omogočajo učinkovito opravljanje nalog glede na potrebe delovnega procesa.

12. člen

Pri opredelitvi delovnega mesta se s Katalogom delovnih mest, ki je Priloga 3 tega akta, določa:

- naziv in šifra proračunskega uporabnika,
- naziv in šifra NOE),
- plačna skupina in podskupina delovnega mesta,
- šifra in naziv delovnega mesta,
- tarifni razred delovnega mesta,
- plačni razred delovnega mesta,
- število napredovalnih razredov na delovnem mestu,
- zahtevane delovne izkušnje,
- obvezna dodatna znanja (elektronsko poslovanje, digitalni marketing in promocija, socialna omrežja, znanje tujih jezikov, usposobljenost za delo z računalnikom ipd.),
- želeni dodatni znanja,
- poskusno delo,
- časovno opredelitev delovnega mesta,
- druge značilnosti delovnega mesta,
- dodatke k osnovni plači,
- opise delovnih nalog.

Opis del in nalog se podrobneje navede tudi v pogodbi o zaposlitvi, v kolikor pa gre za projektno delo, direktor zaposlenim za projektno delo izda sklep o naložitvi del in nalog ter hkrati še aneks k pogodbi o zaposlitvi. V kolikor to posamezni projekti zahtevajo, se za opravljanje dela na takih projektih z zaposlenimi sklenejo tudi ustrezne pogodbe o zaposlitvi oz. sklepi o razporeditvi, z vsebino, ki jo posamezni projekt posebej predvideva oziroma predpisuje.

13. člen

Za opravljanje nalog z delovnih področij zavoda so potrebna delovna mesta, ki izhajajo iz Priloge 2 in Priloge 3 tega akta.

14. člen

Potrebno število in strukturo delovnih mest in delavcev, ter način in dinamiko zagotavljanja delavcev, potrebnih za opravljanje dejavnosti zavoda, njihovo razporeditev po organizacijskih enotah ter njihova konkretna dela in naloge, določi direktor s kadrovskim načrtom.

S kadrovskim načrtom se prikaže tudi dejansko stanje zasedenosti po delovnih mestih ter se v skladu z delovnim področjem in delovnim programom določi predvideno ciljno stanje zasedenosti po delovnih mestih.

V kadrovskem načrtu se prikaže tudi predvideno povečanje oziroma zmanjšanje delovnih mest ali prestrukturiranje delovnih mest.

Kadrovski načrt se sprejme skupaj s programom dela, ki ga potrdi svet zavoda.

Kadrovski načrt izhaja iz dejavnosti in nalog, ki jih mora zavod opraviti v določenem obdobju in iz potreb delovnega procesa in se po potrebi sproti usklajuje.

IV. DELOVNA RAZMERJA

15. člen

Po predpisih s področja delovnega prava sta splošna pogoja za opravljanje dela na posameznem delovnem mestu dopolnjena starost 15 let in zdravstvena zmožnost za opravljanje dela.

16. člen

V zavodu se lahko vsa delovna mesta (razen delovnega mesta direktorja) opravljajo kot delovna mesta s krajšim delovnim časom od polnega delovnega časa. O tem, ali se delo na posameznem delovnem mestu opravlja s krajšim delovnim časom od polnega, odloča direktor na podlagi delovnih potreb.

17. člen

Delovno razmerje za določen čas se lahko sklene v primerih, navedenih v ZDR-1¹.

Delavec, ki sklene delovno razmerje za določen čas, ima enake pravice, obveznosti in odgovornosti kot delavec, ki je sklenil delovno razmerje za nedoločen čas v obsegu, kot je to določeno z ZDR-1.

Delovna razmerja za določen čas se sklepajo glede na potrebe delovnega procesa in izvajanja nalog zavoda in so v pristojnosti direktorja.

Za pripravo pogodb o zaposlitvi za določen čas se, v primeru nadomeščanja začasnega odsotnega uslužbenca, uporabljajo pogoji za zasedbo delovnega mesta in ostale opredelitve posameznega delovnega mesta iz Kataloga delovnih mest, pri čemer je potrebno upoštevati posebnosti, ki veljajo za sklepanje delovnih razmerij za določen čas.

18. člen

Zaposlenim uslužbencem in direktorju pripadajo dodatki in delovne uspešnosti, ki so določene z ZDR-1, z ZSPJS, z na podlagi ZSPJS sprejetimi podzakonskimi akti oziroma s kolektivno pogodbo za javni sektor, če so izpolnjeni pogoji za njihovo izplačilo.

Za potrebe izvajanja določb tega pravilnika v delu, ki se nanaša na posamezne dodatke, lahko direktor izda posebna pisna navodila.

19. člen

V zavodu se lahko usposabljaajo pripravniki z najmanj višjo strokovno izobrazbo oziroma z izobrazbo višje stopnje ustrezne smeri, število teh pa je določeno z vsakoletnim kadrovskim načrtom.

Pri načrtovanju zaposlovanja pripravnikov se upoštevajo potrebe po vključevanju mladih strokovnih kadrov v delo in potrebe po njihovem usposabljanju za samostojno delo. Število pripravnikov, ki se usposabljaajo, se določi z letnim programom dela in kadrovskim načrtom.

20. člen

V zavodu ni delovnih mest, ki bi jih v skladu z obstoječimi delovnopravnimi predpisi ženske in mladina ne smeli opravljati.

¹Zakon o delovnih razmerjih - Uradni list RS, št. 21/2013 s spremembami (v nadaljevanju: ZDR-1).

Invalidi lahko opravljajo tista dela, ki so jih glede na svojo delovno zmožnost sposobni opravljati, v skladu z opisom del in nalog delovnega mesta ter v enakih razmerah kot drugi uslužbenci v zavodu, kot izhaja iz Kataloga delovnih mest, ki je Priloga 3 k aktu.

21. člen

Za delovna mesta, za katera je v Katalogu delovnih mest določeno poskusno delo, se delovno razmerje ob prvi zaposlitvi v zavodu sklene pod pogojem, da uslužbenec uspešno opravi poskusno delo.

Poskusno delo ne sme biti daljše od 6-ih mesecev, lahko pa se podaljša iz razloga upravičenih odsotnosti z dela, in sicer za toliko dni, kolikor je trajala odsotnost.

22. člen

Kadar redno odpoveduje pogodbo o zaposlitvi delodajalec, veljajo zanj minimalni odpovedni roki iz ZDR-1.

Kadar redno odpoveduje pogodbo o zaposlitvi delavec, prav tako veljajo minimalni odpovedni roki, ki jih določa ZDR-1.

23. člen

O napotitvi uslužbenca na strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje odloča direktor zavoda v skladu z letnim programom dela.

24. člen

Za izdajo posamičnih sklepov, ki izhajajo iz sistemizacije delovnih mest in delovnih razmerij v okviru zavoda, je skladno z določili statuta zavoda pristojen direktor.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Ta pravilnik z dnem uveljavitve nadomesti Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske, ki preneha veljati z dnem 31. 12. 2024.

26. člen

Ta akt se objavi na oglasni deski zavoda oz. se z njim seznani vse zaposlene na v zavodu običajen način, veljati in uporabljati pa se začne s 1. 1. 2025.

Individualni akti zaposlenim na podlagi novega pravilnika se izdajo najkasneje do 31. 1. 2025.

Pripravila:

Eva Štravs Podlogar
Direktorica

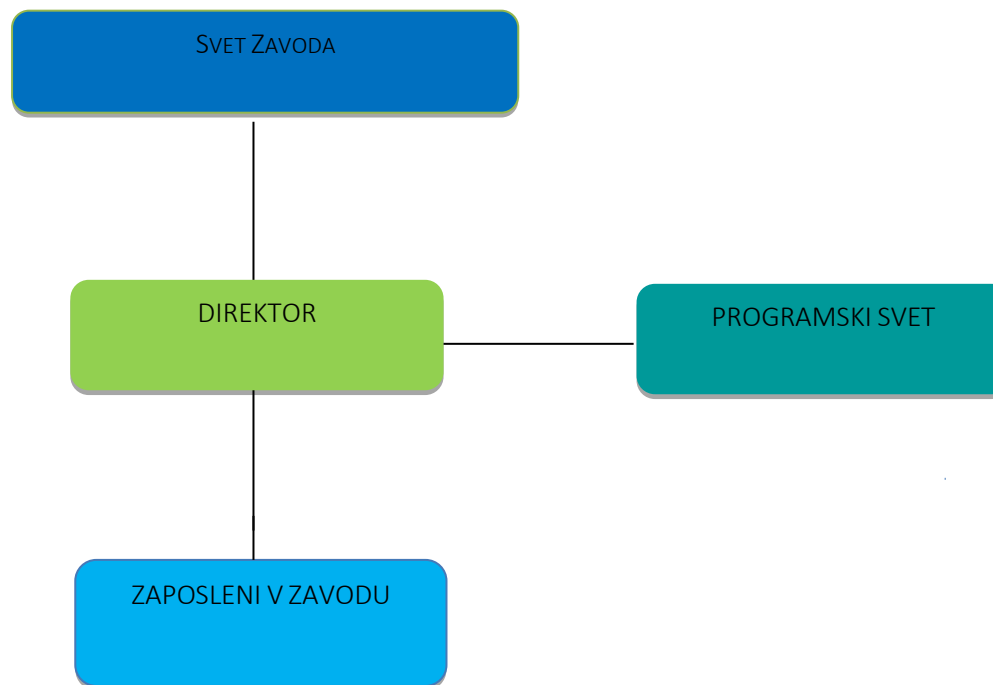
Igor Arh
predsednik Sveta Zavoda
Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

Datum: 16. 12. 2024

Priloge:

- Priloga 1: Organigram
- Priloga 2: Seznam delovnih mest
- Priloga 3: Katalog delovnih mest

Priloga 1: ORGANIGRAM



Priloga 2: SEZNAM DELOVNIH MEST

ŠT.	ŠIFRA DM	NAZIV DM	TARIFNI RAZRED DM	ŠT. SISTEMIZIRANIH DM	OCENA TVEGANJA DM ²
1.	B017880	DIREKTOR JAVNEGA ZAVODA	VII/2.	1	SKLADNO Z VSAKOKRATNO IZJAVO O VARNOSTI IN OCENO TVEGANJA
2.	I017159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I	VII/2.	2	
3.	I017160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II	VII/2.	4	
4.	I017161	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA III	VII/2.	8	
5.	I017111	PODROČNI SVETOVALEC I	VII/1.	2	
6.	I017112	PODROČNI SVETOVALEC II	VII/1.	2	
7.	I017113	PODROČNI SVETOVALEC III	VII/1.	2	
8.	I016061	VIŠJI PODROČNI REFERENT I. – STROKOVNI DELAVEC	VI.	1	
9.	C096018	POSLOVNI SEKRETAR VI	VI.	1	
10.	I017113	PODROČNI SVETOVALEC III	VII/1.	1	

²Ocena tveganja, kot izhaja iz vsakokrat veljavne Izjave o varnosti z oceno tveganja, ki jo za zavod izdelata pooblaščen zunanji izvajalec.

KATALOG DELOVNIH MEST JAVNEGA ZAVODA
RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

Jesenice, DECEMBER 2024

Delovno mesto	DIREKTOR ZAVODA
Zaporedna št. delovnega mesta	1

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	B
Plačna podskupina	B1 – Ravnatelji, direktorji in tajniki
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	DIREKTOR JAVNEGA ZAVODA
Šifra delovnega mesta	B017880
Tarifni razred delovnega mesta	VII/2.
Plačni razred delovnega mesta	Na podlagi kriterijev določenih v prilogi IV Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B, razpon plačnih razredov 34 – 43: 39
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	/
Število napreovalnih razredov na delovnem mestu	/

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe	VII/2.: — specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) (17001) ali — visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) (17002) ali — magistrska izobrazba (17003)
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer.
Potrebne delovne izkušnje	5 let izkušenj na vodilnih delovnih mestih
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	— nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, — aktivno znanje slovenskega jezika, — znanje najmanj enega svetovnega jezika.
Želena dodatna znanja in veščine	

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Direktor vodi in organizira poslovanje zavoda. Direktor zastopa zavod neomejeno in je odgovoren za zakonitost in uspešnost dela zavoda. Direktor je za svoje delo odgovoren svetu zavoda in ustanoviteljem, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> — izvaja na svetu zavoda sprejete naloge; — izvaja sklepe organov zavoda; — organizira in vodi delovni proces; — predlaga sistemizacijo delovnih mest; — pripravi predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo; — vzpodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje delavcev; — sodeluje pri delu sveta zavoda; — organizira delo programskega sveta;
--

- izreka disciplinske ukrepe;
 - odloča o uporabi sredstev v skladu s sprejetim letnim planom;
 - sklepa pogodbe o zaposlitvi delavcev, in odloča o razporejanju delavcev in ocenjuje delo delavcev;
 - opravlja druge zadeve v skladu z veljavnimi predpisi, s tem statutom in drugimi splošnimi akti zavoda.
 - izvršuje druge naloge in pristojnosti v skladu z veljavnimi predpisi, aktom o ustanovitvi, s statutom in drugimi splošnimi akti zavoda.
- Direktor lahko za izvajanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti pooblasti druge zaposlene zavoda ali imenuje pooblaščenca.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — delovni čas v posameznem delovnem dnevu, tednu in mesecu v okviru zakonskih omejitev direktor sam razporeja skladno s potrebami rednih in ostalih nalog zavoda
Delovni pogoji	/
Poskusno delo	/
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — drugi dodatki v skladu z zakoni in podzakonskimi predpisi
Druge značilnosti	mandat v trajanju 4 let

Delovno mesto	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I
Zaporedna št. delovnega mesta	2

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I
Šifra delovnega mesta	I017159
Tarifni razred delovnega mesta	VII/2.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	25.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	35.
Število napreovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	<p>VII/2.:</p> <ul style="list-style-type: none"> — specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) (17001) ali — visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) (17002) ali — magistrska izobrazba (17003)
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer.
Potrebne delovne izkušnje	10 let delovnih izkušenj s področja dela
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, — aktivno znanje slovenskega jezika, — znanje najmanj enega svetovnega jezika, — znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	<ul style="list-style-type: none"> — usposobljenost s področij projektnega vodenja, svetovanja podjetništvu, pridobivanje sredstev EU, — komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Zaposleni na tem delovnem mestu opravlja naloge po tem Pravilniku in po navodilih direktorja.</p> <p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela s področja svetovanja na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> — opravljanje razvojnih nalog, — glede na potrebe delovnega procesa zavoda sodeluje pri usmerjanju in koordiniranju na objavljene evropske in državne razpise, vodi in nadzira izpolnjevanje manj zahtevnih razpisov in del v povezavi z delom zavoda, — samostojno pripravljanje projektov in najzahtevnejših analiz, — samostojno vodenje EU projektov,

- samostojno pripravljanje projektov in analiz,
- strokovno svetovanje s področja dela,
- samostojno izvajanje specializiranih razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela,
- pripravljanje najzahtevnejših poročil, izhodišč in drugih gradiv,
- po potrebi samostojno poročanje ustanoviteljem,
- priprava in izvedba programov,
- spremljanje razpisov za pridobivanje sredstev zavoda; od lokalnih, nacionalnih do mednarodnih razpisov,
- vodenje arhiva delovnega področja,
- priprava informacij za ciljne javnosti,
- pregled faktur in izdaja zahtevkov in računov dodeljenega področja,
- sprotno informiranje direktorja o aktualnih vprašanjih,
- izvajanje drugih najzahtevnejših nalog, določenih v letnem programu dela in po nalogu direktorja.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbenca, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> — lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II
Zaporedna št. delovnega mesta	3

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II
Šifra delovnega mesta	I017160
Tarifni razred delovnega mesta	VII/2.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	24.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	34.
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VII/2.: <ul style="list-style-type: none"> — specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) (17001) ali — visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) (17002) ali — magistrska izobrazba (17003)
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer.
Potrebne delovne izkušnje	7 let delovnih izkušenj s področja dela
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, — aktivno znanje slovenskega jezika, — znanje najmanj enega svetovnega jezika, — znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	<ul style="list-style-type: none"> — usposobljenost s področij projektnega vodenja, svetovanja podjetništvu, pridobivanje sredstev EU, — komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Zaposleni na tem delovnem mestu opravlja naloge po tem Pravilniku in po navodilih direktorja.</p> <p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela s področja svetovanja na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> — opravljanje razvojnih nalog, — glede na potrebe delovnega procesa zavoda sodeluje pri usmerjanju in koordiniranju na objavljene evropske in državne razpise, vodi in nadzira izpolnjevanje manj zahtevnih razpisov in del v povezavi z delom zavoda, — vodenje projektov s področja dela, — sodelovanje v projektih s področja dela,
--

- strokovno svetovanje s področja dela,
- izvajanje specializiranih razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela,
- pripravljanje zahtevnejših poročil, izhodišč in drugih gradiv s področja dela,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov,
- samostojno pripravljanje analiz,
- pripravljanje zahtevnejših poročil, izhodišč in drugih gradiv,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov,
- samostojno vodenje EU projektov,
- spremljanje razpisov za pridobivanje sredstev zavoda; od lokalnih, nacionalnih do mednarodnih razpisov,
- izobraževanje na področjih dela zavoda,
- izvajanje strokovno-tehničnih nalog,
- vodenje arhiva delovnega področja,
- priprava informacij za ciljne javnosti,
- pregled faktur in izdaja zahtevkov in računov dodeljenega področja,
- sprotno informiranje direktorja o aktualnih vprašanjih,
- izvajanje drugih zahtevnejših nalog, določenih v letnem programu dela in po nalogu direktorja.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbenca, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> — lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA III
Zaporedna št. delovnega mesta	4

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA III
Šifra delovnega mesta	I017161
Tarifni razred delovnega mesta	VII/2.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	22.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	32.
Število naprebovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	<p>VII/2.:</p> <ul style="list-style-type: none"> — specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) (17001) ali — visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) (17002) ali — magistrska izobrazba (17003)
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer.
Potrebne delovne izkušnje	5 let delovnih izkušenj s področja dela
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, — aktivno znanje slovenskega jezika, — znanje najmanj enega svetovnega jezika, — znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	<ul style="list-style-type: none"> — usposobljenost s področij projektne vodnje, svetovanja podjetništvu, pridobivanje sredstev EU, — komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Zaposleni na tem delovnem mestu opravlja naloge po tem Pravilniku in po navodilih direktorja.</p> <p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela s področja svetovanja na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> — opravljanje razvojnih nalog, — glede potrebe delovnega procesa zavoda sodeluje pri usmerjanju in koordiniranju na objavljene evropske in državne razpise, vodi in nadzira izpolnjevanje manj zahtevnih razpisov in del v povezavi z delom zavoda, — pripravljanje projektov in analiz s področja dela, — vodenje projektov s področja dela,

- sodelovanje v projektih s področja dela,
- strokovno svetovanje s področja dela,
- izvajanje specializiranih razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela,
- pripravljanje poročil, izhodišč in drugih gradiv s področja dela,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov
- sodelovanje pri pripravi analiz,
- spremljanje razpisov za pridobivanje sredstev zavoda; od lokalnih, nacionalnih do mednarodnih razpisov,
- izobraževanje na področjih dela zavoda,
- izvajanje strokovno-tehničnih nalog,
- vodenje arhiva delovnega področja,
- priprava informacij za ciljne javnosti,
- pregled faktur in izdaja zahtevkov in računov dodeljenega področja,
- sprotno informiranje direktorja o aktualnih vprašanjih,
- izvajanje drugih nalog, določenih v letnem programu dela in po nalogu direktorja.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbenca, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> — lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	PODROČNI SVETOVALEC I
Zaporedna št. delovnega mesta	5

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	PODROČNI SVETOVALEC I
Šifra delovnega mesta	I017111
Tarifni razred delovnega mesta	VII/1.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	20.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	30.
Število napredujevalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VII/1.: <ul style="list-style-type: none"> — višješolska izobrazba (prejšnja) 16102 — specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) 16201 ali — visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) 16202 ali — visokošolska strokovna izobrazba 16203 ali — visokošolska univerzitetna izobrazba 16204
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer
Potrebne delovne izkušnje	7 let delovnih izkušenj
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, — aktivno znanje slovenskega jezika, — znanje najmanj enega svetovnega jezika, — znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Zaposleni na tem delovnem mestu opravlja naloge po tem Pravilniku in po navodilih direktorja.</p> <p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela s področja svetovanja na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> — opravljanje razvojnih nalog, — glede na trenutne potrebe delovnega procesa zavoda sodeluje pri usmerjanju in koordiniranju na objavljene evropske in državne razpise, vodi in nadzira izpolnjevanje manj zahtevnih razpisov in del v povezavi z delom zavoda, — samostojno pripravljanje enostavnejših projektov in analiz s področja dela,
--

- sodelovanje v projektih s področja dela,
- vodenje enostavnejših projektov s področja dela,
- strokovno svetovanje s področja dela,
- izvajanje specializiranih razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela,
- pripravljanje enostavnejših poročil, izhodišč in drugih gradiv s področja dela,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov
- sodelovanje pri pripravi enostavnejših analiz,
- spremljanje razpisov za pridobivanje sredstev zavoda; od lokalnih, nacionalnih do mednarodnih razpisov,
- izobraževanje na področjih dela zavoda,
- izvajanje strokovno-tehničnih nalog,
- vodenje arhiva delovnega področja,
- priprava informacij za ciljne javnosti,
- pregled faktur in izdaja zahtevkov in računov dodeljenega področja,
- sprotno informiranje direktorja o aktualnih vprašanjih,
- izvajanje drugih nalog, določenih v letnem programu dela in po nalogu direktorja.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbence, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> — lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	PODROČNI SVETOVALEC II
Zaporedna št. delovnega mesta	6

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	PODROČNI SVETOVALEC II
Šifra delovnega mesta	I017112
Tarifni razred delovnega mesta	VII/1.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	18.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	28.
Število naprebovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VII/1.: <ul style="list-style-type: none"> — višješolska izobrazba (prejšnja) 16102 — specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) 16201 ali — visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) 16202 ali — visokošolska strokovna izobrazba 16203 ali — visokošolska univerzitetna izobrazba 16204
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer
Potrebne delovne izkušnje	5 let delovnih izkušenj
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, — aktivno znanje slovenskega jezika, — znanje najmanj enega svetovnega jezika, — znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Zaposleni na tem delovnem mestu opravlja naloge po tem Pravilniku in po navodilih direktorja.</p> <p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela s področja svetovanja na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> — opravljanje razvojnih nalog, — glede na trenutne potrebe delovnega procesa zavoda sodeluje pri usmerjanju in koordiniranju na objavljene evropske in državne razpise, vodi in nadzira izpolnjevanje manj zahtevnih razpisov in del v povezavi z delom zavoda, — pripravljanje enostavnejših projektov in analiz s področja dela,

- sodelovanje v projektih s področja dela,
- vodenje najenostavnejših projektov s področja dela,
- strokovno svetovanje s področja dela,
- izvajanje specializiranih razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela,
- pripravljanje najenostavnejših poročil, izhodišč in drugih gradiv s področja dela,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov
- sodelovanje pri pripravi enostavnih analiz,
- spremljanje razpisov za pridobivanje sredstev zavoda; od lokalnih, nacionalnih do mednarodnih razpisov, izobraževanje na področjih dela zavoda,
- izvajanje strokovno-tehničnih nalog,
- vodenje arhiva delovnega področja,
- priprava informacij za ciljne javnosti,
- pregled faktur in izdaja zahtevkov in računov dodeljenega področja,
- sprotno informiranje direktorja o aktualnih vprašanjih,
- izvajanje drugih nalog, določenih v letnem programu dela in po nalogu direktorja.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbence, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> — lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	PODROČNI SVETOVALEC III
Zaporedna št. delovnega mesta	7

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	PODROČNI SVETOVALEC III
Šifra delovnega mesta	I017113
Tarifni razred delovnega mesta	VII/1.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	17.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	27.
Število naprebovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VII/1.: <ul style="list-style-type: none"> — višješolska izobrazba (prejšnja) 16102 — specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) 16201 ali — visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) 16202 ali — visokošolska strokovna izobrazba 16203 ali — visokošolska univerzitetna izobrazba 16204
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer
Potrebne delovne izkušnje	2 leti delovnih izkušenj
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, — aktivno znanje slovenskega jezika, — znanje najmanj enega svetovnega jezika, — znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Zaposleni na tem delovnem mestu opravlja naloge po tem Pravilniku in po navodilih direktorja.</p> <p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela s področja svetovanja na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> — opravljanje razvojnih nalog, — glede na trenutne potrebe delovnega procesa zavoda sodeluje pri usmerjanju in koordiniranju na objavljene evropske in državne razpise, vodi in nadzira izpolnjevanje manj zahtevnih razpisov in del v povezavi z delom zavoda, — sodelovanje pri pripravi enostavnejših projektov in analiz s področja dela,
--

- sodelovanje v projektih s področja dela,
- pomoč pri vodenju projektov s področja dela,
- strokovno svetovanje s področja dela,
- izvajanje razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela,
- pripravljanje in pomoč pri pripravi najenostavnejših poročil, izhodišč in drugih gradiv s področja dela,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov,
- pomoč pri pripravi enostavnih analiz,
- spremljanje razpisov za pridobivanje sredstev zavoda; od lokalnih, nacionalnih do mednarodnih razpisov,
- izobraževanje na področjih dela zavoda,
- izvajanje strokovno-tehničnih nalog,
- vodenje arhiva delovnega področja,
- priprava informacij za ciljne javnosti,
- pregled faktur in izdaja zahtevkov in računov dodeljenega področja,
- sprotno informiranje direktorja o aktualnih vprašanjih,
- izvajanje drugih nalog, določenih v letnem programu dela in po nalogu direktorja.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbence, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> — lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	VIŠJI PODROČNI REFERENT I
Zaporedna št. delovnega mesta	8

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VIŠJI PODROČNI REFERENT I
Šifra delovnega mesta	I016061
Tarifni razred delovnega mesta	VI.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	10.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	20.
Število napredujevalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VI.: — višja strokovna izobrazba 16101
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna izobrazba VI. stopnje
Potrebne delovne izkušnje	/
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	— nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, — aktivno znanje slovenskega jezika, — znanje najmanj enega svetovnega jezika, — znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa so naloge sledeče:</p> <ul style="list-style-type: none"> — sodelovanje v projektih s področja dela, — vodenje najenostavnejših projektov s področja dela, — strokovno svetovanje s področja dela, — izvajanje specializiranih razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela, — pripravljanje poročil, izhodišč in drugih gradiv s področja dela, — sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov.
--

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbence, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> — lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	POSLOVNI SEKRETAR VI
Zaporedna št. delovnega mesta	9

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I9 – Strokovno – tehnični in administrativni uslužbenci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	POSLOVNI SEKRETAR VI
Šifra delovnega mesta	C096018
Tarifni razred delovnega mesta	VI.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	9.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	19.
Število napredujevalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VI.: — višja strokovna izobrazba 16101
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna izobrazba VI. stopnje
Potrebne delovne izkušnje	1 leto delovnih izkušenj
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	— nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, — aktivno znanje slovenskega jezika, — znanje najmanj enega svetovnega jezika, — znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa so naloge sledeče:</p> <ul style="list-style-type: none"> — administrativna dela, sprejem, oddaja pošte, arhiviranje, — izvajanje nalog s področja finančnega poslovanja, — vodenje evidenc s področja finančnega poslovanja, — priprava dokumentacije s področja finančnega poslovanja, — vodenje kadrovske in drugih evidenc s področja kadrovskega poslovanja, — priprava dokumentov s področja kadrovskega poslovanja,

- administrativna podpora,
- sprejemanje poslovnih partnerjev in strank.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbence, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> — lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	PODROČNI SVETOVALEC III
Zaporedna št. delovnega mesta	10

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	PODROČNI SVETOVALEC III
Šifra delovnega mesta	I017113
Tarifni razred delovnega mesta	VII/1.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	17.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	27.
Število naprebovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VII/1.: <ul style="list-style-type: none"> — višješolska izobrazba (prejšnja) 16102 — specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) 16201 ali — visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) 16202 ali — visokošolska strokovna izobrazba 16203 ali — visokošolska univerzitetna izobrazba 16204
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna izobrazba
Potrebne delovne izkušnje	2 leti delovnih izkušenj
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, — aktivno znanje slovenskega jezika, — znanje najmanj enega svetovnega jezika, — znanje uporabe MS Office orodij, — usposobljenost dela s programi, namenjenimi računovodsko finančnemu izvajanju del.
Želena dodatna znanja in veščine	komunikativne sposobnosti, fleksibilnost. Dti med želena-

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa so naloge sledeče:</p> <ul style="list-style-type: none"> — izvajanje nalog s področja finančnega poslovanja, — vodenje evidenc s področja finančnega poslovanja, — izvajanje postopkov finančnega poslovanja,
--

- priprava dokumentacije s področja finančnega poslovanja,
- vodenje kadrovske in drugih evidenc s področja kadrovskega poslovanja,
- dela s programi, namenjenimi računovodsko finančnemu izvajanju del,
- priprava dokumentov s področja kadrovskega poslovanja,
- administrativna podpora,
- sprejemanje poslovnih partnerjev in strank.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbence, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> — lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

13. Dejavnost: DRUGE DEJAVNOSTI

Tip osebe javnega prava: javni sklad, javni zavod, agencija

Priloga: priloga III

Ime delovnega mesta: direktor javnega sklada, javnega zavoda, agencije (JS/JZ/A)

Direktor javnega sklada, javnega zavoda, agencije (JS/JZ/A)	
Kriteriji	Vrednosti kriterijev
1. Število zaposlenih	do 25%
* do 5	5%
* od 6 do 15	10%
* od 16 do 30	20%
* nad 30	25%
2. Število uporabnikov storitev	do 30%
* do 1000	10%
* od 1000 do 2500	20%
* več kot 2500	30%
3. Celotni prihodki (v EUR)	do 30%
* do 209.000	10%
* od 209.001 do 626.000	15%
* od 626.001 do 1.043.232	25%
* več kot 1.043.232	30%
4. Število ustanoviteljev	do 5%
* do 2 ustanovitelja	3%
* več kot 2 ustanovitelja	5%
5. Območje delovanja	do 10%
* do 2 občini-2	3%
* nad 2 občini-3	7%
* mestne občina-4	10%
	100%

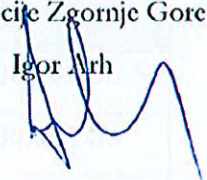
Direktor javnega sklada, javnega zavoda, agencije (JS/JZ/A)

SKUPNA VREDNOST KRITERIJEV		PLAČNI RAZRED (RAZPON 34–43)
od	do	
0%	58%	34
59%	62%	35
63%	64%	36
65%	69%	37
70%	75%	38
76%	80%	39
81%	85%	40
86%	90%	41
91%	97%	42
98%	100%	43

Predsednik Sveta zavoda

Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

Igor Arh



**SVET ZAVODA
RAZVOJNE AGENCIJE
ZGORNJE GORENJSKE**

**SPODNJI PLAVŽ 24E
4270 JESENICE**



Datum: 16. 12. 2024

SKLEPI SVETA ZAVODA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE

Svet zavoda Razvojne agencije Zgornje Gorenjske je na svoji 76. seji dne, dne 16. 12. 2024, sprejel naslednje sklepe:

Sklep: 3.1.: Svet zavoda Razvojne agencije Zgornje Gorenjske potrjuje Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske.

Sklep: 3.2.: Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske se posreduje ustanoviteljem v soglasje.

Pripravila:
Hermina Biščević
Razvojna agencija Zgornje Gorenjske

Predsednik Sveta zavoda
Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

Igor Arh



Občina Bohinj
Župan

Številka: 4102-5/2025/2

Datum: 27. 1. 2025

ZADEVA:

PROGRAM DELA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE ZA LETO 2025, S FINANČNIM IN KADROVSKIM NAČRTOM

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu Občine Bohinj v obravnavo točko dnevnega reda:

PROGRAM DELA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE ZA LETO 2025, S FINANČNIM IN KADROVSKIM NAČRTOM.

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznaja s Programom dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2025, s finančnim in kadrovskim načrtom.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) bo kot poročevalka na seji Občinskega sveta ter na sejah komisij sodelovala ga. Eva Štravs Podlogar, direktorica Razvojne agencije Zgornje Gorenjske.

Jože Sodja
Župan Občine Bohinj



PROGRAM DELA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE ZA LETO 2025

S FINANČNIM IN
KADROVSKIM NAČRTOM

Jesenice, januar 2025

Pripravila: Eva Štravs Podlogar

KAZALO

UVOD.....	1
1. RAZVOJ KADROV	8
2. RAZVOJ GOSPODARSTVA.....	15
3. RAZVOJ TURIZMA	30
4. RAZVOJ PODEŽELJA.....	37
5. DELOVANJE NA OBMOČJU ZGORNJE GORENJSKE	50
6. DELOVANJE V OKVIRU REGIONALNE RAZVOJNE AGENCIJE.....	56
7. MEDNARODNO SODELOVANJE	62
8. NAČRTOVANE IN IZVEDENE PRIJAVE NA RAZPISE.....	66
KADROVSKI NAČRT.....	67
FINANČNI NAČRT 2025	72
PRILOGE.....	76
PRILOGA 1: SUMARNA TABELA BRUTO VREDNOSTI PROJEKTOV	76
PRILOGA 2: PROJEKCIJA BILANCE 2025 S PRIMERJAVO 2023 IN OCENO REALIZACIJE 2024	77

UVOD

Leto 2024 je bilo za gospodarstvo, lokalne skupnosti in prebivalstvo polno izzivov in negotovosti. Žal se je vojna na evropskih tleh nadaljevala, vojna na Bližnjem vzhodu je kruto posegla v življenje milijonov ljudi. Poleg velike humanitarne krize so posledice zaznane pri negotovosti pri dobavi in cenah energentov, kar ima močan vpliv tako na gospodarstvo kot na vsakega posameznika. Tako v gospodarstvu kot tudi v javnem sektorju je ostal velik izziv z zagotavljanjem usposobljenih in motiviranih kadrov.

Izzivi leta 2024 ostajajo in se krepijo, zato je sodelovanje, motiviranost in skupne aktivnosti edini odgovor na izzive tudi v letu 2025. Skupaj z občinami Zgornje Gorenjske in ostalimi deležniki ter partnerji pri projektih se zavedamo pomena povezovanja in skupnih razvojnih projektov za hitrejši in bolj usklajen razvoj.

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske ima v statutu opredeljena prioritetna področja delovanja: pospeševanje gospodarskega razvoja na območju občin ustanoviteljic, sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju regionalnih razvojnih programov, razvoj kadrov, razvoj podeželja in razvoj trajnostnega turizma.

Globalno segrevanje in klimatske spremembe nas z ekstremnimi vremenskimi dogodki opozarjajo na nujnost takojšnjega ukrepanja. Globalne klimatske spremembe občutimo tudi na lokalnem nivoju, saj se vodilne turistične destinacije v Julijskih Alpah soočajo z velikimi izzivi. Hrana, čista pitna voda in varnost niso problemi oddaljenih kontinentov, ampak so problemi, s katerimi se soočamo vsi – tu in zdaj.

Ustanovljeni LAS Zgornja Gorenjska – BOJA temelji na spodbujanju lokalnega razvoja po principu »od spodaj navzgor«. Javni poziv v pričetku leta 2025 bo priložnost in izziv za lokalne deležnike, saj jim bo omogočal, da z oblikovanjem lokalnih partnerstev aktivno odločajo o prednostnih nalogah in razvoju domačega okolja.

Projekti in aktivnosti, ki jih planiramo v letu 2025, so odziv na aktualne dogodke in utrjujejo dobro sodelovanje z našimi partnerji. V letu 2025 nadaljujemo in nadgrajujemo projekte, ki smo jih uskladili z občinami, vodimo aktivnosti 2. faze dveh Interreg Alpine Space projektov, sledimo razpisom in se prijavljamo na nove in vodimo aktivnosti, ki pospešujejo skladen regionalni razvoj ob vključevanju občin Zgornje Gorenjske.

Pomembno je utrjevati dobro komunikacijo z ministrstvi v smislu izmenjave aktualnih informacij in podajanja predlogov, vezano na obdobje nove finančne perspektive 2021 do 2027. Tako na nacionalnem kot na regijskem nivoju bomo v letu 2025 nadaljevali aktivnosti za pridobivanje sredstev na razpisih in aktivno delali na pridobljenih projektih.

1. POSLANSTVO RAGOR-JA

Širši okvir za opredelitev poslanstva zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je podan z njegovo pravno organizacijsko obliko: je javni zavod in je namenjen prizadevanjem za razvoj lokalnih skupnosti in blagostanje prebivalcev.

Vsebina dela zavoda je opisana tudi v 10. členu Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske:

- pospeševanje gospodarskega razvoja na območju občin ustanoviteljic,
- sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju regionalnih razvojnih programov,
- oblikovanje in izvajanje razvojnih programov.

2. VIZIJA RAZVOJA RAGOR-JA

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske bo regijsko in nacionalno prepoznana kot visoko strokovna, aktivna in učinkovita razvojna agencija, ki z dobro, kakovostno in motivirano ekipo visoko profesionalno izvaja svoje naloge. Poslovno okolje bo RAGOR prepoznavalo kot pomembnega partnerja pri svojem delovanju in razvoju, lokalne skupnosti pa kot generatorja pozitivnih sprememb in uspešnega pri pridobivanju nacionalnih in evropskih sredstev za potrjene in nove projekte.

Kot SPOT – Slovenska poslovna točka bo med najboljšimi svetovalci podjetjem in podjetnikom v Sloveniji, zato bo v lokalnem okolju vpliven razvojni dejavnik.

Glede na vizijo in kompetence bo RAGOR zaželen sogovornik v razpravah o razvoju lokalne skupnosti, uveljavljen kot dober partner v večjih projektih ter iskan svetovalec pravnim in fizičnim osebam.

Razvojna agencija bo predstavljala prepoznano stičišče informacij o programih, projektih in pravicah državljanov EU in seveda tudi vpogled v prihajajoče razpise EU.

Kot vodilni partner Lokalne akcijske skupine Zgornja Gorenjska – BOJA, ki izvaja partnerstvo različnih deležnikov iz javnega, gospodarskega in socialnega/nevladnega sektorja, si bo prizadeval za čim bolj učinkovito izvajanje pristopa LEADER/CLLD ter sodelovanje čim širšega kroga javnih zavodov in drugih organizacij javnega prava, podjetij, samostojnih podjetnikov, kmetij, društev, zasebnih zavodov ter drugih nevladnih organizacij z območja občin Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice, Kranjska Gora, Radovljica in Žirovnica.

3. STRATEGIJA

Uspešno delo in dobri rezultati zahtevajo veliko povezovanja, inovativnosti, dober pretok informacij, predvsem pa jasno zastavljene cilje in predano ekipo za njihovo uresničevanje. Zgornja Gorenjska bo močna in uspešna toliko, kolikor bo močno in uspešno njeno gospodarstvo, kolikor bodo uspešni in zadovoljni njeni prebivalci in seveda tudi gostje in obiskovalci.

Ustvarjanje pogojev za uspešno premagovanje kriz sodobnega časa, za soočanje z novimi izzivi so potrebna sredstva in projekti, ki združujejo in nadgrajujejo.

- Kompetentna in motivirana ekipa

Zaposleni razvojne agencije RAGOR imajo znanje, izkušnje in ambicije, da svoje delo še nadgradijo s kakovostnim, inovativnim in povezovalnim pristopom.

Spodbujamo angažiranost zaposlenih pri aktivnostih na lokalnem in nacionalnem nivoju, v javnem in nevladnem sektorju. RAGOR je kompetenten partner tudi pri mednarodnih projektih – Interreg Alpine Space; Beyond Snow, TranStat, Central Europe ...

- Poslovna odličnost

Ker nastopamo tudi v vlogi podjetniških svetovalcev, je naša absolutna prioriteta lastna poslovna odličnost, skozi katero se kažejo tudi dobre reference na lokalnem in regionalnem nivoju.

- Politika kakovosti

Zadovoljstvo in uspešnost naših uporabnikov in partnerjev je eno od meril našega uspeha. Zato sledimo ciljem, da vedno zagotavljamo visok nivo strokovnosti storitev, nepristranskost do vseh področij dela in partnerjev ter visok nivo komunikacije. Zaradi pomena našega dela za širše družbeno okolje strokovno in splošno javnost obveščamo o naših prizadevanjih na spletni strani Razvojne agencije Zgornje Gorenjske www.ragor.si in na socialnih omrežjih.

Razvijamo dober odnos z mediji in jih ažurno seznanjamo z aktivnostmi, pomembnimi za občane in lokalne skupnosti. S podobnimi institucijami se povezujemo doma in po svetu in si prizadevamo ustvariti sodobno delovno okolje ter podpiramo inovativnost in stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih doma in v tujini.

- Visoke etične in moralne norme

Spodbujamo odprtost in sprejemamo konstruktivno kritiko. Spoštujemo partnerje in stranke ter se potrudimo za dober poslovni odnos.

Enakovredno obravnavamo vse stranke, ne glede na socialni status, raso, vero, spol ali narodnost.

4. USMERITVE

Pogoj za poslovno odličnost so stabilni in realni finančni načrti, ki omogočajo tudi stabilno in kakovostno kadrovsko strukturo javnega zavoda, ki sredstva za delovanje pridobiva na osnovi pridobljenih projektov in aktivnosti, ki jih izvaja skupaj z RRA za skladen regionalni razvoj.

Zato je potrebno:

- Vlagati napore v širitev in nadgradnjo aktivnosti, na katerih gradimo svojo prepoznavnost, kot so npr. SPOT – Slovenska poslovna točka, večletni uspešni občinski projekti, novi projekti, ki spodbujajo lokalni razvoj, opravljanje aktivnosti v okviru RRA in skrb za skladen regionalni razvoj. Te aktivnosti omogočajo zanesljivejše načrtovanje denarnih tokov na daljši rok.
- Širili bomo mrežo projektnih partnerjev, s katerimi je bilo izkazano vzajemno zadovoljstvo s sodelovanjem v skupnih projektih. To nam bo izboljšalo možnosti za vstop v nove, zlasti mednarodne projekte.
- Na regijskem nivoju bomo krepili svoje aktivnosti v sklopu RRA. Nadgrajevali bomo dosedanje dobro sodelovanje s sorodnimi institucijami v regiji – BSC, RA SORA, Posoški razvojni center, Skupnost Julijskih Alp, TNP, Center za trajnostni razvoj podeželja, LEAG, območni Obrtno-podjetniški zbornici Jesenice in Radovljica, GZS,GMJ, LUJ, LUR ...
- Razvijali bomo nove programe, instrumente in storitve za pospeševanje razvoja.
- Izkoristili bomo naše primerjalne prednosti: večjezičnost, vzpostavljene povezave v drugih državah ter poznavanje lokalnega okolja.
- Skupaj z občinami in partnerji iz gospodarstva, javnega in civilnega sektorja bomo uspešno izvajali projekte LEADER/CLLD LAS Zgornja Gorenjska – BOJA.
- Negovali bomo kulturo doseganja izjemnih rezultatov, se posvečali projektom, ki vplivajo na blagostanje ljudi in imajo pozitiven vpliv na ohranjanje okolja ter družbo kot celoto.

5. ZAKONSKE, PRAVNE IN VSEBINSKE PODLAGE ZA DEJAVNOST ZAVODA

Program dela RAGOR-ja temelji na obveznostih, ki izhajajo iz:

- Odloka o ustanovitvi (Uradni list RS, št. 53, 15. 6. 2000) in Odlokov o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. 29/2005 (22. 3. 2005); 14/2010 (26. 2. 2010); 20/2017 (21. 4. 2017); 57/2024 (12. 7. 2024)),
- Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske,
- Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10),
- Regionalnega razvojnega programa Gorenjske za obdobje 2021–2027,
- sprejetega Programa dela RRA Gorenjska s finančnim načrtom za leto 2025 o sofinanciranju izvajanja splošnih razvojnih nalog za obdobje 2021–2027 (11. seja SGR, 17. 10. 2024),
- Pogodbe o izvajanju splošnih razvojnih nalog v javnem interesu na regionalni ravni na območju razvojne regije Gorenjske v obdobju 2021–2027,
- občinskih razvojnih programov,
- Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027,
- Partnerskega sporazuma (pogodba med Evropsko komisijo in Republiko Slovenijo glede izvajanja kohezijske politike v obdobju 2021–2027),
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2021–2027,
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/23 in 57/24).

PROGRAM DELA

Slovenska gospodarska rast se bo v letu 2025 po napovedih analitskih ustanov povzpela na okoli 2,5 odstotka in ostala na tej ravni tudi v naslednjih letih. Negotovosti za uresničitev napovedi so povezane z geopolitičnimi in gospodarskimi razmerami v mednarodnem okolju ter s strukturnimi izzivi domačega in evropskega gospodarstva. Nacionalni ukrepi podpirajo dolgoročne reforme in naložbe, zlasti v zelene in digitalne tehnologije, s trajnim učinkom na produktivnost in odpornost tako za gospodarstvo kot za lokalne skupnosti.

Usmeritev RAGOR-ja za leto 2025 je dobra izvedba potrjenih občinskih projektov in projektov Interreg Alpine Space, ki se izvajajo in je RAGOR slovenski partner. Mednarodno povezovanje omogoča tudi izmenjavo izkušenj in dobrih praks ter je v vseh pogledih velik izziv (programsko, kadrovsko, finančno).

V letu 2025 bo LAS Zgornja Gorenjska – BOJA objavil prvi javni poziv Strategijo lokalnega razvoja. Konec leta 2023 je vlada izdala Uredbo o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, ki natančno opredeljuje izvajanje lokalnega razvoja do leta 2027 (pristop LEADER/CLLD) v okviru Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 v Republiki Sloveniji ter Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027. Ta uredba ureja podpore v okviru skupnega pristopa LEADER/CLLD, ki se v obdobju 2023–2027 financira iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR).

Nadaljevali bomo z izvajanjem aktivnosti za pridobitev novih projektov iz finančne perspektive 2021–2027. Projekte, ki bodo še bolj povezali lokalne skupnosti in izboljšali kakovost bivanja občanov in vzpostavitev dobrih pogojev za poslovanje.

Izpostavljena so naslednja programska področja:

- razvoj kadrov,
- razvoj gospodarstva,
- razvoj turizma,
- razvoj podeželja.

Z vidika območja delovanja pa bo RAGOR deloval:

- kot razvojna agencija na območju Zgornje Gorenjske;
- v okviru RRA; v skladu s pogodbo in potrjenim Programom dela RRA Gorenjske s finančnim načrtom za leto 2025 se na Razvojno agencijo Zgornje Gorenjske prenaša izvedba nalog za spodbujanje skladnega regionalnega razvoja za področje razvoja turizma in kulture;
- kot vodilni partner Lokalne akcijske skupine Zgornja Gorenjska – BOJA.



PODROČJE

razvoj kadrov



1. RAZVOJ KADROV

Zavedamo se, da imajo izzivi sedanjosti, povezani s kadri, velik vpliv tudi na prihodnost. Ni dvoma, da so prebivalci najpomembnejši razvojni potencial Zgornje Gorenjske. Zato so demografske spremembe in trendi zaskrbljujoči. Kakovost življenja prebivalcev je dodatni argument za razvoj kadrov oziroma talentov. Ob rekordno nizki brezposelnosti (na letni ravni je brezposelnost najbolj upadla ravno na Gorenjskem) Zgornja Gorenjska želi ostati regija visoke kakovosti življenja vseh generacij in spoštovanja vseh družbenih skupin.

1.1. IZHODIŠČA

Izhodišča za pripravo programa dela so usmeritve države, nove razmere na trgu dela, ki bodo še v večji meri temeljile na spoštovanju vseh starostnih skupin zaposlenih, Regionalni razvojni program Gorenjske 2021–2027, specifični položaj območja Zgornje Gorenjske ter seveda dosedanje izkušnje vseh deležnikov pri izvajanju programa razvojne agencije.

1.2. CILJI IN USMERITVE

Osnovni cilji delovanja na področju človeških virov so: pomagati mladim pri prepoznavanju kariernih priložnosti v lokalnem okolju, spodbujanje podjetniškega razmišljanja med mladimi, povezovanje in sodelovanje med izobraževalnimi institucijami in gospodarstvom, boljša socialna vključenost, višji življenjski standard ljudi ter zmanjšanje regionalne razlike, kar bo moč doseči s povečanim vlaganjem v ljudi, katerih človeški kapital bo zagotavljal večjo stopnjo inovativnosti, zaposljivosti in gospodarske rasti.

Splošni cilji pa so sledeči:

- boljša zaposljivost prebivalstva,
- povečana podjetnost,
- hitrejši vstop mladih na trg dela,
- boljša prilagodljivost,
- boljša socialna varnost in ublažitev socialnoekonomskih posledic krize,
- boljši prenos informacij, znanja in izkušenj,
- povezovanje vseh deležnikov s področja človeških virov.

1.3. NAČRTOVANE AKTIVNOSTI IN PROJEKTI ZA LETO 2025

1.3.1 PODJETNIŠKI KROŽKI V OSNOVNIH ŠOLAH



Na Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske in občinah Zgornje Gorenjske se zavedamo, da bo prav podjetnost, ustvarjalnost in inovativnost v prihodnosti ključnega pomena. Zato se trudimo podjetnost spodbujati že v osnovnih šolah z vključitvijo učencev v podjetniške krožke, ki učencem omogočajo:

- Razvijanje podjetniških veščin: Učenci se naučijo osnov podjetništva, kot so načrtovanje, organizacija, vodenje in trženje. Te veščine so uporabne ne le v poslovnem svetu, ampak tudi v vsakdanjem življenju. Za svojo podjetniško idejo napišejo poslovni načrt in s prodajo tudi nekaj zaslužijo.
- Izboljšanje finančne pismenosti: Spodbujanje razumevanja finančnih vidikov podjetništva, vključno z osnovami poslovnih financ, izračunom stroškov, prihodkov, dobička.
- Sodelovanje v skupini: Učenci se učijo sodelovati v skupini, kar je pomembna veščina tako v šolskem okolju kot tudi v kasnejšem poklicnem življenju. Sodelovanje spodbuja izmenjavo idej, razmišljanj ter razvija sposobnost komunikacije.
- Razvijanje samostojnosti in odgovornosti: Učenci v podjetniških krožkih imajo priložnost prevzemati odgovornost za svoje projekte. To spodbuja samostojnost, samoiniciativnost in razvoj vodstvenih sposobnosti.
- Razvoj samopodobe: Uspehi in izzivi, ki jih učenci doživijo v podjetniških krožkih, lahko pozitivno vplivajo na njihovo samopodobo. Razvijanje lastnih idej in njihova realizacija lahko prinese občutek dosežka.
- Povezovanje z lokalnimi podjetniki in podpornimi institucijami: Učenci imajo priložnost pridobiti praktične izkušnje in se srečati z realnostjo poslovnega sveta. To jim omogoča boljše razumevanje, kako delujejo podjetja, podporne institucije, prijazne podjetnikom, in kako se lahko sami vključijo v podjetništvo.
- Pripravo na prihodnost: Podjetniški krožki učencem lahko pomagajo pri pripravi na prihodnost, bodisi s spodbujanjem podjetniške kariere bodisi z razvijanjem veščin, ki so vsestransko koristne na različnih poklicnih poteh.

Načrtovane aktivnosti:

- promocija podjetniškega krožka na osnovnih šolah in spodbujanje učencev k vpisu v krožek,
- oblikovanje podjetniških skupin, 10–15 učencev/šolo,
- izvedba 15 delavnic na temo podjetništva na vsaki izmed OŠ pod vodstvom izbranih mentorjev,

- poslovno mreženje učencev, lokalnih podjetnikov ter podpornih podjetniških institucij: občine/oddelek za gospodarstvo, RAGOR/Slovenska poslovna točka (SPOT) in RAGOR/EU info točka, obrtne zbornice/digi info točke za digitalizacijo, upravne enote (SPOT),
- spodbujanje učencev k uresničitvi poslovnih idej, organiziranju prodaje izdelkov, kjer so zaslužki prostovoljni prispevki kupcev,
- izvedba osnovnošolskega podjetniškega foruma, kjer učenci predstavijo svoje podjetniške ideje in poslovne modele,
- spodbujanje podjetništva med mladimi in predstavitev podjetniških idej učencev v lokalnem okolju in medijih.

Novost v šolskem letu 2024/2025:

V šolskem letu 2024/2025 so učenci izbirnega predmeta robotika na OŠ Toneta Čufarja Jesenice vključeni tudi v podjetniški krožek. Učenci se pripravljajo na sodelovanje na World Robot Olympiad – Future Innovators in na tekmovanje European Space Agency na temo roboti in astronomija. Učenci bodo poleg praktičnega dela raziskovalne naloge morali pripraviti tudi poslovni model s finančno konstrukcijo. V šolskem letu 2025/2026 bomo z izvajanjem podjetniškega krožka pričeli tudi na OŠ F. S. Finžgarja Lesce in OŠ Staneta Žagarja Lipnica.

V letu 2025 je k projektu podjetniških krožkov pristopilo 13 osnovnih šol:

- OŠ Toneta Čufarja Jesenice,
- OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice,
- OŠ Prežihovega Voranca Jesenice,
- OŠ Koroška Bela,
- OŠ Josipa Vandota Kranjska Gora,
- OŠ 16. decembra Mojstrana,
- OŠ Antona Tomaža Linhartarja Radovljica,
- OŠ F. S. Finžgarja Lesce,
- OŠ Staneta Žagarja Lipnica,
- OŠ Gorje,
- OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled,
- OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica,
- OŠ Žirovnica.

Trajanje: izvedba je vezana na šolsko leto

1.3.2 MLADI RAZVESELJUJEMO STAREJŠE



V zadnjih obdobjih so razlike med mlajšo in starejšo generacijo vedno bolj opazne. Razlogi za večanje medgeneracijske odtujenosti se skrivajo v hitrem tehnološkem razvoju, drugačnem načinu življenja ter demografskih spremembah. Vse to prinaša nove navade, vrednote in cilje generacij.

Vzpostavljanje medgeneracijskih sodelovanj je zato še toliko pomembnejše, saj omogoča prenašanje izkušenj in modrosti s starejših na mlajše, otroci pa starejšim prinašajo radost, veselje ter stik s sodobnim svetom. Da bi medgeneracijski prepad zmanjšali, na Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske že vrsto let izvajamo program medgeneracijskih srečanj in aktivnosti, s katerimi bomo nadaljevali tudi v letu 2025. Osnovni namen projekta je otrokom približati razumevanje oseb v vseh starostnih obdobjih ter starostnikom skozi različna medgeneracijska srečanja/aktivnosti popestriti vsakdan in povečati njihovo socialno vključenost.

Cilji projekta:

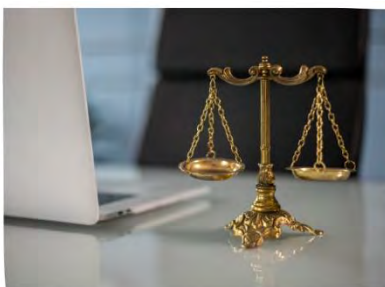
- izvedba medgeneracijskih aktivnosti med otroki in starostniki z organizacijo različnih dogodkov,
- zmanjševanje osamljenosti starejših,
- učiti mlade sprejemati starost in drugačnost na spoštljiv način,
- razvijati čustveno inteligenco mladih, ki je pomembna za osebno srečo in poslovni uspeh.

Načrtovane aktivnosti:

- organizacija in izvedba aktivnosti za popestritev vsakdana starostnikov s strani mlajše generacije,
- usklajevanja z deležniki v projektu,
- promocijske aktivnosti,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

1.3.3 SIDRO – Službeno In Družinsko Ravnesje Občanov



Stres in stiske imajo lahko uničujoče posledice tako za posameznika, njegovo družino kot tudi za podjetja. Stres, ki ga oseba doživlja na delovnem mestu, vpliva na razmere doma in obratno, velikokrat pa je prav posledica napornega usklajevanja službenega in družinskega življenja. Med najranljivejše ciljne skupine tako spadajo zaposleni, ki imajo odraščajoče otroke ter/ali skrbijo za ostarele družinske člane.

K izzivu bomo pristopili celostno, pri čemer se bomo osredotočili na vsa 3 ključna življenjska področja: na posameznika, njegovo domače okolje ter delovno okolje, kar bo predstavljalo nov pristop na obravnavanem območju. Z vzpostavitvijo programov in podpornih storitev na teh področjih bomo vplivali na večje zadovoljstvo posameznikov in njihovih družinskih članov, na njihovo zdravje ter kakovost življenja. Vse to pa bo posledično vplivalo tudi na njihovo boljše delo, učinkovitost, motiviranost in s tem na uspešnejše poslovanje podjetij, kjer so zaposleni.

Nadaljevali bomo z dobrim sodelovanjem s Centrom za krepitev zdravja Kranj.

Cilji projekta:

- splošna ozaveščenost družbe o pomenu boljšega usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja,
- boljše duševno zdravje posameznika.

Načrtovane aktivnosti:

- izobraževanja in osveščanje javnosti: program minimalno 4 delavnic s strani stroke na aktualno temo na območju Zgornje Gorenjske,
- informiranje o drugih programih, namenjenih krepitevi duševnega zdravja, ki potekajo na območju Gorenjske,
- članki/odgovori na vprašanja na temo duševnega zdravja, napisani s strani stroke,
- možnost vzpostavitve svetovanj na 2 lokacijah (Jesenice in Radovljica),
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: celoletna aktivnost

1.3.4 KREATIVA IZZIVA Bled & Gorje



Gledališče kot umetniško uprizorjanje ni samo šola igranja, ampak tudi prostor svobodnega izražanja. Zaznali smo, da imajo mladostniki večkrat problem s komunikacijo, tako medvrstniško kot tudi medgeneracijsko. Ustvarjanje v gledališču in različne dejavnosti pomenijo zdravo preživljanje prostega časa. Mladostniki se družijo med seboj in se odmaknejo od ekranov. Strateško razmišljanje in ustvarjalno razmišljanje sta dober par pri krepitvi socialnih in komunikacijskih veščin mladostnikov. To je pomemben čas zanje, saj v tem obdobju potrebujejo spodbude in možnost druženja s kvalitetno vsebino. Mladostnikom bomo ponudili prijazno okolje, kjer se bodo družili, svobodno izražali, ustvarjali in se dobro počutili. S tem projektom želimo razširiti ponudbo dejavnosti za mladostnike.

Cilji projekta:

- krepitev osnovnih komunikacijskih veščin,
- krepitev samozavesti in veščin javnega nastopanja,
- izboljšanje sposobnosti komuniciranja,
- spodbujanje k izražanju in h govoru,
- ustvarjanje varnega okolja in občutka skupnosti,
- spoznavanje različnosti umetniških jezikov.

Načrtovane aktivnosti:

- vzpostavitev stika z mladimi na OŠ Gorje in OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled ter vključevanje mladih v gledališko okolje,
- izvedba delavnic, ki bodo mlade seznanim s temelji gledališča: gledališka improvizacija, gledališke prvine, gledališka igra, gledališka pedagogika
- predstavitev ustvarjalnega dela z mladimi skozi izvedbo gozdne predstave,
- organizacija ogleda gledališke predstave v Festivalni dvorani Bled,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: projekt je vezan na šolsko leto



PODROČJE

razvoj gospodarstva



Podjetniška kavica



2. RAZVOJ GOSPODARSTVA

Razvoj gospodarstva v Sloveniji za leto 2025 se naslanja na dosedanje dosežke in priložnosti za izboljšave, ki jih narekujejo globalne in domače razmere. V zadnjih letih je slovensko gospodarstvo kljub negotovostim, povezanih s pandemijo COVID-19 in energetske izzivi, pokazalo odpornost in prilagodljivost. Leta 2025 naj bi Slovenija nadaljevala svojo pot gospodarske rasti z osredotočanjem na trajnostni razvoj, digitalizacijo in krepitev konkurenčnosti.

Eden izmed ključnih kazalnikov razvoja je rast bruto domačega proizvoda (BDP), ki je v preteklih obdobjih postopoma naraščal. Vlada za leto 2025 napoveduje zmerno rast BDP, ki bo temeljila na povečanju izvoza, razvoju visokotehnoloških panog in investicijah v raziskave ter razvoj. Prioriteta ostaja tudi prehod na zeleno gospodarstvo, pri čemer se spodbujajo obnovljivi viri energije, krožno gospodarstvo in zmanjševanje emisij toplogrednih plinov.

Na področju delovne sile bo Slovenija v letu 2025 nadaljevala s spodbujanjem prilagodljivega izobraževalnega sistema, ki bo odgovarjal potrebam trga dela. Vlada bo pospešila uvajanje programov za prekvalifikacijo in vseživljenjsko učenje, saj sta digitalna in zelena preobrazba gospodarstva povzročili povpraševanje po novih znanjih.

Poseben poudarek je v letu 2025 namenjen tudi regionalnemu razvoju, vključno z Zgornjo Gorenjsko. Ta regija, ki ima dolgo tradicijo v turizmu, alpskem kmetijstvu in proizvodnji, je identificirana kot ključni akter v prehodu na trajnostni turizem. Med cilji za Zgornjo Gorenjsko so:

- razvoj zelene infrastrukture za turistične in gospodarske namene,
- ohranjanje biotske raznovrstnosti z uvajanjem trajnostnih kmetijskih praks,
- digitalizacija turističnih storitev za izboljšanje uporabniške izkušnje in privabljanje obiskovalcev izven glavnih sezonskih časov,
- izboljšanje prometne povezanosti z Osrednjo Slovenijo in sosednjimi regijami.

Konkurenčna prednost Zgornje Gorenjske je tudi človekov kapital, zato so predvidene investicije v razvoj športnega in kulturnega turizma, ki temeljita na lokalnih znanjih in tradicijah. Občine v regiji bodo sodelovale pri razvoju novih projektov, ki spodbujajo podjetništvo mladih in krepitev lokalnih podjetij.

Leto 2025 bo za Slovenijo priložnost za utrditev položaja kot trajnostno usmerjene in inovativne evropske države. Z uravnoteženim pristopom med gospodarskim razvojem, okoljsko trajnostjo in regionalnim razvojem bo Slovenija pripravljena na izzive prihodnosti.

2.1. IZHODIŠČA

Dejavnost Razvojne agencije Zgornje Gorenjske na področju spodbujanja razvoja gospodarstva bo v letu 2025 temeljila na uspešni vključitvi v instrumente, ki jih država izvaja v sklopu programov ukrepov za spodbujanje gospodarstva ter podjetništva in konkurenčnosti. Poudarek bo še vedno na ukrepih Sklada za okrevanje in odpornost – NOO ter Kohezijske ovojnice 2021–2027.

Poslanstvo javnega zavoda pa je tudi usposabljanje, spodbujanje in pomoč na področju podpore podjetnikom.

2.2. CILJI IN USMERITVE

Cilji, ki jih zasledujemo znotraj RAGOR-ja na področju razvoja gospodarstva, so:

- povečati vključenost aktivnega prebivalstva v zgodnje podjetniške aktivnosti,
- povečati število novonastalih podjetij in število samozaposlitev,
- pomoč pri prestrukturiranju dejavnosti MSP,
- spodbujanje razvoja novih produktov in storitev,
- spodbujanje digitalizacije,
- povezovanje in poslovno mreženje MSP.

2.3. NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA LETO 2025

2.3.1 SPOT – Slovenska poslovna točka



SPOT točka (prej znana kot VEM točka oz. Lokalno podjetniški center) v sklopu Razvojnega centra Zgornje Gorenjske deluje že od leta 2001. Njena glavna naloga je na enem mestu združiti širok spekter storitev za brezposelne osebe, ki želijo postati podjetniki, ter za obstoječa podjetja, ki iščejo informacije o internacionalizaciji, iskanju partnerjev ali širitvi dejavnosti.

Poleg informiranja SPOT točka organizira tudi delavnice, usposabljanja, mreženja ter nudi pomoč podjetjem. Ključna storitev je tudi izvedba registracijskih postopkov za ustanovitev s.p. ali d.o.o.

Leta 2018 smo se skupaj s tremi partnerji – BSC, d.o.o. Kranj, RA Sora, d.o.o. Škofja Loka in GZS Kranj – uspešno prijavi na razpis JA SPIRIT. Projektne aktivnosti smo izvajali do konca leta 2022.

V letu 2023 smo z enakim partnerstvom razširili sodelovanje z vključitvijo OOO Kranj in OOO Škofja Loka ter pridobili sofinanciranje za projekt. Aktivnosti smo zaključili uspešno.

Za obdobje 2024–2025 smo se prijavi na javni razpis Javne agencije SPIRIT za zagotavljanje celovitih storitev za podjetnike in potencialne podjetnike. Razpis, ki sta ga konec leta 2023 potrdila Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport ter Javna agencija SPIRIT, predvideva nadaljevanje enakega partnerstva. V prihodnjih letih bomo posebno pozornost namenili prioritetam, ki jih je predlagala država, kot sta ABC podjetništvo in digitalizacija. Prav tako bomo osredotočeni na informiranje in svetovanje o interventnih ukrepih ter državnih pomočeh za olajšanje dela in ponovni zagon podjetniških dejavnosti. Operacijo delno financira Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR).

Cilji projekta:

Glavni cilj projekta je izboljšati dostopnost storitev za podjetja in potencialne podjetnike, tako da jim na enem mestu omogočimo kar največ informacij in podpornih aktivnosti. Drugi pomemben cilj je zagotoviti učinkovito prenašanje državne pomoči in ključnih informacij na končne uporabnike – podjetja, podjetnike ter posameznike s podjetniškimi idejami. Poleg tega projekt vključuje tudi svetovanje in registracijo s.p. ter d.o.o.

Ciljne skupine:

Naše storitve so namenjene:

- potencialnim podjetnikom, vključno s socialnimi podjetniki (posamezniki s podjetniško idejo),

- mikro, malim in srednje velikim podjetjem, vključno s socialnimi podjetji, ne glede na fazo njihovega razvoja.

Z osredotočenostjo na ključne prioritete želimo ustvariti pogoje za boljše poslovno okolje in olajšati podjetniške poti v vseh fazah razvoja.

Načrtovane aktivnosti:

Načrtovane aktivnosti v letu 2025 se po obsegu v primerjavi z letom 2024 ne bodo bistveno spreminjale. Bodo pa doživele posodobitev na vsebinski ravni, saj bomo predavanja in svetovanja prilagodili aktualnim prioritetam trajnostnega razvoja gospodarstva občin Zgornje Gorenjske. Poseben poudarek bo namenjen tematikam, ki spodbujajo trajnostne prakse, inovacije ter dolgoročno konkurenčnost lokalnega gospodarstva.

1. INFORMIRANJE

- redno informiranje ciljnih javnosti v regiji o aktivnostih na področju spodbujanja podjetništva,
- posredovanje informacij o regionalnih podjetniških in socialno podjetniških aktivnostih za oblikovanje nacionalnega e-biltena Moj spletni priročnik,
- priprava strokovnih člankov o podjetniških temah.

2. SVETOVANJE

- Svetovanje usmerjeno glede na spremembe Standardne klasifikacije dejavnosti 2025 ter na zakonske in davčne spremembe.
- Osnovno svetovanje, ki se lahko zaključi tudi z e-postopki, skladno s predpisi, ki urejajo sodni register, ali postopki za pridobivanje subvencij v skladu s programom dela agencije in vključuje neposreden vnos podatkov o svetovancu v CRM agencije (program za upravljanje s potencialnimi podjetniki in podjetniki – angl. Customer Relationship Management agencije).
- Svetovanje lahko poteka telefonsko, na točki SPOT Svetovanje, mobilno ali preko e-pošte. Na letni ravni bo v sklopu RAGOR-ja izvedenih cca. 540 svetovanj.
- Pomoč pri pripravi vloge in poročanju za spodbude male vrednosti (npr. vavčerjev in za ranljive ciljne skupine, npr. podjetnicam in mladim – JR in JP).

3. DOGODKI, PROMOCIJE IN INFORMIRANJA

- izvajanje dogodkov za potencialne podjetnike in MSP z namenom spodbujanja podjetniške kulture in povečevanja podjetniške dejavnosti;
- animiranje in promocija podjetniškega okolja v regiji, dogodki mreženja, sodelovanje z občinami in šolami ... Pri tem so dogodki namenjeni tudi promociji in podpori socialnemu podjetništvu, predstavitvi dobrih praks s tega področja in širjenju socialnopodjetniške kulture ter dejavnosti;
- informativne predstavitve in promocije javnih razpisov;
- izvajanje promocije in animacije med potencialnimi udeleženci ABC podjetništva.

4. DOGODKI PODJETNIŠKEGA USPOSABLJANJA

- dogodki za pridobivanje znanj o poslovanju z državo (pravilniki, zakonodaja, pogoji, uredbe, računovodski standardi, okoljske zahteve, priprave za kandidiranje na posamezne javne razpise oz. javne pozive),
- srečanje podpornega okolja,
- dogodki s tematikami o konkretnih izzivih podjetja ali podjetniške in socialnopodjetniške ideje (na področjih trženja, digitalizacije, internacionalizacije, zelenega/krožnega/trajnostnega, kreativnosti in inovativnosti, človeških virov in kompetenc, organizacije in optimizacije dela ter merjenja družbenih učinkov in diseminacije prednostnih področij Strategije S5 ...),
- dogodki na temo priprave poslovnih modelov in lansiranja produktov na trg,
- organizacija dogodkov izmenjav dobrih praks ter poslovnih mreženj za podjetja, vključena v podjetniško mentoriranje in SPOT svetovanje,
- organizacija in izvedba regionalnih in nacionalnih natečajev za podjetnike začetnike, podjetnike in potencialne podjetnike.

5. USPOSABLJANJE ZA DVIG KOMPETENC IZBRANIH REGIJSKIH KONZORCIJEV

- organizacija in izvedba usposabljanj za institucije podjetniškega podpornega okolja,
- udeležba na usposabljanjih, ki jih organizirajo podpirne institucije v sodelovanju z agencijo.

6. KOORDINACIJA, IZVAJANJE IN VODENJE KONZORCIJA (velja za vodilnega partnerja in posameznega konzorcijskega partnerja)

7. DRUGE AKTIVNOSTI (skladno z zahtevami agencije)

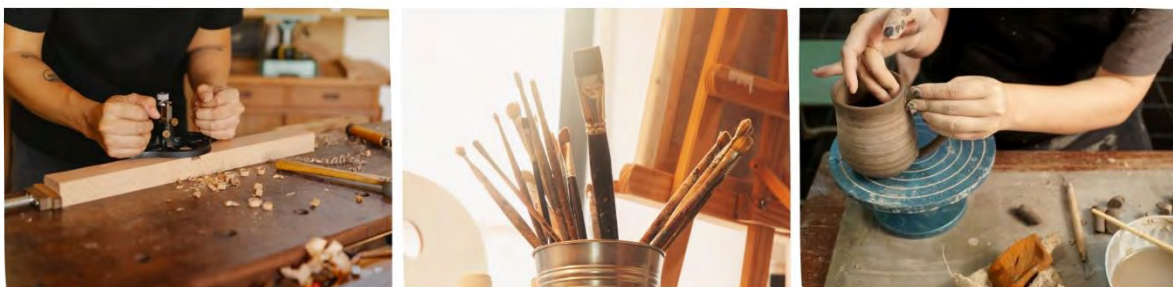
- aktivno sodelovanje in ažurno vnašanje načrtovanih in izvedenih storitev tega javnega razpisa, ki jih izvajajo SPOT svetovalci in podjetniški mentorji v okviru točk SPOT Svetovanje, ki je del 3. nivoja sistema SPOT, v sistem intranet za spremljanje in poročanje,
- poročanje o zaznanih administrativnih ovirah s strani podjetniških svetovalcev in podjetniških mentorjev,
- na podlagi poziva agencije posredovanje informacij in strokovnih prispevkov za ciljno javnost in agencijo.

8. IZVAJANJE REGISTRACIJSKIH POSTOPKOV PREKO PORTALA SPOT

Izvajanje postopkov registracije ter postopkov statusnih sprememb ali izbris gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov preko sistema SPOT obsega velik del aktivnosti SPOT svetovanja. Na letni ravni izvedemo cca. 600 registracijskih postopkov za podjetnike ali potencialne podjetnike. Registracijske postopke bomo izvajali tudi v letu 2025.

Trajanje: celoletna aktivnost

2.3.2 USTVARJALNI PODJETNIK



Namen projekta Ustvarjalni podjetnik je pomagati lokalnim ustvarjalcem pri prvih korakih na poti podjetništva. S seznaitvijo in ureditvijo ustreznih statusov, organiziranjem delavnic/predavanj ter z omogočanjem prodaje na različnih dogodkih se sodelujočim ustvarjalcem pomaga k večji prepoznavnosti, pridobitvi novih znanj ter možnostim novih zaslužkov. Skupaj hobije spreminjamo v poslovne priložnosti ter v teh nepredvidljivih časih ljudem ponujamo priložnost za dodatne zaslužke in lažje premagovanje kriznih obdobj.

Ustvarjalni podjetnik je posameznik, ki združuje podjetniške spretnosti in inovativnost ter s tem ustvarja nove produkte, storitve ali poslovne prakse. Ta koncept poudarja kreativnost in ustvarjalni pristop k poslovnemu okolju, ki se razlikuje od tradicionalnih podjetniških vlog. Ustvarjalni podjetnik se osredotoča na iskanje novih priložnosti, razvijanje edinstvenih idej ter izkoriščanje neizkoriščenih tržnih segmentov.

Cilji projekta:

- spodbujanje ciljne skupine k izkoriščanju ponujenih poslovnih priložnosti in pridobitvi novih znanj,
- povečanje podjetniškega in kulturnega utripa,
- seznaitev udeležencev z različnimi statusi ter pomoč pri njihovi ureditvi,
- organizacija delavnic ter izboljšanje marketinških in podjetniških znanj udeležencev,
- sodelujočim ustvarjalcem omogočiti prodajo,
- večja prepoznavnost sodelujočih ustvarjalcev ter promocija lokalnih izdelkov.

Načrtovane aktivnosti:

- organizacija in izvedba 2 ustvarjalnih delavnic z lokalnimi ustvarjalci na območju Zgornje Gorenjske,
- izvedba 2 izobraževalnih delavnic na območju Zgornje Gorenjske,
- omogočanje prodaje sodelujočim ustvarjalcem na različnih dogodkih,
- snemanje promocijskih filmčkov z ustvarjalci,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

2.3.3 OBRTNO-PODJETNIŠKI CENTER BOHINJ



Občno-podjetniški center Bohinj (OPC Bohinj) je pilotni projekt, ki je bil vzpostavljen leta 2015 in je v zadnjih devetih letih doživel izjemen razcvet. Povpraševanje s strani podjetnikov, potencialnih podjetnikov, posameznikov, sobodajalcev, nosilcev certifikata Bohinjsko ter drugih zainteresiranih prebivalcev Bohinja se vsako leto povečuje. Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (RAGOR) se je v tem času uveljavila kot pomemben partner pri doseganju njihovih poslovnih ciljev.

Od leta 2019 smo svetovanja razširili tudi na področja sobodajalstva, zakonskih podlag, pridobivanja nepovratnih sredstev z različnih področij ter iskanja možnosti za nepovratna sredstva v okviru državnih ukrepov.

OPC Bohinj deluje kot projekt in ni registrirana pravna oseba. Svetovanja so popolnoma prilagojena posameznim potrebam svetovancev, njihovim izkušnjam ter zahtevam trga. Poseben poudarek je na personaliziranem pristopu, saj so poslovne ideje in potrebe med podjetniki in posamezniki pogosto zelo različne. Mobilna svetovanja, ki potekajo na terenu, so se izkazala za izjemno učinkovita, saj omogočajo boljše obravnavo konkretnih težav in predlog rešitev neposredno na lokaciji.

Načrtovane aktivnosti:

V letu 2025 bomo delavnice prilagodili aktualnim potrebam in predlogom občanov ter nosilcev blagovne znamke Bohinjsko. Delavnice bodo izvedene v kombinaciji klasičnih srečanj in spletnih predavanj, načrtovan je tudi ogled dobrih praks, ki bo tematsko povezan s spodbujanjem gospodarstva in razvojem lokalnih blagovnih znamk.

V letu 2023 smo uspešno izvedli ogled dobre prakse BZ Okusi Rogle in obisk Poti med krošnjami, kar je okrepilo prepoznavnost blagovne znamke Bohinjsko. V letu 2024 pa smo aktivnosti nadaljevali in si ogledali blagovno znamko Idrijsko. Tovrstne aktivnosti bomo nadaljevali tudi v letu 2025.

Svetovanja v Bohinju med podjetniki in občani ostajajo izjemno priljubljena in dobro sprejeta. Načrtujemo izvedbo 40 individualnih svetovanj, čeprav se vsako leto ta številka zaradi povpraševanja običajno poveča. Porast je predvsem posledica večje prepoznavnosti RAGOR-ja med podjetniki ter svetovanj, povezanih z državnim razpisom za gospodarstvo, ki je bil prvič digitaliziran v letu 2021.

Cilji projekta:

- svetovanja s področja marketinga, promocije, internacionalizacije,
- pridobivanje občinskih sredstev (razpisi za gospodarstvo, obnovo fasad, trajnostne rešitve),
- zmanjševanje porabe energije in vode (EKO sklad),
- pomoč pri iskanju poslovnih partnerjev ter širitvi blagovne znamke Bohinjsko.

Del aktivnosti vključuje tudi usposabljanja in izobraževanja, prilagojena specifičnim potrebam lokalnega okolja.

Načrtovane aktivnosti v letu 2025 vključujejo:

- izvedba 3 informativno-izobraževalnih delavnic glede na povpraševanje s strani podjetnikov, nosilcev certifikata Bohinjsko in občanov,
- izvedba ogleda dobrih praks v Sloveniji ali tujini na tematiko spodbujanja gospodarstva, krepitve blagovnih znamk, kreativnih industrij ali podjetniških pospeševalnikov (inkubatorjev, tehnoloških parkov, coworking centrov, hub-ov ipd.),
- mobilna svetovanja pri razvoju nove ideje, registraciji podjetja, pridobivanju EU, državnih ali občinskih sredstev ali prijavi izdelka za pridobitev certifikata Bohinjsko (predvideno 40 individualnih svetovanj),
- pomoč in predlogi k pripravi Pravilnika za subvencioniranje zimskih centrov ter pregled dokumentacije,
- sodelovanje pri pripravi Razpisa za subvencioniranje zimskih centrov za leto 2025,
- sodelovanje v komisiji in ocenjevanje vlog,
- svetovanje pri prijavi na razpise za gospodarstvo, zimske centre in obnovo fasad,
- aktivnosti se lahko glede na lokalne potrebe še spremenijo.

Trajanje: januar 2025–november 2025

2.3.4 PODJETNIŠKA KAVICA



Podjetništvo je proces ustvarjanja, razvijanja in upravljanja novega podjetja ali organizacije z namenom doseganja inovacij, ustvarjanja vrednosti, zadovoljevanja potreb trga ter ustvarjanja dobička. Da bi jim to uspelo, so potrebna nenehna vlaganja v izobraževanje zaposlenih in pridobivanje novih znanj. Znanja in informacije pa so v današnji informacijski dobi ključne tudi za konkuriranje drugim podjetjem in uspešno poslovanje. Veščine, ki jih podjetja in njihovi zaposleni pridobijo s podjetniškim izobraževanjem, tako pomembno prispevajo k sposobnosti spoznavanja in izkoriščanja poslovnih priložnosti, dvigovanju podjetniške aktivnosti ter prilagajanju potrebam in zahtevam trga, na katerem delujejo.

V sklopu projekta Podjetniška kavica, ki ga na Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske izvajamo vse od ustanovitve, zato namenjamo posebno pozornost predvsem podjetniškemu usposabljanju ter spodbujanju podjetništva in poklicnega uveljavljanja na območju Zgornje Gorenjske. Z zagotavljanjem novih znanj in izkušenj udeležencem pomagamo do boljših položajev na trgu dela ter k uspešnejšemu poslovanju njihovih podjetij. V okviru organiziranih delavnic se dotikamo področja marketinga, prodaje, digitalizacije, računalniške pismenosti, promocije zdravja na delovnem mestu ter osebne rasti na poslovnem področju.

Cilji projekta:

- dvig podjetniške miselnosti prebivalcev,
- izboljšanje podjetniških znanj,
- izboljšanje računalniških znanj in pomoč pri digitalizaciji MSP,
- vzpostavitev mrežnih povezav med ciljnim skupinami.

Načrtovane aktivnosti:

- organizacija in izvedba tečajev/predavanj/delavnic s podjetniškimi temami na območju občin Zgornje Gorenjske,
- izvedba delavnic za digitalno pismenost na območju Zgornje Gorenjske,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

2.3.5 KARIERNA AKTIVACIJA MLADIH IN PKJ



Projekt Karierna aktivacija mladih je združena in nadgrajena vsebina projektov Karierni izzivi mladih, Poslovni klub Jesenice in EU info točka – postani aktivni državljan. Naš cilj je mlade opremiti s potrebnimi veščinami in znanjem za uspešno karierno pot ter jih spodbuditi k aktivnemu državljanstvu tako na lokalnem kot tudi nacionalnem in evropskem področju. Skozi vrsto delavnic, dogodkov in osveščevalnih aktivnosti bomo mladim pomagali razviti poklicne kompetence, izboljšati zaposlitvene možnosti ter jih ozaveščali o pomenu vključevanja v družbeno in politično življenje. Poleg mladih pa bomo izobraževali in nudili podporo strokovnim delavcem na šolah in tudi staršem.

Za uspešnost projekta je nujno vključevanje podjetij, saj se zavedamo, da je samo s sodelovanjem, povezovanjem, prenosom znanja in informacij ter večjo vpetostjo izobraževalnih institucij možno narediti napredek.

Zato je pomemben del projekta spodbujanje povezovanja izobraževalnih institucij z gospodarskimi subjekti v želji po pridobivanju kadra iz lokalnega okolja ter motiviranje mladih za deficitarne poklice ter pospeševanje sodelovanja in aktivnosti med gospodarskimi subjekti, promocijo gorenjskega gospodarstva med slovenskimi institucijami in pomoč pri zagotavljanju spodbudnega poslovnega okolja.

Cilji projekta:

Glavni cilj projekta Karierna aktivacija mladih je mlade opremiti z znanjem, veščinami in motivacijo, ki jih potrebujejo za uspešno karierno pot in aktivno državljanstvo na različnih nivojih in sektorjih. Projekt si prizadeva mladim omogočiti dostop do relevantnih informacij, usposabljanj in priložnosti za osebni in poklicni razvoj ter jih spodbujati k aktivni udeležbi v družbenem in političnem življenju.

Namen Poslovnega kluba Jesenice je pospeševanje sodelovanja in aktivnosti med gospodarskimi subjekti, promocija gorenjskega gospodarstva med slovenskimi institucijami, prenos ključnih informacij tako za podjetja kot lokalno skupnost in pomoč pri zagotavljanju spodbudnega poslovnega okolja (če je to mogoče).

Vzporedni cilji projekta:

- s predstavitvijo poklicev oz. podjetij mlade spodbuditi k aktivnemu razmišljanju o perspektivnih poklicih v lokalnem okolju,
- aktivno povezovanje mladih in podjetij za izvedbo celovitega pregleda možnosti štipendiranja, spodbujanje podjetij za mentoriranje in štipendiranje mladih ter oblikovanje kadrovske politike,
- aktivnosti za promocijo deficitarnih poklicev med mladimi in splošno javnostjo,
- boljše povezovanje med strokovnimi šolami in podjetji,
- prenos aktualnih informacij v občini.

Trajanje: januar 2025–december 2025

2.3.6 SPODBUJANJE TRAJNOSTNEGA RAZVOJA GOSPODARSTVA V OBČINI KRANJSKA GORA



Kranjska Gora, obdana z osupljivo naravno lepoto Julijskih Alp, je simbol harmonije med človekom in naravo. Ta edinstveni prostor ponuja bogate priložnosti za razvoj gospodarstva, ki temelji na trajnostnih načelih, pri čemer ohranja naravne vire in kulturno dediščino za prihodnje generacije.

Trajnostni razvoj gospodarstva v Kranjski Gori pomeni vzpostavitev uravnoveženega odnosa med okoljsko odgovornostjo, družbeno blaginjo in gospodarsko rastjo.

Naša vizija temelji na spodbujanju zelenih tehnologij, podpiranju lokalnega podjetništva in razvijanju turistične ponudbe, ki spoštuje naravno in kulturno okolje.

Pomemben del gospodarskega razvoja sta trajnost in okoljska naravnost. Skozi projekt želimo gospodarstvenike in turistične ponudnike v Kranjski Gori spodbujati k investicijam in vlaganjem v trajnostni razvoj v Kranjski Gori ter posledično dvigniti raven investicij v trajnost ali mednarodno uveljavljene okoljske certifikate (kot npr. Znak za okolje EU (EU Ecolabel), Bio Hotels, Green Globe, Green Key (Zeleni ključ), Travelife, EMAS ali Ecocamping, Zero Waste Slovenija).

Prav tako želimo investicije v gospodarstvo usmeriti v trajnostne investicije in podjetnikom pomagati s prijavi na razpis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori.

Namen in cilj projekta:

Skozi projekt bo noveliran Razpis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori 2025 ter noveliran Pravilnik de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori 2025, katerega namen je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti ter ustvarjanje novih delovnih mest. Cilj projekta je spodbujanje gospodarskih subjektov k investicijam, ki stremijo k trajnostnemu razvoju.

Nov Pravilnik de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori 2025 predstavlja okvir za uresničevanje strategij trajnostnega razvoja. Cilj je ustvariti skupnost, ki bo zgled sodobnega gospodarskega delovanja v sožitju z naravo, ter hkrati krepiti konkurenčnost in dolgoročno odpornost gospodarstva. Prilagojeni bodo nekateri ukrepi, pravila de minimis glede na EU direktivo ter poudarek na trajnosti in dvigu kakovosti turističnih nastanitev.

Na podlagi izkušenj iz leta 2024 in rezultatov lahko zaključimo, da je projekt Spodbujanje trajnostnega razvoja v Kranjski Gori neprecenljiv vir podpore za lokalne podjetnike ter se veselimo prihodnjih izzivov in priložnosti, ki bodo pripomogli k še večjemu uspehu in razvoju gospodarstva v občini Kranjska Gora.

Načrtovane aktivnosti:

- priprava predloga projekta,
- priprava Razpisa de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja v Kranjski Gori za leto 2025,
- priprava vseh prijavnih obrazcev in meril za Razpis de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja v Kranjski Gori za leto 2025,
- izvedba delavnice za potencialne prijavitelje na razpis 2025,
- svetovanje potencialnim prijaviteljem na razpis,
- izvedba delavnice s tematiko mednarodno uveljavljenih certifikatov ali ogled dobre prakse vzpostavitve primera dobre blagovne znamke v Sloveniji,
- promocija trajnostnega razvoja v Kranjski Gori preko FB in LinkedIn,
- sodelovanje v komisiji za pripravo Razpisa de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori za leto 2025,
- koordinacija in priprava dokumentacije za Razpis de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori za leto 2026,
- poročanje oz. predstavitev razpisa za leto 2024 na odboru za gospodarstvo,
- sodelovanje v komisiji za razpis za turizem.

Trajanje: januar 2025–december 2025

2.3.7 KOMPETENCE – POT DO USPEHA



Odzvali smo se povabilu Ljudske univerze Jesenice in se vključili v konzorcij za izvedbo projekta Kompetence – pot do uspeha. Program splošnega neformalnega izobraževanja odraslih (NIPO), javni razpis za izbor Temeljne kompetence 2023–2029.

Program spodbuja osebni razvoj zaposlenih in njihovo dejavnejšo vlogo v delovnem okolju ter posledično omogoča vseživljenjsko učenje zaposlenih in njihovo večjo vključenost v družbo.

Ciljno skupino predstavljajo nižje izobraženi, s poudarkom na zaposlenih, starejših od 55 let. Samoiniciativnost je lastnost ali sposobnost posameznika, da samostojno in proaktivno prevzame odgovornost za izvajanje nalog, reševanje težav ali sprejemanje odločitev brez potrebe po zunanjem pritisku ali nadzoru. To pomeni, da oseba deluje in sprejema ukrepe na lastno pobudo, namesto da bi čakala, da jo kdo usmerja ali ji narekuje, kaj naj stori.

Podjetnost je koncept, ki opisuje sposobnost ljudi ali organizacij, da prepoznajo priložnosti, razvijajo ideje in prevzemajo tveganja za ustvarjanje in razvoj novih izdelkov, storitev ali poslovnih dejavnosti. Podjetnost je ključna za ustanavljanje in vodenje podjetij ter prispeva k inovacijam, gospodarski rasti in ustvarjanju delovnih mest.

Cilji projekta:

- spoznati posamezne pojme,
- prepoznavanje priložnosti,
- razvoj idej,
- sposobnost sprejemanja odločitev in odgovornosti,
- proaktivnost,
- sposobnost reševanja težav,
- pridobivanje računalniških znanj.

Načrtovane aktivnosti:

- izpeljava programa izobraževalnih ur za odrasle.

Trajanje: januar 2025–december 2025

2.3.8 PRENOS IZKUŠENJ IN ZNANJ



Cilj projekta je ponuditi izkušnje in znanja, ki so skozi leta obstoja RAGOR-ja postale nepogrešljive in potrebne tudi v drugih institucijah. Projekt bo zasnovan na izvedbi dogodkov, izobraževalnih delavnic ali srečanj s področja podjetništva in aktivnosti, ki ga bo zunanji naročnik potreboval. V letu 2023 je bil tak primer dogodka izveden za organizacijo ŠENT – Slovensko združenje za duševno zdravje, v letu 2024 pa za občino Beljak, kjer smo koordinirali delegacijski obisk arhitektov iz Ljubljane z namenom prenosa dobrih praks.

Planiramo, da bomo podobne vsebine ponudili in izvedli za različne organizacije tudi v letu 2025.

Namen in cilj projekta:

- prenos znanj in izkušenj,
- organizacija in izvedba srečanj, dogodkov in predavanj.

Načrtovane aktivnosti:

- priprava predloga aktivnosti,
- predstavitev potencialnim naročnikom,
- izvedba srečanj, dogodkov in predavanj s področja podjetništva za zunanje naročnike (marketing, komunikacija, spletni mediji in aplikacije).

Trajanje: januar 2025–december 2025



PODROČJE

razvoj turizma



3. RAZVOJ TURIZMA

V veljavi je nova Strategija slovenskega turizma 2022–2028, ki predstavlja temeljni okvir razvoja slovenskega turizma v prihodnjih sedmih letih. Strategija odgovarja na nove okoliščine in izzive, s katerimi se sooča turistična panoga, obenem pa razvija in spodbuja ključne prednosti slovenskega turizma in naše države. V strategiji je zastavljenih pet strateških ciljev: povečanje kakovosti in zagotovitev celoletne turistične ponudbe; povečanje zadovoljstva lokalnih prebivalcev, zaposlenih v turizmu, in gostov; pozicioniranje turizma kot generatorja vrednosti in trajnostnega razvoja; razogljičenje in uravnoteženje slovenskega turizma ter zagotovitev kompetentne in učinkovite upravljalvske strukture.

Turizem v Julijskih Alpah utrjuje pozicijo v slovenskem turizmu, saj je v zadnjem 5-letnem obdobju beležil največjo odpornost in tudi nove investicije. Turizem v gorskih občinah predstavlja kar 34 % vseh kapacitet in vseh nočitev v Sloveniji.

Občine Zgornje Gorenjske sledijo usmeritvam v trajnostni turizem, ki ustvarja večjo dodano vrednost, bogati lokalno skupnost in ji omogoča napredek in je pomemben ekonomski dejavnik destinacije. Kljub velikemu porastu kapacitet se deležniki trudijo ohranjati ravnotežje, ne ogrožati narave, vodnih virov in našega okolja nasploh in ne zmanjševati kakovosti življenja za lokalno prebivalstvo (promet, gneča, cene ...). Intenzivna podpora Skupnosti Julijskih Alp in projekta BOJA bo vsekakor prinesla veliko dodano vrednost in pomagala pri izboljšanju prihodnjega razvoja in trajnostne rasti turizma.

3.1. IZHODIŠČA

Območje Zgornje Gorenjske, kjer je turizem pomembna gospodarska panoga, je s podpornimi institucijami dobro podprto. V občinah Kranjska Gora, Bled, Bohinj in Radovljica delujejo javni zavodi za razvoj trajnostnega turizma, v občini Žirovnica zavod za kulturo in turizem, v občini Jesenice pa organizacijsko ter promocijsko vlogo na področju turizma opravlja TIC Jesenice, ki ga vodi Občina Jesenice. Aktivnosti RAGOR-ja se koncentrirajo na razvojne projekte, kjer se turizem prepleta s podjetništvom in kmetijstvom, razvojem podeželja, vplivi turizma na okolje in prostor ali na področju vzgoje in izobraževanja (turistični krožek, zaposlitveni sejem).

3.2. CILJI IN USMERITVE

Cilji, ki jih zasledujemo znotraj RAGOR-ja na področju podpore razvoju turizma, so:

- mladim približati turizem kot dobro karierno priložnost,
- spodbujanje oz. ohranjanje podjetništva v dejavnosti turizma,
- povezovanje v okviru BOJA, STO oz. regijsko, nacionalno in mednarodno,
- ohranjanje in promocija naravne in kulturne dediščine območja,
- razvoj novih turističnih proizvodov in vzdrževanje obstoječih.

3.3. NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA LETO 2025

3.3.1 POHODNIŠTVO V OBČINI JESENICE



Pohodništvo je na območju občine Jesenice glavna rekreacijska dejavnost, ki jo izvajajo domačini in obiskovalci občine. Občina Jesenice že po svoji geografski legi med Karavankami in Mežaklo predstavlja velik potencial za pohodnike. Obenem leži v bližini drugih pohodniških destinacij, kot so Julijske Alpe s Triglavskim narodnim parkom, Zgornjesavska dolina ali Blejski kot s sotesko Vintgar.

V letu 2025 bomo nadaljevali z aktivnostmi, ki so med občani pozitivno sprejete. Še naprej bomo zagotavljali vzdrževanje mreže pohodnih poti v občini in reševanje sprotih izzivov na tem področju, skupaj s formirano delovno skupino (sklop 1). V Zoisovem parku v Javorniškem Rovtu bomo nadaljevali z urejanjem, ki bo doprineslo k lepši in bolj urejeni podobi parka. Hkrati bomo pričeli z izvajanjem aktivnosti v izobraževalne namene – naravoslovni dan v Zoisovem parku za učence osnovnih šol (sklop 2). Nadaljevali bomo tudi z dobro sprejeto promocijo pohodništva v občini Jesenice pod skupnim imenom »Po jeseniških hribih« (sklop 3).

Cilj:

- domačinom in turistom ponuditi kakovostno doživetje pohodniških (outdoor) aktivnosti v občini Jesenice

Načrtovane aktivnosti:

- SKLOP 1: Redne aktivnosti: osnovno vzdrževanje lokalnih pešpoti, delovanje in koordinacija delovne skupine za pohodništvo.
- SKLOP 2: Letno urejanje Zoisovega parka v Javorniškem Rovtu (ureditev poti, košnja, obrezovanje suhih vej ipd.), izobraževalne aktivnosti v parku z jeseniškimi šolami ter promocija parka preko družabnih omrežij.
- SKLOP 3: Promocija pohodništva: »Po jeseniških hribih«: promocijska akcija zbiranja žigov za dnevnik, koordinacija in promocija programa brezplačnih vodenih izletov »Po jeseniških hribih« v organizaciji lokalnih društev in TIC Jesenice ter izvedba dveh izletov v organizaciji RAGOR-ja.

Trajanje: januar 2025–november 2025

3.3.2 OHRANIMO NARCISE



Ohranjanje naravnih vrednot in biotske pestrosti je ena izmed perečih tem v času klimatskih sprememb in ostalih okoljskih pritiskov družbe. Najpomembnejša naravna vrednota na območju občine Jesenice so narcise, ki vsako pomlad pobelijo travnike na Golici in pod njo. V te kraje s tem privabijo veliko število obiskovalcev. Dejavnost, ki ohranja in hkrati krči rastišča narcis, je kmetijstvo. Le primerna obdelava zemljišč bo zagotovila ustrezne pogoje za obstoj narcis. Da bi ohranili in okrepili rastišča narcis, smo v letu 2016 vzpostavili program Ohranimo narcise, ki se na terenu uspešno izvaja že osem let. V programu se lastniki zemljišč, kjer rastejo narcise, obvežejo k ustrezni kmetijski obdelavi (kasna košnja, izostanek spomladanske paše ipd.), za kar prejmejo ustrezna nadomestila. Z letom 2025 v program vstopa 38 lastnikov s skupaj 42,63 ha rastišč. Vzporedno s tem v sodelovanju z Zavodom RS za varstvo narave poteka tudi monitoring rastišč narcis in splošno osveščanje lokalnega prebivalstva in obiskovalcev o pomenu narcis.

Cilji projekta:

Cilj projekta je ohraniti prepoznavnost območja po narcisah, dolgoročni cilj pa je ohraniti narcise kot naravno vrednoto, povečati prihodke turistične dejavnosti v občini Jesenice in izobraževati javnost o pomenu narcis in biotske raznovrstnosti nasploh.

Načrtovane aktivnosti:

V letu 2025 se bodo izvajale sledeče aktivnosti:

- izvedba programa Ohranimo narcise – kontrola lastnikov zemljišč, ki so vključeni v program – pregled ustreznosti in pravočasnosti obdelave zemljišč, izplačilo nadomestil,
- natančna GPS izmera obdelanih zemljišč pri 12 lastnikih,
- nastavitev programa za nadaljevanje izvajanja programa v 2026, pridobivanje novih lastnikov,
- izobraževanje oz. ozaveščanje lastnikov o pomenu biodiverzitete v Karavankah,
- monitoring števila narcis na vzorčnih površinah, v sodelovanju z ZRSVN, OE Kranj.

Trajanje: januar 2025–november 2025

3.3.3 MLADI IN ŽIVLJENJE V ALPAH



Ponovna uporaba je eden od enostavnejših načinov transformacije našega vsakdanjega življenja. Proizvodnja vsakega (novega) izdelka zahteva velike količine surovin in energije, poleg tega pa so potrebne še ogromne količine goriva, da se izdelek »transportira« v trgovine. Iz tega je razvidno, da sta zmanjšanje števila nakupljenih stvari in ponovna uporaba izdelkov, ki jih že imamo, najučinkovitejša načina za ohranjanje sveta, kot ga poznamo.

Izobraževanje in ozaveščanje mladih o pomenu ponovne uporabe, reciklaže in zero waste pristopa je ključnega pomena za trajnostno prihodnost. Mladi so prihodnji nosilci sprememb, zato je pomembno, da že v zgodnjih letih razumejo vpliv odpadkov na okolje in pomen odgovorne porabe virov. S takšnim znanjem in navadami bodo lažje sprejemali trajnostne odločitve v vsakdanjem življenju, kar bo prispevalo k zmanjšanju onesnaževanja, varovanju naravnih virov in boju proti podnebnim spremembam. Zgodnje vključevanje v tovrstno izobraževanje omogoča oblikovanje ozaveščene generacije, ki bo podpirala in promovirala okolju prijazne prakse v družbi.

V letu 2025 se bomo fokusirali na ponovno uporabo/zero waste/reciklažo.

Cilji projekta:

- spodbujanje ciljne skupine k trajnostnemu razvoju alpskih območij,
- ozaveščanje mladine in širše javnosti o pomenu ponovne uporabe.

Načrtovane aktivnosti:

- delavnice/predavanja na temo ponovne uporabe/zero waste/reciklaže,
- predstavitev podjetja/institucije, ki se ukvarja s ponovno rabo/zero waste-om/reciklažo,
- možnost izvedbe drugih aktivnosti za otroke,
- koordinacija in vodenje projekta.

Trajanje: november 2024–avgust 2025

3.3.4 SPOMINI STARIH JESENIC



Namen projekta je domačine in turiste informirati o bogati in zanimivi zgodovini Jesenic, jih spodbuditi k raziskovanju preteklosti ter gibanju po mestnih površinah. V projektu je bila označena Tematska pot po trasi Murova (2020), nekdanja Gospodarska ulica (2021), območje med restavracijo Ejga in TVD Partizan (2022), območje Hrenovce (2023) do dvorane Podmežakla, kjer je v letu 2024 zaključena pot z zgodovino razvoja športa na Jesenicah.

Del sredstev bomo tudi v letu 2025 namenili promociji poti ter izvedli promocijski pohod ob svetovnem dnevu turizma v septembru.

Pomembno je, da je tematska pot Spomini starih Jesenic lepo vzdrževana na terenu, tako informacijske table kot njihova okolica. Zato je potrebno redno usklajevanje z Občino Jesenice.

Projekt bomo nadaljevali z oživljanjem bogate zgodovine, kulturne dediščine mesta Jesenice. Spominski park Jesenice je vsekakor del zgodovine mesta Jesenice. Park je urejen, zato bi z izdajo zloženke širšo javnost informirali o parku, ki je bil nekoč mestno pokopališče.

Po parku bi na obstoječe objekte postavili QR kode s povezavo do vsebine iz določenega obdobja.

Cilji projekta:

- promocija zaključene tematske poti Spomini starih Jesenic,
- nadgradnja turistične ponudbe tematskih poti v občini Jesenice od Murove do Podmežakle.

Načrtovane aktivnosti:

- promocijski pohod po poti Spomini starih Jesenic 2025 v septembru,
- priprava strokovnih vsebin za spominski park Jesenice v sodelovanju z Gornjesavskim muzejem Jesenice, Občinsko knjižnico Jesenice in domačini,
- priprava gradiva in vnos vsebin na spletno stran www.turizem.jesenice.si,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta,
- izdelava kratkega igrano-promocijskega filma Spomini starih Jesenic V s scenarijem in igralci gledališča Toneta Čufarja (prenos iz leta 2024).

Trajanje: januar 2025–november 2025

3.3.5 ŽIVLJENJE OB MEJI



Rateče ležijo na skrajnem severozahodu Slovenije tik ob tromeji z Avstrijo in Italijo. Josip Lavtižar (1851–1943), dolgoletni rateški župnik in svetovni popotnik, je kraj poimenoval Kranjska Sibirija, prebivalce pa označil za »pristno korenino slovenskega naroda.« Klen značaj, zdrav duh in bistrnost rateškega kmeta lahko pripišemo nenehnemu boju z naravnimi in družbenimi silami. Kakor pregovorno rateška zima reže v kosti, se je namreč v slovensko ozemlje in življenje ljudi ob njej leta 1920 zarezala rapalska meja. Na italijanskem ozemlju so ostale štiri rateške domačije, Jalnova, Jankova, Baconova in Žvercova, železniška postaja ter dobršen del rateških polj, gozdov in pašnikov. Rapalska meja je bila ukinjena s Pariško mirovno pogodbo leta 1947, ko je bila določena današnja meja. A v Ratečah je ostala enaka rapalski. Življenje po 2. svetovni vojni so zaznamovale mejne kontrole, nenehni nadzori graničarjev in otežkočen dostop do lastnih pridelkov. V projektu želimo raziskati in predstaviti, kako so se Ratečani soočali z vsakodnevnimi tegobami življenja ob meji, pa tudi kako so položaj znali vsaj včasih obrniti v svoj prid. In kakšna je bila pri tem vloga družine Jalen, župana Ivana Jalna, ki je med drugim največ pripomogel pri obnovi Rateč po požaru in na splošno s svojimi potomci ogromno prispeval h gospodarskemu in družbenemu razvoju območja na obeh straneh meje.

Cilji projekta:

Prikazati dediščino Rateč in obmejnega območja, ki ga zaznamuje nenehen boj tako z naravnimi kot družbeno-političnimi nadlogami. S tem bi (predvsem mlajše) spodbudili k razmisleku, da globalizacija, prosto prehajanje meja in turistična svoboda niso samoumevni in da so predvsem s spremljevalnimi dogodki na obmejnem območju ustvarili prostor povezovanja in ne ločevanja. Izpostaviti pomen ohranjanja maternega jezika za ohranjanje identitete tudi izven območja matične države.

Načrtovane aktivnosti:

- pregled zgodovinskih in arhivskih virov ter določitev spremembe meja skozi zgodovino,
- terenske raziskave med prebivalci obmejnega območja,
- preverba zbranih podatkov v literaturi in na terenu,
- pregled in usklajevanje zbranih podatkov, iskanje in pridobivanje fotografskega, dokumentarnega in predmetnega gradiva,
- evidentiranje obstoječega gradiva na terenu,
- popis in digitalizacija zbranega gradiva,
- konzervacija predmetnega gradiva,
- izvedba delavnic za odrasle in mladino na obeh strani meje,
- izvedba in postavitve (dvojezične) razstave ter gostovanje le-te na več lokacijah raziskanega območja in izven,
- priprava dvojezične e-publikacije.

Lokacija in terminska izvedba:

Projekt se izvaja na območju znotraj nekdanjih meja (pred letom 1920) katastrske občine Rateče (po potrebi širše) v sodelovanju Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, Gornjesavskega muzeja Jesenice in Društva Vršič. Zaradi čezmejnega sodelovanja, relativno obsežnega območja in kompleksnosti tematike se bo projekt izvajal v dveh letih:

- 2025: idejna zasnova projekta, zbiranje podatkov (pisni in ustni viri) in koordinacija dela na terenu, urejanje podatkov in zbranega materialnega gradiva z evidentiranjem in digitalizacijo;
- 2026: realizacija postavitve razstave na vsaj dveh lokacijah, promocija in javne predstavitve rezultatov, izid publikacije.



PODROČJE

*razvoj
podeželja*



4. RAZVOJ PODEŽELJA

Podeželje je naša preteklost, sedanjost in prihodnost. Združuje našo naravno in kulturno dediščino in določa naš alpski karakter. Žal so demografske spremembe (staranje prebivalstva, odseljevanje mladih) najbolj vidne ravno na podeželju. Da bo podeželje ponudilo privlačno okolje za bivanje, je potrebno ustvariti pogoje, da bodo mladi v njem prepoznali priložnosti, ki jih podeželje ponuja. Na RAGOR-ju se trudimo za vzpostavitev sistemske podpore in povezovanja z ostalimi deležniki ter po eni strani prenosom znanj iz generacije v generacijo, po drugi pa sledenju novim trendom in izzivom ter večjemu povezovanju kmetijstva in turizma kot osnova za višanje dodane vrednosti.

IZHODIŠČA

Značilnosti območja, ki narekujejo izbor ciljev na področju razvoja kmetijstva, so sledeče:

- prevladujejo kmetije, na katerih prebivalci kombinirajo redno zaposlitev s kmetijsko dejavnostjo,
- starostna struktura je neugodna, prebivalstvo je starejše od slovenskega povprečja,
- (pre)malo registriranih dopolnilnih dejavnosti kljub potencialom v povezavi s turizmom,
- stopnja samooskrbe s hrano je nizka, kljub povečanemu povpraševanju po domačih izdelkih.

4.1. CILJI IN USMERITVE

Cilji, ki jih zasledujemo znotraj RAGOR-ja na področju podpore razvoju podeželja, so:

- izkoristiti endogene potenciale za razvoj dinamičnega konkurenčnega podjetništva na podeželju,
- razviti pristope za dolgoročno ohranitev dediščine, kulturne krajine in tipičnega izgleda naselij,
- zagotoviti ohranitev in razvoj naravne dediščine, habitatov ter biodiverzitete.

Poleg občinskih projektov so dodatni viri za izvedbo projektov pretežno razpisi LEADER/CLLD LAS, tako iz programskega obdobja 2014–2021 (ti projekti se v letu 2025 zaključujejo) ter iz novega programskega obdobja 2021–2027.

Zelo bomo aktivni pri izvajanju pristopa LEADER/CLLD iz EKSRP in ESRR za programsko obdobje 2021–2027, ob objavi prvega javnega poziva za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja za LAS Zgornja Gorenjska – BOJA v programskem obdobju 2021–2027, ki se bodo sofinancirali iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja.

4.2. NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA LETO 2025

4.2.1. **HIŠNA IMENA – VZDRŽEVANJE**



Na Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske že od leta 2009 izvajamo uspešne projekte zbiranja starih hišnih imen. V že zaključenih projektih smo zbrali preko 15.000 hišnih imen, ki so obeležena v zbirki 63 knjižic in na spletnem portalu www.hisnaimena.si. V dosedanjih projektih je tablo s hišnim imenom prejelo več kot 9.000 domačij. Bogati rezultati teh zbiranj zahtevajo njihovo vzdrževanje kot pogoj za trajno ohranjanje ter oživljanje kulturne dediščine našega podeželja.

Cilji projekta:

Cilji projekta so zagotoviti nadaljnje delovanje portala www.hisnaimena.si, zagotoviti table s hišnim imenom lastnikom domačij, ki naknadno izrazijo interes za to, obnoviti morebitne poškodovane table, skrbeti za splošno osveščanje javnosti o pomenu hišnih imen in uspešen projekt predstavljati širši splošni in strokovni javnosti.

Načrtovane aktivnosti:

- ažuriranje baze hišnih imen,
- redni stiki z javnostjo o obravnavani temi,
- priprava strokovnih člankov, predstavitev teme v medijih,
- povezovanje na državni in mednarodni ravni,
- delovanje in posodabljanje spletne strani www.hisnaimena.si,
- pošiljanje soglasij lastnikom domačij, ki želijo tablo po poteku projekta,
- naročilo, izdelava in montaža tabel za naknadno označene hiše (cca. 100 kom./leto),
- menjava poškodovanih ali uničenih tabel (cca. 5 kom./leto).

Projekt se izvaja na območju 20 občin Gorenjske ter Osrednjeslovenske regije, kjer je bila akcija v obdobju 2009–2024 že izvedena.

Trajanje: januar 2025–december 2025

4.2.2. PROČ Z INVAZIVKAMI



Projekt Proč z invazivkami se osredotoča na problematiko tujerodnih invazivnih rastlinskih vrst (invazivk), ki negativno vplivajo na naravno okolje, kmetijstvo in gospodarstvo. Glavni poudarek projekta je ozaveščanje prebivalstva o škodljivih vplivih teh rastlin ter usposabljanje za ustrezno zatiranje, odstranjevanje in ravnanje z njihovimi ostanki. Da bi dosegli konkretne rezultate, vsako leto organiziramo akcije odstranjevanja invazivk.

V zadnjih letih smo se posebej osredotočili na delo z otroki, saj verjamemo, da bodo ravno oni ključni oblikovalci prihodnosti. Na Osnovni šoli prof. dr. Josipa Plemlja Bled v sklopu rednega pouka izvajamo delavnice za celotno generacijo otrok. Med delavnicami se otroci na igriv način spoznajo z najpogostejšimi invazivkami na Gorenjskem.

Cilji projekta:

- zmanjšati škodo, ki jo povzročajo tujerodne invazivne rastlinske vrste,
- ozaveščati prebivalce in otroke o načinih pravilnega odstranjevanja ter obvladovanja invazivk.

Načrtovane aktivnosti:

Delavnice za šole in spoznavanje invazivk na terenu: Na Osnovni šoli prof. dr. Josipa Plemlja Bled izvajamo delavnice, kjer učencem predstavimo invazivne rastline tako v teoriji kot praksi.

Pomoč občanom pri soočanju s problematiko: Pripravljamo smernice za odstranjevanje invazivk in vsako leto organiziramo akcije odstranjevanja v sodelovanju z Društvom za varstvo okolja Bled. Ena od teh akcij je odstranjevanje japonskega dresnika ob Blejskem jezeru.

Izdelava papirja iz dresnika: Otrokom na igriv način predstavljamo možnosti uporabe invazivnih rastlin v kulinariki, preventivi in za izdelavo papirja, s poudarkom na osveščanju o pomenu preprečevanja njihovega razširjanja.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.3. UPORABNA ZELIŠČA



Zadnja leta se vedno več ljudi zaveda pomena darov narave ter starodavnih znanj. Eno takšnih področij je prav gotovo zeliščarstvo, ki velja za najstarejšo obliko zdravljenja. Še posebej v teh turbulentnih časih so nam tovrstna znanja, obogatena in podprta z znanstvenimi dognanji, lahko v veliko pomoč. Slovenija se kljub svoji majhnosti ponaša z bogato naravno dediščino in veliko biotsko pestrostjo ter tako predstavlja raj za zeliščarje. V okviru projekta Peptina zelišča udeležencem vseh starosti vsakoletno omogočamo pridobitev številnih novih teoretičnih kot tudi praktičnih znanj s področja prepoznavanja zdravilnih zelišč, njihovih zdravilnih lastnosti kot tudi možnosti za uporabo. Že pridobljena znanja v preteklih letih pa se nadgrajujejo z novimi.

Cilji projekta so:

- neposredni: izvedba teoretičnih in praktičnih delavnic na temo zeliščarstva,
- posredni: izobraženi ljudje na področju zdravilnih zelišč in njihove uporabe.

Načrtovane aktivnosti:

- organizacija in izvedba predavanja/praktične delavnice/skupne akcije za vključitev in osveščanje širše populacije na temo zelišč,
- organizacija strokovne ekskurzije,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.4. LEDINSKA IMENA



Ledinska imena ljudem služijo za orientacijo v prostoru. So del naše nesnovne dediščine, ki se z modernizacijo kmetijstva in splošno manjšo odvisnostjo človeka od narave okoli njega izgublja. Bogato imenoslovno gradivo, ki nam priča o naravnih in družbenih razmerah v prostoru, predstavlja bogato bero znanja, ki ga v sebi nosijo starejši. V okviru projekta se s pomočjo starejših domačinov ledinska imena zbere v narečni obliki in umesti na zemljevid. Za njihovo ohranitev se jih obeleži na tiskani publikaciji z zemljevidom ledinskih imen in v spletni pregledovalnik ledinskih imen www.ledinskaimena.si, ki pokriva območje Gorenjske in južne avstrijske Koroške.

Cilji projekta:

Ohraniti kulturno dediščino ledinskih imen, preko projektnih rezultatov pa tudi ponovno oživiti in spodbuditi lokalno prebivalstvo k rabi ledinskih imen v njihovem vsakdanu.

Načrtovane aktivnosti:

- pregled zgodovinskih virov, ki navajajo ledinska imena,
- pridobitev prostorskih podatkov za izvedbo terenskih popisovanj,
- pregled že zbranih podatkov,
- terensko zbiranje imen (sestanki s starejšimi krajani),
- ureditev in digitalizacija podatkov,
- srečanja z domačini z namenom dokončne uskladitve ledinskih imen,
- izdelava zemljevidov in tisk publikacije (3 zemljevidi ledinskih imen, predvidoma v merilu vsaj 1:10.000 s spremnim besedilom, naklada 1000 kom. vsake publikacije),
- umestitev ledinskih imen na spletni portal www.ledinskaimena.si,
- izvedba 2 tematskih terenskih dni z obiskom bohinjskih planin za domačine in turiste.

Projekt se bo v letu 2025 izvajal na območju Bohinja, kjer bodo že popisana ledinska imena na območju bohinjskih planin med Voglom in Uskovnico obeležena na 2 tiskanih zemljevidih. V letu 2025 so za območje bohinjske občine načrtovane aktivnosti iz točk 7–9.

V radovljiški občini bosta raziskovano območje KO Begunje in KO Srednja vas, izdan bo že peti zemljevid ledinskih imen. Na območju gorjanske občine bo popis potekal od linije Pokljuške soteske na V do Malega Triglava na Z. S tem bo zaokroženo in popisano celotno območje občine. Zaradi obsežnosti raziskovanega območja bo še zadnji zemljevid izdan v letu 2026.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.5. NAZAJ K NARAVI



Glavni namen projekta je spodbujanje prebivalcev občine Kranjska Gora k ekološki obdelavi zemlje, povečani samooskrbi ter k bolj zdravemu življenjskemu slogu. Z izbiro zanimivih tematik in predavateljev na eni strani skrbimo za splošno ozaveščenost lokalnega prebivalstva, na drugi pa jim predstavljamo konkretne praktične rešitve, ki lahko prispevajo k boljši kakovosti njihovih življenj. V projekt povezujemo predavanja in praktično delo.

Cilji projekta:

- neposredni:
 - izvedba izobraževanj, predavanj oziroma praktičnih delavnic;
- posredni:
 - povečana okoljska ozaveščenost lokalnega prebivalstva,
 - zmanjšanje negativnih vplivov na okolje,
 - spodbujanje ekološkega obdelovanja zemlje,
 - povečana samooskrba lokalnega prebivalstva,
 - bolj zdrav življenjski slog.

Načrtovane aktivnosti:

- organizacija in izvedba 3 srečanj/delavnic,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.6. SEMENJALNICA



Primarni steber prehranske industrije predstavlja semenarstvo, ki dandanes žal temelji na hibridnih in gensko spremenjenih semenih. Slovenija si prizadeva za ohranjanje in trajnostno rabo rastlinskih genskih virov ter povečevanje samooskrbe. Stare sorte semen so ključnega pomena, saj so vzgojene v lokalnem okolju in podnebju ter prilagojene našim specifičnim razmeram.

Njihove prednosti so:

- visoka kakovost,
- odpornosti proti boleznim in škodljivcem,
- izjemna prehranska vrednost, saj plodovi vsebujejo več hranilnih snovi kot visokorodne hibridne sorte.

Ekološko semenarstvo ima strateški pomen zaradi reproduktivnih lastnosti, ki zagotavljajo, da rastline iz ekoloških semen zmorejo reproducirati novo seme z enakimi lastnostmi.

Vsaka občina bo v hranilnici imela semena, ki jih bo pridelal, vzdrževal in hranil Inštitut Ekosemena. Semena bodo shranjena v posebnih kozarcih, prilagojenih lokalnim potrebam in sortam.

Cilji projekta:

- spodbujati ekološko pridelavo in trženje domačih ekoloških rastlinskih semen,
- povečati količine ekoloških semen,
- ohranjati regionalno agrobiodiverziteto,
- izboljšati prehransko varnost.

Načrtovane aktivnosti:

- delavnice za celotne generacije 6. razredov na vsaj 7 osnovnih šolah Zgornje Gorenjske,
- vzdrževanje hranilnice semen v manjšem obsegu in podpora kooperantom na terenu,
- občinska hramba semen,
- odkup semen od kmetov in njihova razpršitev med lokalno prebivalstvo,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.7. LOKALNA SAMOOSKRBA



Kmetijstvo je najstarejša in s stališča preživetja najpomembnejša dejavnost. Pridelava hrane v domačem okolju postaja vse pomembnejša zaradi nestabilnih globalnih razmer v svetu. Povpraševanje po lokalno pridelani, sledljivi, zdravi in kakovostni hrani je vse večje, pri trgovcih pa je še vedno veliko uvožene hrane. Slovensko podeželje in kmetijstvo ostajata (še) neizkoriščen potencial.

Lokalna prehranska samooskrba temelji na pridelavi hrane, ki izkorišča lokalne potencialne, v proces vključuje lokalno prebivalstvo, predvsem pa je blizu potrošniku. Bistvo trajnostne lokalne prehranske oskrbe je sonaravna (ekološka) samooskrba, ki temelji na zdravi prehrani in trajnostno vpliva na zdravje človeka in okolja. Zato je najbolj smiselno spodbujati lokalno okolje, da se trajnostno samooskrbuje in s tem poveča kvaliteto življenja vseh vključenih v proces. S stališča trajnosti je smiselno spodbujati ekološki način pridelave ter predelave zelenjave in sadja ter uvajanje teh pridelkov oz. izdelkov na vsakdanje jedilnike.

Cilji projekta:

Spodbujati:

- kratke prehranske verige: lokalna samooskrba temelji na kratkih prehrabnih verigah, kjer potrošniki neposredno kupujejo hrano od lokalnih pridelovalcev. To zmanjšuje število posrednikov in transportnih razdalj;
- trajnostno pridelavo: lokalna samooskrba spodbuja trajnostne prakse pridelave, kot so ekološko kmetovanje, ohranjanje biotske raznovrstnosti in kroženje hranil. Cilj je zmanjšati negativne vplive na okolje;
- krepitev lokalne skupnosti: lokalna samooskrba krepi povezanost in sodelovanje znotraj lokalne skupnosti. Spodbuja izmenjavo znanja, veščin in virov;
- odpornost na motnje: lokalna samooskrba povečuje odpornost skupnosti na motnje v dobavnih verigah in pred zunanjimi vplivi. Skupnost postane manj odvisna od globalnih trgov;
- ohranjanje lokalnih tradicij: lokalna samooskrba prispeva k ohranjanju lokalnih tradicij, kulinarike in kulturne dediščine. Spodbuja uporabo lokalnih surovin in ohranjanje lokalnih sort. Lokalna samooskrba je pomemben koncept za doseganje trajnostnega razvoja, krepitev lokalne ekonomije in odpornosti skupnosti. Spodbuja potrošnike, da se zavedajo izvora in poti hrane.

Načrtovane aktivnosti:

- izobraževalne dejavnosti z različnimi tematikami s področja samooskrbe na lokacijah v vsaki izmed občin sofinancerk,
- izvedba ogleda dobre prakse oz. strokovne ekskurzije,
- spodbujanje lastne pridelave hrane z razdelitvijo brezplačnih osnovnih surovin za pridelavo hrane (semena, sadike ...),
- koordinacija in sodelovanje s podjetjem Optifarm v smeri nadgradnje trženja lokalno pridelane hrane preko mobilne aplikacije Optifarm Smart,
- spodbujanje optimizacije naročanja živil v javnih zavodih in koordinacija povezovanja javnih zavodov s pravnimi strokovnjaki s ciljem vključitve v sistem skupnega naročanja živil preko dinamičnega nabavnega sistema,
- povezovanje odgovornih in izvajalcev s področja prehrane pri javnih zavodih z lokalnimi dobavitelji in medsebojno,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.8. KOZOLCI – NAŠA DEDIŠČINA IN PRIHODNOST



Tradicionalna znanja in kmetijske prakse izginjajo iz našega vsakdana. Med del tradicije sodijo tudi kozolci, ki igrajo pomembno vlogo v kulturni krajini Slovenije, izrazito tudi na Zgornjem Gorenjskem. Zaradi sodobne kmetijske mehanizacije pa se njihova vloga zmanjšuje, zato se njihovo stanje poslabšuje, a vendarle je njihova ohranitev pomembna tudi s turističnega gledišča. Tekom zadnjih let je Razvojna agencija Zgornje Gorenjske opravila temeljit popis kozolcev na Gorenjskem in zagotovila obnovo več kozolcev predvsem v Zgornjesavski dolini. V letu 2022 se je na območju občine Kranjska Gora izvedel prvi nagradni natečaj za sušenje v kozolcih. Projektu se je v letu 2023 pridružila Občina Gorje, v lanskem letu pa tudi Občina Bled. Odziv lastnikov kozolcev iz novo pridružene občine je bil nad pričakovanji, zato je smiselno nadaljevanje in širitev projekta na večje območje.

Cilji projekta:

Cilj projekta je vzpostaviti sistem spodbujanja lastnikov kozolcev k uporabi kozolcev za sušenje krme na čim večjem območju Zgornje Gorenjske in s tem ohraniti tudi nesnovni del dediščine, povezane s kozolci. Na ta način bodo kozolci kot elementi kulturne krajine, ki je pomembna tudi z vidika turizma, zaživel v svoji pravi podobi.

Načrtovane aktivnosti:

- objava natečaja za sofinanciranje obdelave kozolcev v občinah Bled, Gorje in Kranjska Gora,
- širitev projekta na območje novih občin (npr. občina Radovljica),
- promocija aktivnosti med lastniki kozolcev,
- spremljanje in nadzor prijav,
- izplačilo sredstev lastnikom kozolcev za obdelavo kozolcev,
- zaključna spletna predstavitev rezultatov (e-fotoknjiga),
- obveščanje in osveščanje javnosti.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.9. ODGOVORNO LASTNIŠTVO PSA



V projektnih aktivnostih na področju ohranjanja in razvoja podeželja se konstantno izpostavlja problematika pasjih iztrebkov na javnih in kmetijskih površinah. Problematika je zaznana kot velik splošni problem v urbanem in podeželskem okolju. Nekatere občine imajo v svojih akcijskih načrtih v ukrepih »Ozaveščanje o pomenu kmetijstva in njegovega ohranjanja« predlagane aktivnosti, vezane na zaznano problematiko.

Edina prava pot k izboljšanju stanja glede problematike pasjih iztrebkov je ozaveščanje lastnikov psov. Učinkovitost ozaveščanja je največja pri otrocih. Ciljna skupina promocijskih akcij na temo Odgovorno lastništvo psa so otroci prve triade osnovnih šol.

Akcija je zasnovana na otrokom primeren način v sodelovanju s strokovnjaki s področja veterine in/ali kinologije. Poudarek je na pravilnem in primernem postopku glede odločitve za nakup psa ter seznanitev s pomembnimi aktivnostmi in ravnanji, ki jih odgovoren lastnik psa izvaja in se zaveda njihovega pomena. V aktivnostih je načrtovano sodelovanje z lokalnimi kmeti, ki ciljni publiki predstavijo neposredne nevarnosti pri izvajanju kmetijske dejavnosti, ki lahko nastanejo zaradi neodgovornega ravnanja lastnikov psov, s poudarkom na problematiki pasjih iztrebkov.

Neposredni cilj projekta:

- izvedba ozaveščevalnih aktivnosti na osnovnih šolah v občinah naročnicah (za učence 1. triade).

Posredni cilji projekta:

- povečana ozaveščenost glede odgovornega lastništva psa,
- zmanjšanje negativnih vplivov na okolje,
- složno sobivanje kmetije–lokalni prebivalci.

Načrtovane aktivnosti:

- organizacija in izvedba ozaveščevalnih aktivnosti na OŠ z animacijo, prilagojeno otrokom (v obvladljivih skupinah otrok 1. triade),
- promocijske aktivnosti projekta,
- promocijski in ozaveščevalni material za udeležence aktivnosti,
- vodenje, koordinacija in administracija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.10. TRADICIJA RIBEZA V GORJAH



Na osnovi ankete med prebivalci občine Gorje, ki je bila v letu 2024 izvedena s ciljem, da se razišče poznavanje in interes o gojenju ribeza in drugega jagodičevja na območju, po pogovorih z aktualnimi pridelovalci ribeza in analizo podatkov, pridobljenih iz različnih virov, je bil pripravljen akcijski načrt povečanja pridelave jagodičevja.

Cilji projekta:

- obuditev tradicije ribeza v Gorjah,
- povečati pridelavo ribeza za lastno uporabo,
- promocija raznovrstnosti uporabe ribeza in vpliva jagodičevja na počutje (zdravje).

Načrtovane aktivnosti:

- ozaveščanje in spodbujanje pridelave,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Ad 1) Ozaveščanje

Preko lokalnih medijev, socialnih omrežij, dogodkov in aktivnosti v Osnovni šoli Gorje bomo lokalno prebivalstvo ozaveščali o pomenu jagodičevja v prehrani sodobnega človeka, o vplivu lokalno pridelanega sadja na vitalnost in dobro počutje ter o naravnih danostih območja:

- sodelovanje z Osnovno šolo Gorje na temo ribeza (delavnica in članek za *Gorjanca*),
- promocijske aktivnosti v lokalnih medijih (dva članka in dve objavi).

Ad 2) Spodbujanje pridelave

Cilj teh aktivnosti je v začetni fazi spodbuditi pridelavo za lastno uporabo in tako zgraditi bazo zainteresiranih »vrtničarjev«, iz katerih se v naslednjih letih lahko potencialno oblikuje nekaj resnih pridelovalcev:

- izvedba izobraževanja o gojenju in predelavi ribeza,
- individualne svetovalne ure s strani kmetijskih svetovalcev (Alenka Caf).

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.11. KUHAM DOMAČE



V letu 2024 smo nadaljevali z oživljanjem prehranske dediščine Zgornje Gorenjske. Recepte iz knjige KUHAM DOMAČE 2023 smo objavljali na družabnih omrežjih in s tem spodbujali naše sledilce in občane k pripravi tradicionalnih jedi.

V letu 2024 smo organizirali dve skupni predavanji dr. Janeza Bogataja z naslovom Praznična omizja nekoč in danes ter izvedli tematske kulinarčne delavnice v občinah Bled, Gorje, Kranjska Gora in Radovljica. Promocijo kulinarike Zgornje Gorenjske smo nadaljevali tudi na čezmejnem dogodku v Celovcu, kjer so bile zastopane vse sodelujoče občine.

Leto 2025 bo namenjeno medgeneracijskemu povezovanju. Osredotočili se bomo na osnovnošolske otroke ter jim spodbudili željo in interes po pripravi lastnega obroka. Po izdaji publikacij za odrasle je potrebno prenesti znanje na mlajše generacije s poudarkom na pripravi jedi, ki si jih otroci lahko sami pripravijo. Za večjo motivacijo bomo k sodelovanju povabili kuharske mojstre. Otroci bodo v šoli pripravljali enostavne jedi skupaj z njimi. Jedi bodo primerne tudi za pripravo doma. Namen delavnic bo tudi osveščanje o izboru lokalnih sestavin ter uporabi receptov naših babic. Recepte bomo sproti zapisovali ter fotografirali pripravo jedi. Posneli bomo krajše posnetke s prikazom priprave jedi.

Nadaljevali bomo tudi z objavo receptov na družabnih omrežjih.

Cilji projekta:

- prikazati lokalno kulinariko Zgornje Gorenjske in povečati pomen kulinarike na področju turizma,
- izmenjava izkušenj in mreženje med vključenimi občinami s ciljem večje prepoznavnosti kulinarčnih posebnosti Zgornje Gorenjske,
- prenos znanja na mlajše generacije.

Načrtovane aktivnosti:

- objava receptov iz knjige KUHAM DOMAČE, Kulinarčni sprehod po Zgornji Gorenjski, izdane v letu 2023, na družabnih omrežjih (nadaljevanje),
- izvedba otroških kuharskih delavnic v dogovoru z osnovnimi šolami na Zgornjem Gorenjskem – sodelovanje s kuharskimi mojstri,
- zbiranje receptov v sodelovanju s kuharskimi mojstri,
- snemanje krajših video posnetkov receptov s potekom priprave jedi.

Trajanje: januar 2025–november 2025



DELOVANJE NA
OBMOČJU

Zgornje Gorenjske



5. DELOVANJE NA OBMOČJU ZGORNJE GORENJSKE

Odločitev občin za ustanovitev Razvojne agencije Zgornje Gorenjske je bila sprejeta leta 2000 in se je po več kot dveh desetletjih izkazala kot dobra in potrebna. To dokazujejo številni projekti, ki so povezali občane v občini in izboljšali kakovost življenja občanov, ter seveda tudi projekti, ki so povezali vseh 7 občin Zgornje Gorenjske. Pomembne so tudi aktivnosti RAGOR-ja v podporo skladnemu regionalnemu razvoju. V obdobju, ki nam ponuja več vprašanj kot odgovorov, ko se spreminja vse okoli nas, je jasno samo to, da bomo lažje preživeli, rasli in se krepili, če bomo povezani. Čakajo nas številni izzivi, povezani z novo finančno perspektivo 2021–2027 in ukrepi, ki sta jih sprejeli Evropska komisija in Vlada RS.

5.1. IZHODIŠČA

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je bila ustanovljena kot območna razvojna agencija, zato so njena prizadevanja v večji meri usmerjena lokalno oziroma medobčinsko na območje sedmih občin Zgornje Gorenjske. To pomeni, da načrtujemo aktivnosti, s katerimi povezujemo območje v udejanjanju skupnih priložnosti in tudi reševanju problemov, ter pri izboru nalog dajemo prednost zgornjegorenjskim občinam.

Seveda dobro sodelujemo z ostalimi 11 občinami na Gorenjskem in skupaj z BSC in RA SORO bomo izvajali program dela Regionalne razvojne agencije Gorenjske za leto 2025.

Velik izziv leta 2025 bodo aktivnosti, povezane z objavo prvega javnega poziva za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja za LAS Zgornja Gorenjska – BOJA v programskem obdobju 2021–2027, ki se bodo sofinancirali iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja.

5.2. CILJI IN USMERITVE

Naš cilj so trdna povezava občin Zgornje Gorenjske za boljše medsebojno sodelovanje, podpora skupnim projektom ter maksimiranje potencialov, ki so specifični za to območje in se razlikujejo od potencialov preostale Gorenjske, pri čemer izpostavljamo nujnost za razvoj trajnostnega turizma, ekološkega kmetovanja, demografske izzive, ohranitev in razvoj podeželja, obmejno lokacijo ter dobre možnosti za razvoj gospodarstva.

5.3. NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA LETO 2025

5.3.1. **SODELOVANJE PRI KOORDINACIJI ŽUPANOV ZGORNJE GORENJSKE**



Številni razvojni projekti, pa tudi izzivi, ne poznajo občinskih meja. Zato je sodelovanje županov občin Zgornje Gorenjske tako pomembno. Redni sestanki koordinacije županov Zgornje Gorenjske potekajo že od leta 2003 in so se izkazali kot koristni za usklajevanje interesov občin Zgornje Gorenjske. Župani občin Zgornje Gorenjske stremijo k skupnemu nastopu in skupnemu reševanju problemov in izzivov ter skupnemu načrtovanju za posamezna področja, ki so pomembna za razvoj vseh občin in posameznih občin v odvisnosti od drugih.

Povezanost, sodelovanje in usklajenost so pomembni predpogoji za uspešno delovanje lokalnih skupnosti Zgornje Gorenjske.

RAGOR se aktivno vključuje v pripravo novih razvojnih programov občin zgornje Gorenjske. V letu 2024 delovno smo skupaj z BSC sodelovali pri izdelavi Strategije trajnostnega razvoja občine Gorje 2030, Turistični strategiji Bohinja – Turizem v ravnesju z naravo in ljudmi – moj Bohinj 2030 ter Strategije razvoja in upravljanja turizma za občino Kranjska Gora 2025–2035.

V letu 2025 sodelujemo v ožji delovni skupini za pripravo dokumenta Strategija razvoja občine Jesenice 2025 – 2035.

Izzivi v letu 2025 bodo namenjeni aktualnim temam, ki zahtevajo skupne aktivnosti pri uveljavljanju ukrepov v dobrobit lokalnih skupnosti in sodelovanje z ministrstvi in drugimi nacionalnimi institucijami. RAGOR sodeluje kot tehnična podpora koordinacije, v okviru katere se izvajajo tudi določene dogovorjene naloge. Vsako leto se izvede od 9 do 10 sestankov.

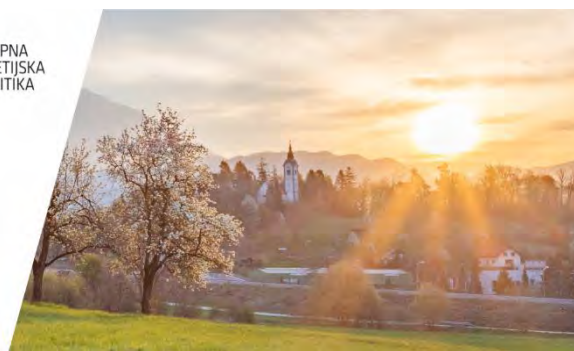
Rezultat: zapisniki mesečnih usklajevalnih sestankov županov in povzetek skupnih aktivnosti v letnem poročilu

Trajanje: aktivnost je stalna

5.3.2. LAS ZGORNJA GORENJSKA – BOJA



LAS
ZGORNJA
GORENJSKA
BOJA



Občine Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice, Kranjska Gora, Radovljica in Žirovnica so bile v programskem obdobju 2014–2020 vključene v Lokalno akcijsko skupino Gorenjska košarica. Zaradi učinkovitejšega obvladovanja tako velikega območja po principu »od spodaj navzgor«, ki je osnova pristopa programa LEADER/CLLD, so župani Zgornje Gorenjske na koordinacijskem sestanku dne 4. 1. 2022 soglasno potrdili odločitev za ustanovitev novega LAS z imenom LAS Zgornja Gorenjska – BOJA.

Novoustanovljeni LAS v vseh administrativnih in finančnih zadevah zastopa vodilni partner, tj. RAGOR. V letu 2024 so bili vzpostavljeni vsi pogoji za delovanje LAS (sprejem poslovnikov Upravnega odbora, Nadzornega odbora, Skupščine, vzpostavitev 2 PDM in aktivne pisarne LAS) in priprava 1. javnega poziva za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja za LAS Zgornja Gorenjska – BOJA v programskem obdobju 2021–2027, ki se bodo sofinancirali iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja in Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljevanju: 1. JP).

Cilji projekta:

- izvajanje odobrene Strategije lokalnega razvoja (SLR) z uresničevanjem ukrepov in doseganjem kazalnikov, zapisanih v SLR,
- gradnja prepoznavnosti LAS Zgornja Gorenjska – BOJA,
- sodelovanje z drugimi LAS v Sloveniji in izven meja Slovenije.

S prejeto odločbo je LAS upravičen do podpore za izvajanje projektov, vključno z dejavnostmi sodelovanja in njihovo pripravo, izbranih v okviru SLR v višini slabih 2,5 mio. EUR, ki so namenjeni sofinanciranju projektov, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju ciljev in ukrepov, določenih v Strategiji lokalnega razvoja LAS Zgornja Gorenjska – BOJA za programsko obdobje 2021–2027.

LAS Zgornja Gorenjska – BOJA bo s ciljem uresničiti zapisano v SLR izvajal:

- projekte, izbrane na podlagi javnega poziva,
- projekte, katerih upravičenec je LAS,
- projekte sodelovanja LAS.

Načrtovane aktivnosti:

- izvedba javnih pozivov za vsak sklad posebej (ESRR, EKSRRP);
- animacija območja LAS, zagotavljanje informacij zainteresiranim prebivalcem na območju LAS in povezovanje lokalnih akterjev: organizirane bodo delavnice, delovne skupine in individualna svetovanja;
- krepitev zmogljivosti lokalnih akterjev za razvoj in izvajanje projektov ter skrb za informiranost;
- redne objave vseh informacij, potrebnih za večjo informiranost upravičencev in širše javnosti,
 - ažuriranje spletne strani,
 - oblikovanje IG profila in FB strani LAS ZG – BOJA,
 - priprava promocijskih gradiv in objavljane člankov v medijih;
- organizacija strokovne ekskurzije za člane LAS ZG – BOJA s ciljem izmenjave izkušenj in spoznavanja dobrih praks;
- organizacija vsaj ene seje Skupščine;
- organizacija sej Upravnega in Nadzornega odbora in druga tehnična pomoč organom upravljanja;
- oblikovanje vsaj enega projekta, katerega upravičenec je LAS;
- oblikovanje vsaj enega projekta sodelovanja LAS (sodelovanje z drugimi LAS v Sloveniji in potencialno izven meja Slovenije).

V letu 2025 je glavni cilj izpeljati prvi javni poziv, v okviru katerega bomo razpisali 800.000 EUR iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja in 400.000 EUR iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Ocenjujemo, da se bodo projekti, ki jih bo potrdilo tudi pristojno ministrstvo (MKGP ali MKRR), lahko pričeli izvajati v drugi polovici leta.

V času odprtja prvega javnega poziva bo LAS nudil individualna svetovanja in organiziral delavnico kot pomoč pri pripravi projektov.

Z različnimi promocijskimi aktivnostmi si bo LAS prizadeval, da bo LEADER/CLLD pristop na terenu bolj prepoznaven, ker določena skupina ljudi na podeželju še vedno ni seznanjena s tem, da se lahko priključi LAS-u oz. da imajo možnost za sofinanciranje določenih projektov na področju razvoja podeželja.

Glede na potrebe bomo organizirali seje Upravnega odbora, Nadzornega odbora in Skupščine.

Tudi v letu 2025 bomo za podporo za upravljanje LAS oddali en zahtevek na MKGP in enega na MKRR. Za lažjo finančno premostitev bomo z občinami Zgornje Gorenjske sklenili Dodatek št. 2 k Pogodbi o premostitvi in sofinanciranju stroškov vodenja, delovanja, upravljanja LAS ZG – BOJA za programsko obdobje 2021–2027.

5.3.3. Sem lahko zraven? LAHKO.SI!

Znanja, spretnosti in kompetence so naš največji zaklad, ki nam ga nihče ne more vzeti. Pomen njihovega pridobivanja na vseh ravneh in v vseh življenjskih obdobjih je eno od vodil projekta Ozaveščanje, obveščanje različnih javnosti in spodbujanje k večji vključenosti v vseživljenjsko učenje (VŽU). Sofinancirata ga Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada plus (ESS+).

Projekt je nastal kot nadgradnja dosedanjih prizadevanj, kot so Tedni vseživljenjskega učenja (TVU), Parada učenja, Dnevi svetovalnih središč in drugih iniciativ za boljšo ozaveščenost za VŽU.

Projekt predstavlja slogan Lahko.si, ki temelji na univerzalni in brezčasni resnici, da dokler živiš, ustvarjaš svojo prihodnost. Vseživljenjsko učenje vodi v boljši jutri. Lahko.si zato ni le slogan, je priložnost, da ozaveštimo prisotnost VŽU, njegovo dostopnost in transformativno moč. V hitro spreminjajoči se družbi so prilagajanje, kritično razmišljanje in nadgrajevanje spretnosti ključnega pomena.

Namen in cilji projekta:

- okrepiti želimo splošno zavedanje vseh odraslih o pomenu učenja, spremeniti učno kulturo v Sloveniji ter preseči stereotipne predstave o tem, kaj učenje je in čemu je namenjeno;
- utrditi pozitiven odnos do VŽU, ki prinaša napredek na osebni, družbeni in profesionalnem področju;
- prispevati k povečanju prepoznavnosti in ugleda VŽU;
- izboljšati spretnosti za delovanje v sodobni družbi in pripomoči k pozitivnemu odzivu na tehnološke, demografske in podnebne spremembe;
- izboljšati sodelovanje med izvajalci izobraževanja odraslih in drugimi deležniki na nacionalni ravni.

Trajanje: november 2024–oktober 2028



DELOVANJE V OKVIRU

Regionalne razvojne agencije



6. DELOVANJE V OKVIRU REGIONALNE RAZVOJNE AGENCIJE

Regionalna razvojna agencija Gorenjske je po sklepu Sveta gorenjske regije BSC Kranj. Kot RRA je odgovorna za pripravo ključnih razvojnih dokumentov v regiji, ki Gorenjski zagotavljajo projektne predloge za kandidiranje za državna in evropska sredstva.

RAGOR in SORA sta sub regijski razvojni agenciji, ki sta aktivno vpeti v delovanje RRA. Največ aktivnosti je vezanih na Regionalni razvojni program Gorenjske 2021–2027, ki je temeljni programski dokument na regionalni ravni. Opredeljuje prednosti razvojne regije, določa njene razvojne prioritete ter finančno ovrednotene programe in projekte.

6.1. IZHODIŠČA

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je skupaj s preostalima gorenjskima razvojnima agencijama – RA SORA in BSC Kranj – povezana v Regionalno razvojno agencijo Gorenjske (RRA). V tem okviru delujemo v vlogi vodje Odbora za turizem in kulturo, ki je posvetovalno telo Razvojnega sveta Gorenjske regije. V načrtovanju razvojnih projektov, ki segajo preko meja območja Zgornje Gorenjske, v prvi vrsti upoštevamo usmeritve, opredeljene v aktualnem Razvojnem programu Gorenjske.

6.2. CILJI IN USMERITVE

Cilj Razvojne agencije Zgornje Gorenjske v sklopu RRA je prispevati k povečanju kakovosti življenja gorenjske regije, podpora gospodarstvu, ki bo odporno na izzive, s katerimi se sooča na globalni in nacionalni ravni.

Aktivno bomo spremljali, sodelovali in obveščali partnerje o objavljenih razpisih; VFO 2021–2027, saj se zavedamo priložnosti evropskih sredstev (povratnih in nepovratnih).

Sledimo Skladnosti s 5 cilji oz. investicijskimi prioritetami EU KOHEZIJSKE POLITIKE 2021–2027:

- pametnejša Evropa,
- bolj zelena (nizko ogljična Evropa),
- bolj povezana Evropa,
- bolj socialna Evropa,
- Evropa, bližja državljanom.

6.3. NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA LETO 2025

6.3.1. DELOVANJE V OKVIRU RRA, TP, Odbori RSGR

Svet gorenjske regije je leta 2020 na podlagi javnega razpisa s sklepom izbral BSC Kranj za regionalno razvojno agencijo v Gorenjski razvojni regiji (RRA Gorenjske) za izvajanje nalog spodbujanja skladnega regionalnega razvoja, ki so v javnem interesu v obdobju 2021–2027, in sprejel tudi sofinanciranje izvajanja splošnih razvojnih nalog v javnem interesu na regionalni ravni na območju razvojne regije Gorenjske. Usklajevanje Dogovora za razvoj regij. BSC se je zavezal, da bo v razvojne aktivnosti vključeval območni razvojni agenciji RA SORO in RAGOR.

S posebno pogodbo BSC Kranj v skladu s programom dela na RAGOR prenaša izvedbo nalog za spodbujanje skladnega regionalnega razvoja za področje razvoja turizma in kulture, na RA SORA pa izvedbo nalog za spodbujanje skladnega regionalnega razvoja za področje razvoja podeželja. Partnerji se obvezujejo, da bodo v razvojne naloge v največji možni meri enakopravno vključevali občine, javne institucije, podjetja in nevladne organizacije z območja celotne razvojne regije Gorenjske. Zgornja Gorenjska ima svoje predstavnike v vseh odborih Razvojnega sveta gorenjske regije (RSGR), vodi pa Odbor za turizem in kulturo.

Svet gorenjske regije je na svoji 11. seji dne 17. 10. 2024 potrdil Program dela RRA Gorenjske s finančnim načrtom za leto 2025.

Delovanje Svetovalnega organa gorenjske regije za razvoj kolesarstva (SORK)

Prioriteta so tudi ukrepi za doseganje trajnostne mobilnosti in v okviru Svetovalnega organa gorenjske regije za razvoj kolesarstva (SORK). V letu 2025 si je skupina SORK zastavila sledeče cilje:

- monitoring stanja Gorenjskega kolesarskega omrežja (GKO),
- povezovanje in sodelovanje s krovnimi kolesarskimi organizacijami in nacionalnimi organi za razvoj kolesarstva in kolesarske infrastrukture (Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo – Direktorat za prometno politiko, Kolesarska zveza Slovenije, Planinska zveza Slovenije – Komisija za turno kolesarstvo),
- sodelovanje pri razvoju daljinske kolesarske povezave »Savska kolesarska pot« v okviru Nacionalnega koordinacijskega centra EuroVELO Slovenija,
- zasledovanje praks kolesarsko bolj razvitih držav, udeležba na vsaj 2 kolesarskih konferencah,
- spremljanje stanja na področju aktivne mobilnosti in koordinacija tematike na Gorenjskem.

6.3.2. VODENJE ODBORA RSGR ZA TURIZEM IN KULTURO

Vodenje in koordinacijo Odbora za turizem in kulturo bomo v letu 2025 izvajali glede na aktualne teme in sprejeti program dela, pripravljen tudi na podlagi izsledkov delavnice na temo »Priložnosti Gorenjske za razvoj in promocijo kulturnega turizma«, ki smo jo v sklopu Odbora izvedli maja 2024.

Odbor deluje na štirih področjih:

- regijski turistični produkt,
- ozaveščanje posameznikov in lokalnih skupnosti o pomenu sodelovanja,
- kulturne in kreativne industrije,
- regijski dogodki – turizem in kultura.

Načrtovane aktivnosti na navedenih področjih v letu 2025:

- produktno povezovanje med destinacijami: Julijske Alpe, Karavanke, Škofjeloško, Kamniško-Savinjske Alpe z izmenjavo znanj, izkušenj;
- vzdrževanje spletne strani Gorenjsko kolesarsko omrežje www.gko.si;
- Prešerni obrazi Gorenjske – grajenje identitete in povezovanje Gorenjske kot regije. Z vzpostavljanjem lokalne zavesti ter pripadnosti prostoru bodo tudi prebivalci postali boljši ambasadorki kulturne dediščine;
- povezovanje oz. skupen koledar kulturno-kreativnih festivalov in kulinarčnih dogodkov Gorenjske;
- priprava vsebin in sodelovanje na regijskih dogodkih na področju turizma in kulture;
- aktivno vključevanje Gorenjske v aktivnosti STO, »turizem in kultura« – osrednja komunikacijska tematika slovenskega turizma, ki se bo na predlog Odbora TK podaljšala v leto 2026;
- organizacija regijskega posveta na temo nadgradnje ponudbe oz. višanja dodane vrednosti v turizmu s kulturno ponudbo;
- spodbujanje razvoja kulturno-kreativnih vsebin in produktov;
- povezovanje kulturnih produktov na območju Gorenjske in s tem njihova krepitev;
- organizacija delavnice za dvig kompetenc med nosilci kulturno-kreativnega sektorja na Gorenjskem.

6.3.3. G2R – GORENJSKA2RESILIENCE (GORENJSKA NA POTI ODPORNOSTI)

Podnebne spremembe v Sloveniji so že opazne, saj se povprečna temperatura zraka na letni ravni dviguje hitreje od globalnega povprečja. Povišanje temperature zraka, vode in morja povzroča vročinski stres in temperaturna nihanja. Prav tako prihaja do sprememb v vzorcih in vrstah padavin, vključno z dežjem, točo, snegom in žledom. Nihanja padavin in vodnega režima vodijo v degradacijo ter erozijo tal, kar vpliva na njihovo stabilnost in kakovost vodnih virov. Dvig morske gladine predstavlja dodatno grožnjo obalnim območjem in vodnim ekosistemom. Ekstremni vremenski dogodki, kot so vročinski valovi, močne padavine in viharji, postajajo vse pogostejši. Posledice teh dogodkov so pogosto povezane s povečanim tveganjem za poplave, požare in zemeljske plazove, ki neposredno ogrožajo prebivalstvo, infrastrukturo in naravno okolje.

Na Gorenjskem so se v zadnjih letih zgodili pomembni premiki na področju prilagajanja na podnebne spremembe. Leta 2018 je bil pripravljen Akcijski načrt za trajnostno energijo in podnebne spremembe (SECAP), ki je služil kot prvi korak k sistematičnemu naslavljanju izzivov podnebnih sprememb v regiji. V letu 2022 je Svet gorenjske regije pristopil k EU misiji Prilagajanje na podnebne spremembe in za izvajanje ter koordinacijo strategije pooblastil Lokalno energetska agencija Gorenjske (LEAG). Ta je prevzela vodilno vlogo pri usklajevanju aktivnosti, oblikovanju delovne skupine in vodenju celotnega procesa.

Cilj projekta:

- razviti okvir za prilagajanje na podnebne spremembe za Gorenjsko regijo. V okviru projekta bo regija v skladu z metodologijo, imenovano Pot regionalne odpornosti (Regional Resilience Journey), pripravila **štiri ključne rezultate**:

- 1.) Osnovno poročilo, ki povzema obstoječe stanje prilagoditvene politike, omejitve in obstoječe ključne omogočitvene pogoje;
- 2.) Strategija podnebne odpornosti: skupna vizija potrebnih prilagoditev v Gorenjski regiji (v sodelovanju s ključnimi deležniki);
- 3.) Akcijski načrt podnebne odpornosti: dokument, ki podrobno opisuje in prednostno razvršča možne ukrepe;
- 4.) Investicijski načrt: dokument, ki raziskuje možne vire financiranja.

Trajanje: september 2024–februar 2026

6.3.4. SEME PRETEKLOSTI JE SEME PRIHODNOSTI – LEADER/CLLD LAS GK 2014–2021



Namen projekta:

- povečati pridelavo lastnih semen z vzpostavitvijo medonosnih polj, ustvarjanjem zelenih delovnih mest in izvajanjem aktivnosti za dvig podjetniške kulture.

Cilji projekta:

Osnovni cilj projekta je spodbujanje razvoja kmetijske podjetniške kulture in ustvarjanje novih delovnih mest. S projektom bomo:

- povečali obseg pridelave lastnih sort izbranih vrst kmetijskih rastlin,
- ohranjali rastlinske genske vire,
- povečali uporabo lokalno pridelanega potrjenega semena za setev starih sort,
- spodbujali uporabo avtohtonih in tradicionalnih sort,
- zagotovili trajnostno rabo kmetijskih zemljišč,
- ohranjali identiteto in značilen videz krajine.

Načrtovane aktivnosti:

- vodenje, koordinacija in promocija projekta,
- povečanje lastne pridelave semen: vzpostavitev medonosnih polj in ustvarjanje zelenih delovnih mest,
- ureditev medonosnega vrta in nakup čebelarске opreme za čebelarski krožek v občini Jesenice,
- postavitev lesenega čebelnjaka, ograje in nakup tehtnice za čebelarski krožek na OŠ 16. decembra Mojstrana (občina Kranjska Gora),
- vzpostavitev kataloga opreme za spodbujanje pridelave semen, lokalno pridelane hrane in čebelarstva v občini Bled ter nakup predalčnika za shranjevanje in izmenjavo domačih semen,
- vzpostavitev učilnice na prostem s poudarkom na medonosnih rastlinah in čebelarstvu v občini Radovljica.

Trajanje: maj 2022–maj 2025

Sklad: EKSRP – Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja

Partnerji: Razvojna agencija Zgornje Gorenjske, Ekosemena – Inštitut za ekološke raziskave in trajnostni razvoj, Občina Bled, Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora, Občina Radovljica

6.3.5. LOKALNO GOR – LEADER/CLLD LAS GK 2014–2021



Kmetijska pridelava se lahko obdrži z možnostmi za trženje tradicionalnih in lokalnih produktov. Zagotavljanje čim višje stopnje lokalne prehranske samooskrbe postaja prednostna naloga razvoja kmetijstva. Nekdanja ozka specializacija gorenjskega kmetijstva v nekaj panog je povzročila veliko pomanjkanje pridelave hrane na področju rastlinske pridelave, saj je velik del njivskih površin namenjen pridelavi živinske krme. Posledično je izginjala tudi bogata kulturna dediščina, vezana na videz kulturne krajine, tradicionalne metode obdelovanja zemlje ter uporabo tradicionalnih sort rastlin. Delež prehranske samooskrbe z izjemo mleka in krompirja na območju LAS Gorenjska košarica je majhen, osveščenost prebivalstva za uporabo lokalnih pridelkov in izdelkov pa narašča, zato je potrebno razviti rešitve, ki bodo dolgoročno prispevale k večji samooskrbi, predvsem z uporabo tradicionalnih rastlinskih sort in živalskih pasem, ter vpeljevanje le-teh v jedilnike mladih.

Cilji projekta:

V projektu je veliko poudarka namenjenega splošni promociji uporabe lokalno pridelane hrane, s čimer je dolgoročni namen doseči večjo porabo lokalne hrane ter vzpostaviti ugodno okolje za tradicionalno kmetijsko pridelavo in predelavo.

Načrtovane aktivnosti:

Operacija Lokalno GOR z aktivnostmi deluje v smeri prepoznavanja in ohranjanja tradicionalnih načinov pridelave in predelave lokalne hrane, znanj in praks iz narave, tradicionalnih veščin, povečevanja lokalne prehranske samooskrbe na območju LAS Gorenjska košarica ter s tem omogoča boljše kvaliteto življenja. Kompleksno deluje v smeri reševanja problematike izginjanja določenih elementov kulturne dediščine na podeželju na vseh področjih – od pridelovalca do porabnika. Na eni strani se posveča povečevanju osnovne pridelave hrane na območju, s poudarkom na regionalni prehranski dediščini, saj z nizom izobraževalnih aktivnosti spodbuja pridelovalce hrane k usmeritvi v pridelavo hrane za ljudi, predelavi lastnih pridelkov, osredotočenju na lokalni trg, jim omogoča pridobitev trženjskih znanj in izmenjav dobrih izkušenj. Na drugi strani je osredotočena k večji porabi lokalno pridelane hrane v regiji sami, še posebno v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih.

Preko strokovne pomoči na področju naročanja lokalno pridelane hrane, izobraževanj, individualnih svetovanj ter praktičnih usposabljanj kuharskega osebja pomaga, da bodo v svoje obroke vpeljali tradicionalne jedi iz sezone lokalne hrane. Zaradi fragmentiranosti pridelave na kmetijah operacija kot vezni člen med pridelovalci in javnimi zavodi vključuje zadrage, ki z združevanjem pridelovalcev in nadgrajeno logistično infrastrukturo lahko redno in količinsko zadostno zagotavlja hrano priključenim javnim zavodom. Vzporedno operacija vzpostavlja še vezi med potrošniki posamezniki in pridelovalci lokalne hrane v obliki izpopolnjenih sodobnih produktov za trženje lokalne hrane. V duhu dolgoročne krepitve zavesti o pomenu snovne in nesnovne kulturne dediščine podeželja in lokalno pridelane hrane je del aktivnosti namenjen tudi mlajšim generacijam in osebam s posebnimi potrebami, ki bodo v okviru operacije deležni animacijsko-osveščevalnih aktivnosti, prirejenih njim.

Trajanje: maj 2022–april 2025

7. MEDNARODNO SODELOVANJE

7.1. PODROČJE GOSPODARSTVA IN PODJETNIŠTVA

Glede na bližino meje je Razvojna agencija Zgornje Gorenjske kot SPOT točka prepoznavna po informacijah, mreženjih in čezmejnih srečanjih tako za podporne institucije kot za podjetja. Čezmejni sestanki z različnimi institucijami so za našo SPOT točko in RAGOR izrednega pomena, saj veljamo za eno od točk, kamor kličejo ne samo podjetniki, pač pa tudi referenti drugih točk, predstavniki podpornih institucij v Sloveniji, agencija SPIRIT in ministrstva.

Pogosto s strani drugih pristojnih organizacij iz Slovenije pridobimo tudi vprašanja, ki se nanašajo na tematiko Slovenija–Avstrija ali obratno, saj imamo dve zaposleni osebi, ki tekoče govorita nemški jezik.

Kot SPOT točka podjetnike temu primerno informiramo o priložnostih, zahtevah in drugih koristnih informacijah. Da bi lahko odgovorili na posamezna vprašanja ali sploh podali informacijo podjetniku ali drugi podporni instituciji, moramo imeti širok spekter znanja, ki pa ga lahko pridobimo na čezmejnih seminarjih, srečanjih s predstavniki drugih institucij, kot so npr. Koroška vlada (Landesregierung), KWF – Koroški sklad za gospodarski razvoj, SGZ – Slovenska gospodarska zveza, WKO – Koroška gospodarska zbornica, LCA – Logistik Center Austria. V letu 2022 smo dolgoletno sodelovanje s Slovensko gospodarsko zvezo nadgradili s podpisom Sporazuma o sodelovanju, vezano na skupne aktivnosti, projekte in programe na področju ekonomskih povezav, ki imajo bodisi državni ali regionalni pomen. Dobro sodelovanje bomo v letu 2025 še okrepili.

Sodelovanje s Slovensko gospodarsko zvezo

Dobro sodelovanje s SGZ smo v letu 2024 nadgradili s soorganizacijo pri projektu Slovenski večer v Celovcu, ki smo ga izpeljali skupaj s partnerji.

V letu 2025 upamo na uspešno prijavo na razpis Interreg Slovenija-Avstrija, ki bi povezal in nadgradil sodelovanje s čezmejno koordinacijo županov.

7.2. PODROČJE RAZVOJA PODEŽELJA

Glede na uspešno izveden projekt AlpFoodway še vedno ostaja eden od ciljev projekta vpis alpske prehranske dediščine na UNESCOV Reprezentativni seznam nesnovne kulturne dediščine. Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je tudi po zaključku projekta AlpFoodway v sklopu partnerstva vključena v različne aktivnosti, ki sledijo temu cilju.

Na področju ohranjanja hišnih in ledinskih imen Razvojna agencija Zgornje Gorenjske sodeluje s Slovenci na Koroškem. Kot sodelujoči organizaciji v Avstriji nastopata Slovenska prosvetna zveza in Slovenski narodopisni inštitut Urban Jarnik iz Celovca na področju nesnovne kulturne dediščine.

RAGOR sodeluje pri urejanju in dopolnjevanju skupnega portala www.ledinskaimena.si.

7.3. SODELOVANJE NA PODROČJU EVROPSKE UNIJE IN PRIJAVE NA RAZPISE

Na podlagi našega delovanja je sodelovanje z glavnimi institucijami Evropske unije nujnega pomena.

Od leta 2022 delujemo kot regionalni Eurodeskov partner, kar pomeni glavna informacijska točka za mlade na regionalnem nivoju. Mladim posameznikom ter skupinam nudimo informacije in podporo ter jim pomagamo pri ključnih življenjskih odločitvah, kot so šolanje, služba ali dodatno izpopolnjevanje v celotnem evropskem prostoru. Z izobraževanji in izpopolnjevanji, ki nam jih nudi nacionalna agencija Movit, si zagotavljamo neprekinjeno spremljanje novosti s področja možnosti za mlade.

V letu 2025 se pričakuje razpis za ponovno vzpostavitev informacijske točke Europe Direct. Če bodo kadrovske, predvsem pa razpisne pogoje, omogočali, se bomo prijavi na razpis.

7.3.1. Interreg – TranStat – Tranzicija v trajnostni smučarski turizem (Transitions to Sustainable Ski Tourism in the Alps of Tomorrow)



Podnebne spremembe prinašajo velike izzive za smučišča, saj so zime vse milejše, zasneževalni sistemi pa zaradi visokih stroškov in ekološke obremenitve postajajo vse manj vzdržna rešitev. Posledično je prihodnost smučanja v mnogih gorskih turističnih centrih negotova. Projekt TranStat se osredotoča na iskanje inovativnih in trajnostnih rešitev za prilagajanje smučišč podnebnim spremembam.

Cilji projekta: V okviru projekta bodo partnerji iz različnih alpskih držav in z raznolikih strokovnih ter znanstvenih področij raziskovali primere dobre prakse in razvijali učinkovite strategije za prilagajanje smučarskih središč na podnebne spremembe. Vsaka država bo vzpostavila tako imenovane »žive laboratorije« (LIVING LABS), v Sloveniji bosta to smučišči Kranjska Gora in Rogla. S pomočjo participativnega pristopa bo projekt:

- opredelil ključne izzive smučišč,
- oblikoval scenarije in rešitve, ki bodo temeljili na ekonomskih, ekoloških in družbenih analizah,
- spremljal podnebne spremembe in preizkusil predlagane rešitve na terenu,
- razvil nova orodja in metodologije za prehod k trajnostnemu upravljanju alpskih regij.

Rešitve bodo zasnovane tako, da jih bo mogoče prenesti tudi na druga smučišča v Alpah. Projekt bo pripomogel k oblikovanju politik na regionalni in nacionalni ravni, spodbujal tranzicijo smučišč ter podprl gospodarsko diverzifikacijo in kakovost življenja lokalnega prebivalstva.

RAGOR v projektu koordinira aktivnosti v zvezi s smučiščema Kranjska Gora in Rogla. Naša vloga vključuje:

- Iskanje izzivov in oblikovanje rešitev: Na smučiščih smo v okviru delavnic skupaj z deležniki opredelili ekonomske, ekološke, družbene in podnebne scenarije ter predlagali konkretne rešitve.
- Zagotavljanje podatkov: Zbrani podatki bodo služili kot osnova za mednarodno pripravo metodologije s predlaganimi rešitvami, ukrepi.
- Povezovanje deležnikov: V projektu povezujemo deležnike na ravni lokalnih laboratorijev (LL) in Slovenije, da bi povečali vpliv rezultatov projekta.
- Vključevanje v mednarodne aktivnosti, vključevanje lokalnih deležnikov v mednarodno mrežo in delavnice.

7.3.2. Interreg – Beyond Snow



Šest alpskih držav, vključno s Slovenijo, sodeluje pri projektu Beyond Snow, ki pomaga majhnim in srednje velikim smučarskim destinacijam pri soočanju z izzivi, ki jih prinašajo podnebne spremembe.

Zadnji dve leti projekta smo namenili izdelavi dokumentov tehnične narave, ki bodo pripomogli odločevalcem na lokalnem in tudi nacionalnem nivoju se bolje pripraviti in tudi odgovoriti s primernimi ukrepi na podnebne spremembe. Vsi dokumenti so na voljo tudi na uradni spletni strani projekta BeyondSnow <https://www.alpine-space.eu/project/beyondsnow/>.

Pilotno območje v Sloveniji je občina Bohinj, zato so vse aktivnosti vezane za to pilotno območje in povezovanje s ključnimi deležniki na tem območju. V letu 2024 je bila glavna aktivnost pridobivanje podatkov in vsebin za izdelavo Strategije prilagoditev turizma na podnebne spremembe v Bohinju. Tudi do sedaj že izdani uradni dokumenti, rezultati, analize so pripomogli, da pripravimo podlago, ki vodi h konkretnim rezultatom projekta.

Aktivnosti RAGOR-ja:

V letu 2025 bo izvedena zaključna delavnica, kjer bo predstavljena Strategija prilagoditev bohinjskega turizma na podnebne spremembe. Veliko časa smo namenili t. i. mreženju med deležniki v Bohinju in tudi na območju celotne Zgornje Gorenjske z odločevalci v turizmu in kulturi. Mnenja, ideje in vizije vseh vključenih deležnikov v naše aktivnosti, tudi turistov in prebivalcev, so pripomogli k oblikovanju projektnih idej, ki jih vključujemo v Strategijo. Prve korake k implementaciji projektnih idej v naše pilotno območje bomo izvedli v letu 2025, poudarek bo na razvoju celoletne ponudbe outdoor centrov. Projekt se zaključuje konec leta, zato se bomo intenzivno lotili izvajanja ukrepov, ki bodo odgovor na vse bolj očitne podnebne spremembe, ki so v alpskem prostoru vidne predvsem pozimi, saj se turistične destinacije soočajo s t. i. zelenimi zimami.

7.3.3. Interreg – ReCo



Vsebina projekta ReCo se nanaša na obnovo degradiranih ekosistemov vzdolž Evropskega zelenega pasu za izboljšanje in povečanje biotske raznovrstnosti in ekološke povezanosti.

Cilji projekta:

- spodbujati boljše in ciljno usmerjeno izvajanje ekološke obnove za degradirane habitate vzdolž zelenega pasu na programskem območju Interreg CE, ki so pomemben del zelene infrastrukture EU;
- okrepljeno usklajevanje deležnikov javnega in zasebnega varstva narave bo privedlo do boljšega varstva in ohranjanja narave, biotske raznovrstnosti in medsebojne povezanosti habitatov, ki se soočajo s posebnimi izzivi podnebnih sprememb in razdrobljenosti habitatov;
- zagotavljanje rešitev za zaščito, ohranjanje in obnovo habitatov;
- izboljšati ekološko povezanost.

V okviru projekta je predvidena izvedba skupne pilotne akcije obnove cvetočih alpskih travnikov na območju Karavank, ki se osredotoča na gorsko narciso.

Aktivnosti RAGOR-ja:

V letu 2024 je bila izvedena večina aktivnosti skupne pilotne akcije:

- dokument s strokovnimi navodili za nabiranje, pripravo in sejanje semen ter metodologijo spremljanja na testnih poljih,
- nabranih 0,5 L semen gorske narcise,
- vzpostavitev 3 testnih polj,
- dogodek za obiskovalce v času cvetenja narcis,
- prikaz košnje z daljinsko vodeno kosilnico, predavanje o bogastvu biodiverzitete na karavanških gorskih travnikih,
- pilotna izvedba košnje strmih travnikov,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi sodobnih komunikacijskih digitalnih vsebin za prezentacijo biodiverzitete na gorskih travnikih.

V letu 2025 bo izvedena še predstavitev rezultatov po oblikovanju VR vsebin cvetočih travnikov (VR aplikacija, 3D fotografije). Sodobne komunikacijske vsebine in potrebna računalniška oprema za njihov prikaz bodo v rabi za izobraževalne in osveščevalne namene.

8. NAČRTOVANE IN IZVEDENE PRIJAVE NA RAZPISE

8.1 Razpisi za čezmejna in teritorialna sodelovanja

V letu 2024 smo prijavili mala projekta Interreg SI-AT_SEME/SAAT in COVISION.

Rezultati razpisa bodo znani v juniju 2025, v primeru pozitivnega rezultata bomo jeseni 2025 pristopili k aktivnostim.

SEME/SAAT

Projekt se osredotoča na krepitev sodelovanja in zaupanja med ljudmi v Sloveniji in Avstriji na področju ekološkega semenarstva. Prek treh mednarodnih dogodkov bo projekt omogočil čezmejno izmenjavo znanja, semen, prenos dobrih praks in ustvarjanje priložnosti za mednarodno povezovanje na področju trajnostnega ohranjanja semen in biotske raznovrstnosti.

COVISION

Glavni namen projekta je izboljšana in okrepljena čezmejna povezanost ter sodelovanje med slovenskimi in avstrijskimi občinami, ključnimi deležniki v turizmu in izobraževanju. Oblikovati dolgoročno partnerstva za skupni trajnostni razvoj obmejne regije. Prepoznanim izzivom in priložnostim na obeh straneh meje pa poiskati in oblikovati konkretne ukrepe in izvedljive predloge za rešitve, ki bodo neposredno izboljšale kakovost življenja lokalnega prebivalstva.

Druga prijava je bila na razpis Interreg Central Europe, in sicer ClimFoodLand – Food Landscapes adapting to Climate Change. Namen tega projekta je analizirati trenutne podnebne razmere na pilotnem območju v povezavi s prehranskimi pokrajinami in nato pripraviti oceno tveganja. Izdelati želimo smernice s prilagoditvenimi ukrepi za različne živilske pokrajine in eksperimentirati na različnih pilotnih območjih. V Sloveniji smo si skupaj s partnerji ZRC SAZU izbrali pilotno območje Biosfernega območja Julijske Alpe v občini Bohinj s fokusom na čebelarstvu in medonosnih poljih.

KADROVSKI NAČRT

Kadrovski načrt za leto 2025 je pripravljen na osnovi predloga Programa dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2025 ter potrjenih in predvidenih projektov.

Število zaposlenih v letu 2025 je načrtovano v skupnem številu, ki obsega vse zaposlene, za katere se sredstva za plače in druge prispevke zagotavljajo iz naslova potrjenih projektov občin Zgornje Gorenjske, projektne dela na potrjenih mednarodnih projektih, delovanja Lokalne akcijske skupine Zgornja Gorenjska – BOJA, aktivnosti, vezanih na spodbujanje skladnega regionalnega razvoja v okviru RRA, in izvajanja aktivnosti nacionalnega sistema slovenske podjetniške točke – SPOT.

1. PRAVNE PODLAGE

Pri pripravi kadrovskega načrta za leto 2025 so bili upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, 123/23, 12/24 in 104/24 – ZIPRS2526),
- Uredba o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskega načrta posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št.132/2023); v nadaljevanju: Uredba.

2. TABELARNI DEL

Oblika oz. vsebina tabele v nadaljevanju je določena s Prilogo 1 Uredbe:

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja 2024	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja 2025	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja 2026
1. Državni proračun			
2. Proračun občin	10,5	9,5	9,5
3. ZZZS in ZPIZ			
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV prispevek)			
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe			
7. Sredstva prejetih donacij			
8. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	1,5 (SPOT) 1 (LAS)	1,5 (SPOT) 2 (LAS) 1 (INTERREG)	1,5 (SPOT) 2 (LAS) 2 (INTERREG)
9. Sredstva proračuna države za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21 in 136/23 – ZIUZDS) in iz tretjega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US in 84/23 – ZDOsk-1)			
10. Sredstva iz sistema javnih del			
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti			
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	13	14	15
Skupno število zaposlenih pod točkami 1., 2., 3. in 4. točke	10,5	9,5	9,5
Skupno število zaposlenih pod točkami 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke	2,5	4,5	5,5

3. OBRAZLOŽITVE

Določilo drugega odstavka 60. člena ZIPRS2425 določa, da morajo vsi posredni uporabniki proračuna občin ob sprejetju programa dela in finančnega načrta sprejeti tudi kadrovske načrt kot prilogo finančnega načrta, ki mora biti usklajen s finančnim načrtom, in pripraviti kadrovske načrte tako, da se število zaposlenih prikaže po virih financiranja. Kot možni viri za financiranje stroškov dela so navedeni:

1. državni proračun;
2. proračun občin;
3. ZZZS in Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije;
4. druga javna sredstva za opravljanje javne službe (na primer takse, pristojbine, koncesnine, RTV prispevek);
5. sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu;
6. nejavna sredstva za opravljanje javne službe;
7. sredstva prejetih donacij;
8. sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna;
9. sredstva iz sistema javnih del;
10. sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti.

Na dan 1. 1. 2024 je bilo v zavodu zaposlenih 13 uslužbencev, od tega dva za polovični delovni čas. V skladu z Uredbo se zaposleni s krajšim delovnim časom preračunajo na število zaposlenih za polni delovni čas. Za nedoločen čas je bilo 8 zaposlenih in 5 za določen čas trajanja projektov ter direktorica, ki ima 4-letni mandat.

Kot izhaja iz preglednice, se bodo zaposleni, tako kot leta prej, tudi v letih 2025 in 2026 financirali iz javnih in evropskih sredstev, vendar izključno preko potrjenih projektov.

AJPES zbira podatke o plačah v javnem sektorju prek informacijskega sistema za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju – ISPAP. RAGOR v skladu s predpisi redno oddaja poročila v sistem ISPAP.

Cilji kadrovskega načrtovanja so naslednji:

- Zagotovitev ustreznega števila zaposlenih: število zaposlenih je načrtovano glede na obseg dela in potrebne kompetence.
- Optimizacija stroškov za osebje: kadrovske načrtovanje sledi učinkovitemu upravljanju z viri financiranja.
- Povečanje učinkovitosti in produktivnosti: ustrezen izbor in razporeditev zaposlenih poveča učinkovitost in produktivnost organizacije.
- Razvoj kadrov: naložbe v usposabljanje in razvoj zaposlenih prispevajo k izboljšanju njihovih znanj in veščin ter dolgoročnemu uspehu organizacije.
- Zagotovitev kontinuitete poslovanja: s skrbnim načrtovanjem razvoja kadrov zagotovimo kontinuirano uspešno delovanje.

- Ustvarjanje motivacijskega okolja: s primernimi kadrovskimi politikami in ukrepi ustvarjamo pozitivno delovno okolje, ki zaposlene spodbuja k odličnim rezultatom.
- Zagotovitev skladnosti z zakonodajo in pravilniki: kadrovske načrtovanje je skladno z veljavno zakonodajo in internimi pravilniki organizacije.

Zavod zagotavlja strokovno izobraževanje in usposabljanje svojih uslužbencev (izobraževanja s področja varnosti pri delu, požarne varnosti, razvoja kadrov, turizma, podeželja in spodbujanja gospodarstva in MSP, informacijske tehnologije, računovodski standardi, projektno delo idr.).

Zavod zagotavlja promocijo zdravja na delovnem mestu in sledi kriterijem, ki določajo naziv »Družini prijazno podjetje«.

Pripravila:

Eva Štravs Podlogar, direktorica

DODATEK – SEZNAM UPORABLJENIH OKRAJŠAV

BOJA	– Biosferno območje Julijske Alpe
CBC	– Cross Border Cooperation (Čezmejno sodelovanje)
DRP	– Državni razvojni program
EPD	– Enotni programski dokument
EKSRP	– Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja
ESRR	– Evropski sklad za regionalni razvoj
JP	– Javni poziv
MKGP	– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
MKRR	– Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj
LAS	– Lokalna akcijska skupina
LAS ZG BOJA	– Lokalna akcijska skupina Zgornja Gorenjska - BOJA
MGTŠ	– Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport
RA	– Razvojna agencija
RAGOR	– Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
RPP	– Razvojni program podeželja
RRA	– Regionalna razvojna agencija
RRP	– Regionalni razvojni program
RPP	– Regionalni prostorski plan
CLLD	– Community Led Local Development ali Lokalni razvoj, ki ga vodi Skupnost
SPOT	– Slovenska poslovna točka
SLR	– Strategija razvoja, ki ga vodi skupnost

FINANČNI NAČRT 2025

Finančni načrt določa finančne vrednosti prihodkov, ki so nujno potrebni za izvedbo zastavljenih projektov, plač zaposlenih, materialnih stroškov in plačilo zunanjih strokovnjakov za posamezne projekte za leto 2025.

Pripravljen je v skladu z zakoni in podzakonskimi predpisi, ki veljajo za delovanje javnih zavodov.

Finančni načrt je izdelan na podlagi predvidene realizacije prihodkov in odhodkov RAGOR-ja v letu 2025 ter s predpostavko, da bodo programi, ki so opredeljeni v Programu dela in ovrednoteni v Prilogi 1, realizirani kot načrtovano.

REZULTAT PREDHODNEGA LETA

Ocena realizacije leta 2024 je navedena v povzetku (Priloga 2), kjer sta poleg te navedena še rezultat/realizacija za leto 2023 ter finančni načrt za leto 2025.

Glede na oceno realizacije v letu 2024 je predviden presežek prihodkov nad odhodki.

Za leto 2025 je prav tako predviden presežek prihodkov nad odhodki.

PRIHODKI

RAGOR je organiziran kot javni zavod. Sredstva za delovanje in plače RAGOR-ja niso direktno financirana iz občinskih proračunov, temveč jih pridobiva iz lokalnih, državnih in mednarodnih sredstev skozi izvajanje načrtovanih projektov in pridobljenih razpisov.

Glede na Program dela v letu 2025 pričakujemo prihodke v skupni neto vrednosti 777.539 EUR. V predvideni vsoti so všteti prihodki z naslova projektov, za katere načrtujemo, da jih bomo realizirali v letu 2025.

Upoštevani so tudi prihodki z naslova izvajanja pridobljenih mednarodnih projektov – Interreg/Alpine Space – TranStat in Beyond Snow ter sredstva delovanje LAS Zgornja Gorenjska – BOJA.

Realizacija sredstev je vezana na potek projekta, oddana poročila in obdobja za pregled in potrditev poročil pristojnega ministrstva ter posledično za izplačilo planiranih sredstev.

STROŠKI DELA

Za načrtovanje stroškov dela za zaposlene v javnih agencijah v letu 2025 je ključna nova zakonodaja, ki stopi v veljavo 1. januarja 2025 ter ob upoštevanju spremljajočih podzakonskih aktov.

Predmetna pravna podlaga:

Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS):

- zakon določa osnovna pravila za plačni sistem v javnem sektorju in začne veljati 1. januarja 2025. Vključuje določbe o določitvi osnovne plače, napredovanju in uvrstitvi v plačne razrede

Uredbe in drugi akti:

- Uredba o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B
- Uredba o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah: Določa kriterije za uvrstitev delovnih mest v različne plačne razrede
- Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač: uredba predpisuje način obračunavanja in izplačevanja plač ter vključuje določbe o minimalni osnovi za obračun prispevkov
- Kolektivna pogodba za javni sektor

Ključni elementi izračuna stroškov

- Osnovna plača: Določena na podlagi tarifnega razreda, ki ga zaposleni doseže ob zaposlitvi ali napredovanju
- Dodatki: Določeni so s kolektivnimi pogodbami in vključujejo dodatke za delovno uspešnost, položajne dodatke ter druge prejemke
- Povišanja plač: Predvidena so povišanja v več obrokih med letoma 2025 in 2028, kar bo vplivalo na skupne stroške. Prvi obrok se izplača januarja 2025, zadnji pa januarja 2028

Ključne spremembe nove zakonodaje:

Nova plačna lestvica:

- Zakon uvaja novo plačno lestvico z 67 plačnimi razredi, pri čemer se razpon med njimi zmanjša s štirih na tri odstotke. To pomeni, da se bodo osnovne plače javnih uslužbencev prilagodile na način, ki bo omogočil bolj enakomerno porazdelitev plač

Fleksibilnost pri določanju plač:

- Zakon omogoča večjo fleksibilnost pri določanju višine plače za zaposlene z ustreznimi izkušnjami in posebnimi znanji. To vključuje možnost variabilnega nagrajevanja za nadpovprečne uspehe

Regres:

- Letni regres za leto 2025 bo določen za pet odstotkov višje od usklajene minimalne plače

Dolgoročni učinki

- Prilagoditev trgu dela: Nov sistem naj bi pomagal pri privabljanju in ohranjanju kadrov v javnem sektorju ter izboljšal konkurenčnost javnih služb na trgu dela
- Stimulacija mladih: Višje osnovne plače ob začetku delovne kariere bodo stimulatивne za mlade, ki vstopajo na trg dela

PODROČJE MATERIALNIH STROŠKOV IN OSTALIH ODHODKOV

V letu 2025 planiramo povišanje materialnih stroškov in storitev, vezanih na osnovno poslovanje Razvojne agencije Zgornje Gorenjske iz razloga vpliva inflacije na rast cen ter vzpostavitve pogojev za nova delovna mesta, vezana na nove projekte.

Stroške, vezane neposredno na projekte, obravnavamo posebej. Pri tem je potrebno opozoriti na konstantno spremembo prihodkov in odhodkov, ki so vezani na projekte.

INVESTICIJE

V letu 2025 ni predvidenih investicij.

PREDVIDEN REZULTAT

Prihodki, načrtovani za leto 2025, presegajo načrtovane odhodke za 2.152 EUR:

Tabela 1: Plan 2025, primerjava z realizacijo l. 2023 in oceno realizacije 2024

	Realizacija	Ocena realizacije	Plan	Index
	1	2	3	
	2023	2024	2025	3/2
I. Prihodki	641.087	715.761	777.539	1,09
II. Odhodki	633.972	715.318	775.387	1,08
Stroški dela	389.289	434.522	511.002	1,18
Stroški materiala in storitev	244.683	280.796	264.386	0,94
Davek od dobička	212			
PRIHODKI - ODHODKI	7.115	443	2.152	

Predloženi plan je narejen po fakturirani realizaciji, izraženi v EUR. Pri tem smo na strani prihodkov plan uskladili s predvidenimi projekti v letu 2025 ter prilivi iz naslova projektov, ki se bodo zaključili v letu 2025. Skladno s tem smo upoštevali stroške dela za izvajanje teh programov.

Pojasnilo k prilogi 1:

V prilogi 1 so ovrednoteni vsi projekti oz. dejavnosti Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, načrtovani za leto 2025.

Iz priložene tabele je razvidna skupna načrtovana vrednost projekta in njena razdelitev glede na posamezne naročnike storitev. Tako so v zgornjem delu navedene posamezne občine Zgornje Gorenjske in stolpec »drugi viri«.

Pod »drugi viri« so projekti iz lastne realizacije oz. skupaj vsi naročniki (projekti, prijavljeni na državni ravni, ministrstva, občine, ki niso na Zgornjem Gorenjskem, delovanje v okviru RRA, mednarodni projekti ...).

Razvidna je tudi skupna vsota, ki jo posamezna občina namenja za razvojne projekte, ki jih zanje izvaja Razvojna agencija Zgornje Gorenjske. Navedene so bruto vrednosti, ki odgovarjajo vrednostim, posredovanim za vključitev v občinske proračune.

V primeru sprememb občinskih proračunov se temu prilagodi tudi Program dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske.

Pojasnilo k prilogi 2:

V prilogi 2 so navedeni zneski iz izkazov za leto 2023, ocena realizacije za leto 2024 ter plan za leto 2025 na osnovi potrjenih in planiranih projektov.

Pri prihodkih imamo povečane prihodke iz naslova projekta LAS Zgornja Gorenjska – BOJA ter tudi ostalih projektov.

Pri stroških dela so pri načrtovanju sredstev za stroške dela vključena povišanja plač v skladu z novo zakonodajo ter so v skladu s priloženim kadrovskim načrtom.

V letu 2024 smo izvajali veliko aktivnosti za mednarodne projekte CLLD, Interreg ter LAS, kateri se nadaljujejo tudi v letu 2025.

PRILOGE

PRILOGA 1: SUMARNA TABELA BRUTO VREDNOSTI PROJEKTOV

PLAN 2025 bruto	Skupaj:	Bohinj	Jesenice	Kr. Gora	Radovljica	Žirovnica	Bled	Gorje	Ostali
		1	2	3	4	5	6	7	
	777.539,23	38.133,34	82.466,02	63.340,50	65.115,82	14.023,33	43.827,72	49.401,81	421.230,68
RAZVOJ KADROV	49.477,68								
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	21.740,72	1.917,34	6.559,53	3.748,37	3.725,13	1.862,57	2.065,21	1.862,57	
Mladi razveseljujemo starejše	3.619,00			3.619,00					
SIDRO - Službeno In Družinsko Ravnesje Občanov (a	12.417,09	1.476,55		1.671,09	5.776,48		2.582,38	910,58	
Kreativa izživa Bled & Gorje	11.700,87						5.850,43	5.850,43	
RAZVOJ GOSPODARSTVA	158.268,01								
SPOT	72.852,75								72.852,75
Ustvarjalni podjetnik	19.155,50			5.143,64	5.031,37		5.031,37	3.949,11	
Razvojno obrtno-podjetniški center Bohinj (OPC Bohinj)	14.321,56	14.321,56							
Podjetniška kavica	12.954,21		3.986,48	1.766,98	3.368,02	1.120,53	1.930,64	781,55	
Karierna aktivacija mladih	32.096,85	4.600,00	9.696,85	4.600,00	4.600,00	2.400,00	3.800,00	2.400,00	
Spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori	5.387,14			5.387,14					
Prenos izkušenj in znanj	1.500,00								1.500,00
RAZVOJ TURIZMA	49.732,09								
Pohodništvo v občini Jesenice	15.000,00		15.000,00						
Ohranimo narčise	20.232,09		20.232,09						
Mladi in življenje v Alpah	5.000,00		5.000,00						
Spomini starih Jesenic	6.500,00		6.500,00						
Življenje ob meji	3.000,00			3.000,00					
RAZVOJ PODEŽELJA	155.419,99								
Hišna imena, vzdrževanje	6.209,29	415,43	214,83	286,67	684,10	131,45	549,49	192,33	3.735,00
Proč z invazivkami	3.292,62						3.292,62		
Uporabna zelišča	12.909,46			5.113,28	5.163,03			2.633,15	
Ledinska imena	32.145,00	11.345,00			10.800,00			10.000,00	
Nazaj k naravi	3.835,55			3.835,55					
Semenjalnica	11.847,44	1.641,12	2.301,80	1.401,18	3.898,73	1.023,56	1.154,06	427,00	
Lokalna samooskrba	30.980,79		5.967,44	5.967,44	5.967,44	3.555,51	5.967,44	3.555,51	
Kozolci - naša dediščina in prihodnost	12.118,60			4.956,17			3.047,32	4.115,11	
Tradicija ribeza v Gorjah	4.653,00							4.653,00	
KUHAM DOMAČE	29.428,24		4.309,71	7.271,56	6.146,10		5.850,43	5.850,43	
Odgovorno lastništvo psa	8.000,00				6.500,00	1.500,00			
DELOVANJE NA OBMOČJU ZGORNJE GORENJSKE	281.851,57								
Sodelovanje pri koordinaciji županov	10.896,53	1.556,65	1.556,65	1.556,65	1.556,65	1.556,65	1.556,65	1.556,65	
Gorenjska2Resilience (LEAG,BSC, SORA, RAGOR)	10.000,00								10.000,00
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	137.499,99	859,70	1.140,64	913,77	1.898,76	873,08	1.149,66	664,38	130.000,00
DELOVANJE V OKVIRU RRA, TP, Odbori RSGR	71.879,05								71.879
Seme preteklosti je seme prihodnosti	12.000,00								12.000,00
Veriga EKO semen	17.576,00								17.576,00
Lokalno GOR	22.000,00								22.000,00
MEDNARODNO SODELOVANJE	82.789,88								
TranStat	25.602,00			3.102,00					22.500,00
Beyond Snow	30.537,88								30.537,88
Kompetence - Pot do uspeha	8.800,00								8.800,00
ReCo	12.850,00								12.850,00
Aktivnosti na EU prijavah	5.000,00								5.000

PRILOGA 2: PROJEKCIJA BILANCE 2025 S PRIMERJAVO 2023 IN OCENO REALIZACIJE 2024

	REAL	PLAN	OCENA	PLAN
VSEBINA	2023	2024	2024	2025
	1	2	3	4
PRIHODKI				
1. Prihodki proračuna občine Jesenice	116.180	93.645	93.905	82.466
1.1. Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
1.2 Dejavnosti, ki jih sofinancira samo občina Jesenice	13.386	4.000	4.000	0
Kolesarske poti v Občini Jesenice	0	0	0	0
Mladi Jesenice	13.386	4.000	4.000	0
1.3 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	34.228	30.310	30.001	24.896
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	6.088	6.344	6.344	6.560
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	3.700	3.855	3.855	3.986
Ustvarjalni podjetnik	4.670	0	0	0
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.505	1.234	1.557
Hišna imena, vzdrževanje	163	208	170	215
Semenjalnica	2.136	2.226	2.226	2.302
SIDRO/Anima sana	5.981	6.232	6.232	0
Lokalna samooskrba	5.539	5.771	5.771	5.967
Kuham DOMAče	4.767	4.168	4.168	4.310
1.4 Izvajanje projektov po naročilu občine Jesenice	68.566	59.335	59.905	57.570
Turizmu pomaga lastna glava/Mladi in življenje v Alpah	5.100	5.000	5.000	5.000
Poslovni klub in zaposlitveni sejem/Karierni razvoj mladih	4.000	4.168	4.168	9.697
EU DIRECT	5.000	5.210	5.210	0
Pohodništvo v občini Jesenice	15.000	15.000	15.000	15.000
Sprehod po Murovi / Spomini starih Jesenic	6.352	9.648	9.648	6.500
Med narcise z busom	9.120	0	0	0
Ohranimo narcise	18.750	18.600	18.600	20.232
Strategija razvoja turizma	5.244	0	0	0
LAS Zgornja Gorenjska BOJA		1.709	2.279	1.141
2. Prihodki proračuna občine Žirovnica	13.553	10.346	10.381	14.023
2.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
2.2 Dejavnosti, ki jih sofinancira samo občina Žirovnica	5.634	0	0	0
Analiza 70	5.634	0	0	0

2.2 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	7.919	10.346	10.381	14.023
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	1.040	1.084	1.084	1.121
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.563	1.234	1.557
SIDRO/Anima sana	1.323	0	0	0
Hišna imena, vzdrževanje	122	172	104	131
Semenjalnica	950	990	990	1.024
Lokalna samooskrba	3.300	3.439	3.439	3.556
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	0	1.801	1.801	1.863
Karierna aktivacija mladih	0	0	0	2.400
Odgovorno lastništvo psa	0	0	0	1.500
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	0	1.297	1.730	873
3. Prihodki proračuna občine Kranjska Gora	52.043	59.077	55.232	63.340
3.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje		0		0
3.2 Izvajanje dejavnosti, ki jih sofinancira samo občina Kr. Gora	7.769	8.710	8.710	12.006
Mladi razveseljujemo starejše	2.769	3.500	3.500	3.619
Življenje ob meji	0	0	0	3.000
Spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori	5.000	5.210	5.210	5.387
3.3 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	43.774	50.367	43.522	51.334
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	3.479	3.625	2.719	3.748
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	1.640	1.709	1.709	1.767
Semenjalnica	1.300	1.355	1.355	1.401
Ustvarjalni podjetnik	4.670	4.975	4.975	5.144
Kuham DOMAče	6.749	7.032	7.032	7.272
Uporabna zelišča	4.746	4.945	4.945	5.113
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.505	1.234	1.557
EU DIRECT	1.490	1.550	1.550	0
Lokalna samooskrba	5.539	5.771	5.771	5.967
Nazaj k naravi	3.560	3.709	3.709	3.836
Karierni razvoj mladih	3.000	3.126	0	4.600
SIDRO/Anima sana	1.551	1.616	1.616	1.671
Kozolci - naša dediščina in prihodnost, tradicija, narava	4.600	4.793	4.793	4.956
Hišna imena, vzdrževanje	266	277	277	287
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	0	1.377	1.835	914
TranStat	0	3.000	0	3.102
3.4 Izvajanje projektov po naročilu občine Kranjska Gora	500	0	3.000	0
Manjši projekti	0	0	3.000	0

Moje naravno iz doline	500	0	0	0
4. Prihodki proračuna občine Bohinj	31.306	44.656	44.742	38.133
4.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
4.2 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	16.046	19.460	19.547	12.467
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	1.780	1.854	1.854	1.917
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	1.633	1.701	1.701	0
SIDRO/Anima sana	1.551	1.428	1.428	1.477
Semenjalnica	1.523	1.587	1.587	1.641
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.505	1.234	1.557
EU DIRECT	1.501	1.564	1.564	0
Uporabna zelišča	3.559	2.000	2.000	0
Hišna imena, vzdrževanje	316	402	329	415
Karierni razvoj mladih	3.000	3.126	3.126	4.600
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	0	1.292	1.723	860
Beyond Snow	0	3.000	3.000	0
4.3 Izvajanje projektov po naročilu občine Bohinj	15.260	25.196	25.196	25.667
Ledinska imena	1.967	11.345	11.345	11.345
Razvojno obrtno-podjetniški center Bohinj	13.293	13.851	13.851	14.322
Lokalna samooskrba	0	0	0	0
5. Prihodki proračuna občine Radovljica	56.467	53.422	53.738	65.116
5.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
5.2 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	56.467	53.422	53.738	65.116
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	1.729	1.801	1.801	3.725
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	3.126	3.257	3.257	3.368
Semenjalnica	3.619	3.771	3.771	3.899
Kuham DOMAče	5.705	5.944	5.944	6.146
Uporabna zelišča	4.792	4.993	4.993	5.163
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.505	1.234	1.557
SIDRO/Anima sana	5.361	5.587	5.587	5.776
Hišna imena, vzdrževanje	520	662	542	684
Lokalna samooskrba	5.430	5.658	5.658	5.967
Ustvarjalni podjetnik	4.670	4.866	4.866	5.031
Karierni razvoj mladih	3.000	3.126	3.126	4.600
Razvoj kmetijstva v občinah/Strategija Radovljica	9.512	1.289	1.057	0
Ledinska imena	7.819	8.148	8.148	10.800

Odgovorno lastništvo psa	0	0	0	6.500
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	0	2.815	3.754	1.899
6. Prihodki proračuna občine Bled	35.887	41.404	41.708	43.828
6.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
6.2 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	35.887	41.404	41.708	43.828
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	1.917	1.917	1.917	2.065
Semenjalnica	1.071	1.116	1.116	1.154
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.505	1.234	1.557
SIDRO/Anima sana	2.397	2.497	2.497	2.582
Lokalna samooskrba	5.430	5.771	5.771	5.967
Hišna imena, vzdrževanje	510	531	531	549
Proč z invazivkami	3.056	3.184	3.184	3.293
Kreativa izziva Bled & Gorje	5.430	5.658	5.658	5.850
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	1.792	1.867	1.867	1.931
Ustvarjalni podjetnik	4.670	4.866	4.866	5.031
Karierni razvoj mladih	3.000	3.126	3.126	3.800
Kuham DOMAče	5.430	5.658	5.658	5.850
Kozolci - naša dediščina in prihodnost	0	1.980	1.980	3.047
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	0	1.726	2.301	1.150
7. Prihodki proračuna občine Gorje	34.536	44.990	45.029	49.402
7.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
7.2 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	34.536	44.990	45.029	49.402
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.505	1.234	1.557
Hišna imena, vzdrževanje	146	186	152	192
Ustvarjalni podjetnik	3.665	3.819	3.819	3.949
Uporabna zelišča	2.444	2.547	2.547	2.633
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	1.729	1.801	1.801	1.863
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	725	756	756	782
Lokalna samooskrba	3.258	3.395	3.395	3.556
EU DIRECT	800	834	834	0
SIDRO/Anima sana	845	881	881	911
Semenjalnica	396	413	413	427
Kreativa izziva Bled & Gorje	5.430	5.658	5.658	5.850
Kuham DOMAče	5.430	5.658	5.658	5.850
Kozolci - naša dediščina in prihodnost	1.900	3.980	3.980	4.115
Karierni razvoj mladih	1.500	1.563	1.563	2.400
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	0	1.034	1.378	664

Tradicija ribeza v Gorjah	0	4.500	4.500	4.653
Ledinska imena	5.082	6.460	6.460	10.000
8. Prihodki od lastne dejavnosti in ostalih občin	272.771	362.729	347.008	421.231
8.1 aktivnosti in projekti, ki jih sofinancira država	68.542	77.078	92.941	84.853
SPOT (e-vem)	61.898	66.240	81.747	72.853
CLLD Seme preteklosti	6.644	10.838	11.194	12.000
8.2 prihodki od lastne dejavnosti in ostalih občin	204.229	285.651	254.067	336.378
Hišna imena, vzdrževanje	2.569	3.735	3.055	3.735
Stara hišna imena - LAS	27.189	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
CSR IN CLASS	11.340	9.000	3.830	0
Prihodki od nudenja pisarniških storitev in najema	735	0	1.164	0
RRA - tehnična pomoč	65.720	72.450	70.255	71.879
EU DIRECT	694	0	0	0
Ohranimo narcise	0	0	4.098	0
Seme preteklosti je seme prihodnosti	0	0	0	0
Veriga EKO semen	2.738	14.757	6.000	17.576
TranStat	19.381	50.000	35.379	22.500
Beyond Snow	15.685	31.209	22.385	30.538
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	43.762	80.000	66.238	130.000
Kompetence - pot do uspeha	0	8.000	4.440	8.800
Prenos izkušenj in znanj	2.049	2.500	450	1.500
Lokalno GOR	12.367	14.000	19.359	22.000
Gorenjska2Resilience (LEAG,BSC, SORA, RAGOR)	0	0	2.500	10.000
ReCo	0	0	13.115	12.850
Projekti male vrednosti / Aktivnosti projekti		0	1.800	5.000
9.Izredni prihodki	28.343	0	24.018	0
Finančni prihodki od obresti	0	0	1.176	0
Drugi finančni prihodki	3.410	0	1.078	0
Refundacije ZZS	24.930	0	21.763	0
Izredni prihodki	4	0	1	0
PRIHODKI SKUPAJ	641.087	710.267	715.761	777.539
ODHODKI				
1. BOD	293.437	337.548	326.382	386.730
2. prispevki delodajalca	47.685	54.786	53.570	65.043
3. davek na plače				
4. osebni prejemki	48.167	52.747	54.570	59.229
- regres za letni dopust	16.245	16.847	17.137	17.906

- regres za prehrano	16.703	19.739	18.076	20.239
- prevoz na delo	8.693	9.969	11.542	12.696
- jubilejne nagrade	334	0	522	0
- odpravnine, ostalo (KDPZ)	6.192	6.192	7.294	8.388
5. stroški	244.683	261.605	280.796	264.386
- pisarniški in splošni material in storitve	11.733	20.000	20.364	20.000
- posebni material in storitve (knjige)	14.672	15.000	15.154	15.000
- električna energija	2.288	2.500	1.515	2.500
- ogrevanje, voda, komunal.stor., komunikacije	11.481	12.000	10.235	10.000
- izobraževanje	481	2.000	1.708	2.000
- računov. storitve, odvet.st.	59.862	10.000	11.911	12.000
- zunanji stroški podizvajalcev na projektih		60.000	68.617	60.000
- drugi prevozni in transportni stroški	7.574	6.500	7.775	8.000
- službena potovanja	13.724	17.000	20.617	20.000
- tekoče vzdrževanje	499	2.500	5.204	2.500
- najemnine in zakupnine	4.922	6.000	7.097	7.000
- drugi operativni odhodki (direktni stroški projektov)	111.931	102.105	105.105	101.386
- obresti				
- transferi				
- nakupi in gradnja OS / amortizacija	5.191	4.000	5.486	4.000
- ostalo	114	2.000	8	0
- davek od dobička	212			
ODHODKI SKUPAJ	633.972	706.686	715.318	775.387
PRIHODKI - ODHODKI	7.115	3.581	443	2.152



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 351-84/2021/14

Datum: 21. 2. 2025

ZADEVA:

PREDSTAVITEV DIIP: BRV ČEZ JEZERNICO V RIBČEVEM LAZU

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu Občine Bohinj v obravnavo točko dnevnega reda

Predstavitev DIIP: Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu

Župan predlaga, da Občinski svet Občine Bohinj po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznaja z Dokumentom identifikacije investicijskega projekta: Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) bo kot poročevalka na sejah komisij sodelovala Darinka Maraž Kikelj ter predstavniki Ateljeja Ostan Pavlin d.o.o.

Pripravila:
Darinka Maraž Kikelj
Višja svetovalka za varstvo okolja
in urejanje prostora

Predlagatelj:
Župan
Jože Sodja

OBRAZLOŽITEV:

Občina Bohinj je junija 2019 sprejela Celostno prometno strategijo Občine Bohinj (CPS), v okviru katere je kolesarjenje opredeljeno kot eno od petih strateških stebrov nove prometne politike Občine Bohinj. Dolgoročni cilj Občine Bohinj je na območju občine vzpostaviti celostno kolesarsko omrežje, ki bo pospešilo prehod iz motorizirane v bolj trajnostno obliko dnevne migracije prebivalstva.

Predmet pričujočega Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) je proučitev potreb in možnih pristopov k nadgradnji kolesarskega omrežja v občini na območju Ribčevega Laza, ob Jezernici.

Namen projekta: Osnovni namen projekta je izvedba ukrepov za dopolnitev in dograditev manjkajoče kolesarske infrastrukture s pripadajočo opremo in infrastrukturo. Zgrajena bo nova kolesarska in peš povezava, ki bo prebivalcem Ribčevega Laza omogočila varno in neposredno navezavo na obstoječe kolesarsko omrežje, prebivalcem Zgornje doline pa varno in neposredno navezavo do Ribčevega Laza.

Splošni dolgoročni cilji:

- Pospešiti prehod občine Bohinj iz tradicionalnih motoriziranih prometnih oblik mobilnosti v trajnostno mobilnost;
- Zagotoviti pogoje, da bo lahko večina prebivalcev opravila velik del svojih vsakodnevnih poti za namene dnevne mobilnosti s kolesom;
- vzpostaviti manjkajoče kolesarske povezave v kolesarskem omrežju in v navezavi z omrežjem sosednjih občin.

Specifični cilji projekta:

- Omogočiti varno in neposredno kolesarsko povezavo na izbrani trasi;
- spodbuditi prebivalce k večji uporabi kolesa za potrebe dnevne mobilnosti.

Investicija se bo izvajala v naselju Ribčev Laz, na območju Jezernice, za katerega je bil izdelan Občinski podrobni prostorski načrt (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 9/21).

Predvidena brv bo prečkala Savo Bohinjko oz. Jezernico približno 150m vzhodno od njenega sotočja z Mostnico. Brv se bo na levem bregu priključila na obstoječo kolesarsko pot Bohinjska Bistrica-Ribčev Laz ter jo povezala z ureditvami na območju Parka Štirih srčnih mož in struge reke Suhe na desnem bregu ter z regionalno cesto Bohinjska Bistrica – Ribčev Laz.

Ocenjena vrednost naložbe znaša 1.203.602,60 EUR v tekočih cenah in bo financirana iz sredstev proračuna Občine Bohinj v višini 472.010,08 EUR ter sredstev ZTNP-1 v višini 731.592,52 EUR. Investicija se bo izvajala v letih 2026 in 2027.

V skladu s 4. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010, 27/2016) bo potrebno v nadaljevanju projekta izdelati Investicijski program, na podlagi katerega se bo uskladi NRP.



BRV ČEZ JEZERNICO V RIBČEVEM LAZU

Dokument identifikacije investicijskega projekta,
Investitor: Občina Bohinj

Datum: Februar 2025

Predmet: **Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu**

Vrsta dokumenta: Dokument identifikacije investicijskega projekta

Izdelovalec: Občina Bohinj

Projektna skupina: Darinka Maraž Kikelj, Občina Bohinj
Nataša Pavlin , Atelje Ostan Pavlin d.o.o.

Pričujoči dokument je pripravljen skladno z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016).

Datum: Februar 2025

KAZALO

1	UVOD.....	4
2	POVZETEK DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA	4
3	ANALIZA OBSTOJEČEGA STANJA	8
3.1	Obstoječe stanje	8
3.2	Razlogi za projekt.....	9
4	OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJEV INVESTICIJE TER PREVERITEV SKLADNOSTI Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI.....	10
4.1	Razvojne možnosti.....	10
4.2	Cilji investicije	11
4.3	Usklajenost z razvojnimi strategijami in politikami	12
5	PREVERITEV VARIANT.....	13
5.1	Varianta 1: minimalna	13
5.2	Varianta 2: z naložbo	14
5.3	Analiza in izbor variant	14
6	OPREDELITEV VRSTE INVESTICIJE Z OCENO INVESTICIJSKIH STROŠKOV PO STALNIH IN TEKOČIH CENAH TER UPRAVIČENIH IN OSTALIH STROŠKIH	16
6.1	Vrsta investicije.....	16
6.2	Investicija po stalnih cenah	16
6.3	Investicija po tekočih cenah	17
7	OPREDELITEV TEMELJNIH PRVIN, KI DOLOČAJO INVESTICIJO	17
7.1	Predhodne študije	17
7.2	Opis lokacije.....	18
7.3	Obseg in specifikacija investicijskih stroškov	22
7.4	Časovni načrt izvedbe.....	26
7.5	Varstvo okolja	26
7.6	Kadrovsko-organizacijska shema s prostorsko opredelitvijo	27
8	UGOTOVITEV SMISELNOSTI IN MOŽNOSTI NADALJNE PRIPRAVE INVESTICIJSKE, PROJEKTNE IN DRUGE DOKUMENTACIJE S ČASOVNIM NAČRTOM.....	29
9	PREDSTAVITEV IN RAZLAGA REZULTATOV	29

1 UVOD

Občina Bohinj je junija 2019 sprejela Celostno prometno strategijo Občine Bohinj (CPS), v okviru katere je kolesarjenje opredeljeno kot eno od petih strateških stebrov nove prometne politike Občine Bohinj. Dolgoročni cilj Občine Bohinj je na območju občine vzpostaviti celostno kolesarsko omrežje, ki bo pospešilo prehod iz motorizirane v bolj trajnostno obliko dnevne migracije prebivalstva.

Predmet pričujočega Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) je proučitev potreb in možnih pristopov k nadgradnji kolesarskega omrežja v občini na območju Ribčevega Laza, ob Jezernici. S predmetnim DIIP obravnavamo tehnične, organizacijske, časovne in finančne vidike projekta.

DIIP je izdelan skladno z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016) – v nadaljevanju Uredba. Ocenjena vrednost projekta znaša 1.168.989,12 EUR. To pomeni, da je potrebno, skladno s 4. členom Uredbe izdelati dokument identifikacije investicijskega projekta ter investicijski program.

2 POVZETEK DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA

Namen projekta: Osnovni namen projekta je izvedba ukrepov za dopolnitev in dograditev manjkajoče kolesarske infrastrukture s pripadajočo opremo in infrastrukturo. Zgrajena bo nova kolesarska in peš povezava, ki bo prebivalcem Ribčevega Laza omogočila varno in neposredno navezavo na obstoječe kolesarsko omrežje, prebivalcem Zgornje doline pa varno in neposredno navezavo do Ribčevega Laza.

Splošni dolgoročni cilji:

- Pospešiti prehod občine Bohinj iz tradicionalnih motoriziranih prometnih oblik mobilnosti v trajnostno mobilnost;
- Zagotoviti pogoje, da bo lahko večina prebivalcev opravila velik del svojih vsakodnevnih poti za namene dnevne mobilnosti s kolesom;
- vzpostaviti manjkajoče kolesarske povezave v kolesarskem omrežju mesta in v navezavi z omrežjem sosednjih občin.

Specifični cilji projekta:

- Omogočiti varno in neposredno kolesarsko povezavo na izbrani trasi;
- Spodbuditi prebivalce k večji uporabi kolesa za potrebe dnevne mobilnosti.

Naložba predstavlja vlaganja v javno infrastrukturo, zato je v javnem interesu in ne predstavlja državne pomoči.

Predhodne študije in ključne strokovne podlage, na katerih je pripravljen DIIP

Zakonodaja in drugi predpisi:

- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18);
- Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15);
- Zakon o cestah (Ur. l. RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 -odl. US, 46/15 in 10/18);
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3);
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016).

Programi in strategije Občine Bohinj:

- Celostna prometna strategija, sprejeta 2019
- Mobilnostni načrt Bohinja v visoki turistični sezoni, izdelal PNZ d.o.o., april 2018
- Akcijski načrt urejanja prometa 2023-2030, sprejet oktober 2023

Tehnična, investicijska in finančna dokumentacija projekta:

- Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu, Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja, Atelje Ostan Pavlin d.o.o., št. AOP – 07/2021,
- Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu , Atelje Ostan Pavlin d.o.o, PZI št. AOP – 09/2021
- Ocena stroškov izvedbe projekta s strani izdelovalcev tehnične dokumentacije
- Podatki investitorja – Občina Bohinj.

Kratek opis obravnavanih variant:

V DIIP sta obravnavni dve osnovni varianti, in sicer:

Varianta 1, ki pomeni minimalno varianto – varianto brez naložbe

Varianta 2: z naložbo v dograditev kolesarske in peš povezave znotraj kolesarskega omrežja Občine Bohinj.

Varianta 1: Minimalna	Varianta 2: Z investicijo
Povzetek variante: Vzdržuje se obstoječe stanje kolesarske infrastrukture ter občasno izpopolnjuje s finančno manj zahtevnimi intervencijskimi in varnostnimi ukrepi. Celovitosti in sklenjenosti povezav se sistematično ne zagotavlja, ampak sta prepuščeni vsakokratnim naložbam v cestno omrežje.	Povzetek variante: V skladu s PGD/PZI se izvede: <ul style="list-style-type: none">- Kolesarska in peš povezava Ribčev Laz-obstoječe kolesarsko omrežje
Terminski okvir: Nedoločen čas, nesistematično.	Terminski okvir: 2025-2027
Vrednost investicije v stalnih cenah v € z DDV: 20.000 € za investicijsko vzdrževanje celotnega kolesarskega omrežja / leto ¹	Vrednost investicije v stalnih cenah v € z DDV: 1.168.989,12€.
SWOT analiza variant	
Prednosti in koristi:	Prednosti in koristi:

Varianta 1: Minimalna	Varianta 2: Z investicijo
<ul style="list-style-type: none"> - Na kratek rok se sredstva proračuna Občine Bohinj lahko namenijo za drug razvojni projekt v občini. - Posamezni hitrejši in cenejši interventni posegi brez kompleksnosti in zahteve po upoštevanju smernic kolesarske infrastrukture za EU projekte. 	<ul style="list-style-type: none"> - Izboljšani pogoji za kolesarjenje: večja varnost, večja udobnost. - Uresničuje se CPS – ni dokument na papirju - Naložba pospeši proces transformacije prometne politike občine iz tradicionalne v trajnostno. - Večja privlačnost za bivanje, delo in obiskovanje. - Večja možnost kombiniranja nemotoriziranih oblik prevoza.
Slabosti in tveganja:	Slabosti in tveganja:
<ul style="list-style-type: none"> - Posamezna naselja nimajo dostopa do urejenih kolesarskih povezav; - Povečuje se tveganje za povečanje števila nesreč z udeležbo kolesarjev. - Parcialne rešitve so pogosto za uporabnika slabše. 	<ul style="list-style-type: none"> - Finančni strošek kratkoročno višji, dolgoročno večje družbenoekonomske koristi. - Povečanje vrednosti naložb tekom izvedbe.

Analiza prednosti, slabosti ter pričakovanih tveganj in koristi naložbe pokaže, da je izvedba projekta s trajnostnega, družbenoekonomskega in razvojnega vidika smiselna in nujna, če želimo pospešiti razvoj na področju mobilnosti iz tradicionalne prometne politike v mehko mobilnost, povečati uporabo kolesa za namene dnevne mobilnosti. Opustitev naložbe ali njeno prelaganje v prihodnost bi zmanjšala dolgoročno konkurenčno prednost Bohinja glede kakovosti in privlačnosti bivanja ter zdravega življenjskega okolja. V tem kontekstu predmetni DIIP predlaga dograditev kolesarskega omrežja po predlagani varianti 2. Vrednost projekta po predlagani Varianti 2 znaša 1.203.602,60 € v tekočih cenah.

Ocena vrednosti z viri financiranja

Ocenjena vrednost projekta znaša 1.168.989,12 EUR.

VREDNOST PROJEKTA	v EUR
Vrednost projekta v stalnih cenah z DDV	1.168.989,12 €
Vrednost projekta v tekočih cenah z DDV	1.203.602,60 €
VIRI FINANCIRANJA v tekočih cenah	
ZTNP-1	731.592,52 €
Občina Bohinj	472.010,08 €

Investitor oziroma nosilec projekta je Občina Bohinj, ki jo zastopa župan Jože Sodja.

Odgovorna oseba za pripravo in nadzor nad pripravo investicijske ter projektne in druge dokumentacije ter kontaktna oseba je Darinka Maraž Kikelj.

3. OSNOVNI PODATKI O INVESTITORJU, IZDELOVALCIH INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE IN UPRAVLJAVCU

Investitor in upravljavec:	OBČINA BOHINJ	
Naslov:	Triglavska c. 35 4264 Bohinjska Bistrica	
Odgovorna oseba:	Jože SODJA, župan	<div>Podpis</div>
	Datum: 7.2.2025 in žig	
Telefon:	04 577 01 00	
E-mail:	obcina@bohinj.si	
Spletna stran:	http://obcina.bohinj.si	
Matična številka:	5883415000	
Davčna številka:	SI 43302904	
TRR:	SI56 0110 0010 0000 437	
Kratek opis:	Občina je ustanovljena od leta 1995 in deluje po Zakonu o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in spremembe) in Statutu Občine Bohinj	
Odgovorna oseba za pripravo inv. in projektne dokumentacije:	Darinka Maraz Kikelj	
E-mail:	darinka.maraz.kikelj@obcina.bohinj.si	

Naziv izdelovalca:	Občina Bohinj
Naslov:	Triglavska c. 35 4264 Bohinjska Bistrica
Odgovorna oseba:	Jože SODJA, župan
	Datum: 7.2.2025 in žig
	Podpis

3 ANALIZA OBSTOJEČEGA STANJA

3.1 Obstoječe stanje

Bohinj je staro poselitveno območje, ki obsega Zgornjo in Spodnjo Bohinjsko dolino ter jezersko skledo (Bohinjsko jezero) na jugovzhodnem delu Julijskih Alp. K Bohinju spada tudi nekaj višje ležečih naselij, kot so Koprivnik, Gorjuše in Nemški Rovt, s pripadajočimi gorami in planinami. Bohinj je priljubljena turistična destinacija, v veliki meri zaradi osrednje naravne znamenitosti – Bohinjskega jezera, ki je največje stalno in naravno jezero v Sloveniji.

V občini Bohinj iz leta v leto raste turistični promet. To po eni strani prinaša veliko pozitivnih učinkov za lokalno skupnost in širše, po drugi strani pa zaradi vse večjih obremenitev prihaja do težav, ki zahtevajo smiselne rešitve in upravljanje. Med njimi posebej izstopajo težave, povezane s prometom in dostopnostjo. Območje občine Bohinj je precej zaprto alpsko območje, katerega doline in višje lege so dostopne le z ene strani. Poleg tega do Bohinja vodijo cestne in železniške povezave s precej omejeno kapaciteto, omejene pa so tudi parkirne površine.

Zlasti območje Ribčevega Laza se v poletni turistični sezoni srečuje z največjimi obremenitvami prometa, predvsem je problematično ozko grlo, most sv. Janeza, kjer se srečujejo vse oblike prometa (motorni, peš, kolesarski).

→ Sprejeta Celostna prometna strategija (junij 2019)

Občina Bohinj je v zadnjih letih že izvedla vrsto pozitivnih ukrepov za spodbujanje trajnostne mobilnosti in sprejela številne strokovne podlage (npr. Mobilnostni načrt Bohinja, Celostna prometna strategija), da bi z ustreznimi ukrepi dosegla kar najboljše rezultate. Pri izdelavi dokumentov je sodelovala s strokovnjaki s področja prometa in javnostjo. V okviru CPS je dan poseben poudarek trajnostnemu in uravnoveženemu razvoju vseh oblik prometa. Poseben poudarek pa je dan občanom, ki se jim želi omogočiti primerna dostopnost do različnih oblik javnega prevoza in zagotavljanja kvalitetne mobilnosti med različnimi deli občine, predvsem pa ustrezne povezave med zaledjem in centrom občine – Bohinjsko Bistrico.

Občina Bohinj se je zavezala, da bo z ustreznimi vlaganji spodbujala uporabo trajnostnih oblik mobilnosti in povečevala varnost šibkejših udeležencev v prometu.

Zato so v sprejeti CPS poudarjeni t.i. mehki ukrepi, ki brez gradnje in ob vključevanju prebivalcev prispevajo k spreminjanju njihovih navad in izboljšanju javnih prostorov.

→ Koncept kolesarskih povezav

Kolesarska pot Bohinj je zasnovana kot povezava dveh bohinjskih dolin – Spodnje in Zgornje in predstavlja del gorenjske mreže kolesarskih poti. V skladu z zasnovo državnega kolesarskega omrežja v Republiki Sloveniji, prek Gorenjske poteka tudi daljinska kolesarska pot (Rateče – Ljubljana) in nekaj regionalnih

kolesarskih poti (Bled – Bohinj; Kranj – Jezersko). Del navedenega omrežja je že zgrajen, večji (predvsem pa zahtevnejši del) pa je potrebno še zgraditi.

V Spodnji bohinjski dolini je osrednji del kolesarske poti zgrajen (Bohinjsko jezero – Bohinjska Bistrica), kar bistveno vpliva na mobilnost v dolini, kajti večji del kolesarjev je preusmerjen na večnamensko pot. Na ta način pa so obstoječe prometnice razbremenjene kolesarskega prometa. Obstoječa večnamenska pot zadovoljuje potrebe turističnega segmenta uporabnikov, v celoti pa ne zadovoljuje potreb dnevne mobilnosti prebivalcev – občanov občine Bohinj. Da bi bil tudi ta cilj dosežen, je potrebno zgraditi in urediti še navezave-dostopne poti do osrednje hrbtenice kolesarske poti. Ena izmed takšnih povezav bo zgrajena v okviru tega projekta, in sicer povezava Ribčevega Laza na osrednjo kolesarsko pot Bohinja.

3.2 Razlogi za projekt

Ključni razlogi oziroma razvojni izzivi za pristop k dograditvi Bohinjske kolesarske poti so:

IZZIV 1: Uresničevanje sprejete Celostne prometne strategije in Akcijskega načrta urejanja prometa

Trajnostna prometna politike občine je podrobneje opredeljena v Celostni prometni strategiji občine Bohinj (CPS) in Akcijskem načrtu urejanja prometa 2023-2030. CPS pomeni začetek dolgoročnega procesa ustvarjanja trajnostnega prometnega sistema, pri katerem gradnja ni več prvi korak reševanja izzivov v prometu. Opredeljeni strateški cilji in stebri celovito vključujejo področja dolgoročnega ukrepanja kot so trajnostno načrtovanje, hoja, kolesarjenje, javni potniški promet in motorni promet. Skladno s CPS je kolesarjenje opredeljeno kot eno od petih strateških stebrov nove prometne politike. V nadaljevanju gradiva deloma povzemamo CPS.

IZZIV 2: Dnevne migracije predstavljajo velik potencial za kolesarjenje

Potencial za uporabo kolesa namesto drugih prevoznih sredstev predstavljajo tako učenci osnovne šole, ki je locirana v Bohinjski Bistrici kot delovno aktivno prebivalstvo, ki je zaposleno na območju občine Bohinj. Z urejenimi kolesarskimi potmi bi bila njihova pot s kolesom varna. Prav tako predstavljajo potencial za uporabo dijaki in študenti, ki se v šolo in na fakulteto vozijo z avtobusom ali vlakom. Urejen kolesarske povezave zalednih naselij z občinskim središčem bi tovrstno uporabo pospešile.

IZZIV 3: Nepopolno kolesarsko omrežje

Izgradnja kolesarskega omrežja sledi opredeljenemu konceptu razvoja. Celotno omrežje še ni dokončno zgrajeno. Posamezni deli še manjkajo, prav tako manjkajo tudi navezave na hrbtenično kolesarsko omrežje. To posledično pomeni, da še ne moremo govoriti o funkcionalni mreži, ki bi bila v celoti primerna za vsakodnevno kolesarjenje do delovnega mesta, avtobusne ali železniške povezave, šole, športnega parka, občinskega središča ali nakupovalnih točk. Obstoječa mreža kolesarjem na glavnih smereh potovanja sicer zagotavlja varno udeležbo, zaledna naselja pa s hrbteničnim omrežjem še niso povezana, zato kolesarjenje zanje ne predstavlja varnega načina mobilnosti.

Glavni omejitveni dejavnosti za hitrejši razvoj kolesarjenja v vsakodnevnem življenju je pomanjkljiva, mestoma nevarna infrastruktura, ki onemogoča hitro in varno kolesarjenje. Manjka namreč navezava na osrednje kolesarsko omrežje, skupaj z ustreznimi premostitvami.

4 OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJEV INVESTICIJE TER PREVERITEV SKLADNOSTI Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI

4.1 Razvojne možnosti

Razvojne možnosti na področju trajnostne mobilnosti in znotraj tega kolesarjenje na območju občine, so opredeljene v Celostni prometni strategiji Občine Bohinj, ki jo v nadaljevanju smiselno povzemamo.

Razvoj kolesarske infrastrukture v občini opredeljujejo naslednje razvojne možnosti in potenciali:

1. **Razvoj površin za kolesarjenje in odpravljanje nevarnih točk:** cilj ukrepa je gradnja manjkajočih delov površin za kolesarje in odprava pomanjkljivosti na obstoječem omrežju. Omrežje bo sestavljeno iz primarnih in sekundarnih povezav, ki bodo omogočale dostop do glavnih ciljev v Bohinju. Primarne povezave, od prometa ločene kolesarske površine, bodo osnova omrežja. Te pa bodo dopolnjevale sekundarne povezave, ki bodo potekale po cestah z nižjimi hitrostmi in manjšim obsegom prometa. Urejene bodo ustrezne rečne premostitve.
2. **Načrtovanje in označevanje poti za kolesarje** s smerokazi in postavitv ustrezne urbane opreme, povečanje privlačnosti poti za kolesarje ter spodbujanje kulture kolesarjenja: Za kolesarsko omrežje ne zadošča le, da je varno, udobno, povezano in neposredno vodeno, temveč mora biti tudi privlačno. V ta namen bodo na izbranih lokacijah ob primarnih kolesarskih povezavah postavili stojala, zasadili zelenje in izboljšali ulično razsvetljavo. Poskrbljeno bo za postavitv ustrezne urbane opreme, vključno s postajališči za kolesarje.
3. **Jasne povezave s kolesom med različnimi funkcionalnimi območji** mesta, kjer je zaznati največjo dnevno frekvenco potovanj: med stanovanjskimi, zaposlitvenimi, šolskimi in upravnimi območji občina ter mobilnostnimi vozlišči (železniška in avtobusna postaja).
4. V Bohinju je že zelo priljubljeno **rekreativno kolesarjenje**, zato obstaja velik potencial za prehod na kolesarjenje za potrebe dnevne mobilnosti.
5. **Spreminjanje življenjskega sloga** tako mladih kot starejših generacij: gibanje za zdravje ter skrb za okolje postajata vse pomembnejši vrednoti.



Slika 1 Nova paradigma prometnega načrtovanja v Občini Bohinj (Vir. CPS, 2019)

4.2 Cilji investicije

Namen projekta: Osnovni namen projekta je izvedba ukrepov za dopolnitev in dograditev manjkajoče kolesarske infrastrukture s pripadajočo opremo in infrastrukturo. Zgrajena bo nova kolesarska povezava, ki bo prebivalcem Ribčevega Laza omogočila varno in neposredno navezavo na obstoječe kolesarsko omrežje, prebivalcem Zgornje doline pa varno in neposredno navezavo do Ribčevega Laza.

Splošni dolgoročni cilji:

- Pospešiti prehod občine Bohinj iz tradicionalnih motoriziranih prometnih oblik mobilnosti v trajnostno mobilnost;
- Zagotoviti pogoje, da bo lahko večina prebivalcev opravila velik del svojih vsakodnevnih poti za namene dnevne mobilnosti s kolesom;
- vzpostaviti manjkajoče kolesarske povezave v kolesarskem omrežju mesta in v navezavi z omrežjem sosednjih občin.

Specifični cilji projekta:

- Omogočiti varno in neposredno kolesarsko povezavo na izbrani trasi
- Spodbuditi prebivalce k večji uporabi kolesa za potrebe dnevne mobilnosti.

4.3 Usklajenost z razvojnimi strategijami in politikami

Projekt je usklajen z vsebinami, cilji in ukrepi ključnih državnih, regionalnih in občinskih strateških razvojnih dokumentov, strategij in politik.

[Vizija Slovenije 2050](https://slovenija2050.si/), Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, Ljubljana, 2016, <https://slovenija2050.si/>

Projekt sovпада s konceptom Vizije Slovenija 2050, s katero se poudarja nekatere istovrstne vrednote in elemente, še zlasti i) kakovostno življenje in ii) identiteto, posredno pa tudi iii) učenje za življenje, iv) inovativno družbo in v) zaupanje. Projekt v občino Bohinj uvaja koncept trajnostne mobilnosti, kar se sklada z ambicijo Vizije Slovenija 2050, ki trajnostno mobilnost prepozna kot pomembno presečno temo, ki podpira in omogoča razvoj vseh ostalih razvojnih stebrov (str. 34).

[Strategija prostorskega razvoja Slovenije \(SPRS\)](#), Ministrstvo za okolje, prostor in energijo (Ur. l. RS, št. 76/2004)

Projekt je skladen s SPRS, njenimi izhodišči, cilji in prioritetami, ki se nanašajo na urbani razvoj in razvoj prometnih sistemov. Cilji projekta temeljijo na istih izhodiščih in načelih kot SPRS, med katerimi gre izpostaviti: i) celostni pristop, ii) trajnostni razvoj oz. vzdržni prostorski razvoj, kot je opredeljen v OPN Bohinj, iii) krepitev identitete, in še zlasti iv) povezanost in usklajenost prometnega in poselitvenega omrežja ter izgradnjo gospodarske javne infrastrukture.

Z dograditvijo kolesarskih povezav v območju občine izgrajujemo celovito kolesarsko omrežje in prometni sistem, ki dopolnjuje obstoječe oblike prometa, se smiselno navezuje na sosednja in obmestna naselja, izboljšuje trajnostno dostopnost do javnih funkcij s kolesom in javnim potniškim prometom ter tako zmanjšuje negativne vplive na okolje, s čimer uresničujemo ključne usmeritve prometnega in poselitvenega omrežja SPRS (str. 25–26). Nadalje SPRS na str. 45 posebej poudarja potrebo, da se na območju mest in drugih naselij izgrajuje kolesarsko omrežje za dnevno migracijo na krajših razdaljah, kar je neposredni namen predmetnega projekta.

[Regionalni razvojni program Gorenjske 2021–2027](#), RRA Gorenjske, BSC, poslovno podporni center, d. o. o., Kranj, Sprejet na 3. seji Razvojnega sveta gorenjske regije in 18. seji Sveta gorenjske regije, dne 22. 6. 2022

Predmetni projekt prispeva k uresničevanju ciljev četrtega razvojnega področja RRP Gorenjske Povezana Gorenjska”, še zlasti 6.5.2 Izboljšanje infrastrukture in povečanje dostopnosti: - Zagotoviti ustrezno kolesarsko infrastrukturo in sodelovanje lokalnih, regionalnih in nacionalnih institucij, potrebnih za celovit razvoj kolesarske infrastrukture, - povečati delež mobilnosti prebivalstva s kolesi in s tem prispevati k trajnostni mobilnosti, - spodbuditi razvoj turizma in izboljšati turistično ponudbo v regiji.

[Zakon o Triglavskem narodnem parku \(Ur. l. RS, št. 52/10, 46/14-ZON-O, 60/17\)](#)

Naložba se nahaja v tretjem varstvenem območju TNP in je v celoti skladna s cilji in usmeritvami zakona. Naložba prispeva k uresničevanju cilja, da se ohrani izjemnost naravnih, kulturnih, krajinskih in duhovnih vrednot in da se prednostno ohrani narava z ohranjenimi ekosistemi in naravnimi procesi, biotska

raznoverstnost skupaj s kakovostjo in pestrostjo krajin (2. člen). Naložba sledi naslednjim razvojnim usmeritvam iz 10. člena ZTNP: 2) zagotavljanje ustrezne komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture v narodnem parku in v parkovnih lokalnih skupnostih, 3) spodbujanje do TNP prijaznega turizma, 11) spodbujanje aktivnosti, ki prispevajo k ohranjanju narave, 15) spodbujanje aktivnosti, ki prispevajo k ublažitvi posledic podnebnih sprememb.

[Načrt upravljanja Triglavskega narodnega parka 2016-2025, april 2016.](#)

Naložba je skladna z in prispeva k uresničevanju Načrta upravljanja Triglavskega narodnega parka 2016-2025, saj se neposredno nanaša na upravljavsko področje C – ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj, še zlasti naloge C.6.2. uresničevanje načrtov urejanja in umirjanja prometa v narodnem parku in izvajanje demonstracijskih projektov trajnostne mobilnosti – izvedba projektov in uvajanje novih rešitev iz sredstev ZTNP-1.

[Celostna prometna strategija \(CPS\), Občina Bohinj, sprejeta junija 2019](#)

Projekt prispeva k uresničevanju štirih od petih strateških ciljev CPS (str. 15), in sicer:

- SC1: Zagotavljati kakovostno dostopnost za vse prebivalce in obiskovalce občine znotraj občine in do občine;
- SC2: Izboljšati varnost v prometu, še posebej najbolj ranljivih udeležencev pešcev in kolesarjev, med njimi otrok in starostnikov;
- SC4: Izboljšati življenjski prostor in zmanjšati negativne vplive na zdravje;
- SC5: Uravnotežiti prometno načrtovanje v občini z enakopravno obravnavo vseh prevoznih načinov.

Projekt bo neposredno prispeval k uresničevanju ciljev Stebra 3: "Vzpostavitev boljše infrastrukture in drugih pogojev za kolesarjenje".

5 PREVERITEV VARIANT

Za potrebe DIIP smo v skladu z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS, št. 60/06, 54/10, 27/16) na podlagi predhodnih študij ter dostopnih podatkov izvedli preveritev dveh variant, in sicer:

- Varianta 1: Minimalna z izvajanjem vzdrževalnih del in občasnih finančno nezahtevnih ukrepov na obstoječem kolesarskem omrežju, brez nadgradnje;
- Varianta 2: Z naložbo v dograditev omrežja s povezavo, ki bo omogočila kolesarjem in pešcem iz Ribčevega Laza varen dostop do obstoječega kolesarskega omrežja, prebivalcem Stare Fužine in Studorja pa varen dostop do Ribčevega Laza (pošta, trgovina,...).

5.1 Varianta 1: minimalna

Investicija v nadgradnjo kolesarskega omrežja se ne izvede.

Občina Bohinj nadaljuje z investicijsko-vzdrževalnimi deli obstoječih javnih kolesarskih površin v enakem obsegu in na način, kot je to potekalo doslej.

Vzdržuje se obstoječe stanje kolesarske infrastrukture, posamezne povezave pa se občasno in nesistematično izpopolnjuje z varnostnimi ukrepi in finančno nezahtevnimi izboljšavami (npr. oznake na cestišču, signalizacija ...). Celovitosti in sklenjenosti predmetnih povezav se v kratkem obdobju in sistematično ne zagotavlja.

5.2 Varianta 2: z naložbo

V skladu s projektno dokumentacijo se v okviru tega projekta izvede:

- Dograditev in dopolnitev manjkajoče kolesarske infrastrukture s pripadajočo opremo in ostalo komunalno infrastrukturo na kolesarskem omrežju, ki bo omogočila uporabnikom iz naselja Ribčev Laz dostopnost do urbanega območja in storitev v Bohinjski Bistrici ter varen dostop do obstoječega kolesarskega omrežja, uporabnikom iz vasi Stara Fužina in Studor pa varno dostopnost do Ribčevega Laza in storitev v tem naselju (pošta, trgovina, prireditve).

5.3 Analiza in izbor variant

Analiza in izbor variant sta izdelana na podlagi primerjave prednosti in slabosti ter ocene posamezne variante glede na postavljena merila.

Varianta 1: Minimalna	Varianta 2: izvedba priključka in premostitve po projektu
<p>Povzetek variante:</p> <p>Vzdržuje se obstoječe stanje kolesarske infrastrukture ter občasno izpopolnjuje s finančno manj zahtevnimi intervencijskimi in varnostnimi ukrepi. Celovitosti in sklenjenosti povezav se sistematično ne zagotavlja, ampak sta prepuščeni vsakokratnim naložbam v cestno omrežje.</p>	<p>Povzetek variante:</p> <p>V skladu s PGD/PZI se izvede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kolesarska in peš povezava Ribčev Laz-obstojee kolesarsko omrežje
<p>Terminski okvir:</p> <p>Nedoločen čas, nesistematično.</p>	<p>Terminski okvir:</p> <p>2025-2027</p>
<p>Vrednost investicije v stalnih cenah v € z DDV: 20.000 € za investicijsko vzdrževanje celotnega kolesarskega omrežja / leto²</p>	<p>Vrednost investicije v stalnih cenah v € z DDV: 1.168989,12</p>
SWOT analiza variant	
<p>Prednosti in koristi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na kratek rok se sredstva proračuna Občine Bohinj lahko namenijo za drug razvojni projekt v občini. - Posamezni hitrejši in cenejši interventni posegi brez kompleksnosti in zahteve po upoštevanju smernic kolesarske infrastrukture za EU projekte. 	<p>Prednosti in koristi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izboljšani pogoji za kolesarjenje: večja varnost, večja udobnost. - Uresničuje se CPS – ni dokument na papirju - Naložba pospeši proces transformacije prometne politike občine iz tradicionalne v trajnostno. - Večja privlačnost za bivanje, delo in obiskovanje. - Večja možnost kombiniranja nemotoriziranih oblik prevoza.
<p>Slabosti in tveganja:</p>	<p>Slabosti in tveganja:</p>

Varianta 1: Minimalna	Varianta 2: izvedba priključka in premostitve po projektu
<ul style="list-style-type: none"> - Posamezna naselja nimajo dostopa do urejenih kolesarskih povezav; - Povečuje se tveganje za povečanje števila nesreč z udeležbo kolesarjev. - Parcialne rešitve so pogosto za uporabnika slabše. 	<ul style="list-style-type: none"> - Finančni strošek kratkoročno višji, dolgoročno večje družbenoekonomske koristi. - Povečanje vrednosti naložb tekom izvedbe.

Analiza prednosti in slabosti ter ocena pričakovanih vplivov naložbe pokažeta, da je izvedba projekta po Varianti 2 z družbeno-ekonomskega, trajnostnega in razvojnega vidika bolj smiselna, v kolikor želimo dosegati zastavljene razvojne cilje občine. Z izvedbo Variante 2 bomo nadaljevali začeta načrtna vlaganja v dograjevanje kolesarskega omrežja v občini v skladu s CPS ter pospešili tranzicijo občine iz tradicionalne prometne politike v mehko mobilnost ter povečali uporabo kolesa za namene dnevne mobilnosti.

Izvedba minimalne naložbe sicer kratkoročno prinese finančne koristi za Občino Bohinj, vendar pa dolgoročno predstavlja razvojno in okoljsko tveganje za občino.

V nadaljevanju dokumenta obravnavamo izbrano Varianto 2.

6 OPREDELITEV VRSTE INVESTICIJE Z OCENO INVESTICIJSKIH STROŠKOV PO STALNIH IN TEKOČIH CENAH TER UPRAVIČENIH IN OSTALIH STROŠKIH

6.1 Vrsta investicije

Predmet projekta je dograditev kolesarskega omrežja Občine Bohinj, in sicer v delu, s katerim bo povezano naselje Ribčev Laz na osrednji hrbtenični del kolesarske povezave.

Vrsta projekta: Investicijski

Tip infrastrukture: Javna infrastruktura

Vrsta objekta glede na Brv Jezernica, zahteven objekt, potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje zahtevnost:

6.2 Investicija po stalnih cenah

Vrednost projekta v stalnih cenah je ocenjena na podlagi naslednjih izhodišč:

- Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu, Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja, Atelje Ostan Pavlin d.o.o., št. AOP – 07/2021,
- Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu , Atelje Ostan Pavlin d.o.o, PZI št. AOP – 09/2021
- Ocena stroškov izvedbe projekta s strani izdelovalcev tehnične dokumentacije
- Gradbeni nadzor v višini 4% vrednosti gradbenih del,
- Izdelava projektne dokumentacije: po dejanskih ponudbah izvajalca,
- Izdelava investicijske dokumentacije: po dejanski ponudbah izvajalca.

Tabela 1: Ocena vrednosti naložbe po stalnih cenah (EUR)

STALNE CENE	SKUPAJ		
Aktivnost	Neto	DDV	skupaj
I. PREDINVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	108.455,93	23.136,59	131.592,52
izdelava projektne in investicijske dokumentacije	99.666,00	21.926,52	121.592,52
odkup zemljišč, stavbna pravica	8.196,72	1.803,28	10.000,00
II. GRADNJA	818.197,20	180.003,38	998.200,58
pripravljalna dela	43.910,00	9.660,20	53.570,20
zemeljska dela	21.280,00	4.681,60	25.961,60
globoko temeljenje-piloti	64.822,00	14.260,84	79.082,84
betonska in tesarska dela	54.577,00	12.006,94	66.583,94
povezovalne poti	13.418,00	2.951,96	16.369,96
brv segmenti 01-05	469.445,00	103.277,90	572.722,90
zunanja ureditev in hortikultura	84.000,00	18.480,00	102.480,00
nepredvidena dela (10% vseh del)	66.745,20	14.683,94	81.429,14
III. OSTALI STROŠKI	32.727,89	6.468,13	39.196,02
strokovni gradbeni nadzor	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ	959.381,02	209.608,10	1.168.989,12

6.3 Investicija po tekočih cenah

Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ narekuje, da se vrednost projekta oceni po stalnih in tekočih cenah, pri čemer so tekoče cene tiste, ki jih pričakujemo med izvajanjem investicije in vključujejo učinek splošne rasti cen (inflacije). 11. člen Uredbe (odstavek 3, točka 5) pa hkrati določa, da se investicijski stroški po tekočih cenah določijo, če je predvidena dinamika investiranja daljša od enega leta. Za predmetni projekt se ocenjuje, da bo izveden v obdobju dveh let.

Tabela 2 Ocena vrednosti naložbe po tekočih cenah (EUR)

TEKOČE CENE	SKUPAJ		
Aktivnost	Neto	DDV	skupaj
I. PREDINVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	108.455,93	23.136,59	131.592,52
II. GRADNJA	845.503,34	186.010,74	1.031.514,08
III. OSTALI STROŠKI	33.193,44	7.302,56	40.496,00
SKUPAJ	987.152,72	216.449,88	1.203.602,60

7 OPREDELITEV TEMELJNIH PRVIN, KI DOLOČAJO INVESTICIJO

7.1 Predhodne študije

Projekt temelji na obstoječih prostorskih aktih, strokovnih smernicah ter projektni in tehnični dokumentaciji, kot je naštet v nadaljevanju.

Prostorska dokumentacija in relevantni občinski odloki, občinske strategije

- Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/16)
- Občinski podrobni prostorski načrt EUP RL-12 Ob Jezernici (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 9/21)
- Celostna prometna strategija, 2019
- Akcijski načrt urejanja prometa v Bohinju 2023-2030, oktober 2023.

Strokovne smernice

- Kolesarjem prijazna infrastruktura, Smernice za umeščanje kolesarske infrastrukture v urbanih območjih, Ministrstvo za infrastrukturo, avgust 2017.
- Zasnova državnega kolesarskega omrežja v Republiki Sloveniji, Polona Andrejčič Mušič, Direkcija RS za ceste, Ljubljana, november 2005.
- Navodila za projektiranje kolesarskih površin, Novelacija maj 2012, dr. Peter Lipar, Direkcija RS za ceste, Ljubljana, maj 2012.
- Kolesarske površine, TSPI-P.05.160:2016 (Osnutek), Tehnične smernice za projektiranje prometne infrastrukture, DRI upravljanje investicij d.o.o. & UL Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, Direkcija RS za infrastrukturo, Ljubljana, februar 2017.

Tehnična, investicijska in finančna dokumentacija projekta:

- Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu, Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja, Atelje Ostan Pavlin d.o.o., št. AOP – 07/2021,
- Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu , Atelje Ostan Pavlin d.o.o, PZI št. AOP – 09/2021
- Ocena stroškov izvedbe projekta s strani izdelovalcev tehnične dokumentacije
- Podatki investitorja – Občina Bohinj.

7.2 Opis lokacije

Projekt se bo izvajal v naselju Ribčev Laz, na območju Jezernice, za katerega je bil izdelan Občinski podrobni prostorski načrt (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 9/21).

Predvidena brv bo prečkala Savo Bohinjko oz. Jezernico približno 150m vzhodno od njenega sotočja z Mostnico. Brv se bo na levem bregu priključila na obstoječo kolesarsko pot Bohinjska Bistrica-Ribčev Laz ter jo povezala z ureditvami na območju Parka Štirih srčnih mož in struge reke Suhe na desnem bregu ter z regionalno cesto Bohinjska Bistrica – Ribčev Laz.

Z Bohinjske kolesarske poti se na levem bregu Jezernice proti rečni strugi odcepi nova pot, ki se uredi kot utrjena peščena površina v ustreznem naklonu in uporabi za dostop do brvi. Ob poti bosta urejeni tudi dve razgledišči oz. postajališči s klopmi – eno ob odcepu in eno tik pred klančino, ki vodi proti brvi. Od prvega pilona mostu se pot nadaljuje v mostovž oz. klančino, ki v ustreznem naklonu omogoča dostop s kote terena, cca. 530,10m nmv, na nivo podesta z razglediščem, oblikovanega na vmesni podpori mostu (na višini 531,67m nmv). Od tod se pogled odpira proti cerkvi sv. Janeza. Klančina na levem bregu je zasnovana po principu visečega mostu. Njen razpon (30,1m) premoščata glavni jekleni vrvi, napeti med pilonom in vmesno podporo na levem bregu reke.

Tudi sama brv je zasnovana po principu visečega mostu. Rečno strugo razpona 40,1m premoščata glavni

jekleni vrvi, napeti med jeklenim pilonom na desnem- in vmesno podporo na levem bregu reke.

Slika 1 Prikaz lokacije naložbe



Tabela 3: Pregled lastništva zemljišč, kjer so predvideni posegi

KO_ID	KATASTRSKA OBČINA	PARCELA	LASTNIK	VELIKOST PARCELE (m2)	VELIKOST GRADBENE PARCELE (m2)
2198	Studor	1422/11	AS Stara Fužina- Studor	2659	123,6
2198	Studor	1422/14	AS Stara Fužina- Studor	948	20,6
2198	Studor	1113	fizična oseba	5575	372,4
2198	Studor	1880	Republika Slovenija	16883	352,2
2199	Savica	1289/1	Republika Slovenija	12614	242,1
2199	Savica	1289/3	javno dobro	3368	176,5
2199	Savica	1144	Občina Bohinj	2970	252,1
2199	Savica	1145/3	Občina Bohinj	2031	245,1



7.3 Obseg in specifikacija investicijskih stroškov

Obseg in specifikacijo investicijskih stroškov povzemamo po izdelani projektni dokumentaciji – DGD in PZI-arhitektura:

- Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu, Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja, Atelje Ostan Pavlin d.o.o., št. AOP – 07/2021,
- Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu , Atelje Ostan Pavlin d.o.o, PZI št. AOP – 09/2021
- Ocena stroškov izvedbe projekta s strani izdelovalcev tehnične dokumentacije
- Gradbeni nadzor v višini 4% vrednosti gradbenih del,
- Izdelava projektne dokumentacije: po dejanskih ponudbah izvajalca,
- Izdelava investicijske dokumentacije: po informativnih ponudbah izvajalca.

Z Bohinjske kolesarske poti se na levem bregu Jezernice proti rečni strugi odcepi nova pot, ki se uredi kot utrjena peščena površina v ustreznem naklonu in uporabi za dostop do brvi. Ob poti bosta urejeni tudi dve razgledišči oz. postajališči s klopami – eno ob odcepu in eno tik pred klančino, ki vodi proti brvi. Od prvega pilona mostu se pot nadaljuje v mostovž oz. klančino, ki v ustreznem naklonu omogoča dostop s kote terena, cca. 530,10m nmv, na nivo podesta z razglediščem, oblikovanega na vmesni podpori mostu (na višini 531,67m nmv). Od tod se pogled odpira proti cerkvi sv. Janeza. Klančina na levem bregu je zasnovana po principu visečega mostu. Njen razpon (30,1m) premoščata glavni jekleni vrvi, napeti med pilonom in vmesno podporo na levem bregu reke.

Tudi sama brv je zasnovana po principu visečega mostu. Rečno strugo razpona 40,1m premoščata glavni jekleni vrvi, napeti med jeklenim pilonom na desnem- in vmesno podporo na levem bregu reke. Primarna konstrukcija pohodne površine brvi je zasnovana kot jekleno horizontalno paličje, na katero nalega sekundarna, lesena konstrukcija sekundarnih nosilcev in podnic. Primarna konstrukcija na levem in na desnem bregu nalega na konstrukcijo razgledišč nad podporami, na nosilni jekleni vrvi pa je vsake 2,5m pritrjena s sekundarnimi vertikalnimi jeklenimi vrvmi.

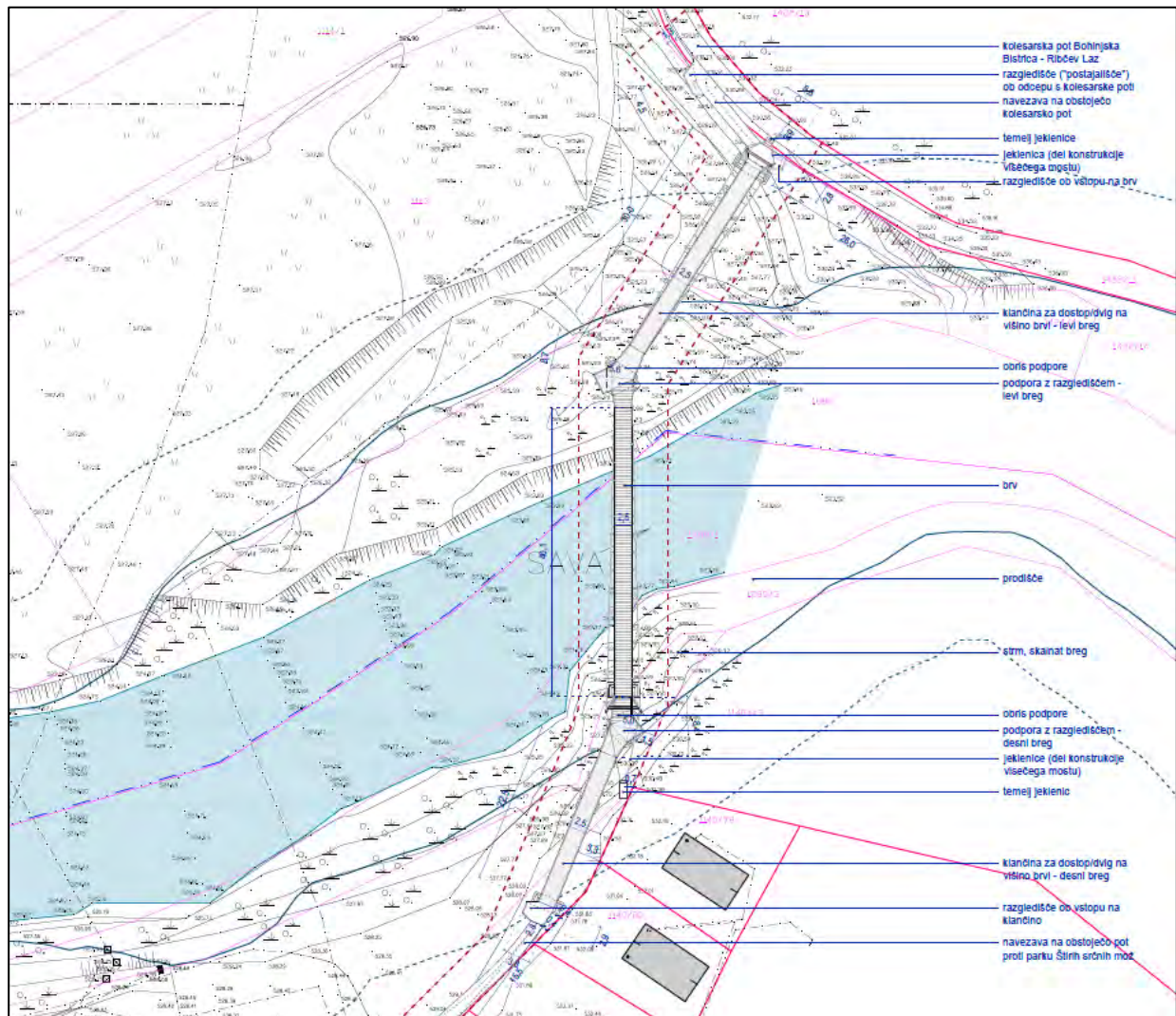
Pohodna površina brvi je v vzdolžni smeri napeta v blagem loku in ves čas poteka več kot 0,5m nad koto stoletne vode $Q_{100}=529,71\text{m nmv}$. Ograja je sestavljena iz vertikalnih jeklenih stebričev, lesenih ročajev in polnila iz pletene pocinkane mreže. Obiskovalcu se z brvi tako neovirano odpirajo pogledi na ključne vedute v okolici (Cerkve sv. Janeza, Soteska ...).

Pilona sta sestavljeni iz po dveh jeklenih stebrov (unikatni IPE profil, ki se proti vrhu zoži), sidranih v skupne betonske temelje (podpore) in v prečnem prerezu zgoraj povezanih z jeklenimi vrvmi. Stebra pilonov sta blago nagnjena navzven v obliki črke V, da konstrukcija ne ovira dostopa na brv. Nagnjena sta tudi v vzdolžni smeri.

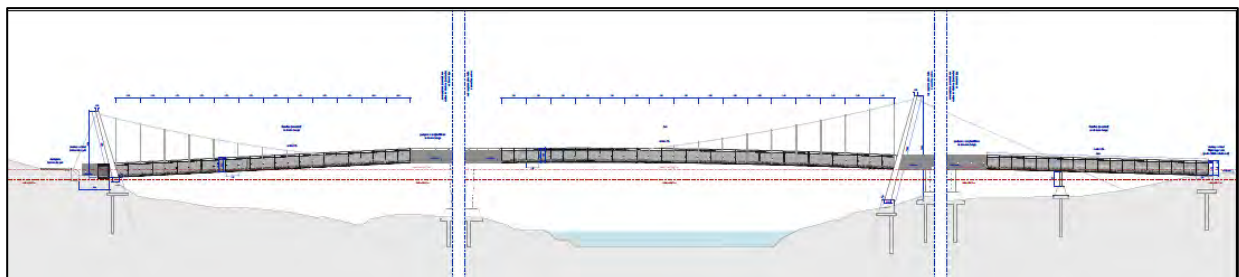
Z razgledišča na desnem bregu (na višini 531,02m nmv) se pot nadaljuje po mostovžu oz. klančini na desnem bregu, ki se konzolno se opira se na razgledišče in je nato direktno podprta še na dve mestih: ima vmesno podporo in podporo na nivoju terena (530,36m nmv). Mostovž se nazadnje naveže na obstoječo pot na parcelah 1145/3 in 1144 – k.o. Savica, ki poteka proti parku Štirih srčnih mož, mimo obstoječe transformatorske postaje.

Brv je v sklopu Bohinjske kolesarske poti predvidena za uporabo pešcev in kolesarjev. Povezovala bo obstoječo kolesarsko pot med Bohinjsko Bistrico in Ribčevim Lazom na levem bregu Jezernice z novimi ureditvami in regionalno cesto na desnem bregu. Svetla širina brvi bo 2,2m.

Ureditvena situacija



Vzdolžni pogled na brv



Prečni prerez brvi

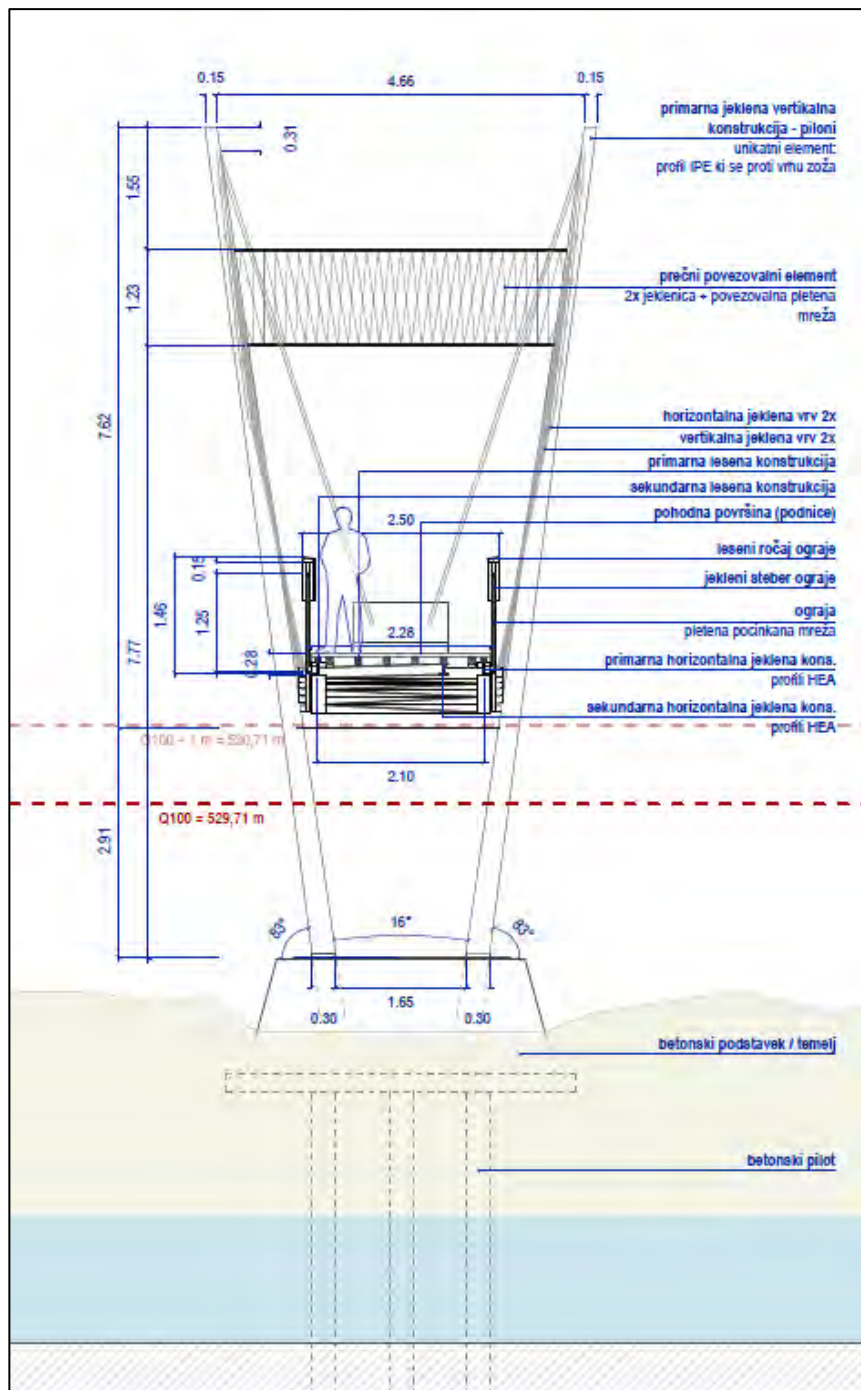


Tabela 4: Prikaz stroškov projekta v stalnih cenah

STALNE CENE	SKUPAJ			PRED 2025			2025			2026			2027		
Aktivnost	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj
I. PREDINVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	108.455,93	23.136,59	131.592,52	64.829,93	14.262,59	79.092,52	43626,00	8874,00	52500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
izdelava projektne in investicijske dokumentacije	99.666,00	21.926,52	121.592,52	64.829,93	14.262,59	79.092,52	40000,00	8800,00	48800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
odkup zemljišč, stavbna pravica	8.196,72	1.803,28	10.000,00	0,00	0,00	0,00	3626,00	74,00	3700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. GRADNJA	818.197,20	180.003,38	998.200,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	404311,50	88948,53	493260,03	413885,70	91054,85	504940,55
pripravljalna dela	43.910,00	9.660,20	53.570,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28910,00	6360,20	35270,20	15000,00	3300,00	18300,00
zemeljska dela	21.280,00	4.681,60	25.961,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21280,00	4681,60	25961,60	0,00	0,00	0,00
globoko temeljenje-piloti	64.822,00	14.260,84	79.082,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64822,00	14260,84	79082,84	0,00	0,00	0,00
betonska in tesarska dela	54.577,00	12.006,94	66.583,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54577,00	12006,94	66583,94	0,00	0,00	0,00
povezovalne poti	13.418,00	2.951,96	16.369,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13418,00	2951,96	16369,96
brv segmenti 01-05	469.445,00	103.277,90	572.722,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	234722,50	51638,95	286361,45	234722,50	51638,95	286361,45
zunanja ureditev in hortikultura	84.000,00	18.480,00	102.480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84000,00	18480,00	102480,00
nepredvidena dela (10% vseh del)	66.745,20	14.683,94	81.429,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66745,20	14683,94	81429,14
III. OSTALI STROŠKI	32.727,89	6.468,13	39.196,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16172,46	3557,94	19730,40	16555,43	3510,19	19465,62
strokovni gradbeni nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16172,46	3557,94	19730,40	16555,43	3642,19	20197,62
SKUPAJ	959.381,02	209.608,10	1.168.989,12	64.829,93	14.262,59	79.092,52	43032,79	9467,21	52500,00	419311,50	126498,33	512990,43	431613,59	91265,05	524406,17

Tabela 5: Prikaz stroškov projekta v tekočih cenah

TEKOČE CENE	SKUPAJ			PRED 2025			2025			2026			2027		
Aktivnost	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj
I. PREDINVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	108.455,93	23.136,59	131.592,52	64.829,93	14.262,59	79.092,52	43626,00	8874,00	52500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. GRADNJA	845.503,34	186.010,74	1.031.514,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	413206,35	90905,40	504111,75	432296,99	95105,34	527402,33
III. OSTALI STROŠKI	33.193,44	7.302,56	40.496,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16528,25	3636,22	20164,47	16665,19	3666,34	20331,53
SKUPAJ	987.152,72	216.449,88	1.203.602,60	64.829,93	14.262,59	79.092,52	43.626,00	8.874,00	52.500,00	429.734,61	94.541,61	524.276,22	448.962,18	98.771,68	547.733,86

7.4 Časovni načrt izvedbe

Tabela 6: Ključni mejniki izvedbe po fazah

0		2025				2026				2027			
	Aktivnost	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
A0	Izdelava investicijske dokumentacije (potrditev DIIP)												
A1	Izdelava projektne dokumentacije												
A2	Izdelava investicijske dokumentacije (potrditev IP)												
A3	Pridobitev gradbenega dovoljenja												
A4	Objava javnega naročila												
A5	Sklenitev pogodbe o izvedbi del												
A6	Izvedba projekta												
A7	Tehnični pregled in uporabno dovoljenje												

7.5 Varstvo okolja

Presoja vplivov posameznega projekta na okolje je eden izmed pomembnejših elementov investicije.

Za investicijski projekt, ki je predmet DIIP, v skladu z 51.1 členom Zakona o varstvu okolja³ nista potrebni izdelava presoje vplivov na okolje in pridobitev okoljevarstvenega soglasja. Za premostitev bo pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Pri projektiranju so oz. bodo tudi v nadaljnje upoštevana določila veljavnih predpisov, ki se nanašajo na ustrezne ukrepe za varovanje okolja in trajnostno rabo naravnih dobrin ter zagotavljajo ustrezno varstvo zraka in tal, zaščitne ukrepe za preprečevanje prekomernega hrupa v naravnem in bivalnem okolju ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Na podlagi znanih dejstev v nadaljevanju povzemamo ukrepe predmetne investicije, vezane na varstvo okolja glede:

- učinkovitosti izrabe naravnih virov (energetska učinkovitost, učinkovita raba vode in surovin),
- okoljske učinkovitosti (uporaba najboljših razpoložljivih tehnik, uporaba referenčnih dokumentov, nadzor emisij in tveganj, zmanjšanje količine odpadkov in ločeno zbiranje odpadkov),
- trajnostne dostopnosti (spodbujanje okolju prijaznejših načinov prevoza), dostopa za invalide, kolesarje itd.,

- zmanjšanja vplivov na okolje (izdelava poročil o vplivih na okolje oz. strokovnih ocen vplivov na okolje za posege, kjer je to potrebno),
- ohranjanja biotske raznovrstnosti in ekosistemskih storitev,
- zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in
- sposobnosti odzivanja na vplive podnebnih sprememb.

V času predvidenih del na kolesarski povezavi bodo zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in takšna organizacija gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, rušenja, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi, oz. bo v primeru nezgod zagotovljeno takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Po končanih delih bodo odstranjeni vsi za potrebe del postavljeni provizoriji in vsi ostanki deponij.

Objekti bodo namenjeni pospeševanju vsakodnevnega kolesarjenja na javnih kolesarskih površinah, zato ob bodočem obratovanju kolesarskega omrežja niso pričakovani vplivi na okolje, ki bi presegali zakonsko določene normative za zrak, vode, tla in hrup. Za okolje obremenilne dejavnosti niso predvidene. Nasprotno, po dopolnitvi kolesarskega omrežja je pričakovati večjo frekvenco kolesarjenja na račun znižanja uporabe osebnih vozil, kar bo dolgoročno zmanjšalo negativne vplive na okolje (zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, zmanjšanje hrupa...). Iz navedenega lahko sklepamo, da so predvideni posegi sprejemljivi posegi v okolje.

Ocena stroškov za odpravo negativnih vplivov: Investicija ne povzroča stroškov, ki bi terjali posebna vlaganja v odpravo negativnih okoljskih vplivov. Vsi omilitveni ukrepi so v skladu s slovenskimi predpisi že vključeni v strošek posamezne naložbe, kot je predstavljeno v tem DIIP.

7.6 Kadrovsko-organizacijska shema s prostorsko opredelitvijo

Pripravo in izvedbo investicije bo vodila Občina Bohinj v okviru obstoječih kadrovskih in prostorskih zmogljivosti. Vodja projekta je [Darinka Maraž Kikelj](#) ki sodeluje z ostalimi službami občinske uprave. V primeru potreb vodja projekta sodeluje z zunanjimi strokovnjaki na področjih, kjer občina sama nima dovolj strokovnih kompetenc (gradbeni nadzor, inženiring, revizija dokumentacije ...).

Naloge vodje projekta so:

- pridobiti ustrezno manjkajočo projektno in investicijsko dokumentacijo ter pridobiti vsa potrebna upravna dovoljenja,
 - zagotoviti učinkovito izvedbo projekta v skladu s projektno in investicijsko dokumentacijo ter dogovorjenim časovnim načrtom,
 - izvesti javna naročila,
 - poročati o poteku investicije,
 - zagotoviti koordinacijo vseh vpletenih,
- skrbeti za informiranje in obveščanje javnosti.

7.7. Predvideni viri financiranja in dinamika financiranja

Projekt se bo financiral iz naslednjih virov:

- Sredstev občinskega proračuna Občine Bohinj
- Sredstev 11. člena ZTNP-1

Tabela 7 Viri financiranja in dinamika financiranja naložbe po letih

TEKOČE CENE	SKUPAJ			PRED 2025			2025			2026			2027		
Viri financiranja	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj
Proračun Občine Bohinj	386.893,51	85.116,57	472.010,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183832,97	40443,25	224276,22	203060,54	44673,32	247733,86
ZTNP-1	600.259,21	131.333,31	731.592,52	64829,93	14262,59	79092,52	43626,00	8874,00	52500,00	245901,64	54098,36	300000,00	245901,64	54098,36	300000,00
SKUPAJ	987.152,72	216.449,88	1.203.602,60	64.829,93	14.262,59	79.092,52	43.626,00	8.874,00	52.500,00	429.734,61	94.541,61	524.276,22	448.962,18	98.771,68	547.733,86

8 UGOTOVITEV SMISELNOSTI IN MOŽNOSTI NADALJNJE PRIPRAVE INVESTICIJSKE, PROJEKTNE IN DRUGE DOKUMENTACIJE S ČASOVNIM NAČRTOM

V skladu s 4. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010, 27/2016) se za naložbe v vrednosti nad 500.000 € po stalnih cenah z DDV izdelata DIIP in IP.

Glede na ugotovitve DIIP je smiselno nadaljevati s pripravo projekta. Pri tem se natančneje prouči finančne, tehnične in vsebinske vidike izvedbe Variante 2 v dinamiki, kot sledi:

Dokumentacija	Časovni okvir
Projektna dokumentacija:	
DGD	izdelan
PZI	PZI arhitekture izdelan, manjka še statična preveritev, marec-april 2025
Gradbeno dovoljenje	september 2025
Investicijska dokumentacija:	
DIIP	februar 2025
IP	September 2025

9 PREDSTAVITEV IN RAZLAGA REZULTATOV

Z DIIP smo prikazali naložbo v izgradnjo kolesarske in peš povezave med naseljem Ribčev Laz (preko nove premostitve) na hrbtenično kolesarsko pot Bohinj, ki poteka v spodnji bohinjski dolini. Investitor naložbe je Občina Bohinj. Naložba predstavlja vlaganja v javno infrastrukturo, zato je projekt v javnem interesu in ne predstavlja državne pomoči.

Osnovni namen projekta je izvedba ukrepov za dopolnitev in dograditev obstoječega kolesarskega omrežja s pripadajočo opremo.

Na ta način bodo na območju spodnje bohinjske doline izboljšani pogoji za dnevno kolesarjenje. Pričakuje se, da bodo varne in neposredne kolesarske povezave zalednih stanovanjskih naselij s središčem občine (Bohinjsko Bistrico) in funkcionalnimi sredinami, spodbudile občane, mlade in zaposlene, da bodo več dnevnih obveznosti opravili s kolesom in tako pospešili prehod iz tradicionalnih motoriziranih prometnih oblik mobilnosti v trajnostno mobilnost.

Vrednost naložbe znaša 1.203.602,60 EUR in bo financirana iz sredstev proračuna Občine Bohinj v višini 472.010,08 EUR ter sredstev ZTNP-1 v višini 731.592,52 EUR.



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 351-40/2022/16

Datum: 21. 2. 2025

ZADEVA:

PREDSTAVITEV DIIP: UREDITEV OBMOČJA JEZERNICA V RIBČEVEM LAZU

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu Občine Bohinj v obravnavo točko dnevnega reda

Predstavitev DIIP: Ureditev območja Jezernica v Ribčevem Lazu

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznaja z Dokumentom identifikacije investicijskega projekta: Ureditev območja Jezernica v Ribčevem Lazu

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) bo kot poročevalka na sejah komisij sodelovala Darinka Maraž Kikelj ter predstavniki Ateljeja Ostan Pavlin d.o.o.

Pripravila:
Darinka Maraž Kikelj
Višja svetovalka za varstvo okolja
in urejanje prostora

Predlagatelj:
Župan
Jože Sodja

OBRAZLOŽITEV:

Občina Bohinj je s sprejetjem Odloka o OPPN EUP RL-12 – Ob Jezernici (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 9/21) pripravila podlago za celostno prenovalo in programsko oživitev odprtih javnih površin na območju OPPN EUP RL-12 – Ob Jezernici.

Dolgoročen cilj Občine Bohinj je prostor urediti na način, ki bo sodoben, funkcionalen in privlačen tako za domačine kot obiskovalce, z rešitvami, ki bodo predstavljale primer dobre prakse, kako vzpostaviti standarde gradnje odgovorne do okolja ter kako graditi z minimalnimi posledicami za naravo.

Predmet pričujočega Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) je proučitev potreb in možnih pristopov k revitalizaciji parkovne površine v občini na območju Ribčevega Laza, ob Jezernici.

Namen projekta: Osnovni namen projekta je celostna prenova in programska oživitev odprtih javnih površin na območju OPPN EUP RL-12 – Ob Jezernici.

Splošni dolgoročni cilji:

- Prispevati k ohranjanju okolja, trajnostnemu upravljanju, urejanju in rabi prostora na območju občine Bohinj in Triglavskega narodnega parka.

Specifični cilji projekta:

- Celostno in trajnostno revitalizirati in z novimi vsebinami oživiti degradirane odprte osrednje javne površine na območju Ribčevega Laza.

Območje investicije se nahaja na izjemni lokaciji – na desnem bregu Jezernice oz. Save Bohinjke ob mostu pri cerkvi Sv. Janeza, torej na točki, kjer obiskovalec prvič pristopi k Bohinjskemu jezeru.

Območje zamejujejo Jezernica oz. Sava Bohinjka na severu, most na severozahodu, regionalna cesta R1-209, ki povezuje Ribčev Laz z Bohinjsko Bistrico, na zahodu in na jugu ter naravna ježa, ki se dviga proti hotelu Bohinj, na jugovzhodu.

V grobem območje lahko razdelimo na tri sklope: območje med mostom in strugo hudournika Suha na zahodu, park Štirih srčnih mož na jugovzhodu in osrednje območje, namenjeno tudi gradnji novih objektov, med strugo Save Bohinjke in ježo.

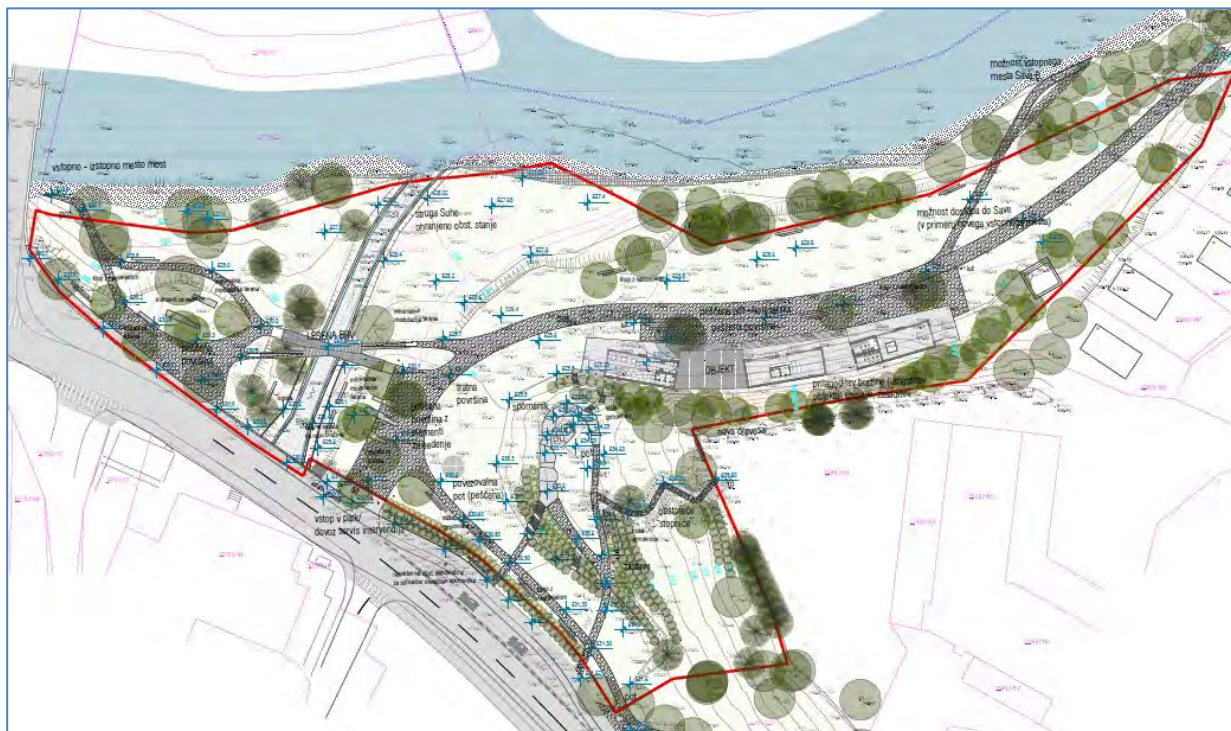
V skladu s projektno dokumentacijo se v okviru te investicije načrtuje gradnjo treh objektov za potrebe gostinskih lokalov, trgovine z galerijo, rekreacijskih prostorov, skladišča za športno opremo (predvsem čolnov), javnih sanitarij in prostorov za druženje, ki bodo na enem mestu pod skupno paviljonsko streho povezali in dali

jasno strukturo dejavnostim, ki se v prostoru že vršijo oz. jih Bohinj potrebuje za krepitev turistične ponudbe.

Z ureditvami pripadajočega odprtega prostora ob Jezernici bodo obravnavan prostor povezali v zaključeno celoto s smiselnimi povezavami s sosednjimi območji: središčem naselja, območjem Pod Skalco in predvideno promenado ter s predvideno novo brvjo in kolesarsko potjo na levem bregu Save Bohinjke. Park štirih srčnih mož se bo preuredilo oz. posodobilo z novimi zasaditvami, novo urbano opremo in obnovo poti.

Ocenjena vrednost naložbe znaša 2.894.949,52 EUR v tekočih cenah in bo financirana iz sredstev proračuna Občine Bohinj v višini 1.019.549,52 EUR ter sredstev ZTNP-1 v višini 1.875.400,00 EUR. Investicija se bo izvajala v letih 2028-2030.

V skladu s 4. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010, 27/2016) bo potrebno v nadaljevanju projekta izdelati predinvesticijsko zasnovo ter investicijski program.



UREDITEV OBMOČJA JEZERNICA V RIBČEVEM LAZU

Dokument identifikacije investicijskega projekta,
Investitor: Občina Bohinj

Datum: Februar 2025

Predmet: Ureditev območja Jezernica v Ribčevem
Lazu

Vrsta dokumenta: Dokument identifikacije investicijskega projekta

Izdelovalec: Občina Bohinj

Projektna skupina: Darinka Maraž Kikelj, Občina Bohinj
Nataša Pavlin , Atelje Ostan Pavlin d.o.o.

Pričujoči dokument je pripravljen skladno z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016).

Datum: Februar 2025

KAZALO

1	UVOD	4
2	POVZETEK DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA	4
3	ANALIZA OBSTOJEČEGA STANJA.....	8
3.1	Obstoječe stanje	8
3.2	Razlogi za projekt.....	9
4	OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJEV INVESTICIJE TER PREVERITEV SKLADNOSTI Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI.....	10
4.1	Razvojne možnosti.....	10
4.2	Cilji investicije	10
4.3	Usklajenost z razvojnimi strategijami in politikami.....	10
5	PREVERITEV VARIANT	12
5.1	Varianta 1: minimalna	12
5.2	Varianta 2: z naložbo	12
5.3	Analiza in izbor variant	13
6	OPREDELITEV VRSTE INVESTICIJE Z OCENO INVESTICIJSKIH STROŠKOV PO STALNIH IN TEKOČIH CENAH TER UPRAVIČENIH IN OSTALIH STROŠKIH	14
6.1	Vrsta investicije.....	14
6.2	Investicija po stalnih cenah	14
6.3	Investicija po tekočih cenah	15
7	OPREDELITEV TEMELJNIH PRVIN, KI DOLOČAJO INVESTICIJO.....	15
7.1	Predhodne študije	15
7.2	Opis lokacije.....	16
7.3	Obseg in specifikacija investicijskih stroškov	18
7.4	Časovni načrt izvedbe	24
7.5	Varstvo okolja	24
7.6	Kadrovsko-organizacijska shema s prostorsko opredelitvijo	25
8	UGOTOVITEV SMISELNOSTI IN MOŽNOSTI NADALJNJE PRIPRAVE INVESTICIJSKE, PROJEKTNE IN DRUGE DOKUMENTACIJE S ČASOVNIM NAČRTOM	26
9	PREDSTAVITEV IN RAZLAGA REZULTATOV	27

1 UVOD

Občina Bohinj je s sprejetjem Odloka o OPPN EUP RL-12 – Ob Jezernici (Uradni vestnik št. 9/21) pripravila podlago za celostno prenovo in programsko oživitev odprtih javnih površin na območju OPPN EUP RL-12 – Ob Jezernici.

Dolgoročen cilj Občine je prostor urediti na način, ki bo sodoben, funkcionalen in privlačen tako za domačine kot obiskovalce, obenem pa morajo rešitve predstavljati primer dobre prakse, kako vzpostaviti standarde gradnje odgovorne do okolja ter kako graditi z minimalnimi posledicami za naravo.

Predmet pričujočega Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) je proučitev potreb in možnih pristopov k revitalizaciji parkovne površine v občini na območju Ribčevega Laza, ob Jezernici. S predmetnim DIIP obravnavamo tehnične, organizacijske, časovne in finančne vidike projekta.

DIIP je izdelan skladno z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016) – v nadaljevanju Uredba. Ocenjena vrednost projekta znaša 2.894.949,52EUR. To pomeni, da je potrebno, skladno s 4. členom Uredbe izdelati dokument identifikacije investicijskega projekta, predinvesticijsko zasnovo ter investicijski program.

2 POVZETEK DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA

Namen projekta: Osnovni namen projekta je celostna prenova in programska oživitev odprtih javnih površin na območju OPPN EUP RL-12 – Ob Jezernici.

Splošni dolgoročni cilji:

- Prispevati k ohranjanju okolja, trajnostnemu upravljanju, urejanju in rabi prostora na območju občine Bohinj in Triglavskega narodnega parka.

Specifični cilji projekta:

- Celostno in trajnostno revitalizirati in z novimi vsebinami oživiti degradirane odprte osrednje javne površine na območju Ribčevega Laza.

Naložba predstavlja vlaganja v javno infrastrukturo, zato je v javnem interesu in ne predstavlja državne pomoči.

Predhodne študije in ključne strokovne podlage, na katerih je pripravljen DIIP

Zakonodaja in drugi predpisi:

- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18);
- Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15);

- Uredba o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3);
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016).

Programi in strategije Občine Bohinj:

- Moj Bohinj, Strategija in akcijski načrt bohinjskega turizma 2030
- Strategija trajnostnega razvoja Občine Bohinj 2025, 1.6.2017
- Celostna prometna strategija, sprejeta 2019
- Akcijski načrt urejanja prometa 2023-2030, sprejet oktober 2023

Tehnična, investicijska in finančna dokumentacija projekta:

- Gradnja paviljonskih objektov s terasami pod skupno streho z ureditvami odprtega prostora ob Jezernici v Bohinju, Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja, Atelje Ostan Pavlin d.o.o., št. AOP – 07/2021, AOP-01/2022, december 2022,
- Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu, Atelje Ostan Pavlin d.o.o., PZI št. AOP – 01/2022
- Ureditev območja OPPN EUP RL-12 – Ob Jezernici/ krajinskoarhitekturna ureditev območja s prenovo Parka štirih srčnih mož, Landstudio 015 d.o.o., št. projekta 22-08, oktober 2022
- Ocena stroškov izvedbe projekta s strani izdelovalcev tehnične dokumentacije
- Podatki investitorja – Občina Bohinj.

Kratek opis obravnavanih variant:

V DIIP sta obravnavni dve osnovni varianti, in sicer:

Varianta 1, ki pomeni minimalno varianto – varianto brez naložbe

Varianta 2: Z naložbo v revitalizacijo parkovne površine (novogradnja paviljonskih objektov s terasami pod skupno streho z ureditvami odprtega prostora ob Jezernici).

Varianta 1: Minimalna	Varianta 2: Z investicijo
Povzetek variante: Vzdržuje se obstoječe stanje parkovne infrastrukture ter občasno izpopolnjuje s finančno manj zahtevnimi intervencijskimi in varnostnimi ukrepi.	Povzetek variante: V skladu s PGD/PZI se izvede: <ul style="list-style-type: none"> - gradnjo treh objektov za potrebe gostinskih lokalov, trgovine z galerijo, rekreacijskih prostorov, skladišča za športno opremo (predvsem čolnov), javnih sanitarij in prostorov za druženje, ter zunanjo ureditev območja
Terminski okvir: Nedoločen čas, nesistematično.	Terminski okvir: 2028-2030
Ostajajo letni stroški tekočega vzdrževanja.	Vrednost investicije v stalnih cenah v € z DDV: 2.652.931,36
SWOT analiza variant	
Prednosti in koristi:	Prednosti in koristi:
<ul style="list-style-type: none"> - Na kratek rok se sredstva proračuna Občine Bohinj lahko namenijo za drug razvojni projekt v občini. - Kratkoročno nižji stroški vzdrževanja. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dosežejo se razvojni cilji občine, prispeva se uresničevanju ciljev TNP - Izboljša se krajinski ambient, kakovost in funkcionalnost javnega prostora v Ribčevem Lazu - Umesti se nove dejavnosti, ki odražajo potrebe lokalnih prebivalcev in turistov

Variant 1: Minimalna	Variant 2: Z investicijo
	<ul style="list-style-type: none"> - Omogoči se pogoje za organizacijo in širitev programa prireditev - Poveča se varnost za pešce in kolesarje - Ozelenitev prostora in zmanjšanje tveganj za okolje. - Poveča se atraktivnost javnega prostora za druženje.
Slabosti in tveganja:	Slabosti in tveganja:
<ul style="list-style-type: none"> - Obstaja veliko tveganje za nadaljnjo degradacijo območja in njegovega negativnega vpliva na krajinski ambient in razvoj kakovostnega trajnostnega turizma. - Izgubljanje kakovosti in turistične konkurenčnosti destinacije. 	<ul style="list-style-type: none"> - Finančni strošek kratkoročno višji, dolgoročno večje družbenoekonomske koristi. - Povečanje vrednosti naložb tekom izvedbe. - Večji finančni vložek, odlog drugih naložb. - Večji stroški bodočega vzdrževanja in upravljanja.

Analiza prednosti in slabosti ter ocena pričakovanih vplivov naložbe pokažeta, da je izvedba projekta po Varianti 2 z družbeno-ekonomskega, trajnostnega in razvojnega vidika bolj smiselna, v kolikor želimo dosegati zastavljene razvojne cilje občine na področju ohranjanja okolja in sonaravnega razvoja turizma, prebivalcem in obiskovalcem pa prinaša višjo kakovost bivanja in doživljanja.

Variant 1 brez investicije bi pomenila porast tveganja nadaljnje degradacije prostora, znižanje kakovosti ter s tem konkurenčnosti destinacije h kateri je usmerjena strategija trajnostnega razvoja občine in bohinjskega turizma. Ob upoštevanju navedenih, predvsem okoljskih in socio-ekonomskih učinkov, variant 1 brez investicije ni sprejemljiva.

Odlaganje naložbe v prihodnji čas bi pomenilo nadaljnje parcialno poseganje v prenovno, nadaljevanje današnjih stihjskih rešitev, negativne učinke na okolje in turizem ter porast stroškov bodoče investicije zaradi poslabšanja razmer.

Vrednost projekta po predlagani Varianti 2 znaša 2.894.949,52€ v tekočih cenah.

Ocena vrednosti z viri financiranja

Ocenjena vrednost projekta znaša 2.894.949,52 EUR.

VREDNOST PROJEKTA	v EUR
Vrednost projekta v stalnih cenah z DDV	2.652.931,36
Vrednost projekta v tekočih cenah z DDV	2.894.949,52
VIRI FINANCIRANJA v tekočih cenah	
ZTNP-1	1.875.400,00
Občina Bohinj	1.019.549,52

Investitor oziroma nosilec projekta je Občina Bohinj, ki jo zastopa župan Jože Sodja.

Odgovorna oseba za pripravo in nadzor nad pripravo investicijske ter projektne in druge dokumentacije ter kontaktna oseba je Darinka Maraž Kikelj.

3. OSNOVNI PODATKI O INVESTITORJU, IZDELOVALCIH INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE IN UPRAVLJAVCU

Investitor in upravljavec:	OBČINA BOHINJ
Naslov:	Triglavska c. 35 4264 Bohinjska Bistrica
Odgovorna oseba:	Jože SODJA, župan Datum: 18.2.2025 in žig Podpis
Telefon:	04 577 01 00
E-mail:	obcina@bohinj.si
Spletna stran:	http://obcina.bohinj.si
Matična številka:	5883415000
Davčna številka:	SI 43302904
TRR:	SI56 0110 0010 0000 437
Kratek opis:	Občina je ustanovljena od leta 1995 in deluje po Zakonu o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in spremembe) in Statutu Občine Bohinj
Odgovorna oseba za pripravo inv. in projektne dokumentacije:	Darinka Maraž Kikelj
E-mail:	darinka.maraz.kikelj@obcina.bohinj.si

Naziv izdelovalca:	Občina Bohinj
Naslov:	Triglavska c. 35 4264 Bohinjska Bistrica
Odgovorna oseba:	Jože SODJA, župan Datum: 18.2.2025 in žig Podpis

3 ANALIZA OBSTOJEČEGA STANJA

3.1 Obstoječe stanje

Območje obravnave se nahaja na izjemni lokaciji – na desnem bregu Jezernice oz. Save Bohinjke ob mostu pri cerkvi Sv. Janeza, torej na točki, kjer obiskovalec prvič pristopi k Bohinjskemu jezeru.

Območje zamejuje Jezernica oz. Sava Bohinjka na severu, most na severozahodu, regionalna cesta R1-209, ki povezuje Ribčev Laz z Bohinjsko Bistrico, na zahodu in na jugu ter naravna ježa, ki se dviga proti hotelu Bohinj, na jugovzhodu. Teren je razgiban, na severnem delu se sprva raven plato v blagem naklonu zvezno spušča proti Savi Bohinjki (ravnina na koti cca. 529m n.m.v., struga na 525m n.m.v.). Na območju parka Štirih srčnih mož teren strmeje raste, za okoli 9m (od 531m n.m.v. do 540m n.m.v.) od regionalne ceste proti hotelu Bohinj, dvignjen teren pa se od tod nato nadaljuje v ježo, ki poteka vzporedno z reko.

V grobem območje torej lahko razdelimo na tri sklope: območje med mostom in strugo hudournika Suha na zahodu, park Štirih srčnih mož na jugovzhodu in osrednje območje, namenjeno tudi gradnji novih objektov, med strugo Save Bohinjke in ježo. Območje je komunalno opremljeno, na vzhodnem delu se nahaja transformatorska postaja TP 405 Stane Žagar.

Na območju OPPN so trenutno obstoječi sanitarni in gostinsko storitveni objekti.

Območje parkovne ureditve ob skulpturi štirih srčnih mož je prostor od koder se odpira pogled na cerkev, jezero in gore. Reprezentančna parkovna površina je sicer vzdrževana, vendar je osnovana brez koncepta, zato je prostor oblikovno neenoten, kaotičen.



3.2 Razlogi za projekt

Ključni razlogi oziroma razvojni izzivi za pristop k revitalizaciji osrednje javne površine na območju Ribčevega Laza:

- Obstoječe stanje odprtih javnih površin kvari podobo izjemnega krajinskega ambienta in predstavlja tveganje nadaljnje degradacije širše vedute zavarovanega območja.
- Nerevitalizirane javne odprte površine predstavljajo neizkoriščen 'notranji prostorski in razvojni' potencial in 'mrtev kapital' Občine Bohinj.
- Trenutna podoba znižuje kakovost doživljanja h kateri stremi strategija trajnostnega razvoja turizma občine Bohinj.

- Prostor je že danes zelo obiskan in frekventen, vendar ponuja prostor potencial za več vsebin in storitev, ki jih na tej točki iščejo tako občani kot turisti.
- Javna površina brez domišljene vsebine, smiselno predstavljene okolice in ustrezne urbane opreme, ne opravlja svoje povezovalne in kohezijske funkcije ter je manj primerna za organizacijo različnih dogodkov.

4 OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJEV INVESTICIJE TER PREVERITEV SKLADNOSTI Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI

4.1 Razvojne možnosti

- Celostna revitalizacija območja v enoten in oblikovno in konceptualno skladno urejen odprt javni prostor, ki bo funkcioniral kot večnamensko skupnostno in mobilnostno stičišče za medsebojno druženje, kakovostno informiranje in oskrbovanje, organizacijo dogodkov, varno prestopanje iz enega v drug sistem mobilnosti ter predvsem prijazno in uporabno vstopno točko v osrčje Triglavskega narodnega parka.
- Razvoj nove rabe, vsebin in storitev tega območja, tako za občane kot turiste.

4.2 Cilji investicije

Namen projekta je celostna prenova in programska oživitev odprtih javnih površin na območju OPPN EUP RL-12 – Ob Jezernici.

Splošni dolgoročni cilji:

- Prispevati k ohranjanju okolja, trajnostnemu upravljanju, urejanju in rabi prostora na območju občine Bohinj in Triglavskega narodnega parka.

Specifični cilji projekta:

- Celostno in trajnostno revitalizirati in z novimi vsebinami oživiti degradirane odprte osrednje javne površine na območju Ribčevega Laza.

4.3 Usklajenost z razvojnimi strategijami in politikami

Projekt je usklajen z vsebinami, cilji in ukrepi ključnih državnih, regionalnih in občinskih strateških razvojnih dokumentov, strategij in politik.

Strategija prostorskega razvoja Slovenije (SPRS), Ministrstvo za okolje, prostor in energijo (Ur. l. RS, št. 76/2004)

Projekt je skladen s SPRS, njenimi izhodišči, cilji in prioritetami, ki se nanašajo na urbani razvoj in razvoj prometnih sistemov. Cilji projekta temeljijo na istih izhodiščih in načelih kot SPRS, med katerimi gre izpostaviti: i) celostni pristop, ii) trajnostni razvoj oz. vzdržni prostorski razvoj, kot je opredeljen v OPN Bohinj, iii) krepitev identitete, in še zlasti iv) povezanost in usklajenost prometnega in poselitvenega omrežja ter izgradnjo gospodarske javne infrastrukture.

[Zakon o Triglavskem narodnem parku \(Ur. l. RS, št. 52/10, 46/14-ZON-O, 60/17\)](#)

Naložba se nahaja v tretjem varstvenem območju TNP in je v celoti skladna s cilji in usmeritvami zakona. Naložba prispeva k uresničevanju cilja, ki »omogoča z naravnimi in ustvarjenimi danostmi in z vrednotami usklajen razvoj (trajnostni razvoj) in da se omogoča ohranjanje poseljenosti in omogočanje ustrezne kakovosti življenja prebivalcem narodnega parka z razvojem družbenih, kulturnih in gospodarskih dejavnosti ter zmanjševanje obstoječega in preprečevanje dodatnega obremenjevanja okolja" člen 4.). Revitalizacija parkovne površine ob Jezernici sledi naslednjih razvojnim usmeritvam iz 10.člena ZTNP: 2) zagotavljanje ustrezne komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture v narodnem parku in v parkovnih lokalnih skupnostih (v tem primeru javne odprte površine), 3) spodbujanje do TNP prijaznega turizma, 11) spodbujanje aktivnosti, ki prispevajo k ohranjanju narave in 13) za park značilne krajine ter 16) podporo projektom za predstavljanje in interpretacijo narodnega parka, ozaveščanje in izobraževanje javnosti in prebivalcev TNP.

[Načrt upravljanja Triglavskega narodnega parka 2016-2025, april 2016.](#)

Naložba je skladna in prispeva k uresničevanju Načrta upravljanja Triglavskega narodnega parka 2016-2025, še zlasti njene vizije, ki med drugim teži k omogočanju pogojev za trajnostni razvoj dejavnosti in ohranja poselitve, kakovostno bivalno in delovno okolje, značilno identiteto in tradicionalno rabo naravnih dobrin. Naložba se neposredno nanaša na upravljavsko področje C – ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj.

[Celostna prometna strategija \(CPS\), Občina Bohinj, sprejeta junija 2019](#)

Projekt prispeva k uresničevanju naslednjih strateških ciljev CPS (str. 15), in sicer:

- SC2: Izboljšati varnost v prometu, še posebej najbolj ranljivih udeležencev pešcev in kolesarjev, med njimi otrok in starostnikov;
- SC4: Izboljšati življenjski prostor in zmanjšati negativne vplive na zdravje;
- SC5: Uravnotežiti prometno načrtovanje v občini z enakopravno obravnavo vseh prevoznih načinov.

[Strategija trajnostnega razvoja Občine Bohinj 2025, 1.6.2017](#)

Naložba neposredno izhaja iz Strategije trajnostnega razvoja Občina Bohinj 2025+. Prvi od treh strateških ciljev strategije je izboljšanje trajnostnega upravljanja s prometom, naravnimi viri in prostorom z namenom 'ohranjanja Bohinja'. Znotraj ukrepa 1.5. Sonaravno urejanje prostora, trajnostna arhitektura in prilagajanje podnebnim spremembam je predvideno izboljšanje zunanje podobe naselij, tako javnega prostora kot tudi objektov v zasebni lasti, pri tem pa ohraniti kulturno dediščino in značilno bohinjsko tipologijo, tradicionalne materiale in barve.

[Občinski prostorski načrt Občine Bohinj \(Ur. vestnik Občine Bohinj, št.4/16\)](#)

Naložba je skladna s cilji in nameni OPN Bohinj, še posebej s prostorskimi cilji 1) Vzpostavitev trajnostne prometne ureditve 3) krepitev lokalnih značilnosti naselij in kulturne krajine, in ciljem 8) visoka arhitekturna kakovost zgradb in ureditev (člen 13).

Moj Bohinj, Strategija in akcijski načrt bohinjskega turizma 2030

Strateško upravljanje prostora, ohranjanje ravnotežja med turizmom in lokalno skupnostjo ter varovanje avtentične identitete Bohinja so ključni dejavniki vrednosti destinacije, tako za skupnost kot za turizem. V okviru stebra 6 strategije se med drugim spodbuja urbanistično urejanje ključnih območij, kot so Bohinjska Bistrica, Ribčev Laz in Ukanc, s poudarkom na celostni prostorski urejenosti in upravljanju tokov.

5 PREVERITEV VARIANT

Za potrebe DIIP smo v skladu z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS, št. 60/06, 54/10, 27/16) na podlagi predhodnih študij ter dostopnih podatkov izvedli preveritev dveh variant, in sicer:

- Varianta 1: Minimalna z izvajanjem vzdrževalnih del in občasnih finančno nezahtevnih ukrepov na območju parka
- Varianta 2: Z naložbo v revitalizacijo parkovne površine (novogradnja paviljonskih objektov s terasami pod skupno streho z ureditvami odprtega prostora ob Jezernici).

5.1 Varianta 1: minimalna

Investicija v revitalizacijo parkovne površine se ne izvede.

Občina Bohinj nadaljuje z investicijsko-vzdrževalnimi deli obstoječih parkovnih površin v enakem obsegu in na način, kot je to potekalo doslej.

5.2 Varianta 2: z naložbo

V skladu s projektno dokumentacijo se v okviru tega projekta izvede:

- gradnjo treh objektov za potrebe gostinskih lokalov, trgovine z galerijo, rekreacijskih prostorov, skladišča za športno opremo (predvsem čolnov), javnih sanitarij in prostorov za druženje, ki bodo na enem mestu pod skupno paviljonsko streho povezali in dali jasno strukturo dejavnostim, ki se v prostoru že vršijo oz. jih Bohinj potrebuje za krepitev turistične ponudbe. Z ureditvami pripadajočega odprtega prostora ob Jezernici bodo obravnavan prostor povezali v zaključeno celoto s smiselnimi povezavami s sosednjimi območji: središčem naselja, območjem Pod Skalco in predvideno promenado ter s predvideno novo brvjo in kolesarsko potjo na levem bregu Save Bohinjke.

5.3 Analiza in izbor variant

Analiza in izbor variant sta izdelana na podlagi primerjave prednosti in slabosti ter ocene posamezne variante glede na postavljena merila.

Varianta 1: Minimalna	Varianta 2: Z investicijo
Povzetek variante: Vzdržuje se obstoječe stanje parkovne infrastrukture ter občasno izpopolnjuje s finančno manj zahtevnimi intervencijskimi in varnostnimi ukrepi.	Povzetek variante: V skladu s PGD/PZI se izvede: <ul style="list-style-type: none"> - gradnjo treh objektov za potrebe gostinskih lokalov, trgovine z galerijo, rekreacijskih prostorov, skladišča za športno opremo (predvsem čolnov), javnih sanitarij in prostorov za druženje, ter zunanjo ureditev območja
Terminski okvir: Nedoločen čas, nesistematično.	Terminski okvir: 2028-2030
Ostajajo letni stroški tekočega vzdrževanja.	Vrednost investicije v stalnih cenah v € z DDV: 2.652.931,36
SWOT analiza variant	
Prednosti in koristi: <ul style="list-style-type: none"> - Na kratek rok se sredstva proračuna Občine Bohinj lahko namenijo za drug razvojni projekt v občini. - Kratkoročno nižji stroški vzdrževanja. 	Prednosti in koristi: <ul style="list-style-type: none"> - Dosežejo se razvojni cilji občine, prispeva se uresničevanju ciljev TNP - Izboljša se krajinski ambient, kakovost in funkcionalnost javnega prostora v Ribčevem Lazu - Umesti se nove dejavnosti, ki odražajo potrebe lokalnih prebivalcev in turistov - Omogoči se pogoje za organizacijo in širitev programa prireditev - Poveča se varnost za pešce in kolesarje - Ozelenitev prostora in zmanjšanje tveganj za okolje. - Poveča se atraktivnost javnega prostora za druženje.
Slabosti in tveganja: <ul style="list-style-type: none"> - Obstaja veliko tveganje za nadaljnjo degradacijo območja in njegovega negativnega vpliva na krajinski ambient in razvoj kakovostnega trajnostnega turizma. - Izgubljanje kakovosti in turistične konkurenčnosti destinacije. 	Slabosti in tveganja: <ul style="list-style-type: none"> - Finančni strošek kratkoročno višji, dolgoročno večje družbenoekonomske koristi. - Povečanje vrednosti naložb tekom izvedbe. - Večji finančni vložek, odlog drugih naložb. - Večji stroški bodočega vzdrževanja in upravljanja.

Analiza prednosti in slabosti ter ocena pričakovanih vplivov naložbe pokažeta, da je izvedba projekta po Varianti 2 z družbeno-ekonomskega, trajnostnega in razvojnega vidika bolj smiselna, v kolikor želimo dosegati zastavljene razvojne cilje občine na področju ohranjanja okolja in sonaravnega razvoja turizma, prebivalcem in obiskovalcem pa prinaša višjo kakovost bivanja in doživljanja.

Varianta brez investicije bi pomenila porast tveganja nadaljnje degradacije prostora, znižanje kakovosti ter s tem konkurenčnosti destinacije h kateri je usmerjena strategija trajnostnega razvoja občine in bohinjskega turizma. Ob upoštevanju navedenih, predvsem okoljskih in socio-ekonomskih učinkov, varianta brez investicije ni sprejemljiva.

Odlaganje naložbe v prihodnji čas bi pomenilo nadaljnje parcialno poseganje v prenovu, nadaljevanje današnjih stihijskih rešitev, negativne učinke na okolje in turizem ter porast stroškov bodoče investicije zaradi poslabšanja razmer.

V nadaljevanju dokumenta obravnavamo izbrano Varianto 2.

6 OPREDELITEV VRSTE INVESTICIJE Z OCENO INVESTICIJSKIH STROŠKOV PO STALNIH IN TEKOČIH CENAH TER UPRAVIČENIH IN OSTALIH STROŠKIH

6.1 Vrsta investicije

Predmet projekta je novogradnja paviljonskih objektov s terasami pod skupno streho z ureditvami odprtega prostora ob Jezernici.

Vrsta projekta:	Investicijski
Tip infrastrukture:	Javna infrastruktura
Vrsta objekta glede na zahtevnost:	Leseni paviljoni pod skupno streho- manj zahteven objekt, lesena brv za pešce in kolesarje preko struge vodotoka Suha- manj zahteven objekt, ureditev zunanjega prostora. Za celotno ureditev z vsemi objekti je potrebno gradbeno dovoljenje.

6.2 Investicija po stalnih cenah

Vrednost projekta v stalnih cenah je ocenjena na podlagi naslednjih izhodišč:

- Gradnja paviljonskih objektov s terasami pod skupno streho z ureditvami odprtega prostora ob Jezernici v Bohinju, Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja, Atelje Ostan Pavlin d.o.o., št. AOP – 07/2021, AOP-01/2022, december 2022,
- Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu , Atelje Ostan Pavlin d.o.o, PZI št. AOP – 01/2022
- Ureditev območja OPPN EUP RL-12 – Ob Jezernici/ krajinskoarhitekturna ureditev območja s prenovu Parka štirih srčnih mož, Landstudio 015 d.o.o., št. projekta 22-08, oktober 2022
- Ocena stroškov izvedbe projekta s strani izdelovalcev tehnične dokumentacije
- Podatki investitorja – Občina Bohinj.
- Izdelava projektne dokumentacije: po dejanskih ponudbah izvajalca,
- Izdelava investicijske dokumentacije: po dejanski ponudbah izvajalca.

Tabela 1: Ocena vrednosti naložbe po stalnih cenah (EUR)

STALNE CENE	SKUPAJ		
Aktivnost	Neto	DDV	skupaj
I. PREDINVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	61.803,28	13.596,72	75.400,00
izdelava projektne in investicijske dokumentacije	61.803,28	13.596,72	75.400,00
II. GRADNJA	2.031.471,75	446.923,79	2.478.395,54
pripravljalna dela	44.050,00	9.691,00	53.741,00
zemeljska dela	156.240,00	34.372,80	190.612,80
betonska in tesarska dela	279.580,00	61.507,60	341.087,60
montažna konstrukcija paviljona	970.085,00	213.418,70	1.183.503,70
brv-mala	82.060,00	18.053,20	100.113,20
zunanja ureditev in hortikultura	165.777,50	36.471,05	202.248,55
inštalacijska dela	84.000,00	18.480,00	102.480,00
kanalizacija odpadna, meteorna	65.000,00	14.300,00	79.300,00
nepredvidena dela 10%	184.679,25	40.629,44	225.308,69
III. OSTALI STROŠKI	81.258,87	17.876,95	99.135,82
strokovni gradbeni nadzor	81.258,87	17.876,95	99.135,82
SKUPAJ	2.174.533,90	478.397,46	2.652.931,36

6.3 Investicija po tekočih cenah

Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ narekuje, da se vrednost projekta oceni po stalnih in tekočih cenah, pri čemer so tekoče cene tiste, ki jih pričakujemo med izvajanjem investicije in vključujejo učinek splošne rasti cen (inflacije). 11. člen Uredbe (odstavek 3, točka 5) pa hkrati določa, da se investicijski stroški po tekočih cenah določijo, če je predvidena dinamika investiranja daljša od enega leta. Za predmetni projekt se ocenjuje, da bo izveden v obdobju petih let.

Tabela 2 Ocena vrednosti naložbe po tekočih cenah (EUR)

TEKOČE CENE	SKUPAJ		
Aktivnost	Neto	DDV	skupaj
I. PREDINVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	61.803,28	13.596,72	75.400,00
II. GRADNJA	2.222.443,07	488.937,48	2.711.380,55
III. OSTALI STROŠKI	88.663,09	19.505,88	108.168,97
SKUPAJ	2.372.909,44	522.040,08	2.894.949,52

7 OPREDELITEV TEMELJNIH PRVIN, KI DOLOČAJO INVESTICIJO

7.1 Predhodne študije

Projekt temelji na obstoječih prostorskih aktih, strokovnih smernicah ter projektni in tehnični dokumentaciji, kot je naštet v nadaljevanju.

Prostorska dokumentacija in relevantni občinski odloki, občinske strategije

- Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/16)
- Občinski podrobni prostorski načrt EUP RL-12 Ob Jezernici (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 9/21)
- Celostna prometna strategija, 2019
- Akcijski načrt urejanja prometa v Bohinju 2023-2030, oktober 2023.

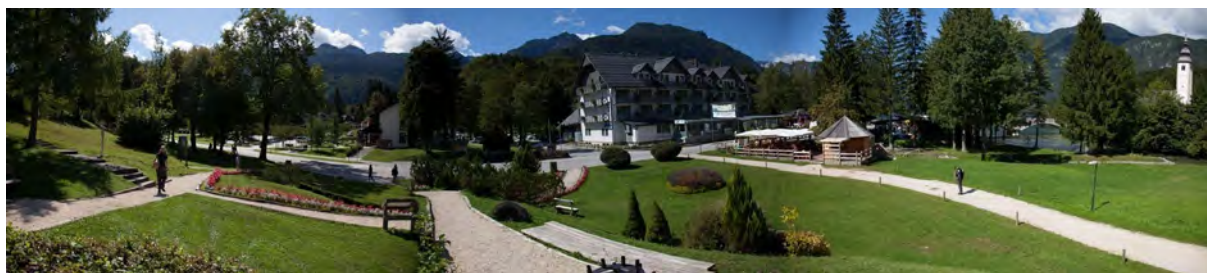
Tehnična, investicijska in finančna dokumentacija projekta:

- Gradnja paviljonskih objektov s terasami pod skupno streho z ureditvami odprtega prostora ob Jezernici v Bohinju, Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja, Atelje Ostan Pavlin d.o.o., št. AOP – 07/2021, AOP-01/2022, december 2022,
- Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu , Atelje Ostan Pavlin d.o.o, PZI št. AOP – 01/2022
- Ureditev območja OPPN EUP RL-12 – Ob Jezernici/ krajinskoarhitekturna ureditev območja s prenovo Parka štirih srčnih mož, Landstudio 015 d.o.o., št. projekta 22-08, oktober 2022
- Ocena stroškov izvedbe projekta s strani izdelovalcev tehnične dokumentacije
- Podatki investitorja – Občina Bohinj.

7.2 Opis lokacije

Območje obravnave se nahaja na izjemni lokaciji – na desnem bregu Jezernice oz. Save Bohinjke ob mostu pri cerkvi Sv. Janeza na Ribčevem Lazu, torej na točki, kjer obiskovalec prvič pristopi k Bohinjskemu jezeru. Gre za območje Jezernice, za katerega je bil izdelan Občinski podrobni prostorski načrt (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 9/21).





Območje zamejujejo Jezernica oz. Sava Bohinjka na severu, most na severozahodu, regionalna cesta R1-209, ki povezuje Ribčev Laz z Bohinjsko Bistrico, na zahodu in na jugu ter naravna ježa, ki se dviga proti hotelu Bohinj, na jugovzhodu. Teren je razgiban, na severnem delu se sprva raven plato v blagem naklonu zvezno spušča proti Savi Bohinjki (ravnina na koti cca. 529m n.m.v., struga na 525m n.m.v.). Na območju parka Štirih srčnih mož teren strmeje raste, za okoli 9m (od 531m n.m.v. do 540m n.m.v.) od regionalne ceste proti hotelu Bohinj, dvignjen teren pa se od tod nato nadaljuje v ježo, ki poteka vzporedno z reko.

V grobem območje torej lahko razdelimo na tri sklope: območje med mostom in strugo hudournika Suha na zahodu, park Štirih srčnih mož na jugovzhodu in osrednje območje, namenjeno tudi gradnji novih objektov, med strugo Save Bohinjke in ježo. Območje je komunalno opremljeno, na vzhodnem delu se nahaja transformatorska postaja TP 405 Stane Žagar.

Prikaz lokacije naložbe



Velikost gradbene parcele meri 11066 m².

Na območju OPPN so trenutno obstoječi sanitarni in gostinsko storitveni objekti, ki se odstranijo ter na novo umestijo ter parkovna površina, ki se celovito preuredi.

Območje parkovne ureditve ob skulpturi štirih srčnih mož je prostor od koder se odpira pogled na cerkev, jezero in gore. Reprezentančna parkovna površina je sicer vzdrževana, vendar je osnovana brez koncepta, zato je prostor oblikovno neenoten, kaotičen.

Tabela 3: Pregled lastništva zemljišč, kjer so predvideni posegi

KO_ID	KATASTRSKA OBČINA	PARCELE	LASTNIK
2199	Savica	1293/38, 1293/40, 1293/37, 1293/36, 1293/39, 1293/27, 1293/41, 1293/42, 1145/2, 1143/7, 1143/9, 1143/1, 1145/3, 1144, 1145/4,	Občina Bohinj

7.3 Obseg in specifikacija investicijskih stroškov

Obseg in specifikacijo investicijskih stroškov povzemamo po izdelani projektni dokumentaciji – DGD in PZI-arhitektura:

- Gradnja paviljonskih objektov s terasami pod skupno streho z ureditvami odprtega prostora ob Jezernici v Bohinju, Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja, Atelje Ostan Pavlin d.o.o., št. AOP – 07/2021, AOP-01/2022, december 2022,
- Brv čez Jezernico v Ribčevem Lazu , Atelje Ostan Pavlin d.o.o, PZI št. AOP – 01/2022
- Ureditev območja OPPN EUP RL-12 – Ob Jezernici/ krajinskoarhitekturna ureditev območja s prenovo Parka štirih srčnih mož, Landstudio 015 d.o.o., št. projekta 22-08, oktober 2022
- Ocena stroškov izvedbe projekta s strani izdelovalcev tehnične dokumentacije
- Gradbeni nadzor v višini 4% vrednosti gradbenih del,
- Izdelava projektne dokumentacije: po dejanskih ponudbah izvajalca,
- Izdelava investicijske dokumentacije: po informativnih ponudbah izvajalca.

Obravnavano območje se v grobem lahko razdeli na tri dele: del med mostom pri cerkvi sv. Janeza na zahodu in strugo reke Suhe na vzhodu, park Štirih srčnih mož in del med ježo proti hotelu Bohinj na jugu in Jezernico oz. Savo Bohinjko na severu.

V prvem delu se bo zelene in druge površine v obcestnem prostoru ob mostu in ob Jezernici uredilo z oblikovanjem in utrditvijo brežin in nivojskih prehodov ter na način, ki bo dolgoročno omogočal ureditev smiselnega stika prometnih in zelenih površin, ko se bo urejalo mešano površino ob regionalni cesti in tlakovalo in uredilo pas ob njej (ni del tega projekta). Utrdilo se bo pot do obstoječe vstopno-izstopne točke ob Jezernici (samo vstopno-izstopno mesto ni del tega projekta, vanj se neposredno ne posega). Ob cesti pa se bo v ločilnih pasovih zasadilo nižjo vegetacijo in nadomeščalo/zgostilo drevesa.

Na podlagi terenskega ogleda in pregleda poplavne študije območja je bila sprejeta odločitev s strani naročnika, da se v sklopu tega projekta ne spreminja ureditve potoka Suha v območju obdelave.

Predlagana zasnova območja po projektu pa omogoča, da se renaturacija potoka lahko izvede v prihodnosti (dolgoročno), če se bo izkazala za potrebno in smiselno. Preko struge se bo postavilo manjšo leseno brv, ki bo omogočala boljšo prehodnost območja in se bo smiselno navezala na nove peščene poti.

Park štirih srčnih mož se bo preuredilo oz. posodobilo z novimi zasaditvami, novo urbano opremo in obnovo poti.

V delu med ježo in Jezernico, se bo postavilo tri lesene paviljanske objekte, namenjene gostinskim lokalom, trgovini z galerijo, rekreacijskim prostorom, skladišču za športno opremo, javnim sanitarijam in prostorom za druženje. Objekti bodo združeni pod skupno, dvokapno zalomljeno streho, in bodo imeli

skupni vstopni podest, dvignjen nad raščen teren. Objekti bodo pritlični, mansarda bo izkoriščena kot prostor za dodatno shranjevanje. Med njimi bodo pod veliko streho tudi pokriti odprti prostori, ki bodo omogočali uporabo za gostinske terase, za občasne prireditve ipd., in od koder bodo urejeni dostopi v mansarde.

Obstoječe objekte na lokaciji se odstrani.

Preuredilo se bo glavno dostopno pot na območju, ki bo omogočala tudi servisni in interventni dostop z regionalne ceste mimo novih objektov, do obstoječe transformatorske postaje in v prihodnje do nove kolesarske brvi. Izvedlo se jo bo kot utrjeno peščeno pot. Ohranilo se bo vitalno vegetacijo ob Jezernici, dosadilo nova drevesa ter območje zaraščanja razredčilo na način, da se bo ohranilo gozdni značaj območja in hkrati omogočalo odpiranje ključnih pogledov –na Bohinjsko jezero in na most ter na cerkev sv. Janeza.

Ureditvena situacija



Funkcionalna zasnova

Predvidene ureditve se navezujejo na bodoče ureditve sosednjih območij, tako da bodo nadaljevale potezo predvidene promenade na zahodu, povezovala prostor ob jezeru in ob Jezernici s središčem naselja in glavnimi smermi dostopa z avtom ali z avtobusom na jugu ter s kolesarsko potjo na levem bregu Save Bohinjke. Z oblikovno skladnimi prostorskimi posegi bodo rešile prostorsko stisko in omogočile izvajanje dejavnosti, ki krepijo turistično ponudbo središča Bohinja ter hkrati ohranjanje ključnih vrednot, ki jih prostor ponuja in ga delajo izjemnega – naravnih ambientov, pogledov...

Pešci in kolesarji na območje lahko dostopajo z mostu na severozahodu in s celotnega južnega roba območja, servisni in intervencijski dostop z vozili pa bo omogočen prav tako z južne strani – z regionalne ceste Ribčev Laz - Bohinjska Bistrica po utrjeni peščeni na parcelo 1143/9 (k.o. Savica) mimo novih

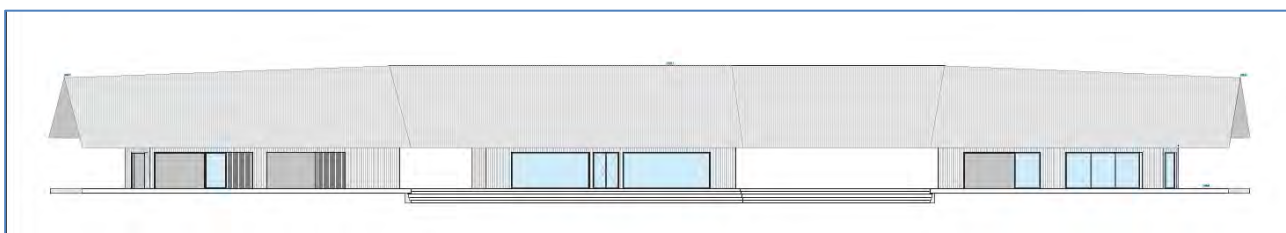
objektov proti vzhodu, proti obstoječi transformatorski postaji. Priključek na regionalno cesto je obdelan v samostojnem načrtu PZI (št. 013/2022, oktober 2022; izdelovalec: DL gradbeno projektiranje Darko Logar s.p.).

Tehnične značilnosti predvidene gradnje

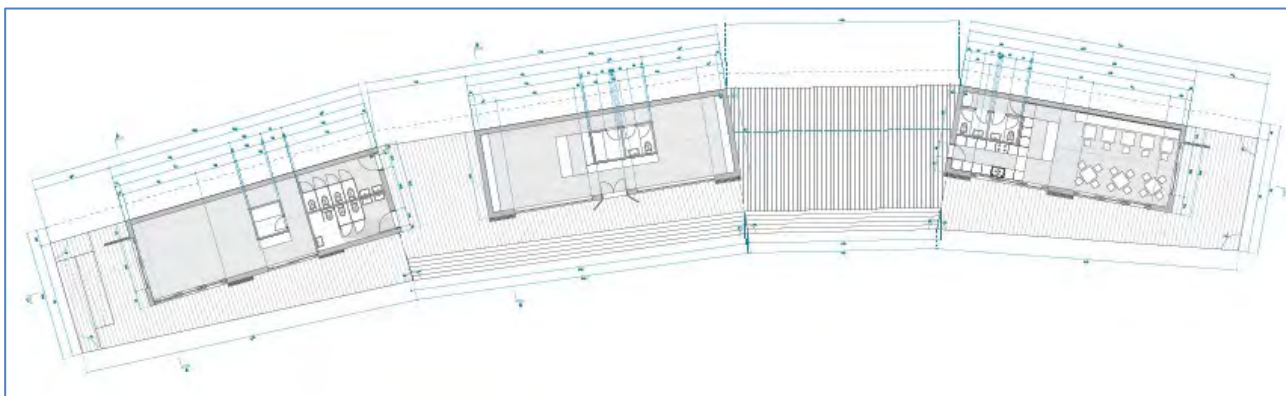
Novi objekti bodo leseni, njihov obod bo izveden kot skeletna betonska in lesena konstrukcija, fasada bo iz vertikalno postavljenih lesenih lamel. Velika paviljonska streha bo prav tako izvedena kot lesena konstrukcija podprta točkovno in oprta na fasade. Objekti in pripadajoči podest bodo izvedeni na betonskih pilotih in dvignjeni nad raščeni teren in višinsko koto stoletnih poplav.

Predvidene imajo priključke na električno, vodovodno in kanalizacijsko omrežje ter določen prostor za zbiranje in odvoz odpadkov.

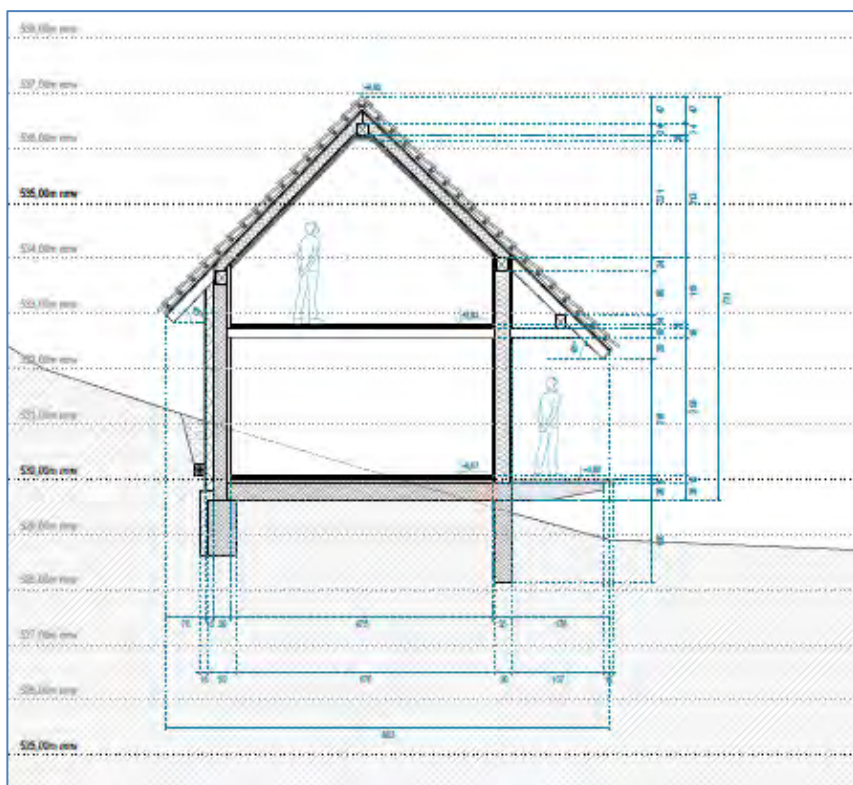
Severna fasada paviljonskih objektov



Tloris paviljonskih objektov

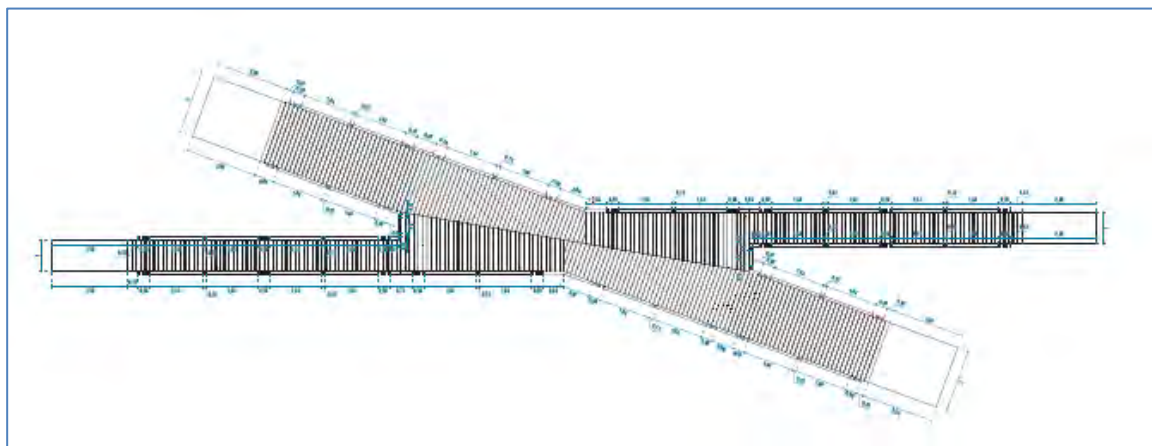


Prečni prerez paviljonskih objektov

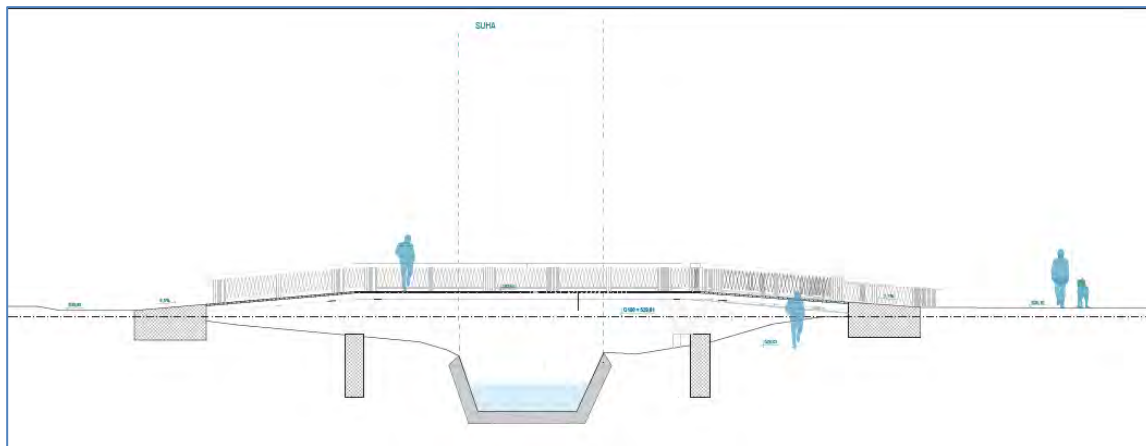


Brv za pešce in kolesarje čez strugo hudournika Suha je v tlorisu zasnovana križno, tako da povzema dve glavni smeri gibanja skozi prostor. Konstrukcija vsakega izmed krakov je zasnovana s kontinuirnimi jeklenimi nosilci, ki so podprti na dveh točkah. Vsaka izmed 4 podpor je oblikovana kot AB steber iz katerega izhaja šop razvejanih jeklenih nosilcev. Pohodna površina bo lesena, prav tako ograja, ki je zasnovana z dvojnimi lesenimi stebriči, lesenim ročajem in polnilom iz prepleta tankih jeklenic.

Tloris brvi



Vzdolžni prerez brvi



Zunanja ureditev

Celotno območje se bo povezalo v enotno parkovno ureditev. Ob Jezernici se bo ohranilo avtohtono vegetacijo in gozdni značaj območja. Zasadilo se bo nova drevesa in območje zaraščanja razredčilo, tako da bodo omogočeni ključni pogledi na Bohinjsko jezero, most in cerkev sv. Janeza. V obcestnem prostoru ob regionalni cesti se bo v ločilnih pasovih zasadilo nižjo vegetacijo in nadomestilo/dopolnilo drevesa. Ob mostu in ob Jezernici se bo zelene in druge površine uredilo z oblikovanjem in utrditvijo brežin in nivojskih prehodov ter na način, ki bo dolgoročno omogočal ureditev smiselnega stika prometnih in zelenih površin, ko se bo izvajalo mešano površino ob regionalni cesti in tlakovalo in uredilo pas ob njej. Sonaravno urejanje hudournika Suha s tem projektom ni predvideno, ohranja se obstoječe stanje. Preko struge se bo postavilo manjšo leseno brv, ki se bo navezala na nove peščene poti in omogočala prosto prehajanje po območju. Glavno dostopno pot in pot, ki poteka prečno nanjo, se bo opremilo z novo urbano opremo (klopi, koši za smeti, stojala za kolesa...).

Tabela 4: Prikaz stroškov projekta v stalnih cenah

STALNE CENE	SKUPAJ			FRED 2025			2025			2028			2029			2030		
Aktivnost	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj
I. PREDINVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	61.803,28	13.596,72	75.400,00	32.704,92	7.195,08	39.900,00	29.098,36	6.401,64	35.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
izdelava projektne in investicijske dokumentacije	61.803,28	13.596,72	75.400,00	32.704,92	7.195,08	39.900,00	29.098,36	6.401,64	35.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. GRADNJA	2.031.471,75	446.923,79	2.478.395,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	476894,00	104916,68	581810,68	828983,00	182376,26	1011359,26	725594,75	159630,85	885225,60
pripravljalna dela	44.050,00	9.691,00	53.741,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30835,00	6783,70	37618,70	0,00	0,00	0,00	13215,00	2907,30	16122,30
zemeljska dela	156.240,00	34.372,80	190.612,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101556,00	22342,32	123898,32	54684,00	12030,48	66714,48	0,00	0,00	0,00
betonska in tesarska dela	279.580,00	61.507,60	341.087,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	181727,00	39979,94	221706,94	97853,00	21527,66	119380,66	0,00	0,00	0,00
montažna konstrukcija paviljona	970.085,00	213.418,70	1.183.503,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48504,25	10670,94	59175,19	436538,25	96038,42	532576,67	485042,50	106709,35	591751,85
brv-mala	82.060,00	18.053,20	100.113,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16412,00	3610,64	20022,64	65648,00	14442,56	80090,56	0,00	0,00	0,00
zunanja ureditev in hortikultura	165.777,50	36.471,05	202.248,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165777,50	36471,05	202248,55
inštalacijska dela	84.000,00	18.480,00	102.480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16800,00	3696,00	20496,00	67200,00	14784,00	81984,00	0,00	0,00	0,00
kanalizacija odpadna, meteorna	65.000,00	14.300,00	79.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19500,00	4290,00	23790,00	45500,00	10010,00	55510,00	0,00	0,00	0,00
nepredvidena dela 10%	184.679,25	40.629,44	225.308,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61559,75	13543,15	75102,90	61559,75	13543,15	75102,90	61559,75	13543,15	75102,90
III. OSTALI STROŠKI	81.258,87	17.876,95	99.135,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27086,29	5958,98	33045,27	27086,29	5958,98	33045,27	27086,29	5958,98	33045,27
strokovni gradbeni nadzor	81.258,87	17.876,95	99.135,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27086,29	5958,98	33045,27	27086,29	5958,98	33045,27	27086,29	5958,98	33045,27
SKUPAJ	2.174.533,90	478.397,46	2.652.931,36	32.704,92	7.195,08	39.900,00	29.098,36	6.401,64	35.500,00	503.980,29	110.875,66	614.855,95	856.069,29	188.335,24	1.044.404,53	752.681,04	165.589,83	918.270,87

Tabela 5: Prikaz stroškov projekta v tekočih cenah

TEKOČE CENE	SKUPAJ		
Aktivnost	Neto	DDV	skupaj
I. PREDINVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	61.803,28	13.596,72	75.400,00
II. GRADNJA	2.222.443,07	488.937,48	2.711.380,55
III. OSTALI STROŠKI	88.663,09	19.505,88	108.168,97
SKUPAJ	2.372.909,44	522.040,08	2.894.949,52

7.4 Časovni načrt izvedbe

Tabela 6: Ključni mejniki izvedbe po fazah

0	Aktivnost	2025				2026				2027				2028				2029				2030			
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
A0	Izdelava investicijske dokumentacije (potrditev DIIP)																								
A1	Izdelava investicijske dokumentacije (predinvesticijska zasnova, IP)																								
A2	Pridobitev gradbenega dovoljenja																								
A3	Objava javnega naročila																								
A4	Sklenitev pogodbe o izvedbi del																								
A5	Izvedba projekta																								
A6	Tehnični pregled in uporabno dovoljenje																								
A8	Zaključek projekta																								

7.5 Varstvo okolja

Presoja vplivov posameznega projekta na okolje je eden izmed pomembnejših elementov investicije.

Za investicijski projekt, ki je predmet DIIP, v skladu z 51.1 členom Zakona o varstvu okolja¹ nista potrebni izdelava presoje vplivov na okolje in pridobitev okoljevarstvenega soglasja. Za premostitev bo pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Pri projektiranju so oz. bodo tudi v nadaljnje upoštevana določila veljavnih predpisov, ki se nanašajo na ustrezne ukrepe za varovanje okolja in trajnostno rabo naravnih dobrin ter zagotavljajo ustrezno varstvo zraka in tal, zaščitne ukrepe za preprečevanje prekomernega hrupa v naravnem in bivalnem okolju ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Na podlagi znanih dejstev v nadaljevanju povzemamo ukrepe predmetne investicije, vezane na varstvo okolja glede:

- učinkovitosti izrabe naravnih virov (energetska učinkovitost, učinkovita raba vode in surovin),
- okoljske učinkovitosti (uporaba najboljših razpoložljivih tehnik, uporaba referenčnih dokumentov, nadzor emisij in tveganj, zmanjšanje količine odpadkov in ločeno zbiranje odpadkov),
- trajnostne dostopnosti (spodbujanje okolju prijaznejših načinov prevoza), dostopa za invalide, kolesarje itd.,
- zmanjšanja vplivov na okolje (izdelava poročil o vplivih na okolje oz. strokovnih ocen vplivov na okolje za posege, kjer je to potrebno),

- ohranjanja biotske raznovrstnosti in ekosistemskih storitev,
- zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in
- sposobnosti odzivanja na vplive podnebnih sprememb.

V času predvidenih del bodo zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in takšna organizacija gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, rušenja, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi, oz. bo v primeru nezgod zagotovljeno takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Po končanih delih bodo odstranjeni vsi za potrebe del postavljeni provizoriji in vsi ostanki deponij.

Vplivi na okolje, ki bi presegali zakonsko določene normative za zrak, vode, tla in hrup niso predvideni. Za okolje obremenilne dejavnosti niso predvidene.

Ocena stroškov za odpravo negativnih vplivov: Investicija ne povzroča stroškov, ki bi terjali posebna vlaganja v odpravo negativnih okoljskih vplivov. Vsi omilitveni ukrepi so v skladu s slovenskimi predpisi že vključeni v strošek posamezne naložbe, kot je predstavljeno v tem DIIP.

7.6 Kadrovsko-organizacijska shema s prostorsko opredelitvijo

Pripravo in izvedbo investicije bo vodila Občina Bohinj v okviru obstoječih kadrovskih in prostorskih zmogljivosti. Vodja projekta je [Darinka Maraž Kikelj](#) ki sodeluje z ostalimi službami občinske uprave. V primeru potreb vodja projekta sodeluje z zunanjimi strokovnjaki na področjih, kjer občina sama nima dovolj strokovnih kompetenc (gradbeni nadzor, inženiring, revizija dokumentacije ...).

Naloge vodje projekta so:

- pridobiti ustrezno manjkajočo projektno in investicijsko dokumentacijo ter pridobiti vsa potrebna upravna dovoljenja,
- zagotoviti učinkovito izvedbo projekta v skladu s projektno in investicijsko dokumentacijo ter dogovorjenim časovnim načrtom,
- izvesti javna naročila,
- poročati o poteku investicije,
- zagotoviti koordinacijo vseh vpletenih,
- skrbeti za informiranje in obveščanje javnosti.

7.7. Predvideni viri financiranja in dinamika financiranja

Projekt se bo financiral iz naslednjih virov:

- Sredstev občinskega proračuna Občine Bohinj
- Sredstev 11. člena ZTNP-1

Tabela 7 Viri financiranja in dinamika financiranja naložbe po letih

VIRI FINANCIRANJA	pred 2025	2025	2026	2027	2028	2029	2030	SKUPAJ
ZTNP-1	39900,00	35500,00	0,00	0,00	600000,00	600000,00	600000,00	1875400,00
Občina Bohinj	0,00	0,00	0,00	0,00	56335,76	539389,81	423823,95	1019549,52
SKUPAJ	39900,00	35500,00	0,00	0,00	656335,76	1139389,81	1023823,95	2894949,52

8 UGOTOVITEV SMISELNOSTI IN MOŽNOSTI NADALJNJE PRIPRAVE INVESTICIJSKE, PROJEKTNE IN DRUGE DOKUMENTACIJE S ČASOVNIM NAČRTOM

V skladu s 4. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010, 27/2016) se za naložbe v vrednosti nad 2.500.000,00 € po stalnih cenah z DDV izdela DIIP, predinvesticijska zasnova in IP.

Glede na ugotovitve DIIP je smiselno nadaljevati s pripravo projekta. Pri tem se natančneje prouči finančne, tehnične in vsebinske vidike izvedbe Variante 2 v dinamiki, kot sledi:

Dokumentacija	Časovni okvir
Projektna dokumentacija:	
DGD	izdelan
PZI	PZI arhitekture izdelan, manjka še statična preveritev, elektro in strojne instalacije, marec-april 2025
Gradbeno dovoljenje	Pridobljeno, januar 2025
Investicijska dokumentacija:	
DIIP	februar 2025
Predinvesticijska zasnova, IP	September, oktober 2025

9 PREDSTAVITEV IN RAZLAGA REZULTATOV

Z DIIP smo prikazali naložbo v revitalizacijo parkovne površine (novogradnja paviljonskih objektov s terasami pod skupno streho z ureditvami odprtega prostora ob Jezernici).

Investitor naložbe je Občina Bohinj. Naložba predstavlja vlaganja v javno infrastrukturo, zato je projekt v javnem interesu in ne predstavlja državne pomoči.

Osnovni namen projekta je celostna prenova in programska oživitev odprtih javnih površin na območju OPPN EUP RL-12 – Ob Jezernici.

Vrednost naložbe znaša 2.894.949,52 EUR in bo financirana iz sredstev proračuna Občine Bohinj v višini 1.019.549,52 EUR ter sredstev ZTNP-1 v višini 1.875.400,00 EUR.



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 3510-24/2023/13

Datum: 21. 2. 2025

ZADEVA:

PREDSTAVITEV DIIP: GARAŽNA HIŠA P+R DANICA

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu Občine Bohinj v obravnavo točko dnevnega reda

Predstavitev DIIP: Garažna hiša P+R Danica

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznaja z Dokumentom identifikacije investicijskega projekta: Garažna hiša P+R Danica.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) bo kot poročevalka na sejah komisij sodelovala Darinka Maraž Kikelj ter predstavniki Void arhitektura d.o.o.

Pripravila:
Darinka Maraž Kikelj
Višja svetovalka za varstvo okolja
in urejanje prostora

Predlagatelj:
Župan
Jože Sodja

OBRAZLOŽITEV:

Občina Bohinj je junija 2019 sprejela Celostno prometno strategijo Občine Bohinj (CPS), v okviru katere so spremembe navad uporabnikov motornega prometa opredeljene kot eno od petih strateških stebrov nove prometne politike Občine Bohinj. Dolgoročni cilj Občine Bohinj je umiriti promet na območju Triglavskega narodnega parka ter v naseljih zunaj parka, z vzpostavitvijo P+R parkirišč ter kakovostnim javnim potniškim prometom. Temi sledi tudi 2023 sprejeti Akcijski načrt urejanja prometa 2023-2030.

Predmet pričujočega Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) je proučitev potreb in možnih pristopov k nadgradnji P+R parkirišč v Občini.

Namen projekta: Osnovni namen projekta je izvedba ukrepov za nadgradnjo in optimizacijo obstoječega parkirišča v Danici, z vzpostavitvijo ustrezne infrastrukture, ki bo omogočala izvajanje P+R ter usklajeno upravljanje vseh oblik mobilnosti.

Splošni dolgoročni cilji:

- Pospešiti prehod občine Bohinj iz tradicionalnih motoriziranih prometnih oblik mobilnosti v trajnostno mobilnost.
- Prispevati k varovanju ekosistema Bohinjskega jezera in s tem ohranjanju narave Triglavskega narodnega parka na območju občine Bohinj.
- Okrepiti odpornost Občine na podnebne spremembe.
- Izboljšati prometno varnost in kakovost doživljanja tako za občane kot obiskovalce.

Specifični cilji projekta:

- umik mirujočega motornega prometa od neposredne obale Bohinjskega jezera,
- zmanjšanje motoriziranega prometa na regionalni cesti skozi Spodnjo dolino,
- zagotoviti varne in uporabnikom privlačne mehke oblike mobilnosti,
- zagotoviti pogoje za usklajeno upravljanje vseh oblik mobilnosti.

Projekt se bo izvajal v naselju Bohinjska Bistrica, na območju Danica, za katerega je bil sprejet OPPN za EUP BB-31 Kamp Danica (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/23).

V okviru investicije se načrtuje:

- rušitev obstoječega lesenega montažnega objekta s prostorom za izposajo športne opreme,

- gradnjo nove parkirne hiše P+R z eno podzemno etažo in nadzemnim delom (skupaj 183 PM) s pokrito uvozno klančino ter objektom za storitvene dejavnosti (P+M),
- sanacijo obstoječe dostopne ceste in obeh obstoječih priključkov na državno cesto,
- komunalno ureditev območja s priključitvijo novega objekta na elektro in TK omrežje, na fekalno kanalizacijo in vodovod ter izgradnjo nove meteorne kanalizacije,
- postavitev urbane opreme in zasaditev novih dreves.

Ocenjena vrednost naložbe znaša 4.978.399,74 EUR in bo financirana iz sredstev proračuna Občine Bohinj v višini 1.892.699,74 EUR, sredstev ZTNP-1 v višini 85.700 EUR in javno-zasebnega partnerstva v višini 3.000.000,00 EUR. Investicija se bo izvajala v letih 2028-2029.

V skladu s 4. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010, 27/2016) bo potrebno v nadaljevanju projekta izdelati predinvesticijsko zasnovo ter investicijski program.

GARAŽNA HIŠA P+R DANICA

Dokument identifikacije investicijskega projekta,
Investitor: Občina Bohinj

Datum: Februar 2025



Predmet:

GARAŽNA HIŠA P+R DANICA

Vrsta dokumenta:

Dokument identifikacije investicijskega projekta

Izdovalec:

Občina Bohinj

Projektna skupina:

Darinka Maraž Kikelj, Občina Bohinj
Uroš Rustja, Void d.o.o.

Pričujoči dokument je pripravljen skladno z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016).

Datum:

Februar 2025

KAZALO

1	UVOD	4
2	POVZETEK DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA.....	4
3	ANALIZA OBSTOJEČEGA STANJA	8
3.1	Obstoječe stanje	8
4	OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJEV INVESTICIJE TER PREVERITEV SKLADNOSTI Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI.....	10
4.1	Cilji investicije	10
4.2	Usklajenost z razvojnimi strategijami in politikami	10
5	PREVERITEV VARIANT.....	12
5.1	Varianta 1: minimalna	12
5.2	Varianta 2: z naložbo	12
5.3	Analiza in izbor variant	12
6	OPREDELITEV VRSTE INVESTICIJE Z OCENO INVESTICIJSKIH STROŠKOV PO STALNIH IN TEKOČIH CENAH TER UPRAVIČENIH IN OSTALIH STROŠKIH	13
6.1	Vrsta investicije.....	13
6.2	Investicija po stalnih cenah	14
6.3	Investicija po tekočih cenah	14
7	OPREDELITEV TEMELJNIH PRVIN, KI DOLOČAJO INVESTICIJO	15
7.1	Predhodne študije	15
7.2	Opis lokacije.....	16
7.3	Obseg in specifikacija investicijskih stroškov	18
7.4	Časovni načrt izvedbe	27
7.5	Varstvo okolja	27
7.6	Kadrovsko-organizacijska shema s prostorsko opredelitvijo	29
7.7	Predvideni viri financiranja in dinamika financiranja	29
8	UGOTOVITEV SMISELNOSTI IN MOŽNOSTI NADALJNJE PRIPRAVE INVESTICIJSKE, PROJEKTNE IN DRUGE DOKUMENTACIJE S ČASOVNIM NAČRTOM	30
9	PREDSTAVITEV IN RAZLAGA REZULTATOV	30

1 UVOD

Občina Bohinj je junija 2019 sprejela Celostno prometno strategijo Občine Bohinj (CPS), v okviru katere so spremembe navad uporabnikov motornega prometa opredeljene kot eno od petih strateških stebrov nove prometne politike Občine Bohinj. Dolgoročni cilj Občine Bohinj je umiriti promet na območju Triglavskega narodnega parka ter naselij zunaj parka, z vzpostavitvijo P+R parkirišč ter kakovostnim javnim potniškim prometom. Temi sledi tudi 2023 sprejeti Akcijski načrt urejanja prometa 2023-2030.

Predmet pričujočega Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) je proučitev potreb in možnih pristopov k nadgradnji P+R parkirišč v Občini. S predmetnim DIIP obravnavamo tehnične, organizacijske, časovne in finančne vidike projekta.

DIIP je izdelan skladno z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016) – v nadaljevanju Uredba. Ocenjena vrednost projekta znaša 4.978.399,74 EUR. To pomeni, da je potrebno, skladno z Uredbo izdelati dokument identifikacije investicijskega projekta, investicijski program ter predinvesticijsko zasnovo.

2 POVZETEK DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA

Namen projekta: Osnovni namen projekta je izvedba ukrepov za nadgradnjo in optimizacijo obstoječega parkirišča v Danici, z vzpostavitvijo ustrezne infrastrukture, ki bo omogočala izvajanje P+R ter usklajeno upravljanje vseh oblik mobilnosti.

Splošni dolgoročni cilji:

- Pospešiti prehod občine Bohinj iz tradicionalnih motoriziranih prometnih oblik mobilnosti v trajnostno mobilnost;
- Prispevati k varovanju ekosistema Bohinjskega jezera in s tem ohranjanju narave Triglavskega narodnega parka na območju občine Bohinj.
- Okrepiti odpornost Občine na podnebne spremembe.
- Izboljšati prometno varnost in kakovost doživljanja tako za občane kot obiskovalce.

Specifični cilji projekta:

- Umik mirujočega motornega prometa od neposredne obale Bohinjskega jezera
- Zmanjšanje motoriziranega prometa na regionalni cesti skozi Spodnjo dolino
- Zagotoviti varne in uporabnikom privlačne mehke oblike mobilnosti
- Zagotoviti pogoje za usklajeno upravljanje vseh oblik mobilnosti

Naložba predstavlja vlaganja v javno infrastrukturo, zato je v javnem interesu in ne predstavlja državne pomoči.

Predhodne študije in ključne strokovne podlage, na katerih je pripravljen DIIP

Zakonodaja in drugi predpisi:

- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18);
- Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15);
- Zakon o cestah (Ur. l. RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 -odl. US, 46/15 in 10/18);
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3);
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016).

Programi in strategije Občine Bohinj:

- Celostna prometna strategija Občine Bohinj, sprejeta 2019
- Akcijski načrt urejanja prometa 2023-2030, sprejet oktober 2023
- Strategija trajnostnega razvoja Občine Bohinj 2025+, 1. 6. 2017.
- MOJ BOHINJ 2030 –Strategija in akcijski načrt bohinjskega turizma 2030.

Tehnična, investicijska in finančna dokumentacija projekta:

- Garažna hiša P+R Danica, DGD št. 16_2020, Void d.o.o.
- Prometna študija preveritve cestnih priključkov kampa Danica na državno cesto R1-209/1092 Bohinjska Bistrica - Jezero, Standard d.o.o., št. naloge 22/2020; maj 2020, po recenziji november 2022;)
- Garažna hiša P+R "Kamp Danica" v Bohinjski Bistrici, Void arhitektura d.o.o., št. projekta 16/2020-IZP, oktober 2020.
- Geološko geomehansko poročilo za gradnjo garažne hiše Danica v Bohinjski Bistrici (Tempos d.o.o., št. projekta 128/2020, marec 2020
- Ocena stroškov izvedbe projekta s strani izdelovalcev tehnične dokumentacije
- Podatki investitorja – Občina Bohinj.

Kratek opis obravnavanih variant:

V DIIP sta obravnavni dve osnovni varianti, in sicer:

Varianta 1, ki pomeni minimalno varianto – varianto brez naložbe

Varianta 2: z naložbo v izgradnjo garažne hiše P+R Danica

Varianta 1: Minimalna	Varianta 2: Z investicijo
Povzetek variante: Vzdržuje se obstoječe stanje parkirne površine ter občasno izpopolnjuje s finančno manj zahtevnimi intervencijskimi ukrepi.	Povzetek variante: V skladu z DGD se izvede: - Garažna hiša P+R Danica
Terminski okvir: Nedoločen čas, nesistematično.	Terminski okvir: 2028-2029
Vrednost investicije v stalnih cenah v € z DDV: 5.000 € za investicijsko vzdrževanje parkirišča	Vrednost investicije v stalnih cenah v €: 4.615.885,09
SWOT analiza variant	
Prednosti in koristi:	Prednosti in koristi:

Variant 1: Minimalna	Variant 2: Z investicijo
<ul style="list-style-type: none"> - Na kratek rok se sredstva proračuna Občine Bohinj lahko namenijo za drug razvojni projekt v občini. - Posamezni hitrejši in cenejši interventni posegi brez kompleksnosti in zahteve po upoštevanju smernic za P+R parkirišča. 	<ul style="list-style-type: none"> - Izboljšani pogoji za parkiranje ter prestop na druge, alternativne oblike mobilnosti. - Uresničuje se CPS – ni dokument na papirju - Naložba pospeši proces transformacije prometne politike občine iz tradicionalne v trajnostno. - Večja možnost kombiniranja različnih oblik prevoza. - Zmanjšanje obremenjevanja TNP in naravne vrednote z individualnim motornim prometom.
Slabosti in tveganja:	Slabosti in tveganja:
<ul style="list-style-type: none"> - Obremenitve individualnega motornega prometa po Spodnji dolini ter v jezerski skledi se ohranijo oz se še povečajo. - Slabšanje kakovosti bivanja in doživljanja destinacije. 	<ul style="list-style-type: none"> - Finančni strošek kratkoročno višji, dolgoročno večje družbenoekonomske koristi. - Povečanje vrednosti naložb tekom izvedbe.

Analiza prednosti, slabosti ter pričakovanih tveganj in koristi naložbe pokaže, da je izvedba projekta s trajnostnega, družbenoekonomskega in razvojnega vidika smiselna in nujna, če želimo pospešiti razvoj na področju mobilnosti iz tradicionalne prometne politike v mehko mobilnost, izboljšati kvaliteto bivanja občanov ter doživljanja obiskovalcev ter zaščititi naravno in kulturno krajino ter naravne vrednote na območju Občine. Opustitev naložbe ali njeno prelaganje v prihodnost bi zmanjšala dolgoročno konkurenčno prednost Bohinja glede kakovosti in privlačnosti bivanja ter zdravega življenjskega okolja. Pomenilo bi tudi nadaljevanje motorizacije in pritiskov na okolje in naravo ter slabšanje pogojev bivanja občanov in doživljajske kakovosti območja za obiskovalce. V tem kontekstu predmetni DIIP predlaga izgradnjo garažne hiše P+R Danica po predlagani varianti 2. Vrednost projekta po predlagani Varianti 2 znaša 4.978.399,74 €.

Ocena vrednosti z viri financiranja

Ocenjena vrednost projekta znaša 4.978.399,74.

VREDNOST PROJEKTA	v EUR
Vrednost projekta v stalnih cenah (brez DDV)	4.615.885,09
Vrednost projekta v tekočih cenah (brez DDV)	4.978.399,74
VIRI FINANCIRANJA v tekočih cenah	
ZTNP-1	85.700,00
Občina Bohinj	1.892699,74
Drugi viri: javno zasebno partnerstvo	3.000.000,00

Investitor oziroma nosilec projekta je Občina Bohinj, ki jo zastopa župan Jože Sodja.

Odgovorna oseba za pripravo in nadzor nad pripravo investicijske ter projektne in druge dokumentacije ter kontaktna oseba je Darinka Maraž Kikelj.

3. OSNOVNI PODATKI O INVESTITORJU, IZDELOVALCIH INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE IN UPRAVLJAVCU

Investitor in upravljavec:	OBČINA BOHINJ
Naslov:	Triglavska c. 35 4264 Bohinjska Bistrica
Odgovorna oseba:	Jože SODJA, župan Datum: 7.2.2025 in žig Podpis
Telefon:	04 577 01 00
E-mail:	obcina@bohinj.si
Spletna stran:	http://obcina.bohinj.si
Matična številka:	5883415000
Davčna številka:	SI 43302904
TRR:	SI56 0110 0010 0000 437
Kratek opis:	Občina je ustanovljena od leta 1995 in deluje po Zakonu o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in spremembe) in Statutu Občine Bohinj
Odgovorna oseba za pripravo inv. in projektne dokumentacije:	Darinka Maraž Kikelj
E-mail:	darinka.maraz.kikelj@obcina.bohinj.si

Naziv izdelovalca:	Občina Bohinj
Naslov:	Triglavska c. 35 4264 Bohinjska Bistrica
Odgovorna oseba:	Jože SODJA, župan Datum: 7.2.2025 in žig Podpis

3 ANALIZA OBSTOJEČEGA STANJA

3.1 Obstoječe stanje

V občini Bohinj iz leta v leto raste turistični promet. To po eni strani prinaša veliko pozitivnih učinkov za lokalno skupnost in širše, po drugi strani pa zaradi vse večjih obremenitev prihaja do težav, ki zahtevajo smiselne rešitve in upravljanje. Med njimi posebej izstopajo težave, povezane s prometom in dostopnostjo. Območje občine Bohinj je precej zaprto alpsko območje, katerega doline in višje lege so dostopne le z ene strani. Poleg tega do Bohinja vodijo cestne in železniške povezave s precej omejeno kapaciteto, omejene pa so tudi parkirne površine.

Stopnja motorizacije narašča, velike obremenitve in pritiski so na območje Triglavskega narodnega parka, zlasti na širše območje Bohinjskega jezera, ki je naravna vrednota državnega pomena.







V poletnem obdobju se število motornih vozil na tem območju glede na letno povprečje poveča za 3-4x, kar je lepo razvidno iz spodnjega grafikona.



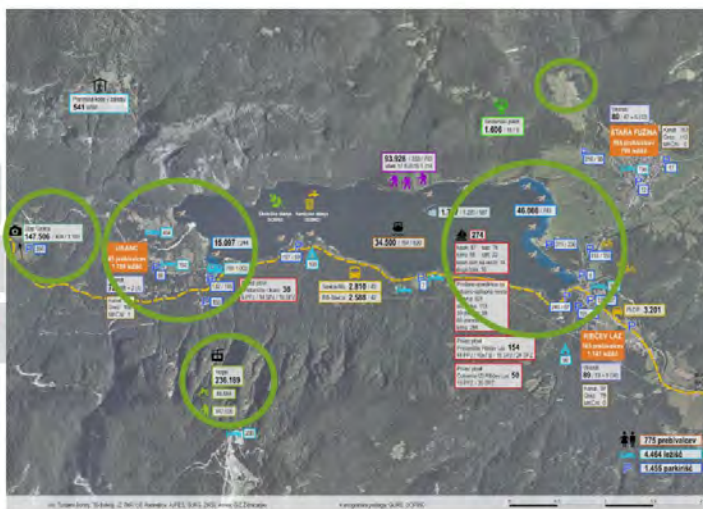
Izdelana je bila ocena dnevnega obiska na območju Bohinjske jezerske sklade v konici sezone:

Ocena dnevnega obiska na območju Bohinjske jezerske sklede v konici sezone: 5.000 +

BOHINJ | SLOVENIJA
TRIGLAVSKI NARODNI PARK, JULIJSKE ALPE

	9.613 = > 9.741 (2023)
	Cca 2.000
	5.000
	300 +
	800
	1.500 +

Prikaz obsega in pritiskov dejavnosti na območju bohinjske jezerske sklede (leto 2019) – podatki, pridobljeni v okviru priprave strategije



Vir: STRATEGIJA TRAJNOSTNEGA RAZVOJA OBMOČJA BOHINJSKEGA JEZERA (BOHINJSKE JEZERSKE SKLEDE), januar 2021

Na širšem območju Bohinjskega jezera je na 17 različnih parkiriščih na voljo 1.455 parkirnih mest, kar predstavlja 65 % vseh parkirišč v občini Bohinj. Obseg parkirišč po eni strani pritegne motorni promet neposredno na obalo jezera, povzroča prometne zastoje in obremenitve okolja (izpusti, kvarna podoba krajine), po drugi strani pa generira enodnevni obisk in posredno determinira tudi strukturo enodnevnih obiskovalcev, v kateri trenutno prevladujejo kopalci. Lokacija, obseg in parkirna cenovna politika so pomembni instrumenti obvladovanja in preusmerjanja obiska ob jezeru.

Za reševanje prometne, okoljske, naravovarstvene in podnebne situacije je ključno pristopiti k uvajanju celovitih ukrepov za umirjanje prometa in umikanju motornega prometa stran od jezerske sklede ter z uvajanjem uporabe okolju prijaznih oblik mobilnosti.

Makadamsko parkirišče Danica v Bohinjski Bistrici že danes služi kot parkirišče, s katerega se tako v poletni kot zimski sezoni izvajajo posebni linijski prevozi v območje parka. Trenutna kapaciteta parkirišča je cca 100 vozil, kar pa ne zadošča za uresničevanje vizije in ciljev iz Celostne prometne strategije, Akcijskega načrta, ter Strategije trajnostnega razvoja območja Bohinjskega jezera (Bohinjske jezerske sklede), t.j. zmanjšanje parkirnih mest na območju Triglavskega narodnega parka in izgradnja oz ureditev parkirišč izven parka. V letu 2024 je na predmetnem parkirišču parkiralo cca 7.800 vozil, povprečna letna zasedenost parkirišča je bila 21%.

Parkirišče se nahaja ob glavni prometnici, ki vodi do Bohinjskega jezera, obenem pa je tudi izhodišče za večnamensko bohinjsko kolesarsko pot, ki je speljana po Spodnji in Zgornji bohinjski dolini. Parkirišče služi tudi potrebam obiskovalcev prireditev, ki se izvajajo v dvorani Danica.

4 OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJEV INVESTICIJE TER PREVERITEV SKLADNOSTI Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI

4.1 Cilji investicije

Namen projekta: Osnovni namen projekta je izvedba ukrepov za nadgradnjo in optimizacijo obstoječega parkirišča v Danici, z vzpostavitvijo ustrezne infrastrukture, ki bo omogočala izvajanje P+R ter usklajeno upravljanje vseh oblik mobilnosti.

Splošni dolgoročni cilji:

- Pospešiti prehod občine Bohinj iz tradicionalnih motoriziranih prometnih oblik mobilnosti v trajnostno mobilnost;
- Prispevati k varovanju ekosistema Bohinjskega jezera in s tem ohranjanju narave Triglavskega narodnega parka na območju občine Bohinj.
- Okrepiti odpornost Občine na podnebne spremembe.
- Izboljšati prometno varnost in kakovost doživljanja tako za občane kot obiskovalce.

Specifični cilji projekta:

- Umik mirujočega motornega prometa od neposredne obale Bohinjskega jezera
- Zmanjšanje motoriziranega prometa na regionalni cesti skozi Spodnjo dolino
- Zagotoviti varne in uporabnikom privlačne mehke oblike mobilnosti
- Zagotoviti pogoje za usklajeno upravljanje vseh oblik mobilnosti

4.2 Usklajenost z razvojnimi strategijami in politikami

Projekt je usklajen z vsebinami, cilji in ukrepi ključnih državnih, regionalnih in občinskih strateških razvojnih dokumentov, strategij in politik.

Vizija Slovenije 2050, Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, Ljubljana, 2016, <https://slovenija2050.si/>

Projekt sovпада s konceptom Vizije Slovenija 2050, s katero se poudarja nekatere istovrstne vrednote in elemente, še zlasti i) kakovostno življenje in ii) identiteto, posredno pa tudi iii) učenje za življenje, iv) inovativno družbo in v) zaupanje. Projekt v občino Bohinj uvaja koncept trajnostne mobilnosti, kar se sklada z ambicijo Vizije Slovenija 2050, ki trajnostno mobilnost prepoznava kot pomembno presečno temo, ki podpira in omogoča razvoj vseh ostalih razvojnih stebrov (str. 34).

Strategija prostorskega razvoja Slovenije (SPRS), Ministrstvo za okolje, prostor in energijo (Ur. l. RS, št. 76/2004)

Projekt je skladen s SPRS, njenimi izhodišči, cilji in prioritetami, ki se nanašajo na urbani razvoj in razvoj prometnih sistemov. Cilji projekta temeljijo na istih izhodiščih in načelih kot SPRS, med katerimi gre

izpostaviti: i) celostni pristop, ii) trajnostni razvoj oz. vzdržni prostorski razvoj, kot je opredeljen v OPN Bohinj, iii) krepitev identitete, in še zlasti iv) povezanost in usklajenost prometnega in poselitvenega omrežja ter izgradnjo gospodarske javne infrastrukture.

Z izgradnjo garažne hiše v Danici izboljšujemo trajnostno dostopnost z javnim potniškim prometom ter tako zmanjšujemo negativne vplive na okolje, s čimer uresničujemo ključne usmeritve prometnega in poselitvenega omrežja SPRS (str. 25–26).

[Zakon o Triglavskem narodnem parku \(Ur. l. RS, št. 52/10, 46/14-ZON-O, 60/17\)](#)

Naložba se sicer nahaja izven varstvenega območja TNP je pa v celoti skladna s cilji in usmeritvami zakona. Naložba prispeva k uresničevanju cilja, da se ohrani izjemnost naravnih, kulturnih, krajinskih in duhovnih vrednot in da se prednostno ohrani narava z ohranjenimi ekosistemi in naravnimi procesi, biotska raznovrstnost skupaj s kakovostjo in pestrostjo krajin (2. člen). Naložba sledi naslednjim razvojnim usmeritvam iz 10. člena ZTNP: 2) zagotavljanje ustrezne komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture v narodnem parku in v parkovnih lokalnih skupnostih, 3) spodbujanje do TNP prijaznega turizma, 11) spodbujanje aktivnosti, ki prispevajo k ohranjanju narave, 15) spodbujanje aktivnosti, ki prispevajo k ublažitvi posledic podnebnih sprememb.

[Načrt upravljanja Triglavskega narodnega parka 2016-2025, april 2016.](#)

Naložba je skladna z in prispeva k uresničevanju Načrta upravljanja Triglavskega narodnega parka 2016-2025, saj se neposredno nanaša na upravljavsko področje C – ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj, še zlasti naloge C.6.2. uresničevanje načrtov urejanja in umirjanja prometa v narodnem parku in izvajanje demonstracijskih projektov trajnostne mobilnosti – izvedba projektov in uvajanje novih rešitev iz sredstev ZTNP-1.

[Celostna prometna strategija \(CPS\), Občina Bohinj, sprejeta junija 2019](#)

Naložba predstavlja neposredno uresničevanje ciljev CPS Bohinj- petega stebra – Sprememba navad uporabnikov motornega prometa, in sicer: i) omejevanje motornega prometa ob jezeru, ii) izboljšati parkirne razmere – do leta 2023 zmanjšati število parkirnih mest ob jezeru za 20 % in povečati prometno varnost. Projekt je del ukrepov 5.1 Načrtovanje in optimizacija parkirnih površin s poudarkom na P+R ter 5.2 Zmanjšanje tranzitnega prometa, umiritev prometa, izboljšanje prometne varnosti in vzpostavitev mešanih prometnih območij s prednostjo za nemotoriziran promet.

[Strategija trajnostnega razvoja Občine Bohinj 2025+, 1. 6. 2017](#)

Naložba neposredno izhaja iz Strategije trajnostnega razvoja Občine Bohinj 2025+. Prvi od treh strateških ciljev strategije je izboljšanje trajnostnega upravljanja s prometom, naravnimi viri in prostorom z namenom 'ohranjanja Bohinja' – cilja 1.1. Zmanjšati motorni promet, izpuste in hrup in 1.2. Izboljšati povezljivost in prometno varnost.

Znotraj ukrepa 1.1. Uvajanje mehke mobilnosti je predvideno pospešeno uvajanje organizacijskih in investicijskih ukrepov, ki bodo vodili k umirjanju prometa na kritičnih lokacijah, umiku prometa od Bohinjskega jezera in občutnemu zmanjšanju motoriziranega prometa.

[Strategija trajnostnega razvoja območja Bohinjskega jezera \(Bohinjske jezerske skleda\)](#)

Naložba je skladna s tretjo presečno politiko predmetne Strategije in sicer celostna prometna in mobilnostna politika. Z vidika zagotavljanja sinergij z ukrepi ravni posameznih rekreacijskih dejavnosti je bistveno uresničevanje naslednjih usmeritev in projektov na področju trajnostne prometne politike:

Zmanjševanje števila parkirnih mest na območju Bohinjske sklede. Z izgradnjo parkirne hiše bo zagotovljena dodatna infrastruktura, ki bo omogočila parkiranje izven parka ter uporabo javnega potniškega prometa oz kolesa za dostop v park.

Občinski prostorski načrt Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/16, 11/16, 4/17)

Naložba je skladna s cilji in nameni OPN Bohinj, še posebej s strateškimi prostorskimi cilji, opredeljenimi v 13. členu, in sicer: 1) Vzpostavitev trajnostne prometne ureditve, še zlasti prometne razbremenitve varovanih območij na območju obale jezera, vključno z omejitvijo prometa ob obali jezera in 4) Varstvo okolja, ki vključuje varovanje, urejanje in po potrebi obnavljanje narave in krajine, da bi tako trajno zagotovili nemoteno delovanje ekosistemov ter ohranjanje krajinskih prvin in prostoživečih živalskih in rastlinskih vrst.

5 PREVERITEV VARIANT

Za potrebe DIIP smo v skladu z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS, št. 60/06, 54/10, 27/16) na podlagi predhodnih študij ter dostopnih podatkov izvedli preveritev dveh variant, in sicer:

- Varianta 1: Minimalna z izvajanjem vzdrževalnih del in občasnih finančno nezahtevnih ukrepov na obstoječem parkirišču, brez nadgradnje;
- Varianta 2: z naložbo v izgradnjo garažne hiše P+R Danica

5.1 Varianta 1: minimalna

Investicija v nadgradnjo in optimizacijo parkirišča se ne izvede.

Občina Bohinj nadaljuje z investicijsko-vzdrževalnimi deli na obstoječem parkirišču v enakem obsegu in na način, kot je to potekalo doslej.

5.2 Varianta 2: z naložbo

V skladu s projektno dokumentacijo se v okviru tega projekta izvede:

Nadgradnja in optimizacija obstoječega parkirišča v Danici, z vzpostavitvijo ustrezne infrastrukture, ki bo omogočala izvajanje P+R ter usklajeno upravljanje vseh oblik mobilnosti: ureditev parkirnih mest z javnimi sanitarijami in garderobami v pritličju, avtobusnega postajališča, kolesarnice, objekta za storitvene dejavnosti, urbane opreme. Število parkirnih mest se poveča na 183.

5.3 Analiza in izbor variant

Analiza in izbor variant sta izdelana na podlagi primerjave prednosti in slabosti ter ocene posamezne variante glede na postavljena merila.

Varianta 1: Minimalna	Varianta 2: Z investicijo
Povzetek variante:	Povzetek variante:

Variant 1: Minimalna	Variant 2: Z investicijo
Vzdržuje se obstoječe stanje parkirne površine ter občasno izpopolnjuje s finančno manj zahtevnimi intervencijskimi ukrepi.	V skladu z DGD se izvede: - Garažna hiša P+R Danica
Terminski okvir: Nedoločen čas, nesistematično.	Terminski okvir: 2028-2029
Vrednost investicije v stalnih cenah v € z DDV: 5.000 € za investicijsko vzdrževanje parkirišča	Vrednost investicije v stalnih cenah v €: 4.615.885,09
SWOT analiza variant	
Prednosti in koristi:	Prednosti in koristi:
<ul style="list-style-type: none"> - Na kratek rok se sredstva proračuna Občine Bohinj lahko namenijo za drug razvojni projekt v občini. - Posamezni hitrejši in cenejši interventni posegi brez kompleksnosti in zahteve po upoštevanju smernic za P+R parkirišča. 	<ul style="list-style-type: none"> - Izboljšani pogoji za parkiranje ter prestop na druge, alternativne oblike mobilnosti. - Uresničuje se CPS – ni dokument na papirju - Naložba pospeši proces transformacije prometne politike občine iz tradicionalne v trajnostno. - Večja možnost kombiniranja različnih oblik prevoza. - Zmanjšanje obremenjevanja TNP in naravne vrednote z individualnim motornim prometom.
Slabosti in tveganja:	Slabosti in tveganja:
<ul style="list-style-type: none"> - Obremenitve individualnega motornega prometa po Spodnji dolini ter v jezerski skledi se ohranijo oz se še povečajo. - Slabšanje kakovosti bivanja in doživljanja destinacije. 	<ul style="list-style-type: none"> - Finančni strošek kratkoročno višji, dolgoročno večje družbenoekonomske koristi. - Povečanje vrednosti naložb tekom izvedbe.

Analiza prednosti in slabosti ter ocena pričakovanih vplivov naložbe pokažeta, da je izvedba projekta po Varianti 2 z družbeno-ekonomskega, trajnostnega in razvojnega vidika bolj smiselna, v kolikor želimo dosegati zastavljene razvojne cilje občine. Z izvedbo Variante 2 bomo nadaljevali z ukrepi sprejetih strateških dokumentov ter pospešili tranzicijo občine iz tradicionalne prometne politike v mehko mobilnost.

Izvedba minimalne naložbe sicer kratkoročno prinese finančne koristi za Občino Bohinj, vendar pa dolgoročno predstavlja razvojno in okoljsko tveganje za občino.

V nadaljevanju dokumenta obravnavamo izbrano Varianto 2.

6 OPREDELITEV VRSTE INVESTICIJE Z OCENO INVESTICIJSKIH STROŠKOV PO STALNIH IN TEKOČIH CENAH TER UPRAVIČENIH IN OSTALIH STROŠKIH

6.1 Vrsta investicije

Predmet projekta je nadgradnja in optimizacija obstoječega parkirišča v Danici, z vzpostavitvijo ustrezne infrastrukture, ki bo omogočala izvajanje P+R ter usklajeno upravljanje vseh oblik mobilnosti.

Vrsta projekta: Investicijski
Tip infrastrukture: Javna infrastruktura

Vrsta objekta glede na Garažna hiša P+R Danica, zahteven objekt, potrebno pridobiti zahtevnost: gradbeno dovoljenje

6.2 Investicija po stalnih cenah

Vrednost projekta v stalnih cenah je ocenjena na podlagi naslednjih izhodišč:

- Ocena stroškov izvedbe projekta s strani izdelovalcev tehnične dokumentacije
- Gradbeni nadzor v višini 4% vrednosti gradbenih del,
- Izdelava projektne dokumentacije: po dejanskih ponudbah izvajalca,
- Izdelava investicijske dokumentacije: ocena

Tabela 1 Ocena vrednosti naložbe po stalnih cenah (EUR)

STALNE CENE	SKUPAJ		
Aktivnost	Neto	DDV	skupaj
I. PREDINVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	156.902,00	30.618,44	187.520,44
izdelava projektne in investicijske dokumentacije	137.402,00	30.228,44	167.630,44
odkup zemljišč, stavbna pravica	19.500,00	390,00	19.890,00
II. GRADNJA	4.287.483,74	943.246,42	5.230.730,16
pripravljalna dela	85.000,00	18.700,00	103.700,00
gradnja garaže in objekta	2.342.991,00	515.458,02	2.858.449,02
stavbno pohištvo	251.721,50	55.378,73	307.100,23
strojne in elektro instalacije	220.000,00	48.400,00	268.400,00
prometna oprema in dvigalo	78.000,00	17.160,00	95.160,00
zunanja in prometna ureditev, komunalna infrastruktura	920.000,00	202.400,00	1.122.400,00
nepredvidena dela (10% vseh del)	389.771,24	85.749,67	475.520,91
III. OSTALI STROŠKI	171.499,35	37.729,86	209.229,21
strokovni gradbeni nadzor	171.499,35	37.729,86	209.229,21
SKUPAJ	4.615.885,09	1.011.594,72	5.627.479,81

6.3 Investicija po tekočih cenah

Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ narekuje, da se vrednost projekta oceni po stalnih in tekočih cenah, pri čemer so tekoče cene tiste, ki jih pričakujemo med izvajanjem investicije in vključujejo učinkovanje splošne rasti cen (inflacije).

11. člen Uredbe (odstavek 3, točka 5) pa hkrati določa, da se investicijski stroški po tekočih cenah določijo, če je predvidena dinamika investiranja daljša od enega leta. Za predmetni projekt se ocenjuje, da bo izveden v obdobju štirih let.

Tabela 2 Ocena vrednosti naložbe po tekočih cenah (EUR)

TEKOČE CENE	SKUPAJ		
Aktivnost	Neto	DDV	skupaj
I. PREDINVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	166.244,08	36.573,70	202.817,78
II. GRADNJA	4.627.072,76	1.017.956,01	5.645.028,77
III. OSTALI STROŠKI	185.082,90	40.718,24	225.801,14
SKUPAJ	4.978.399,74	1.095.247,94	6.073.647,68

7 OPREDELITEV TEMELJNIH PRVIN, KI DOLOČAJO INVESTICIJO

7.1 Predhodne študije

Projekt temelji na obstoječih prostorskih aktih, strokovnih smernicah ter projektni in tehnični dokumentaciji, kot je naštet v nadaljevanju.

Prostorska dokumentacija in relevantni občinski odloki, občinske strategije

- Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/16)
- Občinski podrobni prostorski načrt za EUP BB-31 Kamp Danica (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/23)
- Celostna prometna strategija, 2019
- Akcijski načrt urejanja prometa v Bohinju 2023-2030, oktober 2023
- Strategija trajnostnega razvoja Občine Bohinj 2025+, 1. 6. 2017.
- MOJ BOHINJ 2030 –Strategija in akcijski načrt bohinjkega turizma 2030.

Strokovne smernice

- Smernice za vzpostavitev sistema P+R (parkiraj in presedi) in umeščanje vozlišč P+R v urbanih naseljih, Ministrstvo za infrastrukturo Republike Slovenije, avgust 2017.

Tehnična, investicijska in finančna dokumentacija projekta:

- Garažna hiša P+R Danica, DGD št. 16_2020, Void d.o.o.
- Prometna študija preveritve cestnih priključkov kampa Danica na državno cesto R1-209/1092 Bohinjska Bistrica - Jezero, Standard d.o.o., št. naloge 22/2020; maj 2020, po recenziji november 2022;)
- Garažna hiša P+R "Kamp Danica" v Bohinjski Bistrici, Void arhitektura d.o.o., št. projekta 16/2020-IZP, oktober 2020.
- Geološko geomehansko poročilo za gradnjo garažne hiše Danica v Bohinjski Bistrici (Tempos d.o.o., št. projekta 128/2020, marec 2020
- Ocena stroškov izvedbe projekta s strani izdelovalcev tehnične dokumentacije
- Podatki investitorja – Občina Bohinj.

7.2 Opis lokacije

Projekt se bo izvajal v naselju Bohinjska Bistrica, na območju Danica. Gre za območje, za katerega je bil sprejet OPPN za EUP BB-31 Kamp Danica (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/23).

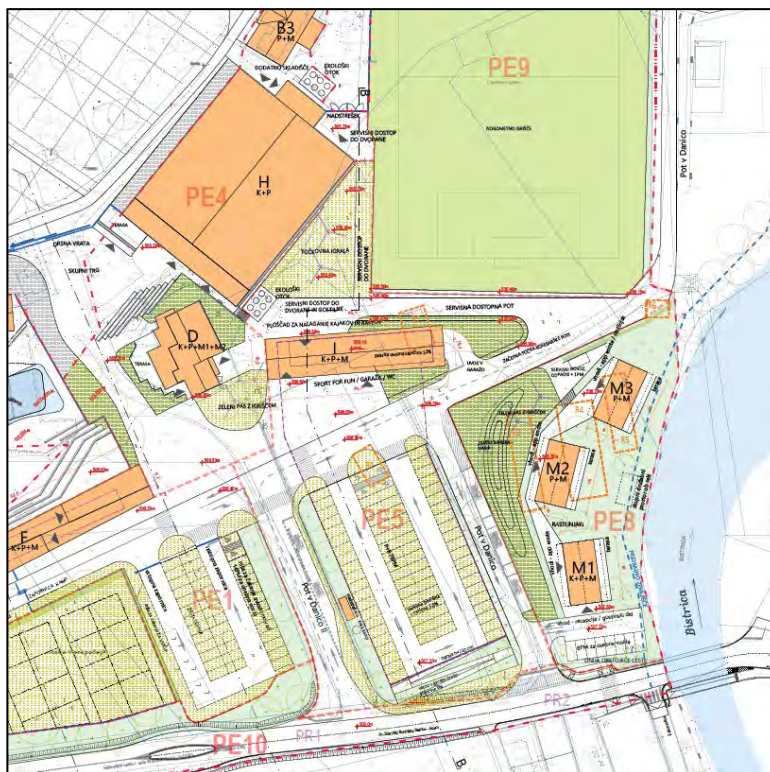
Investicija se bo izvajala v območju prostorske enote PE5, ki zavzema:

- P5/1: parcela, ki je namenjena rekonstrukciji občinske javne poti s priključkoma na regionalno cesto in ureditvijo postajališča in parkirišč za avtobuse, rekonstrukciji servisnih dostopov do objektov in uvoza v podzemno garažno hišo, izvedbi klančine za izhod iz garažne hiše na nivo terena, izvedbi dela osrednjega vstopnega trga, ureditvi otroškega igrišča in ureditvi odprtih zelenih površin in obsega zemljišča in dele zemljišč s parcelnimi številkami 955/2, 955/3, 955/4, 955/6, 956/1, 956/2, 957/1, 957/2, 958/1, 958/2, 959, 960, 968/1, 968/6, 968/7, 970/1, 970/3, 970/4, 971/6, 971/7 in 971/9;
- P5/2: parcela, ki je namenjena gradnji novega objekta I za potrebe dejavnosti organizacije športnih in rekreativnih dejavnosti ter javnih sanitarij in obsega zemljišča in dele zemljišč s parcelnimi številkami 968/6, 970/1, 971/6 in 971/7;
- P5/3: parcela, ki je namenjena gradnji podzemne garažne hiše P+R s parkirišči za osebna vozila na strehi objekta in obsega zemljišča in dele zemljišč s parcelnimi številkami 957/1, 968/6, 970/1, 971/6 in 971/7.

Prikaz lokacije naložbe



Izsek iz OPPN:



Na območju urejanja se trenutno nahajata dostopni cesti na to območje, makadamsko parkirišče, ki v poletnem in zimskem času deluje kot P+R ter objekti za izposajo športne opreme.

Tabela 3: Pregled lastništva zemljišč, kjer so predvideni posegi

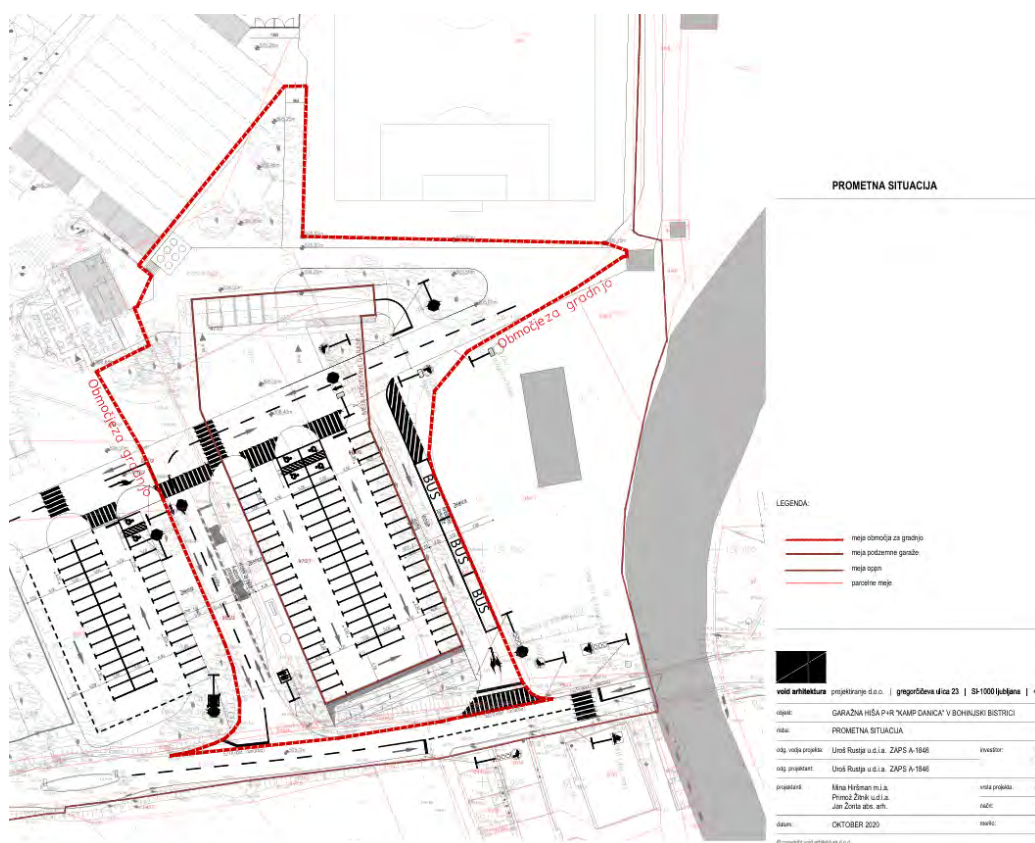
KO_ID	Katastrska obcina	Parcela	Lastnik
2200	BOHINJSKA BISTRICA	970/1, 968/6, 971/6,-del, 971/7, 971/9, 955/2 955/6, 956/2	OBČINA BOHINJ
2200	BOHINJSKA BISTRICA	957/1	FIZIČNA OSEBA
2200	BOHINJSKA BISTRICA	970/3, 970/4, 955/3, 955/4, 957/2, 968/7, 958/3	REPUBLIKA SLOVENIJA

7.3 Obseg in specifikacija investicijskih stroškov

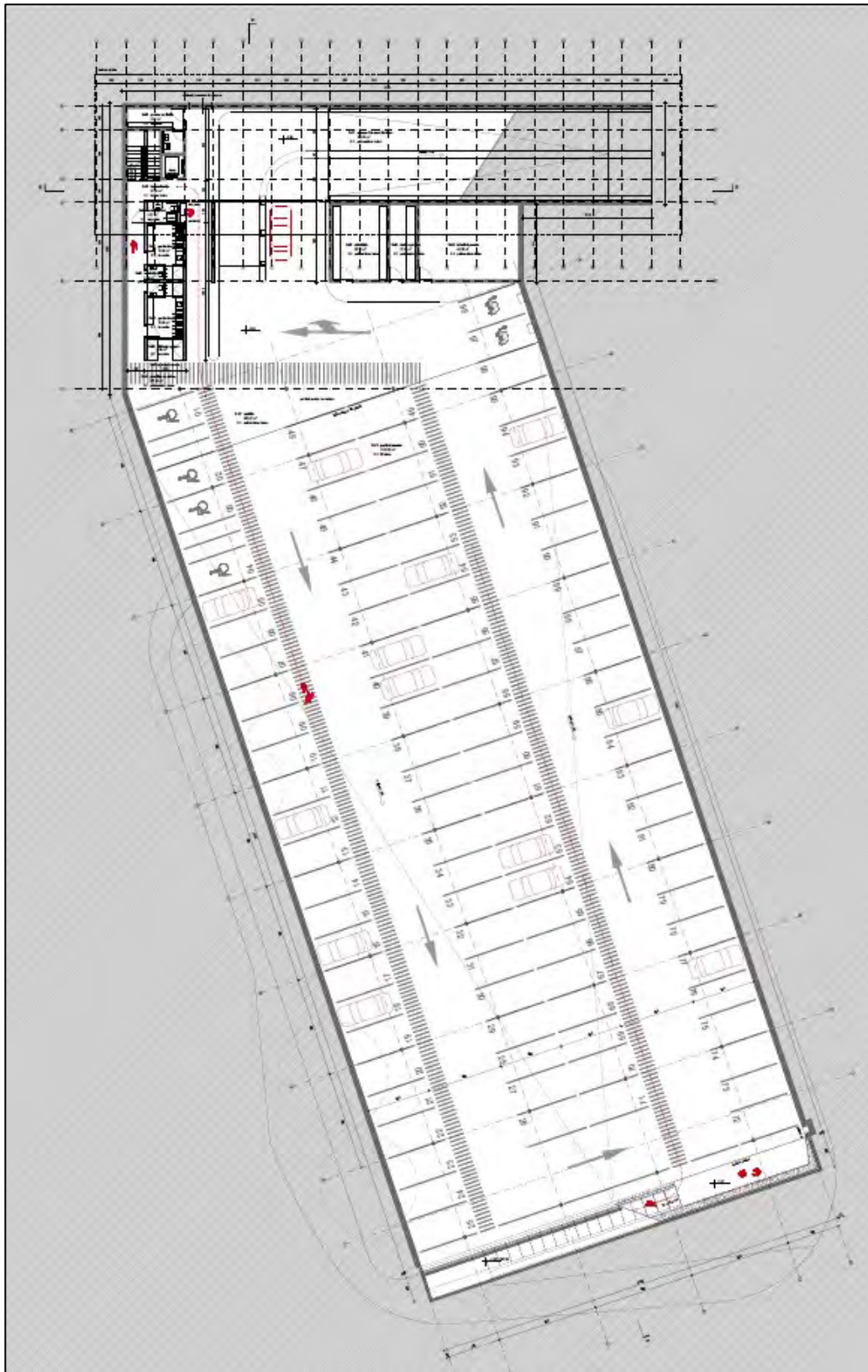
Obseg in specifikacijo investicijskih stroškov povzemamo po deloma izdelani projektni dokumentaciji – DGD

V okviru investicije se načrtuje:

- rušitev obstoječega lesenega montažnega objekta s prostorom za izposajo športne opreme,
- gradnjo nove parkirne hiše P+R z eno podzemno etažo in nadzemnim delom (skupaj 183 PM) s pokrito uvozno klančino ter objektom za storitvene dejavnosti (P+M),
- sanacijo obstoječe dostopne ceste in obeh obstoječih priključkov na državno cesto,
- komunalno ureditev območja s priključitvijo novega objekta na elektro in TK omrežje, na fekalno kanalizacijo in vodovod ter izgradnjo nove meteorne kanalizacije,
- postavitve urbane opreme in zasaditev novih dreves.



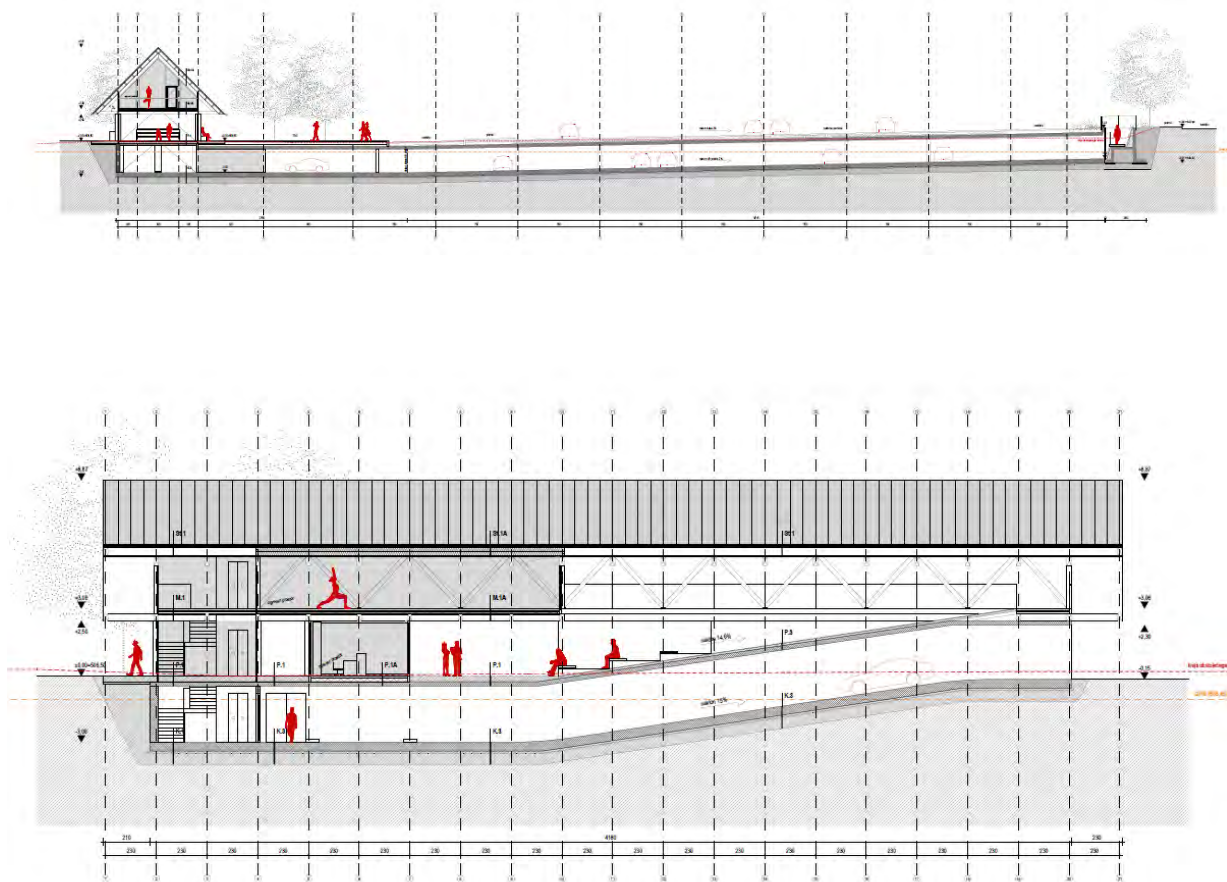
Tloris kleti



Tloris pritličja



Prerezi



Zahtevnost: Manj zahteven objekt

Klasifikacija po CC-SI: 12420 Garažne stavbe

Etažnost: K(delno)+P+M(delno)

Tlorisna velikost: 32,2 m x 91,3 m

Zazidana površina: 439,33 m² nadzemni del

Bruto tlorisna površina: 3010,35 m²

Višina kapi: + 2,5 m

Višina slemena: + 8,15 m

Streha: dvokapnica, naklon 45stopinj

Nadzemni del garaže s pokrito uvozno klančino v naklonu 12%, izhodom iz garaže in prostorom za izposojno športne opreme je umeščen tako, da ima jasno določeno zadnjo servisno in sprednjo javno stran objekta. Objekt zapira trikoten prostor med športno dvorano in nogometnim igriščem. Na manipulacijski površini se vrši servis in dostava raftingov, kajakov ter ostale športne opreme. Kletna etaža garaže je v smeri sever jug izvedena v naklonu 1,5% tako, da se čim bolj prilagaja obstoječemu terenu. Na južnem delu garaže se iz nivoja kleti na koto pločnika ob Triglavski cesti, preko zatravljene brežine dvigne klančina v naklonu 6%. Na ta način je zagotovljena svetloba v kletno etažo, naravno prezračevanje in dostop vanjo preko terena.

Podzemna garaža je izdelana iz AB plošč debeline 30 in 50 cm, ki se neposredno naslanjajo na sistem betonskih zidov debeline 20 in 40 cm. Objekt je temeljen na temeljni plošči debeline 60 cm. Kot predlog

temeljenja se predlaga zamenjavo temeljnih tal pod temeljno ploščo, na katero bo postavljen podzemni objekt. Predhodno je potrebna vgradnja ločilnega geosintetika in zamenjava temeljnih tal v debelini 0,6 m, da bodo zagotovljeni enotni deformabilnostni pogoji po celotni površini. AB zidovi jedra stopnic in dvigala se nadaljujejo tudi v prostor objekta za storitvene dejavnosti in imajo pomembno vlogo pri prevzemanju horizontalnih obremenitev.

Objekt za storitvene dejavnosti je zasnovan kot lesena konstrukcija. Špirovci so leseni nosilci dimenzij 20/30 cm in 25/30 cm. Sekundarna konstrukcija so leseni nosilci dimenzij 12/26 cm. Obremenitev lesene konstrukcije na betonsko konstrukcijo prenašajo lesene rešetke. Zgornja cona lesene rešetke so nosilci dimenzij 20/20 cm, spodnja cona so nosilci dimenzij 20/30 cm, diagonalni nosilci pa so dimenzij 20/20 cm in 20/32 cm. Položaj vseh nosilcev in stebrov lesene konstrukcije je razviden iz načrta postavitve lesene konstrukcije. Lesena konstrukcija je zasnovana iz lepljenega lameliranega lesa GL32h. Lesena konstrukcija je podprta tudi s 4 jeklenimi stebri, ki so škatlasti jekleni profili dimenzij 180x180x10 mm kakovosti jekla S355.

Koncept oblikovanja in uporabe materialov v novih objektih sledi osnovnim elementom, ki vzpostavljajo objekt: leseni volumni z različno obdelanim zunanjim in notranjim fasadnim ovojem vstavljeni med leseno skeletno konstrukcijo, talna plošča iz pranelega betona in razgibana lesena strešna ploskev. Notranji fasadni ovoj je iz vidne lesene konstrukcije, ki jo sestavljajo križnolepljene lesene plošče zaščitene s premazom na vodni osnovi. Zunanjo stran fasadnega ovoja sestavlja toplotno izolirana prezračevana fasada z oblogo iz vertikalnih lesenih letev barvanih z zaščitno pokrivno barvo v sivem odtenku. Streho sestavljajo križnolepljene lesene plošče, toplotna izolacija in strešna kritina – betonski špičak v sivem odtenku, ki se vizualno povezuje na zunanjih robovih s sivo leseno fasadno oblogo v enovit stavbni volumen. V servisnih prostorih je s spodnje strani streha oblečena z mavčnokartonskimi ploščami na višini 250 cm od kote notranjega tlaka, v ostalih prostorih je streha s spodnje strani vidna ali kjer je to potrebno obložena z akustično oblogo iz vezane plošče. Predelni notranji zidovi so izvedeni iz lesenega skeleta z vmesno zvočno izolacijo ali iz porobetona 20 cm v kletnih servisnih prostorih. Zasteklitve so izvedene iz toplotnoizolativnega troslojnega stekla, $U_g = 0,7 \text{ W/m}^2\text{K}$, toplotna prehodnost celotnega okna je $U_w \leq 0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$, v lesenih okenskih profilih. Vsaj 30% oken v vsakem prostoru ima možnost odpiranja po celoti, kar omogoča kvalitetno naravno prezračevanje. Senčenje vseh steklenih površin se izvede s pomočjo zunanjih screen rolojev in notranjih panelnih tkanin. Tlaki v objektu so svetlih barv, predviden je obstojen brušen betonski tlak v skupnih in komunikacijskih prostorih. V pisarnah je predviden parket. V servisnih prostorih in sanitarijah je predvidena talna in stenska keramika. Terasa objektov so tlakovane z betonskimi prefabrikati in lesenimi podnicami. Notranja vrata so izvedena iz lesa, z ustrezno zvočno in požarno odpornostjo. Pohištvena oprema je večinoma iz furniranega mediapana. Kjer je to potrebno zaradi obrabe je izvedena z ultrapas folijami v barvnih odtenkih.

PREDVIDENA PROMETNA UREDITEV

V sklopu gradnje P+R parkirišča s pripadajočimi objekti je prav tako predvidena rekonstrukcija obstoječih cestnih priključkov na državno cesto R1-209/1092 Boh. Bistrica—Jezero, ki sta locirana v stac. km 0.330 (Pot v Danico) in 0.379 desno (Triglavska cesta).

Glede na namembnost objekta sta oba cestna priključka t.i. skupinski priključek, ki je urejen z zavijalnimi loki, ki so sestavljeni iz treh krožnih lokov (košaraste krivine), katerih velikosti so v medsebojnem razmerju $R1:R2:R3 = 2:1:3$. Skladno s pravilnikom se uredi širina obeh priključkov, kot priključevanja in vzdolžni nagib. V območju obeh cestnih priključkov se prav tako rekonstruira površine za pešce ob

severnem robu državne ceste, kjer se izvede hodnik za pešce min. širine 2.0 m. Prehode za pešce se opremi z ustreznimi taktilnimi oznakami.

POŽARNA VARNOST

Požarna varnost se zagotavlja z ustrezno umestitvijo stavb v prostor ter ustrezno požarno varno zasnovo le-teh. Predvidi se vse potrebne pasivne in aktivne ukrepe varstva pred požarom, ki se v fazi obratovanja dopolnijo z ustreznimi organizacijskimi ukrepi varstva pred požarom. V nadaljevanju razvoja projekta se za vse načrtovane stavbe, ki se ne uvrščajo med enostavne ali nezahtevne po merilih za klasifikacijo objektov, izdelata načrt(e) požarne varnosti, v katerih se detajlneje določi potrebne ukrepe varstva pred požarom po posamezni stavbi z implementacijo katerih bo zagotovljen predpisan nivo požarne varnosti.

DOVOD ELEKTRIČNE ENERGIJE – NN priključek

Dovod električne energije do objekta je predviden iz obstoječega distribucijskega omrežja Elektro Distribucije. NN dovod je obstoječ, vendar se predvideva povečava dovodnega kabla iz obstoječe TP v neposredni bližini območja obdelave.

TELEKOMUNIKACIJSKI DOVOD – TK PRIKLJUČEK

Telefonski (bakrene parice) in optični dovod se predvidi iz obstoječega telekom omrežja, skladno z izdanimi projektnimi pogoji. Novo predvideni objekt (območje)se vključi v obstoječo telekomunikacijsko linijo v predmetnem objektu. Na fasadi objekta je predvidena podometna prehodna TK omarica, za potrebe vključitve objekta v telekomunikacijsko linijo. Optični kabel bo speljan direktno do prve KO omare omare v objektu (se ga v TK fasadni omarici ne zaključuje).

VODOVODNI PRIKLJUČEK IN INTERNO ZUNANJE VODOVODNO OMREŽJE

Za obravnavano območje se izvede ustrezna dograditev in rekonstrukcija vodovodnega omrežja iz katerega se bo napajalo tako novopredvidene kot tudi del obstoječih porabnikov ter obenem zagotavljalo ustrezno požarno varnost znotraj območja obravnave.

OGREVANJE/HLAJENJE

Ogrevanje poslovnih prostorov v novih objektih s predvidenim zimskim obratovanjem se zagotovi z izkoriščanjem energije okoliškega zraka s pomočjo reverzibilnih toplotnih črpalka zrak/voda, lokalno ali centralno po funkcionalno zaključnih enotah. Možna je tudi uporaba npr. VRF sistemov ali drugih lokalnih/centralnih sistemov, v kolikor bi se v nadaljevanju razvoja projekta izkazala tozadevna primernost.

PREZRAČEVANJE

Prezračevanje posameznih prostorov garažnega objekta se izvede glede na samo namembnost prostorov. Prezračevanje parkirnega prostora se predvidi naravno po principu prečnega prezračevanja preko ustrezno dimenzioniranih in pozicioniranih stenskih in stropnih odprtín, ki vodijo direktno na prosto. Prezračevanje spremljajočih servisnih in tehničnih prostorov se izvede prisilno lokalno ali naravno preko elementov stavbnega ovoja, v kolikor je to mogoče.

ZUNANJA UREDITEV

Predmet načrta zunanje, prometne ureditve in kanalizacije so vse utrjene površine izven gabaritov nadzemnih delov objektov. Površine zunanje ureditve se nahajajo deloma nad kletjo predvidenega objekta in deloma na raščenem terenu.

Površine zunanje ureditve obsegajo utrjene in zelene površine: Triglavsko cesto, Pot v Danico, P+R parkirišče na nivoju terena in ostale utrjene površine ob nadzemnem delu garaže s pokrito uvozno klančino.

Tabela 4: Specifikacija investicijskih stroškov

STALNE CENE	SKUPAJ			PRED 2025			2025			2026		
Aktivnost	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj
I. PREDINVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	156.902,00	30.618,44	187.520,44	38.702,00	8.514,44	47.216,44	85.700,00	18.854,00	104.554,00	27.500,00	2.150,00	29.650,00
izdelava projektne in investicijske dokumentacije	137.402,00	30.228,44	167.630,44	38.702,00	8.514,44	47.216,44	85.700,00	18.854,00	104.554,00	8.000,00	1.760,00	9.760,00
odkup zemljišč, stavbna pravica	19.500,00	390,00	19.890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.500,00	390,00	19.890,00
II. GRADNJA	4.287.483,74	943.246,42	5.230.730,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
pripravljalna dela	85.000,00	18.700,00	103.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
gradnja garaže in objekta	2.342.991,00	515.458,02	2.858.449,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
stavbno pohištvo	251.721,50	55.378,73	307.100,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
strojne in elektro instalacije	220.000,00	48.400,00	268.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
prometna oprema in dvigalo	78.000,00	17.160,00	95.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
zunanja in prometna ureditev, komunalna infrastruktura	920.000,00	202.400,00	1.122.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
nepredvidena dela (10% vseh del)	389.771,24	85.749,67	475.520,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. OSTALI STROŠKI	171.499,35	37.729,86	209.229,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
strokovni gradbeni nadzor	171.499,35	37.729,86	209.229,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ	4.615.885,09	1.011.594,72	5.627.479,81	38.702,00	8.514,44	47.216,44	85.700,00	18.854,00	104.554,00	27.500,00	2.150,00	29.650,00

STALNE CENE	2027			2028			2029		
Aktivnost	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj	Neto	DDV	skupaj
I. PREDINVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	5.000,00	1.100,00	6.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
izdelava projektne in investicijske dokumentacije	5.000,00	1.100,00	6.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
odkup zemljišč, stavbna pravica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. GRADNJA	0,00	0,00	0,00	2143741,87	471623,21	2615365,08	2143741,87	471623,21	2615365,08
pripravljalna dela	0,00	0,00	0,00	85.000,00	18.700,00	103.700,00	0,00	0,00	0,00
gradnja garaže in objekta	0,00	0,00	0,00	1.753.856,25	385.848,38	2.139.704,63	589.134,75	129.609,65	718.744,40
stavbno pohištvo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	251.721,50	55.378,73	307.100,23
strojne in elektro instalacije	0,00	0,00	0,00	110.000,00	24.200,00	134.200,00	110.000,00	24.200,00	134.200,00
prometna oprema in dvigalo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78.000,00	17.160,00	95.160,00
zunanja in prometna ureditev, komunalna infrastruktura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	920.000,00	202.400,00	1.122.400,00
nepredvidena dela (10% vseh del)	0,00	0,00	0,00	194.885,62	42.874,84	237.760,46	194.885,62	42.874,84	237.760,46
III. OSTALI STROŠKI	0,00	0,00	0,00	85.749,67	18.864,93	104.614,60	85.749,67	18.864,93	104.614,60
strokovni gradbeni nadzor	0,00	0,00	0,00	85.749,67	18.864,93	104.614,60	85.749,67	18.864,93	104.614,60
SKUPAJ	5.000,00	1.100,00	6.100,00	2.229.491,54	490.488,14	2.719.979,68	2.229.491,54	490.488,14	2.719.979,68

TEKOČE CENE	SKUPAJ		
Aktivnost	Neto	DDV	skupaj
I. PREDINVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	166.244,08	36.573,70	202.817,78
II. GRADNJA	4.627.072,76	1.017.956,01	5.645.028,77
III. OSTALI STROŠKI	185.082,90	40.718,24	225.801,14
SKUPAJ	4.978.399,74	1.095.247,94	6.073.647,68

7.4 Časovni načrt izvedbe

Tabela 5: Ključni mejniki izvedbe po fazah

0	Aktivnost	2025				2026				2027				2028				2029			
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
A0	Izdelava investicijske dokumentacije (potrditev DIIP)																				
A1	Izdelava projektne dokumentacije																				
A2	Izdelava investicijske dokumentacije (potrditev IP, predinvesticijska zasnova)																				
A3	Pridobitev gradbenega dovoljenja																				
A4	Objava javnega naročila																				
A5	Sklenitev pogodbe o izvedbi del																				
A6	Izvedba projekta																				
A7	Tehnični pregled in uporabno dovoljenje																				

7.5 Varstvo okolja

Presoja vplivov posameznega projekta na okolje je eden izmed pomembnejših elementov investicije.

Za investicijski projekt, ki je predmet DIIP, v skladu z 51.1 členom Zakona o varstvu okolja¹ nista potrebni izdelava presoje vplivov na okolje in pridobitev okoljevarstvenega soglasja. Za investicijo bo pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Pri projektiranju so oz. bodo tudi v nadaljnje upoštevana določila veljavnih predpisov, ki se nanašajo na ustrezne ukrepe za varovanje okolja in trajnostno rabo naravnih dobrin ter zagotavljajo ustrezno varstvo zraka in tal, zaščitne ukrepe za preprečevanje prekomernega hrupa v naravnem in bivalnem okolju ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Na podlagi znanih dejstev v nadaljevanju povzemamo ukrepe predmetne investicije, vezane na varstvo okolja glede:

- učinkovitosti izrabe naravnih virov (energetska učinkovitost, učinkovita raba vode in surovin),
- okoljske učinkovitosti (uporaba najboljših razpoložljivih tehnik, uporaba referenčnih dokumentov, nadzor emisij in tveganj, zmanjšanje količine odpadkov in ločeno zbiranje odpadkov),
- trajnostne dostopnosti (spodbujanje okolju prijaznejših načinov prevoza), dostopa za invalide, kolesarje itd.,
- zmanjšanja vplivov na okolje (izdelava poročil o vplivih na okolje oz. strokovnih ocen vplivov na okolje za posege, kjer je to potrebno),
- ohranjanja biotske raznovrstnosti in ekosistemskih storitev,
- zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in
- sposobnosti odzivanja na vplive podnebnih sprememb.

V času predvidenih del bodo zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in takšna organizacija gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, rušenja, skladiščenja in

uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi, oz. bo v primeru nezgod zagotovljeno takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Po končanih delih bodo odstranjeni vsi za potrebe del postavljeni provizoriji in vsi ostanki deponij.

Za okolje obremenilne dejavnosti niso predvidene. Nasprotno, po izvedbi investicije je pričakovati večjo uporabo javnega prevoza ter koles na račun znižanja uporabe osebnih vozil, kar bo dolgoročno zmanjšalo negativne vplive na okolje (zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, zmanjšanje hrupa..). Iz navedenega lahko sklepamo, da so predvideni posegi sprejemljivi posegi v okolje.

Ocena stroškov za odpravo negativnih vplivov: Investicija ne povzroča stroškov, ki bi terjali posebna vlaganja v odpravo negativnih okoljskih vplivov. Vsi omilitveni ukrepi so v skladu s slovenskimi predpisi že vključeni v strošek posamezne naložbe, kot je predstavljeno v tem DIIP.

7.6 Kadrovsko-organizacijska shema s prostorsko opredelitvijo

Pripravo in izvedbo investicije bo vodila Občina Bohinj v okviru obstoječih kadrovskih in prostorskih zmogljivosti. Vodja projekta je [Darinka Maraž Kikelj](#) ki sodeluje z ostalimi službami občinske uprave. V primeru potreb vodja projekta sodeluje z zunanjimi strokovnjaki na področjih, kjer občina sama nima dovolj strokovnih kompetenc (gradbeni nadzor, inženiring, revizija dokumentacije ...).

Naloge vodje projekta so:

- pridobiti ustrezno manjkajočo projektno in investicijsko dokumentacijo ter pridobiti vsa potrebna upravna dovoljenja,
- zagotoviti učinkovito izvedbo projekta v skladu s projektno in investicijsko dokumentacijo ter dogovorjenim časovnim načrtom,
- izvesti javna naročila,
- poročati o poteku investicije,
- zagotoviti koordinacijo vseh vpletenih,
- skrbeti za informiranje in obveščanje javnosti.

7.7 Predvideni viri financiranja in dinamika financiranja

Projekt se bo financiral iz naslednjih virov:

- Sredstev občinskega proračuna Občine Bohinj
- Sredstev 11. člena ZTNP-1
- Drugi viri: javno-zasebno partnerstvo

Tabela 6 Viri financiranja in dinamika financiranja naložbe po letih

VIRI FINANCIRANJA	pred 2025	2025	2026	2027	2028	2029	skupaj
ZTNP-1		85700,00					85700,00
Občina Bohinj	47216,66		28105,00	5222,42	879898,94	932256,72	1892699,74
Drugi viri: javno zasebno partnerstvo					1500000,00	1500000,00	3000000,00

8 UGOTOVITEV SMISELNOSTI IN MOŽNOSTI NADALJNJE PRIPRAVE INVESTICIJSKE, PROJEKTNE IN DRUGE DOKUMENTACIJE S ČASOVNIM NAČRTOM

V skladu s 4. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010, 27/2016) se za naložbe nad vrednostjo 2.500.000 EUR izdelava dokument identifikacije investicijskega projekta, predinvesticijska zasnova in investicijski program.

Glede na ugotovitve DIIP je smiselno nadaljevati s pripravo projekta. Pri tem se natančneje prouči finančne, tehnične in vsebinske vidike izvedbe Variante 2 v dinamiki, kot sledi:

Dokumentacija	Časovni okvir
Projektna dokumentacija:	
DGD	izdelan
PZI	November 2025
Gradbeno dovoljenje	December 2025
Investicijska dokumentacija:	
DIIP	februar 2025
Predinvesticijska zasnova	junij 2025
Investicijski program	2027

9 PREDSTAVITEV IN RAZLAGA REZULTATOV

Z DIIP smo prikazali naložbo v izgradnjo garažne hiše Danica. Investitor naložbe je Občina Bohinj. Naložba predstavlja vlaganja v javno infrastrukturo, zato je projekt v javnem interesu in ne predstavlja državne pomoči.

Osnovni namen projekta je izvedba ukrepov za nadgradnjo in optimizacijo obstoječega parkirišča v Danici, z vzpostavitvijo ustrezne infrastrukture, ki bo omogočala izvajanje P+R ter usklajeno upravljanje vseh oblik mobilnosti.

Vrednost naložbe znaša 4.978399,74 EUR in bo financirana iz sredstev proračuna Občine Bohinj v višini 1.892699,74 EUR, sredstev ZTNP-1 v višini 85.700 EUR in javno-zasebnega partnerstva v višini 3.000.000,00 EUR.



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 3511-14/2024/7

Datum: 21. 2. 2025

ZADEVA:

PREDSTAVITEV DIIP: OBNOVA KULTURNEGA DOMA STARA FUŽINA

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu Občine Bohinj v obravnavo točko dnevnega reda

Predstavitev DIIP: OBNOVA KULTURNEGA DOMA STARA FUŽINA

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznaja z Dokumentom identifikacije investicijskega projekta: OBNOVA KULTURNEGA DOMA STARA FUŽINA

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) bo kot poročevalec na sejah komisij in seji Občinskega sveta sodeloval Andrej Kovačič, višji svetovalec za gospodarsko javno infrastrukturo in varstvo okolja.

Pripravil:
Andrej Kovačič
višji svetovalec za gospodarsko javno
infrastrukturo in varstvo okolja

Predlagatelj:
Župan
Jože Sodja

OBRAZLOŽITEV:

Kulturni dom v Stari Fužini je bil zgrajen pred štiridesetimi leti in predstavlja osrednje javne prostore za kulturno, družbeno prostočasno življenje prebivalcev Krajevne skupnosti Stara Fužina - Studor. Objekt je v lasti Občine Bohinj in v upravljanju KS Stara Fužin – Studor. Za današnje potrebe je dom funkcionalno in energetsko zastarel. Po drugi strani pa, zaradi lokacije v samem središču kraja in dejavnih društev v vaseh tega dela Triglavskega narodnega parka (TNP), kulturni dom predstavlja pomemben potencial za večnamensko rabo, širitev pestrosti družbeno-razvojnih programov, podporo podjetništvu, študiju ali delu na daljavo ter splošnemu dvigu kakovosti bivanja v vaseh KS Stara Fužina – Studor.

OPIS PRENOVE

Pritličje: Uredi se sodobna dvoetažna večnamenska in modulano zasnovana dvorana z multimedijo. Zamenjajo se tlaki ter stropne in stenske obloge, zamenja se ograja galerije/balkona. Strop in stene se obložijo z modularnim sistemom akustičnih lesenih panelov. Uredi se večnamenska osvetlitev dvorane. Dvorana omogoča tudi kino oziroma kongresno postavitve z 72 sedežev. Uredi se premični modularni sistem lesenih panojev za razstave ter premični oder. V prostoru za zaodrje se uredi vadbeni studio in čajna kuhinja. Menjajo se tlaki, prostor se prepleska ter opremi s pohištvom. Stopnišču se menja ograja, prebrusi tlak in montira stenska modularna obloga za potrebe razstave. Vzdlž vhoda in stopnišča se uredijo panoji za stalno postavitve Galerije Valentina Hodnika. Galeriji se nameni tudi zastekljen prostor ob vhodu v objekt ter prostor desno ob vhodu, kjer se kot del stalne razstave uredi projekcija predstavitev filma Valentina Hodnika in sedišča. V vseh prostorih se montirajo nova vrata.

Nadstropje: Uredi se prostor namenjen Centru za krepitev kompetenc mladih in starejših. Predvidene so modularne stenske obloge, komoda in večja sejna miza s sedišči. Montirajo se nova vrata. Zamenjajo se tlaki in osvetlitev. Stopnišču se menja ograja, vzdolž vhoda in stopnišča se uredijo panoji za stalno postavitve Galerije V. Hodnika. Odstrani se obstoječi neizkoriščen prostor in v odprtem prostoru se uredi galerija. V tem delu se meja tlak in stenske obloge ter uredi osvetlitev in razstavni panoji. Del balkona nad dvorano se poruši in na tem mestu uredi novo stopnišče v mansardo.

Mansarda: Odstranijo se vse stenske, stropne in talne lesene obloge in nadomestijo z novimi, izolacijsko-lesenimi po principu modularnosti. Montirajo se nova vrata. Uredi se novo okno na zatrepu-južna stran objekta. Uredita se dva neustrezno izkoriščena prostora – večji v co-working prostore s centrom za delo na daljavo in ustrezno videokonferenčno opremo, manjši v prostor za društva. Na tem delu se namesti modularna oprema, gre za sistem sestavljivih delovnih miz, sedišč in komode. Obstoječa strešna okna se zamenjajo z novimi in doda se 5 novih strešnih oken. V ločenem prostoru v mansardi se uredi društveni prostor.

Klet: Zamenja se keramika v predprostoru in sanitarijah, zamenjajo se sanitarni elementi in predelne stene ter stenske obloge sanitarij in vrata. Zamenja se stavbno pohištvo in sanitarna oprema. Uredijo se stenske obloge, menja se ograja stopnišča.

Posegi na zunanosti: Uredi se fasadna obloga iz lesenih elementov okrog objekta. Uredi se pokrit zunanji oder in nadstrešnica nad odrom za vaške in turistične prireditve na prostem. Zamenja se stavbno pohištvo (okna na fasadi in strešja okna) z visokokakovostnimi izolativnimi okni s trojno zasteklitvijo in protisončno zaščito ter izolativnimi vrati. Uredi se nova zasteklitev ter strešna

kritina okrog glavnega vhoda. Zamenjava glavnih vhodnih vrat in steklene fasade ob vhodu, kjer se bo nahajala galerija Valentina Hodnika z izolativnimi stekli in s protisončno zaščito. Skupaj se zamenja 27 oken (del strešnih, del panoramskih-sestavljanih) in 14 vrat. Del fasade se ozeleni v smislu zelene stene, skladno s krajevnimi krajinsko-arhitekturnimi značilnostmi. Okrog objekta se namesti sistem nadstrešnice in pergole, ki omogoča fleksibilno rabo zunanjega prostora v času prireditev.

Strojne instalacije: V celoti se obnovi sistem ogrevanja, v dvorani in mansardi se uredi ohlajevanje, v dvorani tudi prezračevanje. V celoti se obnovi vodovodne inštalacije vključno s sanitarnimi elementi, pri čemer se uvede varčno sanitarno opremo. Vgradi se pločevinasti sod za zbiranje deževnice.

Elektro instalacije: Celovita obnova elektro inštalacij vključuje:

- Zamenjavo sistema elektro instalacij, vključno z menjavo svetil za varčnejše in pametnim krmiljenjem;
- Ureditev sodobnih telekomunikacijskih vodov po objektu;
- Ureditev sistema za tehnično varovanje;
- Strelovodno inštalacijo.

Pri prenovi elektro inštalacij se bodo uporabili elementi, ki imajo izjemno nizko porabo (led svetilke ipd.) , luči in instalacije se bodo regulirale in ugašale s pomočjo pametne inštalacije, ki bo poskrbela, da ne bodo delovali, kadar posamezni prostori ne bodo v uporabi. Zunanja LED svetila bodo imela lastno neodvisno sončno napajanje.

Zunanja ureditev:

Neposredna okolica objekta je v samem vaškem jedru in funkcionira kot vaški trg. Deloma je bila okolica že obnovljena v preteklosti, tako da so v sklopu prenove predvidene le minimalne krajinsko-funkcionalne ureditve, in sicer:

- Prostor za zunanji oder ter sistem pergol in nadstrešnic za potrebe različnih prireditev in dogodkov na prostem;
- Parkirna mesta za kolesa s polnilno postajo za e-kolesa;
- Ureditev zelenice z zasaditvijo avtohotnih medovitih rastlin in zelišč;
- Za vzdrževanje zelenice se bo uredil kompostnik in zbiralnik deževnice;
- Ureditev sodobnega eko otoka.



Dokument identifikacije investicijskega projekta

Obnova Kulturnega doma Stara Fužina

Investitor: Občina Bohinj
Datum: November 2024



Investitor:



Občina Bohinj

Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
[04 577 01 00](tel:045770100)
obcina@bohinj.si
<https://www.obcina.bohinj.si>

Upravljavce in partner:

Krajevna skupnost Stara Fužina – Studor
Stara Fužina 53B, Stara Fužina
4265 Bohinjsko jezero

Predmet:

Obnova Kulturnega doma Stara Fužina

Vrsta dokumenta:

Dokument identifikacije investicijskega projekta

Št. dokumenta pripravljavca: 26/24-sz

Št. zadeve investitorja: 3511-14/2024/1

Izdelovalec:



K&Z, Svetovanje za razvoj d. o. o.

Kranjska c. 4, 4240 Radovljica

Tel.: + 386 (0) 590 28 280

Tel.: + 386 (0) 590 28 684

E-pošta: info@kz-consult.si

www.kz-consult.si

Avtorji:

Mag. Slavka Zupan, K&Z, Svetovanje za razvoj d. o. o.

Foto:

Slavka Zupan

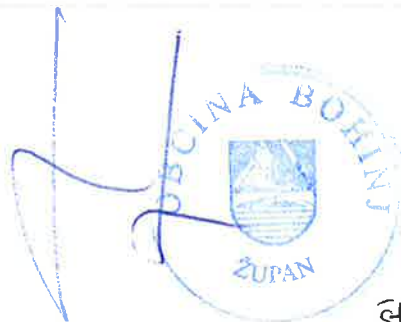
Pričujoči dokument je pripravljen skladno z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016).

Brez pisnega soglasja avtorjev pričujočega investicijskega dokumenta le-tega ni dovoljeno predelovati ali nadalje v celoti ali deloma uporabljati za namene, ki niso povezani z realizacijo predmetne naložbe.

Datum:

November 2024

Naziv projekta:	Obnova Kulturnega doma Stara Fužina
Investitor:	Občina Bohinj
Odgovorna oseba:	Jože Sodja, župan
Datum, žig in podpis:	20. 11. 2024



Št.: 3511-14/2024/

Upravljavec infrastrukture:	Krajevna skupnost Stara Fužina - Studor
Odgovorna oseba:	Bojan Traven, predsednik
Datum, žig in podpis:	20. 11. 2024



Izdelovalec investicijske dokumentacije:	K&Z, Svetovanje za razvoj d.o.o. Radovljica
Odgovorna oseba:	Boža Kovač, direktorica, Slavka Zupan, prokuristka
Datum, žig in podpis:	20. 11. 2024



**K&Z, SVETOVANJE
ZA RAZVOJ d.o.o.**

Kazalo

1.	UVOD	6
2.	POVZETEK DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA	6
3.	OSNOVNI PODATKI O INVESTITORJU, IZDELOVALCIH INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE IN UPRAVLJALCU	8
4.	ANALIZA OBSTOJEČEGA STANJA	10
4.1	OZADJE	10
4.2	OBSTOJEČE STANJE KULTURNEGA DOMA STARA FUŽINA	12
4.3	RAZLOGI ZA PROJEKT	13
5.	OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJEV INVESTICIJE TER PREVERITEV SKLADNOSTI Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI	14
5.1.	RAZVOJNE MOŽNOSTI	14
5.2.	CILJNE SKUPINE	14
5.3.	CILJI PREDMETNE INVESTICIJE	14
5.4.	USKLAJENOST Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI	15
6.	PREVERITEV VARIANT	16
7.	OPREDELITEV VRSTE INVESTICIJE Z OCENO INVESTICIJSKIH STROŠKOV PO STALNIH IN TEKOČIH CENAH TER UPRAVIČENIH IN OSTALIH STROŠKIH	18
7.1.	VRSTA INVESTICIJE	18
7.2.	OCENA INVESTICIJE PO STALNIH CENAH	18
7.4.	PREDHODNE ŠTUDIJE	19
7.5.	OPIS LOKACIJE	20
7.6.	OBSEG NALOŽBE IN SPECIFIKACIJA STROŠKOV	20
7.7.	ČASOVNI NAČRT	24
7.8.	VARSTVO OKOLJA	24
7.9.	KADROVSKO-ORGANIZACIJSKA SHEMA S PROSTORSKO OPREDELITVIJO	27
7.10.	PREDVIDENI VIRI FINANCIRANJA IN DINAMIKA FINANCIRANJA	28
7.11.	INFORMACIJA O PRIČAKOVANI STOPNJI IZRABE IN EKONOMSKI UPRAVIČENOSTI	30
8.	UGOTOVITEV SMISELNOSTI IN MOŽNOSTI NADALJNJE PRIPRAVE INVESTICIJSKE, PROJEKTNE IN DRUGE DOKUMENTACIJE S ČASOVNIM NAČRTOM	30
9.	ANALIZA TVEGANJ	30
10.	PREDSTAVITEV IN RAZLAGA REZULTATOV	31

Seznam tabel

Tabela 1 Demografska gibanja v KS Stara Fužina - Studor in Občini Bohinj v izbranih letih med 2008 in 2024.....	11
Tabela 2 Ocena potreb in pričakovanj ciljnih skupin in ključnih deležnikov.....	14
Tabela 3 Primerjava variant	16
Tabela 4 Ocena vrednosti naložbe v stalnih cenah (v EUR)	19
Tabela 5 Ocena vrednosti naložbe v tekočih cenah (v EUR)	19
Tabela 6 Časovni načrt.....	24
Tabela 7 Pregled ukrepov za preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja.....	25
Tabela 8 Dinamika z viri financiranja v tekočih cenah (v EUR).....	29
Tabela 9 Časovni načrt izdelave investicijske in projektne dokumentacije	30
Tabela 10 Ocena dejavnikov tveganja in upravljanje s tveganji	30

Seznam slik

Slika 1 Bohinjska jezerska skleda z Ukancem, Staro Fužino in Studorjem (Foto: A. Zdešar)	10
Slika 2 Območje naselja Stara Fužina (Vir: GIS, Občina Bohinj).....	10
Slika 3 Objekt Kulturnega doma Stara Fužina z dvorano (Vir: IDZ, Ofis Arhitekti, oktober 2024)	13
Slika 4 Lokacija Stare Fužine in občine Bohinj v Sloveniji	20
Slika 5 Mikrolokacija naložbe (Vir: PISO, Občina Bohinj)	20
Slika 6 Novo stanje – vzhodna fasada	21
Slika 7 Novo stanje – južna fasada	21
Slika 8 Novo stanje – zahodna fasada	22
Slika 9 Prerez A-A.....	22
Slika 10 Vizualizacija eksterierja	22
Slika 11 Zasnova mansarde	23
Slika 12 Tloris pritličja	23
Slika 13 Vizualizacija različnih rab - večfunkcionalnosti.....	23
Slika 14 Struktura projektne skupine.....	27

1. UVOD

Kulturni dom v Stari Fužini je bil zgrajen pred štiridesetimi leti in predstavlja osrednje javne prostore za kulturno, družbeno prostočasno življenje prebivalcev Krajevne skupnosti Stara Fužina - Studor. Objekt je v lasti Občine Bohinj in v upravljanju KS Stara Fužin – Studor. Za današnje potrebe je dom funkcionalno in energetsko zastarel. Po drugi strani pa, zaradi lokacije v samem središču kraja in dejavnih društev v vaseh tega dela Triglavskega narodnega parka (TNP), kulturni dom predstavlja pomemben potencial za večnamensko rabo, širitev pestrosti družbeno-razvojnih programov, podporo podjetništvu, študiju ali delu na daljavo ter splošnemu dvigu kakovosti bivanja v vaseh KS Stara Fužina – Studor.

Predmet Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) je tako proučitev potreb in možnih pristopov ter tehničnih, organizacijskih, časovnih in finančnih vidikov obnove obstoječega Kulturnega doma v Stari Fužini.

Za naložbo namerava Občina Bohinj pridobiti sredstva sofinanciranja Republike Slovenije na podlagi 11. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Ur. l. RS, št. 52/10, 46/14-ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23-ZDU-10) in Uredbe o merilih in kriterijih za spodbujanje in sofinanciranje projektov, investicij ter izvajanje dejavnosti v Triglavskem narodnem parku (Ur. l. RS, št. 116/21).

DIIP vsebuje vse osnovne elemente, zahtevane z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016). Predmetni DIIP tako predstavlja osnovo za nadaljnje odločanje investitorja o izvajanju investicije.

Projekt ima jasno opredeljene cilje in trajanje v skladu s točkama 21. in 37. 2. člena Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016). V nadaljnjem besedilu DIIP enačimo izraze projekt, operacija in investicija oz. naložba.¹

Investitor naložbe je Občina Bohinj, ki jo zastopa župan Jože Sodja, pripravljalec DIIP pa K&Z, Svetovanje za razvoj, d.o.o., ki ga zastopa direktorica Boža Kovač.

2. POVZETEK DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA

- **Namen naložbe:** Osnovni namen naložbe je prenova obstoječega kulturnega doma v Stari Fužini v javni večnamenski kulturno-družbeni prostor, skladno s potrebami prebivalcev, društev in nosilcev gospodarskih dejavnosti in sodobnimi trendi trajnostno zasnovanih skupnostnih prostorov.
- **Strateški cilji naložbe**
 - Prispevati k nadstandardnemu razvoju družbenih dejavnosti v narodnem parku
 - Prispevati k celostnemu ohranjanju kulturne dediščine
 - Spodbuditi razvoj kulturnih, socialnih in drugih družbeno-ekonomskih storitev na območju parkovne krajevne skupnosti
- **Operativni cilji naložbe**
 - Zagotoviti kakovosten, trajnostno oblikovan, varen in večfunkcionalen javni objekt v podporo kulturnemu, socialnemu in gospodarskemu življenju vasi v KS Stara Fužina - Studor

¹ "Investicijski projekt" je skupek vseh aktivnosti v okviru neke investicije, pri katerem se uporabljajo omejeni viri za pridobivanje koristi (točka 21). "Projekt" je ekonomsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjujejo natančno določeno (tehnično-tehnološko) funkcijo in imajo jasno opredeljene cilje, na podlagi katerih je mogoče presojati, ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila. Projekt ima vnaprej določeno trajanje, ki je omejeno z datumom začetka in konca (točka 37).

Kazalniki projekta

Vrsta kazalnika	Kazalnik	Izhodišče	Ciljna vrednost
Obnovljena površina	m2	0	325 m2

• Strokovne podlage, na katerih je pripravljen pričujoči investicijski dokument

- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010, 27/2016).
- Zakon o Triglavskem narodnem parku (Ur. l. RS, št. 52/10, 46/14-ZON-C, 60/17, 82/20).
- Uredba o merilih in kriterijih za spodbujanje in sofinanciranje projektov, investicij ter izvajanje dejavnosti v Triglavskem narodnem parku (Ur. l. RS, št. 116/21).
- Občinski prostorski načrt Občine Bohinj, (Ur. vestnik Občine Bohinj št. 4/16, 11/16, 4/17).
- Načrt upravljanja Triglavskega narodnega parka 2016-2025, april 2016.
- Strategija trajnostnega razvoja Občine Bohinj 2025+, 1. 6. 2017.
- Pogodba o upravljanju z nepremičnim premoženjem sklenjeni 12. 3. 2019 med Občino Bohinj in KS - Studor.
- Idejna zasnova DK Stara Fužina in galerija Valentina Hodnika, Ofis Arhitekti, oktober 2024.

Investitor projekta je Občina Bohinj. Odgovorna oseba investitorja je župan, Jože Sodja.

Oseba odgovorna za koordiniranje izdelave projektne in druge dokumentacije z zunanjimi izvajalci:

- Andrej Kovačič, višji svetovalec za varstvo okolja, urejanje prostora ter javno gospodarsko infrastrukturo, Občina Bohinj, andrej.kovacic@obcina.bohinj.si, tel. 04 566 01 31

Oseba odgovorna za izvedbo:

- Andrej Kovačič, višji svetovalec za varstvo okolja, urejanje prostora ter javno gospodarsko infrastrukturo, Občina Bohinj, andrej.kovacic@obcina.bohinj.si, tel. 04 566 01 31

• Prikaz ocenjene vrednosti investicije ter predvidene finančne konstrukcije v tekočih cenah

Vrednost investicije	Skupaj brez DDV	Skupaj z DDV	2025	2026
STALNE CENE	1.223.850,00	1.493.097,00	294.205,30	1.198.891,70
TEKOČE CENE	1.282.698,48	1.564.892,16	300.383,55	1.264.508,61
Viri financiranja TC	1.282.698,48	1.564.892,16	300.383,55	1.264.508,61
Proračun RS, ZTNP-1	1.236.482,46	1.364.443,67	200.000,00	1.164.443,67
Lastna sredstva KS Stara Fužina - Studor	46.216,02	200.448,49	100.383,55	100.064,94

3. OSNOVNI PODATKI O INVESTITORJU, IZDELOVALCIH INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE IN UPRAVLJALCU

Investitor	OBČINA BOHINJ
Naziv investicijskega projekta	Obnova Kulturnega doma Stara Fužina
Naslov	Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica
Odgovorna oseba	Jože Sodja, župan
Telefon	04 / 577 01 00
e-naslov	obcina@bohinj.si
Spletna stran	www.obcina.bohinj.si
Matična številka	5883415000
Davčna številka	SI43302904
Zakladniški račun	SI56 0110 0010 0000 437, Uprava za javna plačila, Dunajska c. 48, Ljubljana
Kratek opis	<p>Občina je bila ustanovljena leta 1994 in deluje po Zakonu o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in spremembe) in Statutu Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 8/17 – UPB). Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena, določene z zakonom in statutom. Med opredeljenimi nalogami so tudi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upravljanje z občinskim premoženjem; - Pospeševanje kulturne in društvene dejavnosti ter razvoj športa in rekreacije, med drugim tako, da omogoča dostopnost do kulturnih programov, skrbi za kulturno dediščino na svojem območju ter sodeluje z društvi in jih vključuje s programe aktivnosti občine; - Zagotavljanje pogojev za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in kvaliteto življenja njenih prebivalcev.
Odgovorna oseba za pripravo investicijske in projektne dokumentacije	Andrej Kovačič, višji svetovalec za varstvo okolja, urejanje prostora ter javno gospodarsko infrastrukturo
Telefon	04 566 01 31
e-naslov	Andrej.kovacic@obcina.bohinj.si
Kontaktna oseba	Andrej Kovačič
telefon	04 566 01 31
e-naslov	Andrej.kovacic@obcina.bohinj.si

Upravljaivec	KRAJEVNA SKUPNOST STARA FUŽINA - STUDOR
Naziv investicijskega projekta	Obnova Kulturnega doma Stara Fužina
Naslov	Stara Fužina 53B, Stara Fužina, 4265 Bohinjsko jezero
Odgovorna oseba	Bojan Traven, predsednik
Telefon	04 574 60 00
e-naslov	Krajevnaskupnost@starafuzina.si
Spletna stran	www.starafuzina.si
Matična številka	5018684000
Davčna številka	SI79379087
Zakladniški račun	SI56 0110 0600 0052 791, UJP

Kratek opis	<p>Krajevna skupnost Stara Fužina - Studor je skladno z 2. členom Statuta Občine Bohinj predstavlja del občine v teritorialnem, funkcionalnem, organizacijskem, premoženjsko-finančnem in pravnem smislu. Združuje naselja Stara Fužina, Studor in Ukanc, katerih območje je v celoti umeščeno v TNP. Namen KS je zadovoljevanje posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij.</p> <p>Krajevna skupnost Stara Fužina - Studor je po Pogodbi o upravljanju z nepremičnim premoženjem, sklenjeni 12. 3. 2019 med Občino Bohinj in KS, upravljavec Kulturnega doma. Skladno z navedeno pogodbo je Občina Bohinj med drugim zadolžena za zagotavljanje sredstev in izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja ter vodenje investicij. KS Stara Fužina - Studor mora med drugim skladno s 7. členom pogodbe upravljati z objektom kot dober gospodar, pokrivati tekoče stroške, zavarovanje objekta, zagotavljati redno in tekoče vzdrževanje ter namensko porabo prihodkov iz naslova najemnin.</p>
Kontaktna oseba	Bojan Traven, predsednik
Telefon	041 674 054
e-naslov	Bojan.traven@me.com

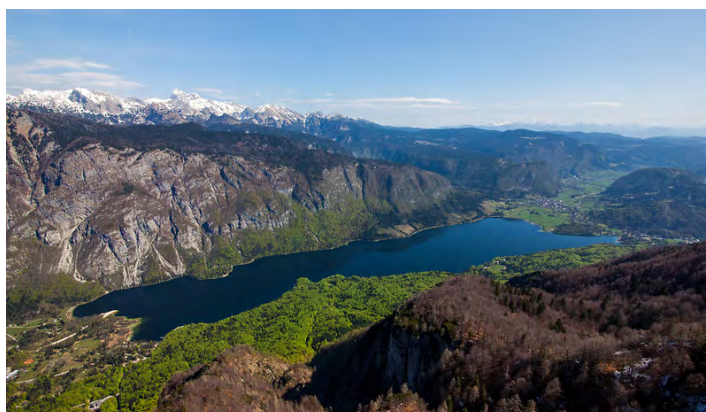
Naziv izdelovalca:	K & Z, Svetovanje za razvoj d. o. o.
Naslov:	Kranjska cesta 4, 4240 Radovljica
Odgovorna oseba:	Boža Kovač, direktorica, Slavka Zupan, prokuristka
Nosilka naloge:	Mag. Slavka Zupan
Telefon:	+ 386 (0) 590 28 280
Telefaks:	+ 386 (0) 590 28 684
E-mail:	info@kz-consult.si
Spletna stran:	www.kz-consult.si
Matična številka:	2320371
Davčna številka:	SI 82260001
Transakcijski račun:	SI56 0400 1005 0068 964
Kratek opis:	<p>Leto ustanovitve: 2007</p> <p>Glavne dejavnosti: K/70.220 Drugo podjetniško svetovanje</p> <ul style="list-style-type: none"> – Investicijska dokumentacija in CBA analize – Zasnove projektov in iskanje finančnih virov – Vloge za razpise, pomoč pri poročanju in evalvacijah projektov – Celovito vodenje projektov in programov – Razvojni programi in strategije – NRP-ji, optimiziranje proračunov

4. ANALIZA OBSTOJEČEGA STANJA

4.1 Ozadje

- **KS Stara Fužina – Studor – v celoti parkovna krajевна skupnost**

KS Stara Fužina – Studor predstavlja teritorialno največjo KS v Občini Bohinj, saj se raztega od bohinjske jezerske skledе prek Bohinjskih planin v osrednje Triglavsko visokogorje. KS in vsa njena naselja v celoti ležijo v Triglavskem nadornem parku. Naselja so v 3. varstvenem območju, njihovo zaledje pa v 2. in 1. varstvenem območju.



Slika 1 Bohinjska jezerska skleda z Ukancem, Staro Fužino in Studorjem
(Foto: A. Zdešar)



Slika 2 Območje naselja Stara Fužina (Vir: GIS, Občina Bohinj)

- **Demografsko ogrožena naselja v KS Stara Fužina - Studor.**

Leta 2024 je po podatkih SURS v KS Stara Fužina - Studor prebivalo 742 prebivalcev, kar je 34 ali 5 % manj kot pred 15-timi leti. Po številu prebivalstva KS predstavlja 14 % vseh prebivalcev Občine Bohinj. Leta 2024 je prebivalo v posameznih naseljih naslednje število prebivalcev:

- Stara Fužina: 573,
- Studor v Bohinju: 118,
- Ukanc: 58.

Podobno ostalim parkovnim občinam in naseljem je demografska struktura prebivalstva zelo neugodna – starajoča. Indeks staranja v KS Fužina znaša leta 2024 188, medtem ko je na ravni občine nižji (160,9). Leta 2024 naselja beležijo naslednjo starostno strukturo:

- Stara Fužina: 75 mlajših od 15 let, 370 starih od 15-64 let, 125 starih 65 ali več let,
- Studor v Bohinju: 14 mlajših od 15 let, 71 starih od 15-64 let, 26 starih 65 ali več let,
- Ukanc: 2 mlajša od 15 let, 38 starih od 15-64 let, 18 starih 65 ali več let.

V celotni KS je 28 oseb starejših od 85 let. Na demografsko sliko v vseh treh naseljih, še posebej v Ukancu in Stari Fužini, vplivajo tudi priselitve starejše generacije, ki ima na tem območju sekundarna bivališča. Demografska gibanja po naseljih KS v obdobju med 2008 in 2024 s starostno strukturo so prikazana v tabeli 2.

- **Močna društvena dejavnost.**

V KS je živa raznovrstna društvena dejavnost in vaško skupnostno življenje. Med delujočimi društvi gre izpostaviti:

- Društvo upokojencev Stara Fužina-Studor
- Lovska družina Stara Fužina
- Prostovoljno gasilsko društvo Studor v Bohinju
- Prostovoljno gasilsko društvo Stara Fužina
- Združenje kmečkih sirarjev Slovenije, Studor
- Društvo GRS, Stara Fužina
- Društvo jadrlnih padalcev Bohinj, Stara Fužina
- ŠD Avgust Gašperin, Stara Fužina
- Estet, društvo za dejavnost v naravi, Stara Fužina

Tabela 1 Demografska gibanja v KS Stara Fužina - Studor in Občini Bohinj v izbranih letih med 2008 in 2024

	004 BOHINJ				004020 Stara Fužina				004021 Studor v Bohinju				004022 Ukanc				SKUPAJ KS STARA FUŽINA-STUDOR				
	2008	2016	2023	2024	2008	2016	2023	2024	2008	2016	2023	2024	2008	2016	2023	2024	2008	2016	2023	2024	Razlika 2024- 2008
Prebivalstvo - SKUPAJ	5294	5139	5439	5275	614	571	570	573	120	124	118	111	42	41	68	58	776	736	756	742	-34
Prebivalstvo - Moški	2592	2556	2761	2677	300	270	277	276	62	66	66	60	20	22	39	35	382	358	382	371	-11
Prebivalstvo - Ženske	2702	2583	2678	2598	314	301	293	297	58	58	52	51	22	19	29	23	394	378	374	371	-23
Starostna struktura																					
0-14 let	748	740	808	750	85	78	75	77	21	24	17	14	5	6	5	2	111	108	97	93	-18
15-64 let	3505	3245	3331	3192	406	368	370	365	73	66	76	71	29	23	45	38	508	457	491	474	-34
65 + let	1041	1154	1300	1333	123	125	125	131	26	34	25	26	8	12	18	18	157	171	168	175	18
Od tega 85 + let	96	167	186	193	15	17	13	21	3	5	5	5	0	0	3	2	18	22	21	28	10

- **Kulturni dom v središču Stare Fužine**

V središču vasi Stara Fužina se nahaja Kulturni dom Stara Fužina, ki predstavlja center delovanja in povezovanja vseh krajev krajevnega skupnosti. Objekt je v lasti Občine Bohinj in v upravljanju Krajevnega skupnosti Stara Fužina. Dom je bil izgrajen pred štirimi desetletji s pomočjo prostovoljnega prispevka skladno z izdanim gradbenim dovoljenjem številka 351-356/81-7 z dne 12.3.1982. Objekt sestavljata dva, medsebojno gradbeno ločena objekta, en namenjen kulturnemu domu, drug pa stanovanjski objekt.

V objektu kulturnega doma so prostori KS, lovska in dvorana ter tehnični in komunikacijski prostori. Del kleti se oddaja lokalni trgovini Krpan. Prostori trgovine Krpan niso predmet DIIP.

V stanovanjskem delu so bila v osnovi družbena stanovanja za zaposlene delavce v okoliških hotelih, danes pa je to večstanovanjski objekt v zasebni lasti posameznih lastnikov stanovanj. Stanovanjski del ni predmet DIIP.

4.2 Obstoječe stanje Kulturnega doma Stara Fužina

Predmet tega DIIP je proučitev potreb in možnosti za **obnovo južne stavbe pod naslovom Stara Fužina 53b**, kjer se nahaja Kulturni dom. Severni, večstanovanjski del pod naslovom Stara Fužina 53a ni predmet obravnave in posega. Opis obstoječega stanja povzemamo po Idejni zasnovi DK Stara Fužina in galerija Valentina Hodnika, Ofis Arhitekti, oktober 2024.

Etažnost in konstrukcije

Objekt Kulturnega doma Stara Fužina je etažnosti K+P+1+M. Tloris etaže je cca 14,50 x 11,60m. Ima AB vezi 30x30cm med opečnimi zidovi ter AB medetažne plošče deb cca 16cm. Objekt skorajda nima toplotne izolacije. Streha je dvokapnica, krita s kritino sive barve. Ostrešje je leseno. Glavni vhod je iz ulične strani, ob njem je troramno AB stopnišče, ki povezuje pritličje s kletjo in nadstropjem. V mansardo vodi leseno enoramno stopnišče iz galerije nad dvorano.

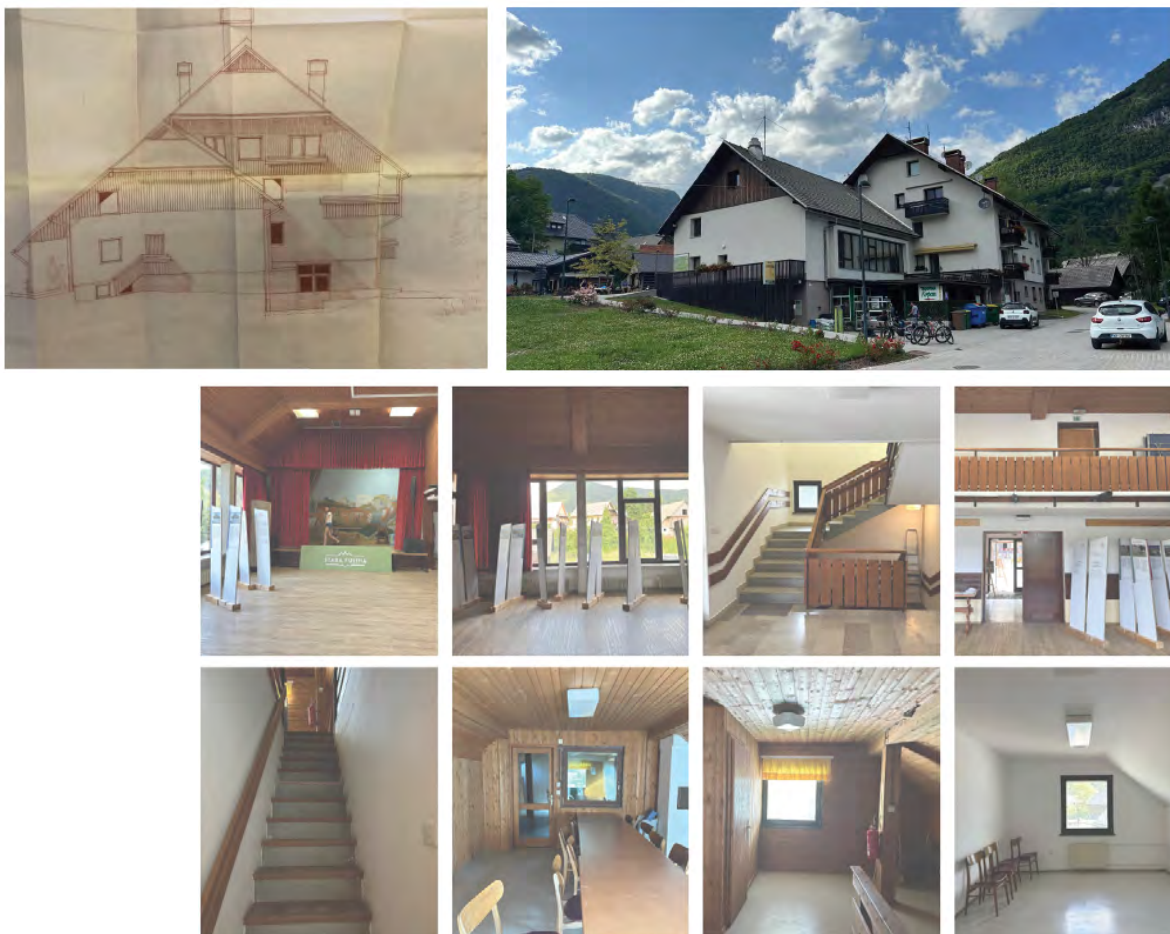
Programska razdelitev objekta

V pritličju se poleg vhoda in stopnišča nahajata dva prostora, ki služita kot zaodrje. Nadstrešnica pred vhodom je zastekljena in predstavlja vetrolov. Največji del pritličja obsega dvoetažna dvorana, ki je velikosti 14,00m x 6,20m. V nadstropju je zgornji del dvoetažne dvorane ter balkon/galerija nad dvorano, iz katere vodi na mansardo leseno stopnišče. Ob stopnišču se nahajata dve pisarni. V mansardi so zastareli pisarniški prostori. V kleti so sanitarije, prostor za snažilko ter prostor, ki ga najema mini market Krpan. Vhod v mini market je iz zadnje strani, iz parkirišča.

Dotrajano stanje objekta.

Objekt je zastarel in od izgradnje ni bil celostno obnovljen. Tudi med gradnjo je primanjkovalo sredstev tako da ni bil primerno toplotno izoliran, tudi stavno pohištvo je dotrajano. Objekt nima primerne požarne zaščite. Ogrevanje je zastarelo in ekološko potratno, strojnica je na kurilno olje. Ni urejene rekuperacije, primerne prezračevanja in hlajenja dvorane. Glede na sodobne potrebe ter vse dogodke in prireditve je v dvorani nujna umestitev multimedije. Tudi zunanja podoba objekta nima arhitekturnih kvalit.





Slika 3 Objekt Kulturnega doma Stara Fužina z dvorano (Vir: IDZ, Ofis Arhitekti, oktober 2024)

4.3 Razlogi za projekt

Ključni razlogi za pristop k preveritvi naložbi obnove Kulturnega doma Stara Fužina so:

- **Razlog 1:** Objekt je po štirih desetletjih od njegove izgradnje potreben večjih investicijsko-vzdrževalnih del ter energetskih izboljšav.
- **Razlog 2:** Objekt je funkcionalno zastarel in ne odgovarja današnjim sodobnim potrebam po varnih, udobnih in prilagodljivih prostorih za raznovrstne namene uporabe. Vse več potreb po večjem in tudi manjših prostorih ter multimedijški podpori.
- **Razlog 3:** Nove potrebe po javnem prostoru za samoiniciativno in medgeneracijsko druženje občanov. Potrebe novih generacij po podjetniškem zagonu, delu in študiju na daljavo in podpornih prostorih zanje.
- **Razlog 4:** Umestitev umetniških del in predstavitev slovenskega slikarja Valentina Hodnika (1896-1935), rojenega v Stari Fužini, ustvarjalca številnih motivov bohinjske krajine.

5. OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJEV INVESTICIJE TER PREVERITEV SKLADNOSTI Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI

5.1. Razvojne možnosti

Za naslavljanje opisane problematike je predlagana obnova objekta Kulturni dom Stara Fužina. Za pristop k takšni rešitvi je bila pripravljena strokovna podlaga Idejna zasnova DK Stara Fužina in galerija Valentina Hodnika, Ofis Arhitekti, oktober 2024. Rešitev temelji na naslednjih dejstvih:

- Obstoječ objekt kulturnega doma omogoča funkcionalno prenovo v obstoječih gabaritih.
- Analiza potreb prebivalcev, lokalnih društev in organizacij kaže na prenovo v smeri večfunkcijskega skupnostnega javnega objekta za različne namene in uporabnike – glej analizo ciljnih skupin
- V objektu se uredi stalna razstava – galerija Valentina Hodnika.
- Ureditev objekta konceptualno sledi že izvedeni ureditvi trga.

5.2. Ciljne skupine

Ključne ciljne skupine uporabnikov so opredeljene v spodnji tabeli.

Tabela 2 Ocena potreb in pričakovanj ciljnih skupin in ključnih deležnikov

Ciljna skupina	Ocena potreb in pričakovanj
Lokalna društva in člani lokalnih društev	<ul style="list-style-type: none"> - Manjši prostor za sestanke in vadbe - Večji prostor – dvorana za dogodke - Prostori za arhive - Organizacija likovnih kolonij, taborov.. z drugimi deli parka ali širše - Tehnična podpora za dogodke
Prebivalci vseh generacij	<ul style="list-style-type: none"> - Javni prostor za neformalno druženje - Dostopnost do kulturnih, strokovnih, rekreacijskih, zabavnih in drugih dogodkov v bližini doma - Možnost organizacije različnih praznovanj
Študentje, zaposleni	<ul style="list-style-type: none"> - Prostor za delo in študij na daljavo – co-working prostor - Prostor za skupno projektno delo in druženje z ostalimi sokraji - Prostor za sestanke - Možnost za delovne postaje digitalnih nomadov, prostovoljcev itd
Obiskovalci in ljubitelji umetnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Dostop do kakovostne in interpretirane razstave umetniških del Valentina Hodnika - Dopolnilni program za dobiskovalce za deževne dni
Občinske službe, javni lokalni in državni zavodi ter drugi organizatorji dogodkov v Bohinju	<ul style="list-style-type: none"> - Možnost organizacije dislociranih tečajev in izobraževanj - Kakovostni prostori za organizacijo predstavitev, sestankov in drugih srečanj - Prostor za krizne štabe v primeru kriznih situacij - Možnost izvajanja javnih predstavitev in javnih razprav - Dopolnilni prostori za organizacijo večjih dogodkov

5.3. Cilji predmetne investicije

- **Namen naložbe:** Osnovni namen naložbe je prenova obstoječega kulturnega doma v Stari Fužini v javni večnamenski kulturno-družbeni prostor, skladno s potrebami prebivalcev, društev in nosilcev gospodarskih dejavnosti in sodobnimi trendi trajnostno zasnovanih skupnostnih prostorov.

- **Strateški cilji naložbe**

- Prispevati k nadstandardnemu razvoju družbenih dejavnosti v narodnem parku
- Prispevati k celostnemu ohranjanju kulturne dediščine
- Spodbuditi razvoj kulturnih, socialnih in drugih družbeno-ekonomskih storitev na območju parkovne krajevnosti skupnosti

- **Operativni cilji naložbe**

- Zagotoviti kakovosten, trajnostno oblikovan, varen in večfunkcionalen javni objekt v podporo kulturnemu, socialnemu in gospodarskemu življenju vasi v KS Stara Fužina - Studor

Kazalniki projekta

Vrsta kazalnika	Kazalnik	Izhodišče	Ciljna vrednost
Obnovljena površina	m2	0	325 m2

5.4. Usklajenost z razvojnimi strategijami in politikami

Projekt je usklajen z vsebinami, cilji in ukrepi ključnih državnih, regionalnih, parkovnih in občinskih strateških razvojnih dokumentov, strategij in politik.

- **Zakon o Triglavskem narodnem parku** (ZTNP-1, Ur. l. RS, št. 51/10, 46/14-ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23-ZDU-10).

Zakon o Triglavskem narodnem parku med razvojnimi usmeritvami v **10. členu neposredno spodbuja zagotavljanje:**

- nadstandardnega izvajanja državnih in lokalnih javnih služb v narodnem parku (točka 8) – naložba omogoča pogoje za kakovostno socialno, kulturno, zdravstveno in zaposlitveno življenje prebivalcev v naseljih parka na območju KS Stara Fužina - Studor;
- Ohranjanje in odpiranje delovnih mest - objekt se funkcionalno preuredi na način, da omogoča tudi uporabo za študente in zaposlene, ki delajo od doma oz. na daljavo (t.i. co-working prostor);
- uporabe najboljših razpoložljivih tehnik (točka 10) – posodobijo se zastarele inštalacije in vzpostavi sodobno omrežje, ki omogoča tudi multimedijško in digitalno zahtevnejšo rabo;
- Celostno ohranjanje kulturne dediščine (točka 12) – z načrtovano obnovo se v objektu uredi stalna razstava oz. galerija umetniških del bohinjskega slikarja Valentina Hodnika;
- Trajnostna mobilnost in blažitev posledic podnebnih sprememb (točka 14 in 15) – posreden učinek, saj delo od doma in dostopnost do dogodkov in aktivnosti v neposredni bližini doma ne zahteva voženj prebivalcev v oddaljene kraje z lastnimi vozili;
- trajnostne rabe energije (točka 14) – predvidena je energetska sanacija – izolacija fasada, vključno z zamenjavo energenta;
- kulturnih in okoljsko primernih gospodarskih in socialnih storitev, ki prispevajo k poseljenosti in preskrbi prebivalcev parka (točka 17) – celotna prenova gre v smeri funkcionalnih rešitev, ki podpirajo te vidike.

V tem pogledu projekt neposredno uresničuje razvojne usmeritve ter posledično prispeva k uresničevanju varstvenih in trajnostno razvojnih ciljev narodnega parka.

- **Uredba o Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016-2025** (Ur. l. RS, št. 34/16).

Naložba bo neposredno prispevala k uresničevanju operativnih ciljev načrta upravljanja na upravljavskem področju:

- B – ohranjanje kulturne dediščine, cilj B4 – ohranjanje premične kulturne dediščine – zbirka V. Hodnika in možnost gostovanja in razstav drugih likovnih ustvarjalcev;
- C- ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj, cilj C3 – razvoj podjetništva in spodbujanje zaposlovanja – študij, delo in podjetništvo na daljavo, cilj C4 – kakovostnejša dostopnost javnih služb – prostor za dislocirane izvedbe izobraževanj ter še posebej podpora ranljivim skupinam (starejši, mlajši..).

- **Regionalni razvojni program Gorenjske 2021–2027** RRA Gorenjske, BSC, d. o. o., Kranj

Predmetni projekt prispeva k uresničevanju:

- tretjega cilja Gorenjska – za ljudi in njegove četrte prioritete Gorenjska – s priložnostmi za vse (javni skupnostni in večgeneracijski ter večfunkcijski prostor);
- drugega cilja pametna Gorenjska in z njim povezan prioritete Gorenjsko gospodarstvo - inovativno in trajnostno (co-working) in
- četrtega cilja Zelena, nizkoogljična Gorenjska in njegove prioritete Gorenjska – energetske varčna in čista regija (energetska obnova doma).

- **Strategija trajnostnega razvoja Občine Bohinj**, sprejeta 41. 6. 2017

Projekt prispeva k Tematskemu področju 3 Vitalen Bohinj – Ukrep 3.3. posodobitev infrastrukture in programov na področju športa in kulture – 3.3.5 Širitev ponudbe rekreacije in kulturnega udejstvovanja občanov.

- **Odlok o proračunu Občine Bohinj za leti 2025 in 2026**

Na podlagi tega DIIP bo projekt umeščen v proračun Občine Bohinj za leti 2025 in 2026.

6. PREVERITEV VARIANT

Za potrebe DIIP smo v skladu z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS, št. 60/06, 54/10, 27/16) na podlagi predhodnih študij ter dostopnih podatkov izvedli preveritev dveh variant izvedbe projekta, in sicer:

- **Varianta 0:** minimalna, brez naložbe in
- **Varianta 1:** z naložbo

Analiza variant s kriteriji izbora je prikazana v tabeli v nadaljevanju.

Tabela 3 Primerjava variant

Varianta 0: brez naložbe	Varianta 1: z naložbo
Povzetek variante: Do naložbe v prenovu Kulturnega doma ne pride.	Povzetek variante: Izvede se prenova, kot je predvidena z Idejno zasnovo DK Stara Fužina in galerija Valentina Hodnika, Ofis Arhitekti, oktober 2024.
Terminski okvir	
Nedoločen čas, nesistematično.	2025-2026
Tehnični vidik	
Do naložbe v prenovu Kulturnega doma ne pride. Objekt ostane v obstoječem stanju iz osemdesetih let prejšnjega stoletja, brez ustrezne izolacije in z zastarelo funkcionalnostjo.	Predvidena je ureditev: <ul style="list-style-type: none">- V pritličju se obstoječa dvorana prenove v sodobno dvorano z multimedijo in čajno kuhinjo;- V nadstropju se uredi galerija Valentina Hodnika s spominsko sobo;- V mansardi se preuredi soba za društva in pisarna KS, ki postane co-working prostor;- V kleti se preuredijo sanitarije in predprostori;- Fasada: zamenja se stavbno pohištvo, uredi fasadna obloga iz lesenih elementov in celostno uredijo vhodi in nadstreški.- Strojne in elektro instalacije se posodobijo.
Organizacijsko-lastniški vidik	
- Ni relevantno.	- Do upravljavsko-lastniških sprememb z obnovo ne pride. Lastnik objekta ostaja Občina Bohinj, upravljavec pa KS Stara Fužina - Studor.
Ekonomsko-socialni vidik:	

Varianta 0: brez naložbe	Varianta 1: z naložbo
- Izgubljene priložnosti za nadgradnjo družbenega, kariernega in kulturnega razvoja vasi v parku.	- Izboljšanje možnosti za raznovrstno socialno in profesionalno udejstvovanje prebivalcev v bližini doma.
Finančno-ekonomski vidik: Kratkoročno ugodnejše, saj se sredstva proračuna občine in RS namenijo za druge razvojne potrebe parkovnih naselij občine. Dolgoročno se z odmikanjem naložbe poslabšuje stanje objekta in dvigujejo tekoči stroški vzdrževanja.	Kratkoročno višja investicija, dolgoročno ohranjanje vrednosti premoženja in večje družbeno-ekonomske koristi za parkovno skupnost.
Vrednost investicije: Stalne oz. tekoče cene: 0 EUR	Vrednost investicije: Stalne cene: 1.223.850,00 brez oz. 1.493.097,00 EUR z DDV Tekoče cene: 1.282.698,48 brez oz. 1.564.892,16 EUR z DDV
Obratovalni strošek za investitorja: Kratkoročno nespremenjeni, dolgoročno pričakovano povečanje obratovalnih stroškov zaradi slabše energetske učinkovitosti objekta in rasti cen energije.	Obratovalni strošek za investitorja: Pričakovano povečanje uporabe bo generiralo večje stroške, a bodo ti kompenzirani skozi potencialno več sredstev od najemnin in boljšo energetsko učinkovitost objekta.
SWOT analiza variant	
Prednosti in koristi	Prednosti in koristi
- Kratkoročno se finančna sredstva občine oz. RS lahko namenijo za druge naložbe v parku. - Primernost za rabo in s tem privlačnost za izvedbo dejavnosti v objektu se z leti zmanjšuje.	- Izboljšanje možnosti za socialno in profesionalno udejstvovanje prebivalcev v bližini doma. - Večfunkcionalnost in večnamenskost objekta za raznovrstne programe društev, KS, občine in drugih organizatorjev dogodkov. - Ohranjanje vrednosti premoženja.
Slabosti in tveganja:	Slabosti in tveganja:
- Nadaljnje slabšanje stanja objekta – povečanje stroškov tekočega vzdrževanja. - Izgubljene priložnosti za nadgradnjo družbenega, kariernega in kulturnega razvoja vasi v parku.	- Višji začetni stroški.
Ocena vpliva variante	
Finančni vpliv	
++ (+2) (kratkoročno ugodnejše)	-- (-2)
Primernost za uporabnike	
-- (-2)	+++ (+3)
Družbeno-ekonomski vpliv	
(0)	+++ (+3)
Okoljsko-podnebni vpliv	
--- (-2)	(0)
Skupna ocena	
(-4)	(+4)

Legenda:

+++ zelo velik pozitiven učinek, ++ pomemben pozitiven učinek, + zaznan pozitiven učinek, 0 nevtralen učinek / ni učinka, - zaznan negativen učinek, -- pomemben negativen učinek, --- zelo velik negativen učinek.

Zgornja analiza prednosti, slabosti ter pričakovanih tveganj in koristi naložbe pokaže, da je izvedba projekta z družbenoekonomskega, okoljskega in razvojnega vidika smiselna, če želimo doseči cilje TNP po ohranjanju poseljenosti in trajnostno razvojne cilje Občine Bohinjske. **V tem kontekstu predmetni DIIP predlaga izvedbo projekta po Varianti 1 – z naložbo.** V nadaljevanju DIIP podrobneje opisujemo le izbrano Varianto 1.

7. OPREDELITEV VRSTE INVESTICIJE Z OCENO INVESTICIJSKIH STROŠKOV PO STALNIH IN TEKOČIH CENAH TER UPRAVIČENIH IN OSTALIH STROŠKIH

7.1. Vrsta investicije

- **Vrsta projekta:** Investicijski
- **Tip infrastrukture:** Javna infrastruktura
- **Vrsta gradnje:** Mala rekonstrukcija

Gre za vlaganja v javno infrastrukturo, zato je projekt v javnem interesu in ne predstavlja državne pomoči.

7.2. Ocena investicije po stalnih cenah

Ocena stroškov projekta v stalnih cenah je izdelana na podlagi:

- projektantske ocene iz Idejne zasnove DK Stara Fužina in galerija Valentina Hodnika, Ofis Arhitekti, oktober 2024 z dne 7. 10.2024 in
- predpostavke stroškov strokovnega nadzora v višini 2,5 % vrednosti gradbenih del glede na primerljive investicijske projekte.

Celotna vrednost naložbe v **stalnih cenah** znaša **1.223.850,00 EUR brez** oz. **1.493.097,00 EUR z DDV**. Za podrobno specifikacijo glej tabelo 3.

7.3. Ocena investicije po tekočih cenah

Skladno z uredbo o enotni metodologiji so tekoče cene tiste cene, ki jih pričakujemo med izvajanjem investicije in vključujejo učinke splošne rasti cen (inflacije). Izračunane so tako, da so stalne cene povečane za odstotek predvidene inflacije. Skladno z metodologijo je treba za preračun upoštevati podatke, ki jih pripravijo in objavijo za to pooblaščen nacionalne organizacije. V primeru napovedi gibanja inflacije je v Republiki Sloveniji takšen pooblaščen organ Urad za makroekonomske analize in razvoj, ki pripravlja napovedi gospodarskih gibanj dvakrat letno. Upoštevane so inflacijske stopnje, kot jih je napovedal Urad RS za makroekonomske analize in razvoj v svojem Jesenskem poročilu o gospodarskih gibanjih 2024 (September 2024). Uporabljene so naslednje inflacijske stopnje:

- 2024: 2,1 % (napoved UMAR) - realizacija
- 2025: 3,3 % (napoved UMAR)
- 2026: 2,3 % (napoved UMAR)

Preračun stalnih v tekoče cene je izdelan na podlagi zgoraj navedenih inflacijskih stopenj, hkrati pa upošteva tudi predviden terminski načrt izvajanja posameznega dela projekta.

Celotna vrednost naložbe v **tekočih cenah** znaša **1.282.698,48 EUR brez** oz. **1.564.892,16 EUR z DDV**. Za podrobno specifikacijo glej tabelo 4.

• **Upravičenost stroškov**

Občina Bohinj načrtuje sofinanciranje naložbe iz sredstev proračuna Republike Slovenije, na podlagi 11. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku. Skladno s pogoji Uredbe o merilih in kriterijih za spodbujanje in sofinanciranje projektov, investicij ter izvajanje dejavnosti v Triglavskem narodnem parku (Ur. l. RS, št. 116/21) **so upravičeni vsi stroški gradnje in strokovnega nadzora. DDV ni povračljiv, zato je upravičen strošek.**

Tabela 4 Ocena vrednosti naložbe v stalnih cenah (v EUR)

STALNE CENE		Brez DDV	DDV	SKUPAJ Z DDV
I	PRIPRAVLJALNE AKTIVNOSTI	0,00	0,00	0,00
II	IZVEDBA	1.194.000,00	262.680,00	1.456.680,00
A.	Pripravljalna dela in gradbena dela	80.000,00	17.600,00	97.600,00
B.	Strojne instalacije	100.000,00	22.000,00	122.000,00
C.	Elektro instalacije	115.000,00	25.300,00	140.300,00
D.	Fasaderska in krovna dela ter stavbno pohištvo	425.000,00	93.500,00	518.500,00
E.	Oprema	372.000,00	81.840,00	453.840,00
F.	Multimedija	102.000,00	22.440,00	124.440,00
III	DRUGE STORITVE	29.850,00	6.567,00	36.417,00
A.	Nadzor 2,5%	29.850,00	6.567,00	36.417,00
VSE SKUPAJ		1.223.850,00	269.247,00	1.493.097,00

Tabela 5 Ocena vrednosti naložbe v tekočih cenah (v EUR)

TEKOČE CENE		Brez DDV	DDV	SKUPAJ Z DDV
I	PRIPRAVLJALNE AKTIVNOSTI	0,00	0,00	0,00
II	IZVEDBA	1.251.414,06	275.311,11	1.526.725,17
A.	Pripravljalna dela in gradbena dela	81.680,00	17.969,60	99.649,60
B.	Strojne instalacije	104.795,44	23.055,00	127.850,44
C.	Elektro instalacije	120.514,76	26.513,25	147.028,01
D.	Fasaderska in krovna dela ter stavbno pohištvo	444.461,75	97.781,59	542.243,34
E.	Oprema	392.345,80	86.316,08	478.661,88
F.	Multimedija	107.616,31	23.675,59	131.291,90
III	DRUGE STORITVE	31.284,42	6.882,57	38.166,99
A.	Nadzor 2,5%	31.284,42	6.882,57	38.166,99
VSE SKUPAJ		1.282.698,48	282.193,68	1.564.892,16

7.4. Predhodne študije

- Prostorska dokumentacija in relevantni občinski odloki**

Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 4/16, 11/16, 4/17, 8/17 - v nadaljevanju OPN).

- Tehnična, investicijska in finančna dokumentacija projekta**

Idejna zasnova DK Stara Fužina in galerija Valentina Hodnika, Ofis Arhitekti, oktober 2024 z dne 7. 10.2024.

- Pridobljena soglasja in dovoljenja**

Za izvedbo projekta bodo pridobljena vsa potrebna mnenja in soglasja nosilcev urejanja prostora. Obnova vključuje takšna investicijsko-vzdrževalna dela, za katera gradbeno dovoljenje v skladu z veljavnimi predpisi ni potrebno.

7.5. Opis lokacije

Makro lokacija	Občina Bohinj
Mikro lokacija	Stara Fužina 53b
	Objekt se nahaja na osrednjem trgu v središču vasi Stara Fužina.
Katastrska občina (k.o.)	2198 k.o. Studor
Parcele in lastništvo zemljišč:	684/2 (oba objekta) in 685/5 (klet) in 685/4 (vhodna ploščad, pripadajoče parkirišče)
Lastništvo zemljišč:	Občina Bohinj
Upravljavalec:	Krajevna skupnost Stara Fužina - Studor po Pogodbi o upravljanju z nepremičnim premoženjem, sklenjeni 12. 3. 2019 med Občino Bohinj in KS.



Slika 4 Lokacija Stare Fužine in občine Bohinj v Sloveniji



Slika 5 Mikrolokacija naložbe (Vir: PISO, Občina Bohinj)

7.6. Obseg naložbe in specifikacija stroškov

V nadaljevanju predstavljamo **opis naložbe in ključnih stroškov projekta** kot samostojne, funkcionalno in tehnično -ekonomsko zaokrožene celote. Opis smiselno povzemamo po naslednji tehnični dokumentaciji:

- Idejna zasnova DK Stara Fužina in galerija Valentina Hodnika, Ofis Arhitekti, oktober 2024 z dne 7. 10. 2024

- **Predmet in vrsta investicije**

Predmet posega je prenova in energetska sanacija objekta kulturnega doma (južna stavba) Stara Fužina 53b.

- **Opis prenove**

Pritličje: Uredi se sodobna dvorana z multimedijo. Zamenjajo se tlaki ter stropne in stenske obloge, zamenja se ograja galerije/balkona. V prostoru za zaodrje se uredi niša s čajno kuhinjo, menjajo se tlaki, prostor se prepleksa. Stopnišču se menja ograja, vzdolž vhoda in stopnišča se uredijo panoji za stalno postavitve Galerije Valentina Hodnika. Galeriji se nameni tudi zastekljen prostor ob vhodu v objekt. Dvorana omogoča kino postavitve z 72 sedežev.

Nadstropje: Uredi se večnamenska spominska soba v sklopu galerije Valentina Hodnika. Zamenjajo se tlaki ter stropne in stenske obloge, zamenja se ograja galerije/balkona. Stopnišču se menja ograja, vzdolž vhoda in stopnišča se uredijo panoji za stalno postavitve Galerije. Del balkona se poruši in na tem mestu uredi novo stopnišče v mansardo.

Mansarda: Odstranijo se vse stenske, stropne in talne lesene obloge in nadomestijo z novimi. Uredi se novo okno na zatrepu-južna stran objekta. Uredi se prostore v mansardi in večgeneracijski center za delo v skupnem delovnem prostoru, kjer lahko izmenjujejo ideje, izkušnje in znanje z drugimi člani skupnosti »co-working space«.

Klet: Zamenja se keramika v predprostoru in sanitarijah, zamenja se stavbno pohištvo in sanitarna oprema. Uredijo se stenske obloge v sklopu razstave Valentin Hodnik, menja se ograja stopnišča.

Posegi na zunanosti: Uredi se fasadna obloga iz lesenih elementov okrog objekta. Uredi se pokrit zunanji oder in nadstrešnica nad odrom za vaške in turistične prireditve na prostem. Zamenja se stavbno pohištvo, uredi se nova zasteklitev ter strešna kritina okrog glavnega vhoda. Proti reki se zamenja fasadna obloga pokritega skladišča za trgovino in glavnega vhoda v minimarket. Nad nadstreškom se uredi zelena streha po sistemu ekstenzivne ozelenitve.

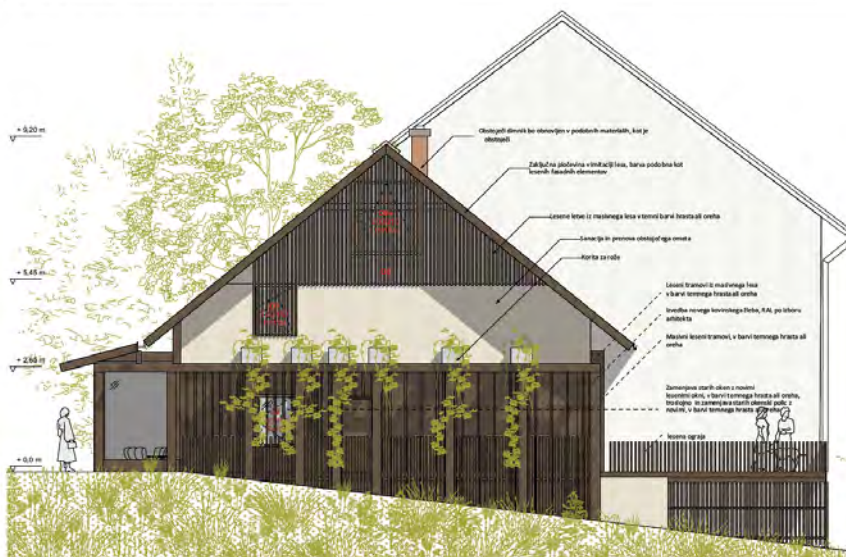
Strojne instalacije: Obnovi se sistem ogrevanja. V dvorani in mansardi se uredi ohlajevanje. V dvorani se uredi prezračevanje.

Elektro instalacije: Zamenja se sistem elektro instalacij, luči in ureditev multimedije.

Skupna površina prenovljenih prostorov znaša 325 m².



Slika 6 Novo stanje – vzhodna fasada



Slika 7 Novo stanje – južna fasada

Slika 8 Novo stanje – zahodna fasada



Slika 9 Prerez A-A



Slika 10
Vizualizacija
eksterierja



wooden frame

wooden roof structure

wooden floor

wooden wall

wooden ceiling

wooden floor

wooden wall

wooden ceiling

wooden floor

wooden wall

wooden ceiling

[illegible]

Vse vir: Ofis Arhitektu, IDA, oktober 2024

7.7. Časovni načrt

Izvedba naložbe je načrtovana od jeseni 2025 do poletja 2026. V letu 2024 in začetku leta 2025 potekajo pripravljalne aktivnosti.. Podrobnejši terminski okvir je podan v tabeli 6.

Tabela 6 Časovni načrt

Leto	2024				2025				2026			
Aktivnost/ Kvartal	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Pripravljalne aktivnosti												
Izdelava DIIP												
Umestitev v NRP in priprava vloge za sredstva ZTNP-1												
PZI												
Pridobitev soglasij in mnenj												
Izdelava IP												
Postopki javnega naročanja, zbiranja ponudb												
Sklenitev pogodb z izbranimi izvajalci: 1. gradnja 2. oprema												
Izvedba												
Pripravljalna in gradbena dela												
Strojne in elektri instalacije												
Fasaderska in krovska dela ter stavbno pohištvo												
Oprema												
Multimedija												
Spremljajoče aktivnosti												
Gradbeni nadzor												
Vodenje in spremljanje naložbe												
Poročilo za pridobitev sredstev po ZTNP-1												
Povračilo sredstev RS v proračun občine												
Zagon prenovljenega objekta												

7.8. Varstvo okolja

Presoja vplivov posamezne naložbe na okolje je eden izmed pomembnejših elementov investicije.

Za naložbo, ki je predmet DIIP, v skladu z 51.1 členom Zakona o varstvu okolja² nista potrebni izdelava presoje vplivov na okolje in pridobitev okoljevarstvenega soglasja. Kljub temu pa je v nadaljevanju zaradi posega v objekt, ki leži znotraj zavarovanega območja Triglavskega narodnega parka izdelan kratek povzetek ključnih okoljskih elementov.

Pri projektiranju so in še bodo upoštevali pogoji soglasodajalcev in določila veljavnih predpisov, ki se nanašajo na ustrezne ukrepe za varovanje okolja in trajnostno rabo naravnih dobrin ter zagotavljanje ustreznega varstva zraka in tal, zaščitne ukrepe za preprečevanje prekomernega hrupa v naravnem in bivalnem okolju ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Na podlagi znanih dejstev v nadaljevanju povzemamo ukrepe predmetne investicije, vezane na varstvo okolja glede:

² Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 158/20 in 44/22 – ZVO-2.

- učinkovitosti izrabe naravnih virov (energetska učinkovitost, učinkovita raba vode in surovin),
- okoljske učinkovitosti (uporaba najboljših razpoložljivih tehnik, uporaba referenčnih dokumentov, nadzor emisij in tveganj, zmanjšanje količine odpadkov in ločeno zbiranje odpadkov),
- trajnostne dostopnosti (spodbujanje okolju prijaznejših načinov prevoza, dostopa za invalide, kolesarje itd.),
- zmanjšanja vplivov na okolje (izdelava poročil o vplivih na okolje oz. strokovnih ocen vplivov na okolje za posege, kjer je to potrebno),
- ohranjanja biotske raznovrstnosti in ekosistemskih storitev,
- zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in
- sposobnosti odzivanja na vplive podnebnih sprememb.

V času predvidenih del bodo zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in takšna organizacija gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, rušenja, skladiščenja ter uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi, oz. bo v primeru nezgod zagotovljeno takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Po končanih delih bodo odstranjeni vsi za potrebe del postavljeni provizoriji, območje trase pa povrnjeno v prvotno stanje.

Namen naložbe je prenova obstoječega objekta z namenom izboljševanja funkcije in energetske učinkovitosti. Z vlaganji v izboljšanje stanje obstoječih grajenih površin prispevamo k izrabi notranjih potencialov, podaljšujemo njihovo dolgotrajno rabo in izboljšujemo dostopnost storitev znotraj parka. Vse to dolgoročno vpliva na zmanjševanje pritiskov na tla (širjenje na nove površine ni), rabe virov in emisij iz zmanjšane potrebe po prevozih prebivalcev na oddaljene lokacije dela, dogodkov. Za poseg bodo pridobljena vsa potrebna soglasja pristojnih nosilcev urejanja prostora. Iz tega lahko sklepamo, da so predvideni posegi sprejemljivi posegi v okolje.

Ocena stroškov za odpravo negativnih vplivov: Vsi omilitveni ukrepi so v skladu s slovenskimi predpisi in usmeritvami soglasodajalcev že vključeni v strošek naložbe.

Tabela 7 Pregled ukrepov za preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja

Ukrep	V času načrtovanja	V času izvajanja	V času obratovanja	Ocena vpliva
Učinkovitost izrabe naravnih virov	<ul style="list-style-type: none"> - Pri projektiranju bodo upoštevani pogoji soglasodajalcev z vidika varstva narave, kulturne dediščine, idr. - Pri zasnovi gradbenih elementov se načrtuje prednostna uporaba naravnih materialov (les, kamen, zemljina), kjer pa to ni možno pa uporaba elementov, ki so izdelani so visoko reciklabilni - Načrtuje se boljša energetska učinkovitost zaradi novih tehnologij ogrevanja in prezračevanja. 	<ul style="list-style-type: none"> - V času gradnje se upoštevajo vsi veljavni predpisi. - Izvajalci zagotovijo uporabo najnovejših tehnologij in opreme. 	<ul style="list-style-type: none"> - Izvaja se redno vzdrževanje, s katerim se zagotavlja trajnost prenovljenega objekta. 	Pozitiven (+1)
Trajnostna dostopnost	<ul style="list-style-type: none"> - Investitor pridobi soglasje upravljavca bližnje ceste in trga. - Projektira se dostopnost brez ovir v osrednji pritlični del. 	Območje v času del ne bo dostopno javnosti oz. bo urejen poseben režim dostopa do prostorov za potrebe najemnikov.	<ul style="list-style-type: none"> - Objekt bo prosto dostopen za vse prebivalce pod enakimi pogoji. Pritlični del bo dostopen osebam z gibalnimi ovirami. 	Nevtralna (0)

Ukrep	V času načrtovanja	V času izvajanja	V času obratovanja	Ocena vpliva
Zmanjšanje vplivov na okolje	<ul style="list-style-type: none"> - Obravnavani posegi ne spadajo med posege v prostor, za katere je treba izvesti postopek presoje vplivov na okolje. - 	<ul style="list-style-type: none"> - Zagotovljen bo strokovni nadzor nad izvajanjem investicije. - Pri izvedbi del bodo upoštevani vsi relevantni naravovarstveni, vodovarstveni in kulturnovarstveni pogoji, kakor tudi vsi veljavni predpisi in določbe. - Odpadni material se odpelje na urejeno odlagališče izven zavarovanega območja narodnega parka. - Odlaganje odpadkov v naravo ni sprejemljivo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Izvajajo se redno vzdrževanje, s čimer se zagotavlja trajnost izgrajene infrastrukture, vgrajenega lesa in zmanjšuje negativne vplive na naravo in okolje. - Obiskovalce in uporabnike novega objekta se spodbuja k odgovornemu ravnanju z viri (voda, energija, materiali..). 	Pozitivna (+1)
Okoljska učinkovitost	<ul style="list-style-type: none"> - S projektno dokumentacijo bodo predlagane tehnološke rešitve, ki so v skladu s pozitivno okoljsko in varstveno zakonodajo ter veljavnimi normativi, smernicami in standardi. - Prenova se načrtuje z obsežno rabo in vgradnjo lokalnega lesa, s čimer bistveno prispevamo h krožnosti, zadrževanju ogljika in kratkim transportnim potem gradbenega materiala. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pri gradbenih delih se izvaja vse potrebne zaščitne ukrepe za preprečitev kakršnihkoli izliti in podtalnice. Delovna sredstva morajo biti brezhibna, s čim manjšimi emisijami plinov, prašnih delcev ali hrupa. 		
Ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemskih storitev	<ul style="list-style-type: none"> - Ob projektiranju PZI bodo upoštevani projektni pogoji soglasodajalcev, še posebej krajine in ambienta vaškega jedra Stara Fužina. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ob izvedbi se upošteva priporočila in pogoje soglasodajalcev. - Nove zasaditve imajo lokalno poreklo. 	Zagotavlja se redno vzdrževanje zunanjih zelenih površin.	Nevtralna (0)
Zmanjševanje emisij toplogrednih plinov	<ul style="list-style-type: none"> - S projektno dokumentacijo se načrtuje ukrepe za izboljšanje energetske učinkovitosti. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vsi gradbeni stroji in naprave morajo biti skladni in delovati z veljavnimi predpisi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ukinje se fosilni vir ogrevanja. - Z zmanjševanjem potrebe prebivalcev po prevozu na dogodke, delo, študij v oddaljene kraje se posredno znižujejo emisije TGP iz prometa. 	Nevtralna (0)
<ul style="list-style-type: none"> ● Sposobnost odzivanja na vplive podnebnih sprememb 	<ul style="list-style-type: none"> - S projektno dokumentacijo bodo predlagane tehnološke rešitve, ki upoštevajo pričakovan dvig temperatur, potrebo po prezračevanju in naravnemu senčenju ter večji varnosti objekta v primeru neurij. 	<ul style="list-style-type: none"> - Čas gradnje se prilagaja eventualnim tveganjem izrednih vremenskih situacij. 	<ul style="list-style-type: none"> - Zagotavlja se redno vzdrževanje vgrajene tehnološke opreme, odvodnjavanja in zunanjih zelenih površin ter drevnine. 	Nevtralna (0)

Legenda:

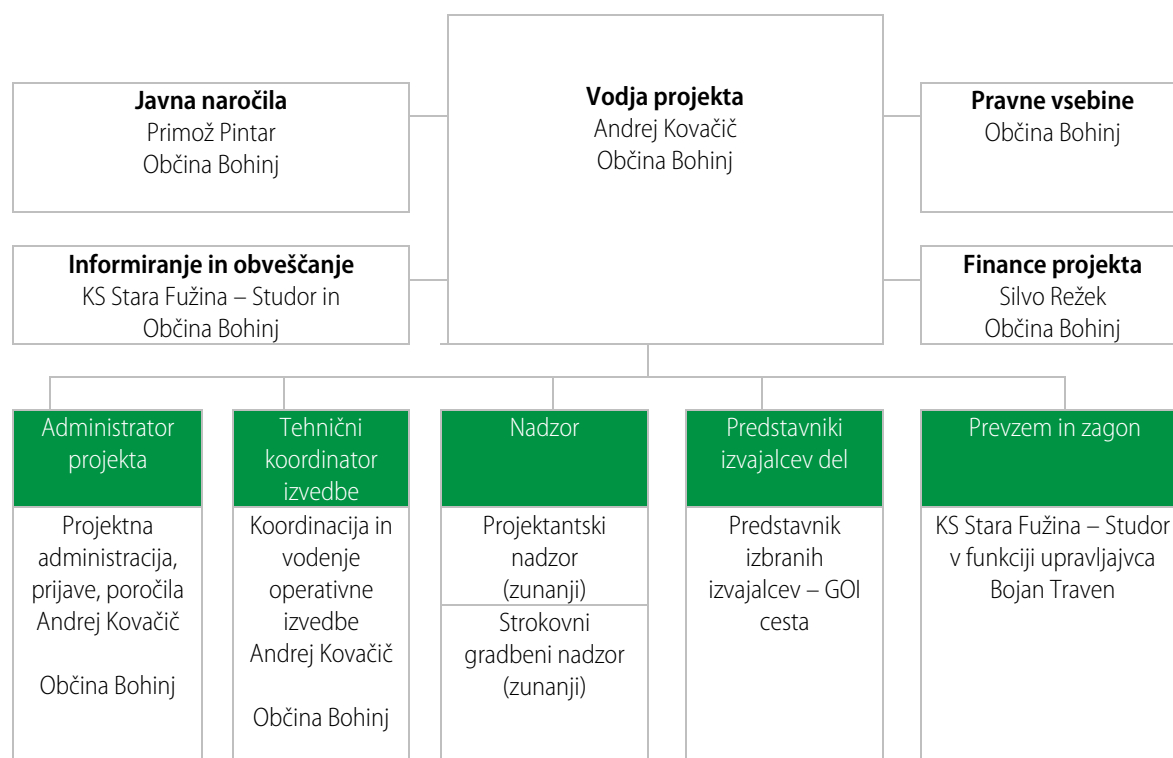
+ 1 pozitiven vpliv. 0 ni vpliva. -1 nebistven vpliv. - 2 bistveno škodljiv vpliv

7.9. Kadrovsko-organizacijska shema s prostorsko opredelitvijo

- Kadrovsko-organizacijska shema** (organizacija in način dela projektne skupine)

Pripravo in izvedbo projekta bo vodila projektna skupina Občine Bohinj v okviru obstoječih kadrovskih in prostorskih zmogljivosti ter v tesnem sodelovanju z upravljavcem objekta KS Stara Fužina – Studor.

Projektno skupino sestavljajo strokovnjaki Občine Bohinj za različna strokovna področja ob podpori zunanjih strokovnjakov za projektiranje in investicijsko načrtovanje. V fazi izvajanja se projektni skupini pridružijo predstavniki nadzora in izbranih izvajalcev del. Funkcije članov projektne skupine so predstavljene v sliki 14.



Slika 14 Struktura projektne skupine

Vodja projekta je odgovoren za izvedbo projektne aktivnosti, ki vključujejo poslovni, finančni in strokovni del priprave, izvedbo in zaključevanje projekta.

Sedež projektne skupine in oprema bosta na voljo v prostorih občinske uprave; v času izvedbe se projektna skupina po potrebi preseli na samo lokacijo. Projektna skupina se bo sestajala po potrebi, v času izvedbe mesečno.

Naloge projektne skupine so:

- Pripraviti manjkajočo dokumentacijo in dovoljenja/ soglasja;
- Pridobiti manjkajoče finančne vire in pripraviti ustrezne prijave na javne razpise;
- Zagotoviti učinkovito izvedbo naložbe v skladu s projektno in investicijsko dokumentacijo;
- Izvesti javna naročila;
- Poročati o poteku investicije;
- Zagotoviti koordinacijo vseh vpletenih;
- Skrbeti za informiranje in obveščanje javnosti;
- Ob zaključku pripraviti infrastrukturo za predajo infrastrukture upravljavcu javne službe.

- Kadrovsko-organizacijska shema v času obratovanja/po zaključku naložbe** (organizacija in način dela po zagonu objekta)

Po zaključku naložbe bo s prenovljenim objektom skladno s sklenjeno pogodbo upravljal KS Stara Fužina – Studor.

7.10. Predvideni viri financiranja in dinamika financiranja

Naložbo bo Občina Bohinj financirala v letih 2025 in 2026 iz naslednjih virov:

- sredstev proračuna Republike Slovenije, na podlagi 11. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku,
- sredstev proračuna RS – sredstva KS Stara Fužin-Studor za naložbe v KS.

Vrednost investicije	Skupaj brez DDV	Skupaj z DDV	2025	2026
STALNE CENE	1.223.850,00	1.493.097,00	294.205,30	1.198.891,70
TEKOČE CENE	1.282.698,48	1.564.892,16	300.383,55	1.264.508,61
Viri financiranja TC	1.282.698,48	1.564.892,16	300.383,55	1.264.508,61
Proračun RS, ZTNP-1	1.236.482,46	1.364.443,67	200.000,00	1.164.443,67
Lastna sredstva KS Stara Fužina - Studor	46.216,02	200.448,49	100.383,55	100.064,94

Za prikaz naložbe v tekočih cenah z dinamiko in viri financiranja glej tabelo 8 na naslednji strani.

Tabela 8 Dinamika z viri financiranja v tekočih cenah (v EUR)

		VSE SKUPAJ			2025			2026		
TEKOČE CENE		Brez DDV	DDV	SKUPAJ Z DDV	Brez DDV	DDV	SKUPAJ Z DDV	Brez DDV	DDV	SKUPAJ Z DDV
I	PRIPRAVLJALNE AKTIVNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	IZVEDBA	1.251.414,06	275.311,11	1.526.725,17	240.210,75	52.846,37	293.057,12	1.011.203,31	222.464,74	1.233.668,05
A.	Pripravljalna dela in gradbena dela	81.680,00	17.969,60	99.649,60	81.680,00	17.969,60	99.649,60	0,00	0,00	0,00
B.	Strojne instalacije	104.795,44	23.055,00	127.850,44	20.420,00	4.492,40	24.912,40	84.375,44	18.562,60	102.938,04
C.	Elektro instalacije	120.514,76	26.513,25	147.028,01	23.483,00	5.166,26	28.649,26	97.031,76	21.346,99	118.378,75
D.	Fasaderska in krovna dela ter stavbno pohištvo	444.461,75	97.781,59	542.243,34	114.627,75	25.218,11	139.845,86	329.834,00	72.563,48	402.397,48
E.	Oprema	392.345,80	86.316,08	478.661,88	0,00	0,00	0,00	392.345,80	86.316,08	478.661,88
F.	Multimedija	107.616,31	23.675,59	131.291,90	0,00	0,00	0,00	107.616,31	23.675,59	131.291,90
III	DRUGE STORITVE	31.284,42	6.882,57	38.166,99	6.005,27	1.321,16	7.326,43	25.279,15	5.561,41	30.840,56
A.	Nadzor 2,5%	31.284,42	6.882,57	38.166,99	6.005,27	1.321,16	7.326,43	25.279,15	5.561,41	30.840,56
VSE SKUPAJ		1.282.698,48	282.193,68	1.564.892,16	246.216,02	54.167,53	300.383,55	1.036.482,46	228.026,15	1.264.508,61
Viri financiranja		1.282.698,48	127.961,21	1.564.892,16	246.216,02	54.167,53	300.383,55	1.036.482,46	228.026,15	1.264.508,61
	Proračun RS - ZTNP-1	1.236.482,46	127.961,21	1.364.443,67	200.000,00	0,00	200.000,00	1.036.482,46	127.961,21	1.164.443,67
	Lastna sredstva KS Stara Fužina	46.216,02	0,00	200.448,49	46.216,02	54.167,53	100.383,55	0,00	100.064,94	100.064,94

7.11. Informacija o pričakovani stopnji izrabe in ekonomski upravičenosti

Pričakuje se najmanj enaka stopnja izrabe kulturnega doma kot je danes, t.j. 300 dni na leto.

Glede na bistveno boljše pogoje in večfunkcionalne rešitve ter vzpostavljeno novo ponudbo – galerijo Valentina Hodnika, se v prihodnje realno lahko pričakuje večja intenzivnost rabe in interes za najem prostorov tudi od deležnikov, ki se danes ne pojavljajo kot uporabniki (npr. lokalni podjetniki, iniciative prebivalcev...). Dejstvo je, da s sodobnejšo zasnovo kulturnega doma kot skupnostnega središča slednje v lokalno parkovno okolje prinaša konkretne **družbeno-ekonomske koristi**, tako za prebivalce, lokalne organizacije kot tudi za ostale ciljne skupine, predstavljene v analizi.

8. UGOTOVITEV SMISELNOSTI IN MOŽNOSTI NADALJNJE PRIPRAVE INVESTICIJSKE, PROJEKTNE IN DRUGE DOKUMENTACIJE S ČASOVNIM NAČRTOM

Na podlagi proučitve tehničnih, finančnih in organizacijskih vidikov variant naložbe izhaja, da je smiselno nadaljevati s pripravo projekta po Varianti 1, t.j. z naložbo v prenovo Kulturnega doma Stara Fužina.

Glede na to, da znaša ocenjena vrednost naložbe več kot 500.000 EUR je, skladno s 4. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. List RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16), kadar se naložba financira iz sredstev proračuna, treba izdelati nadaljnjo investicijsko dokumentacijo, t.j. investicijski program.

Tabela 9 Časovni načrt izdelave investicijske in projektne dokumentacije

Vrsta dokumentacije	Rok za izdelavo
Dokument identifikacije investicijskega projekta	Izdelano (predmetni dokument)
Projektna dokumentacija (PZI)	November 2024 – Januar 2025
Soglasja soglasodajalcev	Januar 2025
Investicijski program	Januar – februar 2025

9. ANALIZA TVEGANJ

Tabela 10 Ocena dejavnikov tveganja in upravljanje s tveganji

Dejavniki tveganja	Ocena verjetnosti	Ocena posledic	Iniciative – ukrepi
Tveganje 1: Pritožbe stanovalcev sosednjega objekta, ki bi časovno zamaknile naložbo ali terjale spremembe projekta.	Nizko	Nizke	P: Pravočasna seznanitev krajanov in uporabnikov objekta z načrtovano prenovo. Upoštevanje možnih nepredvidenih okoliščin pri pripravi operativnega časovnega načrta. K: Prilagoditev časovnice.
Tveganje 2: Potrebe drugih projektov po koriščenju sredstev JZ TNP v letih 2024 in 2025.	Visoka	Resne	P: Transparentna in pravočasna seznanitev občinskih svetnikov s prednostmi projekta in priložnostmi, ki jih prinaša za vse generacije v KS Stara Fužina - Studor. K: Prilagoditev časovnice. Iskanje alternativnih virov financiranja.
Tveganje 3:	Srednje	Resne	P: Kakovosten popis in strogo javno naročilo ter kakovostne izvajalske pogodbe. Pravočasen pristop k

Dejavniki tveganja	Ocena verjetnosti	Ocena posledic	Iniciative – ukrepi
Povečanje vrednosti naložbe tekom javnega naročanja (višje ponudbene vrednosti) in/ali izvedbe del (dodatna dela) zaradi nepredvidenih okoliščin			javnemu naročilu. Kakovosten gradbeni in finančni nadzor. K: Aktiviranje nepredvidenih del. Novelacija investicijskega dokumenta in zagotovitev dodatnih virov financiranja.
Tveganje 4: Neuspelo javno naročilo (nihče ne odda ponudbe zaradi zahtevnosti in potrebe po ročnih delih del v TNP, neustrezne ponudbe..)	Nizko	Nizke	P: Promocija javnega naročila med potencialnimi izvajalci. Kakovostno in jasno javno naročilo brez nepotrebnih administrativnih ovir. Zadosten čas za oddajo ponudbe. K: Ponovitev javnega naročila. Sprememba Akcijskega načrta za sredstva 11. člena ZTNP-1.

P: Preventivni ukrep K: Kurativni ukrep

10. PREDSTAVITEV IN RAZLAGA REZULTATOV

S predmetnim DIIP smo analizirali naložbo v obnovo Kulturnega doma Stara Fužina. Na podlagi proučitve tehničnih, finančnih in organizacijskih vidikov dveh variant naložbe izhaja, da je smiselno pristopiti k pripravi nadaljnje projektno tehnične in investicijske dokumentacije za obnovo kot je predlagano z Varianto 1 in zasnovana z Idejno zasnovo DK Stara Fužina in galerija Valentina Hodnika, Ofis Arhitekti, oktober 2024 z dne 7. 10. 2024.

Cilj naložbe je zagotoviti kakovosten, trajnostno oblikovan, varen, večfunkcionalen javni in vsem dostopen objekt, ki bo podpiral kulturno, socialno in gospodarsko življenje vasi v KS Stara Fužina - Studor. Preurejen kulturni dom bo kot sodoben večnamenski skupnostni prostor:

- prebivalcem, društvom in drugim organizatorjem omogočal izvajanje raznovrstnih kulturnih, rekreacijskih, strokovnih, zabavnih in drugih dejavnosti v bližini doma;
- študentom, absolventom in zaposlenim olajšal delo ali študij na daljavo, izvedbo sestankov in medsebojne izmenjava v urejenih in digitalno opremljenih co-working prostorov;
- društvom prostore za delovanje društev;
- omogočil postavitev stalne razstave bohinjskega slikarja Valentina Hodnika;
- prispeval k večji kakovosti in privlačnosti za bivanje v narodnem parku v občini Bohinj.

Naložba predstavlja vlaganja v javno infrastrukturo, zato je v javnem interesu in ne predstavlja državne pomoči. Investitor je Občina Bohinj, upravljavec pa KS Stara Fužina - Studor. Pripravljalne aktivnosti so se začele v letu 2024 in se bodo zaključile v začetku leta 2025, izvedba projekta pa je načrtovana za čas med jesenjo 2025 in poletjem 2026.

Skupna vrednost investicije po tekočih cenah je ocenjena na **1.282.698,48 EUR brez DDV** oz. **1.564.892,16 EUR z DDV** in se bo financirala iz naslednjih virov:

	Skupaj z DDV	2025	2026
Viri financiranja TC	1.564.892,16	300.383,55	1.264.508,61
Proračun RS, ZTNP-1	1.364.443,67	200.000,00	1.164.443,67
Lastna sredstva KS Stara Fužina - Studor	200.448,49	100.383,55	100.064,94



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 032-2/2025/2

Datum : 17. 2. 2025

Zadeva:

IMENOVANJE PREDSTAVNIKA OBČINE BOHINJ V SVET JAVNEGA ZAVODA OŠ dr. JANEZA MENCINGERJA

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17-uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

IMENOVANJE PREDSTAVNIKA OBČINE BOHINJ V SVET JAVNEGA ZAVODA OŠ dr. JANEZA MENCINGERJA.

Po končani obravnavi župan predlaga, da Občinski svet sprejme naslednji

SKLEP:

1. Občinski svet Občine Bohinj kot predstavnik Občine Bohinj v svet Javnega zavoda OŠ dr. Janeza Mencingerja imenuje.....

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj bo kot poročevalka na seji Občinskega sveta sodelovala Simona Koren, predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Pripravila:

Jožica Hribar Vučko, mag. upr. ved
višja svetovalka I za upravne zadeve

PREDLAGATELJ:

Župan
Jože Sodja

Obrazložitev:

Dne 18. 12. 2024 nas je OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica obvestila, da 17. 2. 2025 Svetu šole OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica (v nadaljevanju: Svet šole) omenjenega javnega zavoda poteče 4-letni mandat.

Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr., 25/17-ZVaj) v prvem odstavku 46. člena določa, da svet javnega zavoda sestavljajo tudi trije predstavniki ustanovitelja, v enajstem odstavku navedenega člena pa je določeno, da so člani sveta imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko

ponovno imenovani oziroma izvoljeni ter lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Glede na navedeno je Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (v nadaljevanju: Komisija) pozvala politične stranke in neodvisne liste, zastopane v Občinskem svetu, da podajo predloge za imenovanje treh predstavnikov Občine Bohinj v Svetu šole.

Ker sta bila predlagana samo dva kandidata (Občinski svet Občine Bohinj je predlagana kandidata potrdil na 20. seji, dne 30. 1. 2025) je Komisija ponovno pozvala politične stranke in neodvisne liste, zastopane v Občinskem svetu, da podajo predloge za imenovanje še tretjega predstavnika Občine Bohinj v Svetu zavoda.

Pravočasno sta prispela dva predloga, in sicer:

- Lista za Bohinj je predlagala kandidata Mirka Jeršiča,
- stranka Nova Slovenija – krščanski demokrati so predlagali kandidata Roka Kafola.

Komisija bo predloga pregledala in pripravila predlog za odločanje na seji Občinskega sveta.

Odločitev komisije bo razvidna iz zapisnika komisije, ki bo predložen na seji Občinskega sveta.



Prejeto: 06-02-2025	Sig. z 200
Številka zadeve: 041-5/2024/7	Pril.:
	Vredn.:

Nova Slovenija - krščanski demokrati
OO NSi Bohinj

Bohinjska Bistrica, 6.2.2025

Občina Bohinj

Triglavska cesta 35

4264 Bohinjska Bistrica

ZADEVA: PREDLOG PREDSTAVNIKA

Občinski odbor NSi Bohinj za predstavnika občine Bohinj v svetu zavoda OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica predlaga g. Roka Kafola, univ. dipl. inž. elektrotehnike, stanujočega v Bohinjski Bistrici, Grajska ul. 27. Čeprav se Rok poklicno ne ukvarja s pedagoškim delom, je z njim, poleg tega, da je rasel v pedagoški družini, povezan predvsem zadnja leta z vzgojo in učenjem dveh fantov, ki sta prišla k nam živeti iz popolnoma drugačnega okolja. Roka predlagam tudi zaradi njegovih lastnosti, je komunikativen, vztrajen in se ne ustavi tudi pred težjimi izzivi.

S spoštovanjem,

Maja Fajdiga Komar

Predsednica OO NSi Bohinj

Priloge:

- Soglasje kandidata
- Življenjepis in vizija

Občina Bohinj
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica

Bohinjska Bistrica, 6.2.2025

Rok Kafol
Grajska ulica 27
4264 Bohinjska Bistrica

Zadeva: Kandidatura za člana Sveta šole dr. Janeza Mencingerja, Bohinjska Bistrica

Rojen sem bil v Kranju in dolgo časa živel v Škofji Loki. Po izobrazbi sem diplomirani inženir elektrotehnike (UN). Zaposlen sem v razvojen oddelku večjega IT podjetja v Kranju. V njem sem že več mandatov predstavnik zaposlenih v Svetu delavcev, katerega glavna naloga je skrb za transparentno in zakonito delovanje uprave v smislu največje možne dobrobiti za podjetje in zaposlene. Dejavem sem tudi na področju ljubiteljske kulture.

Kot član bi se zavzemal za čim boljšo povezanost šole z lokalnim okoljem, kar posledično privede do največje dobrobiti za celotno skupnost. Pomembno se mi zdi, da bi bila šola okolje, ki bi spodbujalo razvoj potencialov vsakega otroka, tako na akademskem področju kot tudi na drugih: športnem, kulturnem in praktičnem.

Rok Kafol


Občina Bohinj

Triglavska cesta 35

4264 Bohinjska Bistrica

Bohinjska Bistrica, 6.2.2025

Rok Kafol

Grajska ulica 27

4264 Bohinjska Bistrica

Zadeva: Soglasje za imenovanje v Svet šole dr. Janeza Mencingerja, Bohinjska Bistrica

Podpisani Rok Kafol, stanujoč Grajska ulica 27, 4264 Bohinjska Bistrica, soglašam z imenovanjem v Svet šole dr. Janeza Mencingerja, Bohinjska Bistrica.

Rok Kafol

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rok Kafol', written in a cursive style.



Lista za Bohinj

Brod4

4264 Bohinjska Bistrica

07.02.2025

Prejeto	07-02-2025	Sig. z	200
Številka zadeve:	041-5/2024/8	Prii.	
		Vredn.	

Zadeva: Predlog predstavnika

Lista za Bohinj predlaga za predstavnika Občine Bohinj v svetu zavoda OŠ dr. Janeza Mencingerja gospoda Mirka Jeršiča iz Bohinjske Češnjice, občinskega svetnik naše liste . Bil je predsednik Krajevne skupnosti in je svetnik Občinskega sveta Občine Bohinj že od leta 2010, zato je seznanjen z delom Osnovne šole in vrtca. Menimo, da ima potrebno znanje, da bo zastopal Občino Bohinj v Svetu zavoda.

S spoštovanjem

Monika Ravnik

Priloge:

Soglasje kandidata

Življenjepis in vizija

**Imenovanje predstavnika Občine Bohinj v svet zavoda OŠ dr.
Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica**

SOGLASJE

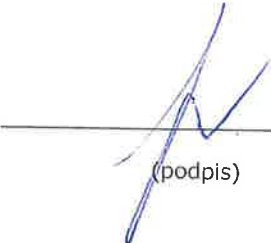
IME: MIRKO

PRIIMEK: JARŠIČ

NASLOV: BOH, ČAŠNICA 53

soglašam:

- z imenovanjem v svet zavoda OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica.
- z obdelavo osebnih podatkov za namen uporabe v postopku imenovanja in opravljanja funkcije predstavnika Občine Bohinj svetu zavoda OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica.


(podpis)

